Kaupunginhallitus

Aika 25.11.2026 klo 17:00 -

Paikka Paimion kaupungintalo, 2. kerros, Kaupunginhallituksen huone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
220	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
221	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
222	Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
223	Eron myöntäminen luottamustoimesta ja luottamustoimen täyttäminen, Sivonen	6
224	Kaupunginhallituksen vuoden 2027 talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen sekä vastuuhenkilöiden ja ostolaskujen hyväksyjien nimeäminen	7
225	Vuoden 2027 eduskuntavaalien äänestyspaikat ja ennakkoäänestyksen järjestäminen	9
226	Kaupunginhallituksen kokouspäivät keväällä 2027	11
227	Nuorisovaltuuston kokoonpano ja edustus eri toimielimissä vuonna 2026	12
228	Henkilöstön muistamissäännön päivittäminen	15
229	Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	16
230	Sivistysjohtajan viran täyttäminen, kirjoitusvirheen korjaus	17
231	Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan lausuntopyyntö, lippuhintojen ja hinnoitteluperusteiden muuttaminen	20
232	Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan lausuntopyyntö, tapahtumalipun hinnoittelu	24
233	Valtuustoaloite koskien kaupungin ostolaskudatan selainpohjaista ja ajantasaista julkaisemista verkkosivuilla	26
234	Valtuustoaloite monikieliset käyttöohjeet ja säännöt Paimion kaupungin yleisessä käytössä oleviin tiloihin	30
235	Valtuustoaloite koskien lasten lisääntyneiden tunne- ja käyttäytymishaasteiden selvittämistä ja perheiden varhaisen tuen vahvistamista	34
236	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	36
237	Ilmoitusasiat	37
238	Muut asiat	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lindberg Mikko	puheenjohtaja
	Rannikko Sari	I varapuheenjohtaja
	Mulari Marika	II varapuheenjohtaja
	Haanpää Klaus	jäsen
	Hermonen Veera	jäsen
	Hyssälä Tuomas	jäsen
	Jalonen Kimmo	jäsen
	Reponen Terhi	jäsen
	Salminen Samu	jäsen
	Virta Timo	jäsen
	Kaarlela Markus	kv:n puheenjohtaja
	Lehtinen Katriina	kv:n 1. varapuheenjohtaja
	Koivukangas Olli	kv:n 2. varapuheenjohtaja
	Ilola Timo	kv:n 3. varapuheenjohtaja
	Turpela Nina-Mari	esittelijä
	Hölsö Jaana	pöytäkirjanpitäjä

220
Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
Esityslista on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

221
Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.
Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta.
Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marika Mulari ja Sari Rannikko.

Päätös:

222
Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 135 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin muuta päätä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

223
Eron myöntäminen luottamustoimesta ja luottamustoimen täyttäminen, Sivonen

Kaupunginhallitus 25.11.2026
865/00.00.01.02/2026

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Susanna Sivonen (SDP) on 26.10.2026 sähköpostillaan pyytänyt eroa kaikista luottamustoimistaan henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain 70§:n 3 mom. mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Susanna Sivonen on toiminut koulutuslautakunnan jäsenenä, hyvinvointilautakunnan ja tarkastuslautakunnan varajäsenenä sekä puolueensa 2. varavaltuutettuna kaupunginvaltuustossa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus:
Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
Kaupunginvaltuusto

- myöntää Susanna Sivoselle eron kaikista kunnallista luottamustoimista.
- valitsee hänen tilalleen jäsenen koulutuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2029 asti
- valitsee hänen tilalleen hyvinvointilautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2029 asti
- valitsee hänen tilalleen tarkastuslautakuntaan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2029 asti
- toteaa, että SDP:n valtuustoryhmän varavaltuutetuiksi sijoille 2 - 7 nousevat: 2. Vuorela, Heli, 3. Laakso, Pasi, 4. Huhtala, Päivi, 5. Vartiainen, Teemu, 6. Niemi, Mikko, 7. Rannikko Tero

Päätös:

224
Kaupunginhallituksen vuoden 2027 talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen sekä vastuuhenkilöiden ja ostolaskujen hyväksyjien nimeäminen

Kaupunginhallitus 25.11.2026
869/02.02.00/2026

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2027 talousarvion käyttösuunnitelman, vastuuhenkilöt ja ostolaskujen hyväksyjät.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2026 § 45 vuoden 2027 talousarvion. Hallintosäännön 59 §:n mukaan toimielimen tehtävänä on päättää talousarvion käyttösuunnitelman laatimisesta ja ostolaskujen hyväksyjistä. Käyttösuunnitelmassa vahvistetaan määrärahan jako toimielimen alaisille vastuualueille sekä vastuualueiden alaiset kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt ja heidän ostolaskujen hyväksymisoikeutensa.

Kaupunginvaltuusto vahvisti kaupunginhallituksen määrärahat seuraavasti:

14. Konsernijohto ja hallintopalvelut

Toimintatuotot	2 081 081
Toimintakulut	4 663 039
Toimintakate	-2 581 958

16. Maaseutupalvelut

Toimintatuotot	207 000
Toimintakulut	259 702
Toimintakate	-52 702

18. Työllisyydenhoito

Toimintatuotot	822 780
Toimintakulut	3 200 239
Toimintakate	-2 377 459

Liitteenä on ehdotus määrärahojen käyttösuunnitelmaksi.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä käyttötalousosassa olevan kaupunginhallituksen vastuualueen määrärahan käyttösuunnitelmana esityslistan liitteen mukaisesti.

Investointiosan, rahoitus- ja tuloslaskelmaosan käyttösuunnitelmat vahvistetaan valtuuston hyväksymässä talousarviossa esitetyn käyttösuunnitelman ja perustelujen mukaisena.

Kaupunginhallitus nimeää vastuuhenkilöt (ostolaskujen hyväksyjät) eri vastuualueille seuraavasti:

Vastuualue	**Vastuuhenkilö**	
Kaupunginvaltuusto (120):	hallintojohtaja	
Kaupunginhallitus (121):	hallintojohtaja, lukuunottamatta	
	(1127) viestintä:	viestintäsuunnittelija
	(123) elinkeinopalvelut:	elinkeinojohtaja
	(1155) nuorten kesätyöllistäminen:	henkilöstöpäällikkö
Hallintopalvelut (130)	hallintojohtaja, lukuunottamatta	
	(131) Tietohallinto ml.tietosuoja &-turva:	tietohallintopäällikkö
	(1245) Henkilöstöhallinto,	henkilöstöpäällikkö
	(1250) Työsuojelu ja -terveys	henkilöstöpäällikkö
	(1260) TPD- ja muu yhteistoiminta	henkilöstöpäällikkö
Maaseutupalvelut (16):	maaseutupäällikkö	
Työvoimapalvelut (18)	työvoimapalveluiden päällikkö	
Investointiosa:	kaupunginjohtaja	
Tuloslaskelma- ja rahoitusosa (kp 6800 & 6900)	hallintojohtaja	

Vastuuhenkilön varamies on kunkin em. viranhaltijan sijaiseksi määrätty.

