

Paimion kaupunginkirjaston palveluajat 15.5. - 10.8.2025

Paimion kaupunginhallitus on 19.3.2025 §76 päättänyt sulkea kaupunginviraston 30.6. - 3.8.2025 vuosilomien keskittämisen vuoksi. Liäksi kaupunginhallitus päätti, että kaupunginvirasto on suljettuna helatorstian jälkeisenä perjantaina 30.5.2025. Paimion kaupunginkirjasto sijaitsee kaupunginviraston kanssa samoissa tiloissa ja lomien osittaisen keskittämistarpeen vuoksi myös kaupunginkirjaston on tarvetta uudelleen aikatauluttaa aamu- ja iltavuorokauden aukioloaikoja sekä osittain supistaa palveluaikoja kesälomakauden aikana. Omatoimikirjaston avoinnapito vaatii säännöllisesti henkilökunnan läsnäoloa, joten osa henkilökunnan lomista jaksotetaan kesäkaudelle. Palveluaikojen supistamisen tarve ei vaikuta omatoimikirjaston aukioloaikoihin (ma - to klo 7 - 21 ja pe - su klo 7 - 16, aattopäivinä klo 7-16) eikä palautusluukun aukioloaikoihin. Kesäkuussa viikolla 26 sekä elokuussa viikolla 32 henkilökuntaa on paikalla siten, että palveluaikaa voidaan toteuttaa supistetusti. 30.6. - 3.8. 2025 kirjastossa on henkilökuntaa paikalla vain omatoimikirjaston, palautusluukun ja aineistokuljetusten aiheuttamien työtehtävien hoitamiseen.

Lisäksi kirjaston henkilökunta osallistuu kehittämispäivään to 15.5.2025 ja sivistysosaston virkistyspäivään 23.5.2025, jolloin kirjastossa ei ole palveluaikaa.

Päätöksen peruste Hallintosääntö § 25.3. kohta 2

Päätös Päätän, että Paimion kaupunginkirjastossa ei ole palveluaikaa to 15.5.2025 eikä pe 23.5.2025. Kesäkuussa 23. - 27.6.2025 palveluajat ovat ti 24.6. klo 14 - 19 ja ke 25.6. - to 26.6. klo 12-16. Elokuussa 4. - 8.8.2025 palveluajat ovat ma 4.8. klo 10 - 16, ti 5.8. klo 12 - 19, ke 6.8. - pe 8.8. klo 10 -16. Kaudella 30.6. - 3.8.2025 kirjastossa ei ole palveluaikaa. Omatoimikirjasto on käytettävissä normaalien aukioloaikojen mukaan maanantaista torstaihin klo 7 - 21 ja perjantaista sunnuntaihin klo 7 - 16 sekä aattopäivinä klo 7-16.

Palautusluukku on käytettävissä päivittäin normaalien käyttöaikojen mukaisesti klo 6 - 24.

Laura Lankinen

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja

02 474 5321

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

hyvinvointilautakunta, kiinteistöpalvelut, palvelupiste

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle (kts. alla) määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Hyvinvointilautakunta
Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihe)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 14.5.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.