

Työvoimasuunnittelijan viran täyttäminen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

työvoimapalvelujen päällikkö, Johannes Joutsenlahti,
puh 050 5594 338

Ensisijainen työpiste	Työvoimapalvelut
Tehtävänimike	Työvoimasuunnittelija
Vakanssinumero	-
Työ-/virkasuhde alkaa	2.3.2026
Työ-/virkasuhde päättyy	
Kelpoisuusvaatimus	korkeakoulututkinto
Koeaika	6 kk
Palkkaus	3364,44
Hakuaika	21.1. - 4.2.2026
Työ-/ virkasuhde ollut haettavana	Kuntarekry, Paimion kaupungin virallinen ilmoitustaulu
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	48
Pätevien hakijoiden määrä	42
Haastatteluut kutsuttu (määrä)	4
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Tulee esittää ennen palvelussuhteen alkua
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	-
Huumausainetodistus	-

Filosofian maisteri Eeva Lehtisellä on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvion perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätöksen peruste: Paimion kaupungin hallintosääntö §39

Päätös Valitsen työvoimasuunnittelijan virkaan 2.3.2026 alkaen FM Eeva Lehtisen.

Jaana Hölsö
Hallintojohtaja
02 474 5210
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

virkaa hakeneet
työvoimapalveluiden päällikkö Johannes Joutsenlahti
Tilikunta Oy/palkanlaskenta

Click or tap here to enter text.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion kaupunginhallitukselle määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Paimion kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihe)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 17.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Hallintojohtaja17.02.2026§ 1/2026

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla,
joka on lähetetty 17.2.2026.