Päätös:

225
Vuoden 2027 eduskuntavaalien äänestyspaikat ja ennakkoäänestyksen järjestäminen

Kaupunginhallitus 25.11.2026
886/00.00.00.01/2026

Tiivistelmä: Vaalilain mukaan kunnanhallitus päättää kunnassa olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista sekä vaalipäivän äänestyspaikoista.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
tiedonhallinnan asiantuntija Satu Kalliomäki, p. 02 474 5231

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2027 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 7.-13.4.2027.

Äänestyspaikat ja niiden aukioloajat on ilmoitettava Digi- ja väestötietovirastolle vaalitietojärjestelmän kautta viimeistään perjantaina 29.1.2027 klo 12 mennessä.

Kaupungintalo on toiminut ennakkoäänestyspaikkana jo pitkään ja se sopii tähän tarkoitukseen hyvin myös eduskuntavaaleissa.

Vaalitoimikunta suoritti ennakkoäänestyksen (laitosäänestyksen) viime vaaleissa Paltanpuiston Palvelukeskuksessa, Paimion terveysaseman sairaalaosastolla, Esperi Hoivakoti Viljaskassa ja vammaispalvelujen kuntoutuskeskuksessa.

Esityslistan oheismateriaalina on oikeusministeriön ohjekirje vuoden 2027 eduskuntavaalien järjestämisestä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että sekä eduskuntavaalien ennakkoäänestys että vaalipäivän äänestys toimitetaan kaupungintalolla.

Ennakkoäänestyspaikan aukioloajat:

7.4.2027	(keskiviikko)	klo 10.00 - 19.00
8.-9.4.2027	(torstai-perjantai)	klo 10.00 - 17.00
10.-11.4.2027	(lauantai-sunnuntai)	klo 10.00 - 16.00
12.-13.4.2027	(maanantai-tiistai)	klo 10.00 - 19.00

Vaalitoimikunta hoitaa laitoksissa tapahtuvan ennakkoäänestyksen, joka toimitetaan Paltanpuiston Palvelukeskuksessa, Paimion terveysaseman sairaalaosastolla, Esperi Hoivakoti Viljaskassa,

vammaispalvelujen kuntoutuskeskuksessa sekä tarvittaessa myös Onnikoti Armaksessa ja Varhan Koskelan asumisyksikössä.

Päätös:

226
Kaupunginhallituksen kokouspäivät keväällä 2027

Kaupunginhallitus 25.11.2026
878/00.01.01.06/2026

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus päättää kevään 2027 kokouspäivät

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö p. 02 474 5210

Kaupunginhallitus käsitteli 18.6.2025 §184 toimikautensa kokousten koollekutsumista, varsinaisten kokousten pitämistä, pöytäkirjojen tarkastamista ja nähtäville asettamista:

Kaupunginhallituksen varsinaisia kokouksia on kuukaudessa yhdestä kolmeen, lukuun ottamatta heinäkuuta, jolloin ei pidetä kokouksia. Kokoukset alkavat klo 17.00.

Kaupunginhallitus voi myös muina ajankohtina kokoontua kaupunginhallituksen puheenjohtajan kutsusta.

Esityslistan muotoon laadittu kutsu julkaistaan kaupunginhallituksen jäsenille ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajille viimeistään kokousta edeltävänä perjantaina. Lisäksi esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla samana päivänä.

Kaupunginhallituksen kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista ja asetetaan nähtäväksi kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavan viikon tiistaina. Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että kevätkauden 2027 kokouksia pidetään seuraavasti:
20.1.,10.2.,10.3.,17.3.,31.3.,14.4.,12.5.,26.5.,9.6.,16.6.

- kaupunginhallitus voi myös muina ajankohtina kokoontua kaupunginhallituksen puheenjohtajan kutsusta.

Lisäksi kaupunginhallitus suosittaa lautakunnille, etteivät nämä kokoontuisi maanantaisin, jolloin kaupunginhallituksessa edustettuina olevien ryhmien omat kokoukset pidetään.

Päätös:

Kaupunginhallitus § 49 4.3.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

227
Nuorisovaltuuston kokoonpano ja edustus eri toimielimissä vuonna 2026

Kaupunginhallitus 04.03.2026 § 49

Tiivistelmä: Nuorisovaltuusto on kuntalain 26 § mukainen vaikuttamistoimielin, joka kaupunginhallituksen tulee asettaa nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Paimion nuorisovaltuuston toimikausi on kalenterivuosi ja se valitsee edustajansa kaupungin eri toimielimiin ja työryhmiin.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Helmikuussa 2026 valittu uusi nuorisovaltuusto on järjestäytynyt ja valinnut edustajansa kaupungin eri toimielimiin ja työryhmiin.

Nuorisovaltuuston kokoonpano vuodelle 2026:

Puheenjohtaja	Laura Metsälä
Varapuheenjohtaja	Leea Könnölä
Sihteeri	Nooa-Rasmus Salo
Varasihteeri	Minttu Lindeqvist
Jäsen	Minttu Lindeqvist
Jäsen	Pauliina Lehtonen
Jäsen	Liina-Maria Rinne
Jäsen	Frida Mulari
Jäsen	Janika Jalonen
Jäsen	Veikko Kurppa
Jäsen	Oliver Länsimies
Varajäsen	Jimi Lehtinen

Paimion nuorisovaltuusto on valinnut edustajansa ja varaedustajansa kaupunginvaltuustoon, lautakuntiin sekä muihin ryhmiin seuraavasti:

Kaupunginvaltuusto	
Edustaja	Laura Metsälä
Varaedustaja	Leea Könnölä
Koulutuslautakunta:	
Edustaja:	Minttu Lindeqvist
Varaedustaja:	Janika Jalonen

Kaupunginhallitus § 49 4.3.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

Hyvinvointilautakunta:
Edustaja: Leea Könnölä
Varaedustaja: Pauliina Lehtonen

Tekninen lautakunta:
Edustaja: Frida Mulari
Varaedustaja: Janika Jalonen

Ympäristölautakunta:
Edustaja: Nooa-Rasmus Salo
Varaedustaja: Veikko Kurppa

Seuraparlamentti:
Edustaja: Oliver Länsimies
Varaedustaja: Nooa-Rasmus Salo

Järjestöparlamentti:
Edustaja: Janika Jalonen
Varaedustaja: Frida Mulari

Paimion- ja Sauvon nuorisolain mukainen ohjaus- ja palveluverkosto:
Edustaja: Minttu Lindeqvist
Varaedustaja: Pauliina Lehtonen

