

Erityisluokanopettajan (pt. tuntiopettaja yläkoulu) tehtävään valinta 1.8.2026 alkaen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, puh. 02 474 5311

Ensisijainen työpiste	Vistan koulu
Tehtävänimike	erityisluokanopettajana toimiva päätoiminen tuntiopettaja
Virkanumero	-
Palvelussuhde alkaa	1.8.2026
Kelpoisuusvaatimus	asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) 8 § (perusopetuslain 20 c § 2 momentissa tarkoitettu erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa)
Koeaika	6 kk
Palkkaus	OVTES
Haku aika	2.4. - 16.4.2026
Työ-/ virkasuhde ollut haettavana	Kuntarekry, työvoimahallinnon sekä Paimion kaupungin verkkosivut
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	11
Pätevien hakijoiden määrä	3
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	4
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta ja rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	tehtävään valitun henkilön on viimeistään 30 päivän kuluttua valintapäätöksen tiedoksisaannista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveystilastaan sekä lain (504/2002) edellyttämä rikosrekisteriote ennen valinnan vahvistamista.
Etätyömahdollisuus	ei etätyömahdollisuutta

Hakijoiden haastattelusta ovat vastanneet apulaisrehtori Sari Aaltonen ja johtava rehtori Ari Nuorikkala. Haastattelijat ovat yksimielisiä, että haastatelluista Karri Artiolalla on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvion perusteella parhaimmat edellytyksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävän hoitamiseen. Artiola on koulutukseltaan sekä erityisluokanopettaja että historian aineenopettaja.

Päätöksen peruste: Paimion kaupungin hallintosääntö § 39

Päätös Päätän, että erityisluokanopettajan tehtävässä toimivan päätoimisen tuntiopettajan tehtävään 1.8.2026 alkaen valitaan KM Karri Artiola.

Jyrki Lumiainen
Sivistysjohtaja
puh. 02 474 5311
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

hakijat
Vistan koulu
henkilöstöpäällikkö & HR
palkanlaskenta
tietohallinto
tv-t-koordinaattori
koulutoimisto
koulutuslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion koulutuslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä

tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Paimion koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 27.4.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiset:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 27.4.2026.