

Paimion kaupunginkirjaston aukioloajat joulun aikaan 2024

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaupunginkirjaston normaalit palveluajat ovat maanantaista keskiviikkoon klo 12-19 ja torstaista perjantaihin klo 10-16. Kirjaston omatoimiaika on palveluajat poislukien ma - to klo 7-21 ja pe-su klo 7-16. Arkipyhää edeltävänä aattopäivänä palveluaika päättyy klo 16.

Vuosilomien keskittämisestä johtuen kaupunginvirasto on kaupunginhallituksen 20.11.2024 tekemällä päätöksellä suljettuna ma 23.12.2024 – ke 1.1.2025 (neljä arkipäivää). Vuosilomat keskitetään myös kirjastossa, joten joulun aikaan kirjastossa vähennetään palveluaikaa.

Kirjaston henkilökunta osallistuu to 19.12.2024 kirjaston ja yhteiskumppaneiden yhteiseen kehittämistapahtumaan, jolloin kirjaston palveluaikaa lyhennetään.

Uudenvuodenaattona 31.12.2024 kirjaston omatoimiaika lyhennetään klo 7-16 väliseksi ajaksi. Muiden päivien omatoimikirjaston aukioloaikoihin ei tällä päätöksellä ole vaikutusta.

Päätöksen peruste Hallintosääntö 25.3§, kohta 2.

Päätös Päätän, että Paimion kaupunginkirjaston poikkeukselliset palvelu- ja omatoimikirjasto ajat ovat: torstaina 19.12.2024 klo 13 - 16, ma 23.12.2024 - ke 1.1.2025 ei palveluaikaa, ti 31.12.2024 omatoimiaika klo 7-16.

Laura Lankinen
Kirjasto- ja kulttuurijohtaja
02 474 5321
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle (kts. alla) määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja

03.12.2024

§ 11/2024

Viranomaisen: Hyvinvointilautakunta
Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihe)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 3.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.