Kestävän kehityksen työryhmä:
Edustajat: Pauliina Lehtonen
Varaedustaja: Leea Könnölä

Turvallisen ja kestävän liikkumisen- työryhmä:
Edustaja: Jimi Lehtinen
Varaedustaja: Veikko Kurppa

HYTE-ohjausryhmä:
Edustaja: Janika Jalonen
Varaedustaja: Leea Könnölä

Föli-alueen yhteistyöryhmä
Edustaja: Leea Könnölä
Varaedustaja: Nooa-Rasmus Salo

Varhan nuorisovaltuusto:
Edustaja: Liina-Maria Rinne
Varaedustaja: Minttu Lindeqvist

Esittelijä: vt.kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Kaupunginhallitus § 49 4.3.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee nuorisovaltuuston kokoonpanon ja edustajat eri toimielimissä tietoonsa saatetuiksi. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta jo kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.11.2026
165/00.00.01.01/2026

Tiivistelmä: Nuorisovaltuuston tekemät muutokset edustajiin ja varaedustajiin.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintosihteeri Heidi Laine, puh. 02 474 5350

Nuorisovaltuusto on 25.10.2026 kokouksessaan käsitellyt muutoksia nuorisovaltuuston edustajiin ja varaedustajiin eri toimielimissä.

Oliver Länsimiehen tilalle varsinaiseksi jäseneksi nuorisovaltuustoon nousee Kiia Palomaa. Seuraparlamenttiin nuorisovaltuuston edustajaksi nousee Nooa-Rasmus Salo ja varajäseneksi Veikko Kurppa 25.10.2026 alkaen.

Pauliina Lehtosen tilalle hyvinvointilautakunnan varajäseneksi valitaan Kiia Palomaa ja Kestävän kehityksen työryhmään nuorisovaltuuston edustajaksi valitaan Leea Könnölä ja hänen varaedustajaksi valitaan Kiia Palomaa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee nuorisovaltuuston muuttuneet edustajat eri toimielimissä tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Yhteistyöryhmä § 18 2.11.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

228
Henkilöstön muistamissäännön päivittäminen

Yhteistyöryhmä 02.11.2026 § 18

Tiivistelmä: Muistamissäännön päivitys

Valmistelija/lisätietoja antaa:
Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Kaupungin henkilökunnan muistamissääntö on hyväksytty kaupunginhallituksessa 20.11.2013 § 455 ja siihen on tehty muutoksia kaupunginhallituksen päätöksellä 11.2.2026 § 25. Vuoden 2026 alusta tehdyt muutokset koskivat palvelusvuosivapaiden ajan laskentaperusteen muuttamista.

Muistamissääntöä esitetään muutettavaksi siten, että siitä poistetaan läksiäislahja työ- tai virkasuhteesta eroaville / kaupungin palveluksesta erottaessa. Lisäksi esitetään poistettavaksi muistamissäännön tekstikohta: Henkilöstöpäälliköllä on mahdollisuus käyttää harkintaa päätöksenteossa muistamissäännön soveltamisesta.

Esitys henkilökunnan muistamissäännöksi 1.1.2027 alkaen on esityslistan liitteenä.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy muistamissäännön 1.1.2027 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.11.2026
832/01.02.03.00/2026

Tiivistelmä: Kaupungin henkilökunnan muistamissääntöä päivitetään siten, että siitä poistetaan läksiäislahja työ- tai virkasuhteesta eroaville.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy muistamissäännön 1.1.2027 alkaen.

Päätös:

229
Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 25.11.2026
91/00.02.00/2026

Kaupunginvaltuustolla oli kokous 11.11.2026.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuuston 11.11.2026 päätökset laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

Kaupunginhallitus § 141 12.8.2026
Kaupunginhallitus § 179 30.9.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

230
Sivistysjohtajan viran täyttäminen, kirjoitusvirheen korjaus

Kaupunginhallitus 12.08.2026 § 141

Tiivistelmä: Sivistysjohtajan avoimeksi tulleen viran aukijulistaminen ja viran täyttäminen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen p. 024745207

Sivistysjohtajan 1.9.2026 avoimeksi tuleva virka esitetään täytettäväksi siten, että virka laitetaan julkisesti hakuun avoimella hakumenettelyllä.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan sivistysjohtajan viran täyttämisestä päättää kaupunginhallitus. Sivistysjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on tällä hetkellä virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä toimialan ja kunnallishallinnon hyvä tuntemus. Hallintosäännön 37 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista.

Kaupunginhallitus asettaa työryhmän valmistelemaan valintaa ja nimeää työryhmään vt. kaupunginjohtaja Nina-Mari Turpelan (pj.), kaupunginvaltuuston pj Markus Kaarlelan, kaupunginhallituksen pj. Mikko Lindbergin, kaupunginhallituksen 1. varapj. Sari Rannikon, koulutuslautakunnan pj. Henna Pirhosen, hyvinvointilautakunnan pj. Hannu Nurmen, henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkosen (siht.).

Työryhmän tehtävänä on tehdä kaupunginhallitukselle esitys sivistysjohtajan valinnasta. Työryhmä voi käyttää päätöksensä mukaan myös ulkopuolista asiantuntijaa rekrytoinnin tukena.

Esityslistan liitteenä on ehdotus sivistysjohtajan virkavaalin hakuilmoitukseksi.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää
- julistaa sivistysjohtajan viran avoimesti haettavaksi sekä
- hyväksyä sivistysjohtajan viran kelpoisuusehdoiksi: Virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, opetushallinnon tutkinto sekä toimialan ja kunnallishallinnon hyvä tuntemus ja johtamiskokemus
- hyväksyä liitteen mukaisen sivistysjohtajan haun virkavaali-ilmoituksen

Kaupunginhallitus § 141 12.8.2026
Kaupunginhallitus § 179 30.9.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

- asettaa valintaa valmistelemaan työryhmän ja nimeää siihen vt. kaupunginjohtaja Nina-Mari Turpelan (myös pj.), kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Markus Kaarlelan, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mikko Lindbergin, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Sari Rannikon, koulutuslautakunnan puheenjohtaja Henna Pirhosen, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Hannu Nurmen sekä henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkosen (siht.) sekä
- antaa valintaa valmistelevalle työryhmälle valtuudet päättää ulkopuolisen asiantuntijan käytöstä rekrytoinnin tukena.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus 30.09.2026 § 179

Tiivistelmä: Sivistysjohtajan valinta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen p. 024745207

Sivistysjohtajan virka on ollut haettavana ajalla 13.8. – 7.9.2026. Hakuajan loppuun mennessä virkaan saapui yhteensä 22 hakemusta. Hakijoista 20 hakijaa täytti viran kelpoisuusehdot. Valintatyöryhmä teki kokouksessaan 8.9.2026 kelpoisten hakijoiden hakemuksien kokonaisarvioinnin sekä vertailun hakijoiden soveltuvuudesta ja lisäansioista. Tämän perusteella työryhmä kutsui neljä hakijaa haastatteluihin, jotka pidettiin 16.9.2026. Haastattelujen jälkeen tehdyn kokonaisarvioinnin jälkeen työryhmä lähetti kaksi hakijaa soveltuvuusarviointeihin.

