

Kaupungintalon piha-alueiden käyttölupa-anomus 12.4.2025

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kiinteistöpäällikkö, Tero Aaltonen ja 024745447

Paimion Rasti ry (0695527-0) anoo lupaa käyttää Paimion kaupungintalon ympäristöä ja asfalttipihaa perheseikkailu-tapahtuman järjestämiseen. Anomus alueen käytölle löytyy liiteenä.

Päätöksen peruste Hallintosääntö 26.2. §3

PäätösPäätän luovuttaa Paimion kaupungintalon ympäristön ja asfalttialueen Paimion Rasti ry:n käyttöön, poislukien kirkon alueen, perheseikkailu-tapahtuman ajaksi 12.4.2025 klo 11:00 – 14:00 väliseksi ajaksi. Yhdistys vastaa omakustanteisesti muista tarvittavista viranomaisluvista, järjestyksenvalvonnasta, liikenteenohjauksesta sekä puhtaanapidosta. Alue tulee palauttaa ennalleen tapahtuman päätyttyä. Anojan tulee ennen tapahtumaa laatia tapahtumaa varten oma turvallisuussuunnitelma. Paimion kaupunki pidättää oikeuden veloittaa mahdolliset sille aiheutuvat ylimääräiset kulut toteutumien mukaan, jotka tapahtumajärjestäjä huolimattomuudellaan aiheuttaa.

Päätöksen lunastus 50€ (tekninen lautakunta 10.12.2024 §97)

Tero Aaltonen
Kiinteistöpäällikkö
024745447

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

- Tekninen lautakunta, Teknisen lautakunnan pj.
- Tekninen johtaja
- Paimion Rasti ry

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle (kts. alla) määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 01.04.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 01.04.2025