

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä 1.8.2025 alkaen, Hanhijoen päiväkoti, Pelttonen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

varhaiskasvatusjohtaja Tuulia Tamminen, 02-4745312

Ensisijainen työpiste	Hanhijoen päiväkoti
Tehtävä/virkanimike	varhaiskasvatuksen opettaja
Virkanumero	-
Työsuhde alkaa	1.8.2025
Työsuhde päättyy	toistaiseksi voimassa oleva
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimuksena tehtäviin on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen kelpoisuus; kasvatustieteen kandidaatti (vo, Ito), sosionomi AMK (varhaiskasvatus) tai aikaisempi vastaava opistotasoinen tutkinto, esim. lastentarhanopettaja tai sosiaalikasvattaja (laki 272/2005 ja asetus 608/2005). Myös varhaiskasvatuksen opettajaksi kevään aikana valmistuvat opettajat huomioidaan haussa. Lisäksi tehtävässä tarvitaan hyvää pedagogista osaamista, kehittämismyönteisyyttä, oma-aloitteisuutta ja joustavuutta sekä hyviä vuorovaikutustaitoja ja tehtävän edellyttämiä tietoteknisiä taitoja.
Koeaika	6 kk
Palkkaus	2938,64 € + mahd. lisät
Hakuaika	18.3.-31.3.2025
Työ-/ virkasuhde ollut haettavana	Kuntarekry, työvoimahallinnon sekä Paimion kaupungin verkkosivut
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	18
Pätevien hakijoiden määrä	3
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	6
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	esitettävä ennen palvelussuhteen alkua

Varhaiskasvatusjohtaja

15.04.2025

§ 8/2025

Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	esitettävä ennen palvelussuhteen alkua
Etätyömahdollisuus	osittainen etätyömahdollisuus

Hakijoiden haastattelusta ovat vastanneet päiväkodin johtaja Heli Seppänen, päiväkodin johtaja Jaana Lehtola ja varhaiskasvatusjohtaja Tuulia Tamminen.

Vanessa Peltosella on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvion perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen. Päätös on tehty ehdollisena siten, että valitun tulee osoittaa kelpoisuutensa tehtävään ennen varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteessa aloittamista.

Päätöksen peruste: Paimion kaupungin hallintosääntö § 38

Päätös Päätän valita varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen KK, vo Vanessa Peltosen.

Tuulia Tamminen
Varhaiskasvatusjohtaja
puh. 02 474 5322
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

hakijat
koulutuslautakunta
Hanhijoen päiväkot
henkilöstöpäällikkö
tietohallinto
digitutor Heidi Siltanen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion koulutuslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen:	Koulutuslautakunta
Postiosoite:	PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite:	Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite:	paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero:	010 752 0299
Puhelinnumero:	02 474 511 (vaihe)

Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 13.4.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: 13.4.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 13.4.2025