Valintatyöryhmä kokoontui käsittelemään soveltuvuusarviointien tuloksia maanantaina 28.9.2026 sekä tekemään esityksen kaupunginhallitukselle sivistysjohtajan virkaan valittavasta henkilöstä. Tehdyn kokonaisarvioinnin jälkeen, jälkeen työryhmä päätti yksimielisesti esittää, että sivistysjohtajan virkaan valitaan Mari Haapanen ja hänen kieltäytymisensä varalle Sari Valtonen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Valintatyöryhmä esittää kaupunginhallitukselle, että sivistysjohtajaksi valitaan HTM, KM Mari Haapanen ja varalle FM Sari Valtonen. Mari Haapanen katsotaan tehdyn kokonaisarvioinnin eli koulutuksen,

Kaupunginhallitus § 141 12.8.2026
Kaupunginhallitus § 179 30.9.2026
Kaupunginhallitus 25.11.2026

osaamisen, työkokemuksen ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella parhaiten soveltuvaksi sivistysjohtajan virkaan. Sari Valtonen valitaan varalle toiseksi parhaiten sivistysjohtajan viran edellytykset täyttävänä hakijana.
Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sivistysjohtajan kokonaispalkaksi 7200 euroa kuukaudessa.

Virantäytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus ennen virkavaalin vahvistamista.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.
Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus 25.11.2026
617/01.01.01.01/2026

Tiivistelmä: Kirjoitusvirheen korjaaminen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
henkilöstöpäällikkö Eila hulkkonen, p. 02 4745 207

Kaupunginhallituksen päätöksen 30.9.2026 § 179 kirjoitusvirhe korjataan tällä päätöksellä. Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen tulee korjata päätöksellään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Kaupunginhallituksen em. päätökseen on sisältynyt virhe valittavan henkilön HTM tutkinnosta, joka on virhe, sillä tutkinto ei ollut hakuajan päättyiseen mennessä kokonaan valmis. Tieto ei ole vaikuttanut päätöksentekoon ja se on ollut valmistelevan työryhmän ja päätöksenteon tiedossa. Koska kaupunginhallitus on tämän päätöksen tehnyt, tulee sen myös korjata päätöksen kirjoitusvirhe.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus:
Kaupunginhallitus päättää korjata 30.9.2026 § 179 päätöstekstin siten, että siitä poistetaan maininta "HTM".

Päätös:

231
Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan lausuntopyyntö, lippuhintojen ja hinnoitteluperusteiden muuttaminen

Kaupunginhallitus 25.11.2026
840/00.04.02/2026

Tiivistelmä: Joukkoliikennelautakunta pyytää Föli-kunnilta lausuntoja joukkoliikenteeseen valmistelluista lippuhintojen ja hinnoitteluperusteiden muutoksista vuodelle 2027.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö,p. 02 474 5210

Joukkoliikennelautakunta käsitteli 28.10.2026 kokouksessaan valmisteltuja lippuhintojen ja hinnoitteluperusteiden muutoksia ja pyytää lausuntoja lippuhintojen korottamista pitkien kausien määräaikaisesta kampanjahinnoittelusta sekä hinnoittelun mahdollisesta myöhemmästä vakinaistamisesta sekä Kelan koulumatkatuetun puolen kuun latauksen hinnoitteluperusteen muuttamisesta seuraavasti:

“Turun kaupunkiseudun joukkoliikenteen lippuhinnoittelua on arvioitu osana vuoden 2027 talouden ja toiminnan suunnittelua, minkä lautakunta hyväksyi 30.9.2026 § 115 osaltaan ja lähetti kaupunginhallitukselle sekä muihin Föli-kuntiin käsiteltäväksi.

Vuoden 2027 taloussuunnitelmassa joukkoliikenteelle asetettu tulojen kasvutavoite on noin 3,0 milj. euroa. Tulojen kasvu voidaan saavuttaa lippuhintojen korotuksella sekä matkamäärien kasvun yhteisvaikutuksella. Hintojen korotuksella vuoden 2027 alusta tavoitellaan 1,0–1,5 miljoonan euron lisätuloja, joka kattaisi merkittävän osan tulojen kasvusta.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Föli-kunnilta esitetään pyydettäväksi lausunnot jäljempänä oleviin kysymyksiin 24.11.2026 mennessä.

Fölin lippujen hintoja on korotettu varsin maltillisesti koko seudullisen joukkoliikenneviranomaisen toiminnan ajan. Edellinen korotus on toteutettu vuoden 2025 alussa lippuihin.Tämä hintojen korotus ei näin ollen nostanut Fölin tuottoja suurimman osan tuotteista osalta vaan koko hintavaikutus meni veromuutokseen. Poikkeuksen muodostaa ajoneuvoissa käteisellä myytävät kertaliput, joiden hintaa korotettiin tuolloin veronkorotusta enemmän. Tätä edeltävät hintojen korotukset on tehty arvokorttien ja kertalippujen osalta vuonna 2022 ja kausituotteiden osalta vuoden 2020 alussa. Tätä ennen lippujen hintojen korotukset on tehty yli 10 vuotta sitten eli vuonna 2014. Samanaikaisesti joukkoliikenteen järjestämiskustannukset ovat nousseet merkittävästi lippujen hintojen korotuksia enemmän.

Esimerkiksi linja-autoliikenteen kokonaiskustannusindeksi on noussut vuoteen 2020 verrattuna jo yli 25%.
Fölin liput ovat varsin maltillisesti hinnoiteltuja verrattaessa niitä esimerkiksi HSL:n tai muiden suurimpien kaupunkien vastaaviin tuotteisiin. Föli alueen hintojen edullisuutta korostaa alueella noudettava tasataksa.

