

**Paimion kaupunginkirjaston palveluajat ja omatoimikirjaston käyttöajat
1.1.2026 alkaen**

Paimion kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 12.11.2025, 77§ kaupungin talousarvion vuodelle 2026. Talousarviossa Paimion kirjaston säästötoimenpiteinä hyväksyttiin 0,5 henkilötyövuoden vähennys vakinaisessa henkilökunnassa. Lisäksi kirjaston sijaisjärjestelyihin ei varattu määrärahaa, mikä tarkoittaa n. 0,7 henkilötyövuoden vähennystä vuosittain. Henkilökuntaan kohdistuvista säästötoimenpiteistä johtuen kirjaston palveluaikoihin ja omatoimen käyttöaikoihin täytyy tehdä sopeuttamistoimia 1.1.2026 alkaen. Palvelu- ja aukioloaikojen supistuksilla voidaan paremmin taata henkilöstön riittävyys ja työssäjaksaminen. Resursseja kohdistetaan siihen, että aineistot saadaan asiakkaiden käytettäväksi sekä siihen, että perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen lukutaitotyöhön pystytään tarjoamaan sopimuksessa määritetyt vähimmäistasot kirjaston palveluja.

Tällä hetkellä kirjaston palveluajat ovat maanantaista keskiviikkoon klo 12 – 19 ja torstaista perjantaihin klo 10 - 16. Omatoimiajat ovat maanantaista torstaihin klo 7 – 21 ja perjantaista sunnuntaihin klo 7 – 16. Arkipyhää edeltävänä aattopäivänä palveluaika päättyy klo 16.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 25.3§, kohta 2.

Päätös

Päätän, että Paimion kaupunginkirjaston uudet palveluajat ja omatoimikirjaston käyttöajat ovat seuraavat :

Palveluajat 7.1.2026 alkaen:

ma – ti klo 12 – 19 ja ke – pe klo 12 – 16.

Omatoimikirjaston käyttöajat ovat 1.1.2026 alkaen:

ma – to klo 7 – 21, pe-la klo 7 – 16 ja sunnuntaisin kirjastossa ei ole omatoimiaikaa.

Lisäksi päätän, että 1.1.2026 alkaen arkipyhää edeltävänä aattopäivänä Paimion kaupunginkirjaston palvelu- ja omatoimiaika päättyy klo 16.

Laura Lankinen
Kirjasto- ja kulttuurijohtaja
02 474 5321
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

hyvinvointilautakunta, sivistysjohtaja, kiinteistöpalvelut, palvelupiste, kirjasto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle (kts. alla) määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomaisen: Hyvinvointilautakunta
Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihe)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 4.12.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

