

Erityisopettajan virka, Jokelan koulu (virka nro 0207) 1.8.2026 alkaen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

rehtori Tarja Vuontela, puh. 02 474 5331

Ensisijainen työpiste	Jokelan koulu
Tehtävä/virkanimike	erityisopettaja
Virkanumero	0207 (joka muuttuneen 1.8.2026 alkaen numeroksi 5305; virkanumeroinnin muutos käsittelyssä valtuustossa kevään 2026 aikana)
Virkasuhde alkaa	1.8.2026
Virkasuhde päättyy	toistaiseksi voimassa oleva
Kelpoisuusvaatimus	asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 § 8 ja 9
Koeaika	6 kk
Palkkaus	OVTES
Hakuaika	12. - 27.2.2026
Työ-/ virkasuhde ollut haettavana	Kuntarekry, työvoimahallinnon sekä Paimion kaupungin verkkosivut
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	37
Pätevien hakijoiden määrä	32
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	6
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	esitettävä ennen virkasuhteen alkua ja virkavaalin vahvistamista
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	esitettävä ennen palvelussuhteen alkua, ellei ole jo esitetty aiemmin
Etätyömahdollisuus	ei etätyömahdollisuutta

Hakijoiden haastattelusta ovat vastanneet rehtorit Tarja Vuontela ja Leena Mönkkönen sekä koordinoiva erityisopettaja Kaisa Alsi.

Hakijoiden ansiovertailun, haastattelussa saatujen tietojen, aiemman työkokemuksen sekä kokonaisarvion perusteella haastattelijat ovat yksimielisiä siitä, että Anniina Laukkarisella katsotaan olevan parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen. Kieltäytymisen varalta varasijoille esitetään valittavaksi ensisijaisuusjärjestyksessä Hanni Hakanen ja Juuso Harju.

Päätöksen peruste: Paimion kaupungin hallintosääntö § 39

Päätös

Päätän, että erityisopettajan virkaan nro 0207 valitaan 1.8.2026 alkaen KM Anniina Laukkarinen. Kieltäytymisen varalta 1. varasijalle valitaan KM Hanni Hakanen ja 2. varasijalle KM Juuso Harju.

Jyrki Lumiainen
Sivistysjohtaja
Puh. 02 474 5311
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

viran hakijat
Jokelan koulu
henkilöstöhallinto
palkanlaskenta
tietohallinto
tv-t-koordinaattori
koulutoimisto
koulutuslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion koulutuslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen

lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Paimion koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihe)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 20.3.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiset:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 20.3.2026.