Lippuhintojen korottaminen

Fölin lippuhintoihin esitetään muutoksia 4.1.2027 alkaen. Nykyisiä lippuhintoja esitetään korotettavaksi pääsääntöisesti noin viidellä prosentilla. Kertalippujen osalta korotus olisi hieman suurempi. Pitkien kausien hinnoittelua muutetaan kuitenkin siten, että yli 275 päivän kausien päivähinta on suhteellisesti lyhyempiä kausia edullisempi. Ajoneuvosta käteisellä myytävien aikuisten ja lasten kertalippujen hinnat säilyisivät ennallaan. Samassa yhteydessä esitetään poistettavaksi alennusryhmien arvokorttimatkoihin sisältyvä päiväalennus sekä kertalippuihin ja arvokortteihin kuuluva erillinen yölisä.

Ehdotetut korotettavat lippuhinnat on esitetty vaihtoehtoineen oheismateriaalissa 1.

Pitkien kausien kampanjahinnoittelu

Yli 275 päivän kausille esitetään määräaikaista kampanjahinnoittelua ajalle 4.1.–30.9.2027. Kampanjan tavoitteena on lisätä pitkien kausien houkuttelevuutta ja kannustaa asiakkaita pitkäaikaisempaan joukkoliikenteen käyttöön.

Kampanjassa 365 päivän kausien hinnat ovat:

- Aikuinen: 480 euroa
- Alennusryhmä 1 (esim. nuori, opiskelija, seniori): 360 euroa
- Alennusryhmä 2 (lapsi): 240 euroa.

Kampanjahinnoittelu toteutettaisiin yli 275 päivän kausille siten, että kampanjahinnan mukainen päivähinta huomioidaan 275–365 päivän kausien hinnoittelussa. Pitkien kausien tulevaa hintatasoa tarkastellaan uudelleen kampanjan jälkeen.

Yli 275 päivän tuotteiden yhteenlaskettu myyntimäärä on vuositasolla vain muutama sata ostoa.

Joukkoliikenteen palvelualue näkee merkittävän kasvupotentiaalin näissä tuotteissa ja esim. Tampereella on merkittävästi suurempi osa joukkoliikenteen kausituotteiden käyttäjistä valinnut juuri vuosilipun. Tuotteiden aktiivisella markkinoinnilla, jota täydennetään määräaikaisella kampanjahinnalla, voitaneen saavuttaa helposti jopa käyttömäärien kaksinkertaistaminen tai tätäkin suurempi suosio.

Pitkien kausien myynnin kasvu ei kaikilta osin tule olemaan pelkästään uusmyyntiä, vaan osa myynnistä tulee olemaan asiakkaiden siirtymistä esimerkiksi 30vrk kausilippujen ja muiden lyhyempikestoisten tuotteiden ostamisesta vuosilipun käyttöön. Tältä osin tämä ei kasvata myyntituottoja ja voi joissain yksittäistapauksissa jopa laskea asiakkaalta saatavaa tuottoa. Vahvan asiakaspohjan luomiseksi Föli tarvitsee yhä enemmän pitkäkestoisesti sitoutuneita asiakkaita, jotka käyttävät joukkoliikennettä ympärivuotisesti. Täten siirtyminen yhä enemmän kausituotteisiin ja edelleen kohti pitkäkestoisia kausia tukee Fölin strategisia tavoitteita.

Kunnille lähetettävän lausuntopyynnön yhteydessä esitetään pitkien kausien kampanjan jälkeisestä hinnoittelusta päätösvallan määrittämistä Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalle ilman kuntien yhteistyösopimuksessa määritettyä lausuntokierrosta. Päätöksenteossa huomioidaan kampanjasta saadut kokemukset, kuten tuotteiden kysyntä, asiakaspalaute ja taloudelliset vaikutukset, joiden perusteella tehdään päätökset kampanjan jälkeisestä hinnoittelusta. Tällä menettelyllä tavoitellaan sitä, että syksyllä 2027 seudullinen joukkoliikennelautakunta voisi päättää itsenäisesti pitkien kausien hinnoista ilman erillistä kuntien lausuntokierrosta asiassa. Näin lautakunta voisi tehdä hinnoittelupäätökset kokouksessaan elo-syyskuussa 2027 ja uudet hinnat saataisiin voimaan 1.10.2027 alkaen eli esitetyn kampanjakauden päätyttyä.

Siirtyminen hinnan korotuksissa indeksipohjaisiin vuosittaisiin hinnan tarkastuksiin

Joukkoliikenteessä on valmisteltu hinnan korotusten sitomista jatkossa indekseihin, siten että hinnan korotukset perustuisivat sovittujen indeksien muutoksiin huomioiden kuitenkin hinnoittelun mielekkyyden esim. 5 tai 10 sentin portaissa. Tästä valmistellaan tarkempi malli talven 2026 - 2027 aikana ja se tuodaan esityksenä lautakunnalle ja kunnille viimeistään osana talousarvion 2028 laatimista. Tällä tavoitellaan hinnoittelumuutosten ennustettavuutta, hinnoittelun pysymistä kustannustason muutosten mukana sekä hintamuutosten prosessin yksinkertaistamista silloin, kun muutokset toteutetaan ennalta määritettyjen indeksimuutosten mukaisina.

Föli-kunnilta pyydettävät lausunnot

Föli-kunnilta pyydetään lausunto seuraavista asioista:

- Voidaanko Fölin lippuhintoja muuttaa esitetyn mukaisesti siten, että lippuhintoja korotetaan oheismateriaalin vaihtoehdolla 3, jossa lipun hintojen pääasiallinen korotustaso on noin +5% ja kertalippujen noin +7%? Vaihtoehto sisältää ajoneuvosta käteisellä myytävien aikuisten ja lasten kertalippujen hintojen säilymisen ennallaan. Lisäksi yli 275

päivän kausien päivähinnan erotus verrattuna lyhyempiin kausiin on aiempaa suurempi.
- Voidaanko yli 275 päivän kausille toteuttaa ajalla 4.1.–30.9.2027 kampanja, jossa 365 päivän kausilipun hinta on aikuiselle 480 euroa, alennusryhmälle 1 360 euroa ja alennusryhmälle 2 240 euroa?
- Voidaanko Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalle antaa päätösvalta pitkien kausien hinnoittelun määrittämisestä kampanjakauden jälkeen 1.10.2027 alkaen ilman erillistä kunnilta pyydettävää lausuntoa näiden tuotteiden hintamuutoksista? ”

Paimio on pyytänyt ja saanut lausunnon toimittamiseen lisäaikaa 27.11.2026 asti.

