

Yhtenäiskoulun auditorion tilavaraus 16.4.2024

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kiinteistöpäällikkö, Tero Aaltonen 024745447

Paimion Haka ry (0204211-6) anoo lupaa käyttää Vistan Yhteiskoulun auditoriotilaa. Paimion järjestää valmentajakoulutuksen johon osallistuu noin 40 henkeä tiistaina 16.4.2024 klo 16:30-18:30. Tilan käyttöanomus löytyy asian liitteenä.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 27.2. §3

Päätös

Päätän luovuttaa Vistan Yhteiskoulun auditorion sekä siellä olevan varutuksen Paimion Haka ry:n käyttöön veloituksetta tiistaina 16.4.2024 järjestettävän valmentajakoulutuksen pitämiseen. Tilan anonut yhdistys vastaa omakustanteisesti muista tarvittavista viranomaisluvista, järjestyksenvalvonnasta, liikenteenohjauksesta sekä puhtaanapidosta. Tilat tulee palauttaa ennalleen tilaisuuden päätyttyä. Anojan tulee ennen tapahtumaa laatia tapahtumaa varten oma turvallisuussuunnitelma. Paimion kaupunki pidättää oikeuden veloittaa mahdolliset sille aiheutuvat ylimääräiset kulut toteutumien mukaan, jotka tapahtumajärjestäjä huolimattomuudellaan aiheuttaa.

Päätöksen lunastus 40€ (tekninen lautakunta 28.1.2021 § 7)

Tero Aaltonen
Kiinteistöpäällikkö
024745447

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jakelu

- Tekninen lautakunta, Teknisen lautakunnan pj.
- Tekninen Johtaja
- Vistan koulun rehtori

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle (kts. alla) määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Päätös on 11.04.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.04.2024