Asian arviointia Paimion kaupungin näkökulmasta

Föli-liikennöinti alkoi Paimiossa 1.7.2024. Ensimmäisenä kokonaisena Föli-vuotena 2025 kustannukset käyttötaloudessa olivat noin 525 500 euroa ja vuoden 2026 kustannuksiksi arvioidaan noin 604 000 euroa, kasvua 15%. Vuoden 2027 talousarviossa Föli-kustannukset ovat noin 713 000 euroa, kasvua tämän vuoden arvioon 18%.

Fölin lippujen hintoja on korotettu maltillisesti suhteessa joukkoliikenteen kustannusten nousuun. Lippuhintojen korotusesitys ja siirtyminen indeksipohjaisiin vuosittaisiin hinnantarkistuksiin on perusteltua ja tukee kaupungin tavoitteita talouden tasapainottamisessa.

Voimassaolevan yhteistoimintasopimuksen mukaan lipputuotteiden myöntämisehdot, niiden hinnat ja vapaakortit ovat asia, joista kultakin kunnalta pyydetään lausunnot. Päätösvalta pitkien kausien hinnoittelun määrittämisestä kampanjakauden jälkeen 1.10.2027 ilman erillistä kunnilta pyydettävää lausuntoa olisi yhteistoimintasopimuksen kirjauksesta poikkeaminen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Paimion kaupunginhallitus päättää lausua Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalle, että Fölin lipputuotteiden muutokset ovat maltillisia ja kaupunginhallitus hyväksyy:
- esitetyn 5-7% hinnankorotuksen
- yli 275 päivän kausille esitetyn kampanjan toteuttamisen
- sen, että Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta voi jatkossa päättää pitkien kausien hinnoittelusta.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

232
Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan lausuntopyyntö, tapahtumalipun hinnoittelu

Kaupunginhallitus 25.11.2026
839/00.04.02/2026

Tiivistelmä: Joukkoliikennelautakunta pyytää Föli-kuntien lausuntoa tapahtumalipun hinnoittelun muuttamisesta nousuperusteisesta kiinteähintaiseksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Joukkoliikennelautakunta käsitteli 28.10. kokouksessaan tapahtumalipun hinnoittelun yksinkertaistamista ja pyytää Föli-kuntien lausuntoa tapahtumalipun hinnoittelun muuttamisesta nousuperusteisesta kiinteähintaiseksi.

Fölin lippuvalikoimassa suosittu tuote on tapahtumalippu.
Se on tapahtumalipun (esim. teatteri- tai konserttilipun) ja Fölin joukkoliikennelipun yhdistelmä, jolla asiakas pääsee tapahtumaan ja voi matkustaa samalla lipulla bussilla 3 tuntia ennen ja 3 tuntia tapahtuman jälkeen.

Tapahtumalippu on tärkeä joukkoliikenteen markkinoinnin ja liikkumisen ohjauksen väline, jonka tavoitteena on lisätä joukkoliikenteen käyttöä pitkällä aikavälillä. Lautakunnalle ehdotetaan, että tapahtumalipun osalta luovutaan nousuperusteisesta hinnoittelusta. Nykyisessä volyymiin perustuvassa hinnoittelussa yhden matkan hinta on sitä edullisempi, mitä enemmän matkoja tehdään. Tapahtumanjärjestäjien näkökulmasta se on koettu vaikeasti ennakoitavaksi ja sekavaksi.

Tapahtumalipun hinnoittelua esitetään yksinkertaistettavaksi 1.1.2027 alkaen kiinteäksi:

- Aikuinen: 2,40 €/matkustettu lippu.
- Lapsi: 1,20 €/matkustettu lippu.
- Lippu on voimassa 3 tuntia ennen ja jälkeen tapahtuman.
- Monipäiväisissä tapahtumissa hinta on päiväkohtainen.
- Minimiveloitus on edelleen 500 €.

Lisäksi tapahtumajärjestäjille voidaan tarjota räätälöityjä kumppanuussopimuksia, joihin sisältyy hinnoittelun lisäksi markkinointia ja liikkumisen ohjausta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Paimion kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että se hyväksyy tapahtumalipun hinnoitteluperusteen muutoksen. Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

233
Valtuustoaloite koskien kaupungin ostolaskudatan selainpohjaista ja ajantasaista julkaisemista verkkosivuilla

Kaupunginhallitus 25.11.2026
347/00.02.13/2026

Kaupunginvaltuusto 22.4.2026 §19

Valtuutettu Summanen jätti SDP:n, perussuomalaisten, vihreiden, KD:n ja vasemmistoliiton valtuustoryhmien aloitteen koskien kaupungin ostolaskudatan selainpohjaista ja ajantasaista julkaisemista verkkosivuilla.

”Paimion kaupungin ostolaskudata on tällä hetkellä saatavilla Excel-tiedostona. Tämä on oikeansuuntainen käytäntö, mutta tiedoston löytäminen, lataaminen ja tietojen tarkastelu edellyttävät käyttäjältä vaivaa, eikä tieto päivity automaattisesti. Käytännössä ostolaskudatan seuranta jää siksi helposti vähäiseksi.

Useissa Suomen kunnissa ostolaskudata on jo saatavilla selainpohjaisena raporttina, joka päivittyy säännöllisesti ja kattaa kuluvan vuoden tiedot siten, että viimeisin päivitys koskee edellistä kuukautta. Tällöin hankintojen seuranta ei jää vain vuosittaisen tilinpäätöksen varaan. Olemassa olevia toteutustapoja ja raporttipohjia voidaan hyödyntää myös Paimiossa, joten ratkaisua ei tarvitse rakentaa alusta alkaen.

Selainpohjainen ja ajantasaisesti päivittyvä julkaisutapa parantaisi tietojen saavutettavuutta, tiedolla johtamista ja avoimuutta merkittävästi. Julkaistava tieto ei sisällä henkilötietoja tai muuta arkaluonteista aineistoa, vaan kyse on siitä, kenelle maksuja on suoritettu, minkä suuruisina ja miltä kustannuspaikalta. Tällaisen raportoinnin toteuttaminen on lähtökohtaisesti mahdollista olemassa olevien taloushallinnon järjestelmien pohjalta.

Esitys

Edellä esitetyin perustein esitämme, että Paimion kaupunki

1. siirtyy nykyisestä Excel-pohjaisesta ostolaskudatan julkaisemisesta selainpohjaiseen raportointiin, jossa edellisen kuukauden ostolaskudata on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla,

2. selvittää tarkoituksenmukaisimman teknisen toteutustavan ja varmistaa, että ratkaisu on käyttäjälle helposti saavutettava eikä edellytä erillisiä ohjelmistoja tai tiedostojen lataamista, sekä

3. ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin toteutuksen käynnistämiseksi vuoden 2026 loppuun mennessä.

……..

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Paimion kaupunki siirtyisi nykyisestä Excel-muotoisesta ostolaskudatan julkaisemisesta selainpohjaiseen ja kuukausittain päivittyvään raportointiin.

Nykytila
Paimion kaupunki julkaisee ostolaskudatansa kaupungin verkkosivuilla vuosittain Excel-muotoisena aineistona. Aineisto sisältää kaupungin palvelu-, tavara- ja vuokrahankintoja tiliöintirivitasolla, ja sen julkaisemisessa on noudatettu Kuntaliiton ostolaskudatan avaamisen ohjetta. Tiedot päivitetään vuosittain tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen. Paimion kaupunki on julkaissut ostolaskudataa vuoden 2013 aineistosta lähtien, ja kaupungin verkkosivuilla julkaistu aineisto kattaa tällä hetkellä vuodet 2020 - 2025.

Lainsäädäntö ja suositukset
Kuntien ostolaskudatan julkaiseminen ei ole lainsäädäntöön perustuva velvollisuus. Kuntaliiton vuonna 2021 päivittämän ohjeen mukaan ostolaskudatan avaaminen on kunnille vapaaehtoista, mutta sitä pidetään hyvänä keinona lisätä avoimuutta, demokratiaa ja tiedolla johtamista.

Ostolaskudatan avaamisessa on huomioitava julkisuuslain (621/1999), tietosuojalainsäädännön sekä muiden salassapitoa koskevien säännösten vaatimukset. Vaikka ostolaskuihin sisältyvät tiedot ovat pääosin julkisia, avoimena datana julkaistavan aineiston tietosisältö on arvioitava erikseen henkilötietojen ja salassa pidettävien tietojen suojaamiseksi.

Säännöllisesti päivittyvän aineiston julkaiseminen edellyttää huolellisia tietosuojatarkastuksia, tietosisällön hallintaa ja laadunvarmistusta.

Kuntaliiton ohjeistuksessa on korostettu, että ostolaskudatan avaamisen tulisi olla mahdollisimman pitkälle toteutettavissa olemassa olevien taloushallinnon prosessien ja järjestelmien avulla sekä siten, että vältetään tarpeettomia järjestelmämuutoksia ja räätälöintejä.

Valtakunnallinen hankintatietovaranto
Valtiokonttorin toteuttama julkisten hankintojen tietovaranto on parhaillaan valmistelussa. Hankintatietovarantoa koskevan hallituksen esityksen mukaan kuntien, kuntayhtymien ja muiden

laissa määriteltyjen toimijoiden velvollisuudeksi tulee toimittaa tietyt hankinta- ja ostolaskutiedot kansalliseen tietovarantoon. Mikäli hallituksen esitys hyväksytään pääosin esitetyssä muodossa, kuntien velvollisuus toimittaa ostolaskutietoja kansalliseen hankintatietovarantoon alkaa 1.8.2028.

Tavoitteena on, että hankintatiedot ovat valtakunnallisesti vertailukelpoisia ja niitä voidaan tarkastella julkisen verkkopalvelun kautta. Valtakunnallinen hankintatietovaranto tulee siten tarjoamaan nykyistä ostolaskudatan avaamissuositusta laajemman tietosisällön, jossa ostotiedot yhdistyvät kilpailutus-, sopimus- ja hankintatietoihin. Tämän vuoksi erillisen paikallisen raportointiratkaisun rakentamisen hyötyä on tarkoituksenmukaista arvioida suhteessa lähivuosina käyttöön otettavaan valtakunnalliseen palveluun.

Tietovarannon tavoitteena on myös vähentää päällekkäistä tiedonkeruuta ja parantaa julkisten hankintatietojen saatavuutta valtakunnallisesti.

Aloitteen arviointi
Aloitteen tavoite avoimuuden, läpinäkyvyyden ja kuntalaisten tiedonsaannin lisäämisestä on kannatettava. Selainpohjainen raportointi parantaisi ostolaskutietojen käytettävyyttä verrattuna nykyiseen Excel-muotoiseen aineistoon.

Kaupunki on jo toteuttanut avoimuuden tavoitteita julkaisemalla ostolaskudatan avoimena Kuntaliiton suositusten mukaisesti. Kaupunki on julkaissut ostolaskutietoja yhtäjaksoisesti vuoden 2013 aineistosta lähtien.

Aloitteessa esitetty ratkaisu parantaisi tietojen käytettävyyttä, mutta lisähyötyä on arvioitava suhteessa toteuttamisesta aiheutuviin kustannuksiin, ylläpitovelvoitteisiin sekä lähivuosina käyttöön tulevaan valtakunnalliseen hankintatietovarantoon.

Selainpohjaisen ja kuukausittain päivittyvän raportoinnin toteuttaminen edellyttäisi uuden teknisen ratkaisun käyttöönottoa sekä siihen liittyvien tiedonsiirtojen, tietosuojan, julkisuuden ja jatkuvan ylläpidon järjestämistä. Vaikka toteutukseen on olemassa valmiita ratkaisuja, aiheutuisi niiden käyttöönotosta ja ylläpidosta kaupungille lisäresursseja vaativia tehtäviä.

Ottaen huomioon valmisteilla olevan valtakunnallisen hankintatietovarannon sekä nykyisen avoimen datan julkaisemiskäytännön, selainpohjaisen raportointiratkaisun käyttöönotolle ei tällä hetkellä arvioida olevan riittäviä perusteita. Lisäksi kaupungin nykyisin julkaisemat avoimet aineistot ovat hyödynnettävissä selainpohjaisissa tarkasteluratkaisuissa myös ilman kaupungin omaa erillistä raportointijärjestelmää.

Johtopäätös
Kaupunki ei tässä vaiheessa pidä tarkoituksenmukaisena siirtyä kuukausittain päivittyvään selainpohjaiseen ostolaskuraportointiin tai käynnistää erillistä selvitystä raportoinnin toteuttamiseksi. Arvioinnissa on otettu huomioon erityisesti valmisteilla oleva valtakunnallinen hankintatietovaranto, joka tulee kokoamaan ja julkaisemaan nykyistä laajempia hankinta- ja ostolaskutietoja valtakunnallisesti vertailukelpoisessa muodossa.

Edellä esitetyillä perusteilla kaupunki ei ryhdy aloitteessa ehdotettuihin toimenpiteisiin. Kaupunki seuraa kuitenkin hankintatietovarannon valmistelua ja arvioi jatkossakin mahdollisuuksia kehittää taloustietojen avoimuutta tarkoituksenmukaisella ja kustannustehokkaalla tavalla.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee annetun selvityksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös:

234
Valtuustoaloite monikieliset käyttöohjeet ja säännöt Paimion kaupungin yleisessä käytössä oleviin tiloihin

Kaupunginhallitus 25.11.2026
346/00.02.13/2026

Kaupunginvaltuusto 22.4.2026 §19

Valtuutettu Summanen jätti SDP:n, perussuomalaisten, vihreiden, keskustan ja vasemmistoliiton valtuustoryhmien aloitteen koskien monikielisiä käyttöohjeita ja sääntöjä Paimion kaupungin yleisessä käytössä oleviin tiloihin.

“Perustelut Paimion kaupungin yleisessä käytössä olevissa tiloissa asioi yhä enemmän henkilöitä, jotka käyttävät palveluja muulla kuin suomen kielellä, erityisesti kesäaikana. Tällöin tiloissa olevien kirjallisten käyttöohjeiden ja sääntöjen ymmärtäminen voi olla vaikeaa, jos ne ovat saatavilla vain suomeksi. Tämä voi johtaa epäselvyyksiin tilojen käytössä ja heikentää palvelujen saavutettavuutta.

Osassa kaupungin tiloista käyttöohjeita on jo tarjolla useammalla kielellä. Tämä osoittaa, että tarve on tunnistettu ja käytäntö on toteutettavissa kohtuullisella vaivalla. Tällä hetkellä monikielisten ohjeiden saatavuus näyttää kuitenkin riippuvan liikaa yksittäisten työntekijöiden aktiivisuudesta.

Yhtenäinen kaupungin linjaus varmistaisi, että toimiviksi todetut käytännöt otetaan käyttöön järjestelmällisesti kaikissa kaupungin yleisessä käytössä olevissa tiloissa. Kyse on ensisijaisesti ohje- ja sääntötekstien saattamisesta saataville tarkoituksenmukaisilla kielillä, ei rakenteellisista muutoksista tai laajoista investoinneista.

Esitys

Edellä esitetyin perustein esitämme, että Paimion kaupunki

1. linjaa yhtenäisen periaatteen siitä, että kaupungin yleisessä käytössä olevien tilojen käyttöohjeita ja sääntöjä tarjotaan tarkoituksenmukaisesti useammalla kielellä, hyödyntäen olemassa olevaa tietoa tilojen käyttäjien kielijakaumasta,

2. varmistaa, että hyväksi havaitut monikieliset käytännöt otetaan järjestelmällisesti käyttöön kaikissa kaupungin yleisessä käytössä olevissa tiloissa eikä toteutus jää yksittäisten henkilöiden aktiivisuuden varaan, sekä

3. huolehtii siitä, että periaate koskee myös uusia tiloja ja käyttöohjeiden sekä sääntöjen myöhempiä päivityksiä.”

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Paimion kaupunki laatisi yhtenäisen toimintamallin, jonka mukaisesti kaupungin yleisessä käytössä olevien tilojen käyttöohjeita ja sääntöjä tarjottaisiin tarkoituksenmukaisesti useammalla kielellä.

Kaupunginhallitus toteaa, että aloitteessa esiin nostettu tavoite palvelujen saavutettavuuden parantamisesta on kannatettava. Selkeät ja ymmärrettävät käyttöohjeet edistävät turvallisuutta, sujuvaa asiointia sekä tilojen asianmukaista käyttöä.

Monikielisen ohjeistuksen tarvetta arvioidaan ensisijaisesti sellaisissa kaupungin yleisessä käytössä olevissa tiloissa, joissa käyttäjät voivat toimia itsenäisesti ilman paikalla olevaa kaupungin työntekijää tai muuta vastuuhenkilöä.

Paimio on suomenkielinen kunta. Kaupungin asukkaista noin 94 prosenttia on suomenkielisiä, alle yksi prosentti ruotsinkielisiä ja alle viisi prosenttia vieraskielisiä. Suurimpia vieraskielisiä ryhmiä ovat muun muassa ukrainan-, venäjän- ja vironkieliset asukkaat. Kaupungin palveluja käyttävät vuosittain myös matkailijat, vapaa-ajan asukkaat ja muut tilapäiset kävijät.

Kaupungilla on jo nykyisin käytössä monikielisiä ohjeita erityisesti sellaisissa tiloissa ja palveluissa, joissa käyttäjäkunta tai turvallisuusnäkökohdat puoltavat useamman kielen käyttöä, kuten kirjastossa sekä uimahallissa ja sen kuntosalilla. Käytäntöjen laajentamista on tarkoituksenmukaista tarkastella osana kaupungin viestinnän, saavutettavuuden ja asiakaspalvelun kehittämistä.

Kaikkien käyttöohjeiden ja sääntöjen kääntäminen useille eri kielille ei ole tarkoituksenmukaista eikä kustannustehokasta. Sen sijaan tulee arvioida tapauskohtaisesti, missä tiloissa ja missä ohjeissa monikielisyydestä saavutetaan eniten hyötyä. Arvioinnissa voidaan hyödyntää tietoa tilojen käyttäjäryhmistä, turvallisuusnäkökohdista ja käyttöasteesta.

Kaupungissa toteutettiin syksyn 2026 aikana Yhtenäiskoulun, lukion ja Jokelan koulun ulko-opasteiden uudistamista koskeva projekti, jossa kiinnitettiin huomiota opasteiden selkeyteen ja yhdenmukaisuuteen. Lisäksi kaupungilla on parhaillaan käynnissä tilojen varausjärjestelmän uudistaminen. Uusi järjestelmä tarjoaa mahdollisuuden liittää tilavarauksen yhteyteen tilakohtaisia suomen, ruotsin ja englanninkielisiä, sähköisiä ja tekoälyavusteisesti tuotettavia tai ylläpidettäviä käyttöohjeita ja sääntöjä, mikä parantaa ohjeiden saavutettavuutta, löydettävyyttä ja ajantasaisuutta. Tilojen vastuuhenkilöt käsittelevät käyttöohjeita ja sääntöjä toimialapalavereissa sekä arvioivat säännöllisesti omien tilojensa

osalta monikielisten käyttöohjeiden tarvetta huomioiden käyttäjäryhmät, turvallisuusnäkökohdat ja tilojen käyttötarkoituksen.

Jatkossa kaupungin toimitilojen käyttöohjeiden ja sääntöjen laadinnassa sekä päivityksissä kiinnitetään huomiota seuraaviin periaatteisiin:

- Ohjeet laaditaan ensisijaisesti selkeällä ja ymmärrettävällä suomen kielellä.
- Turvallisuuteen, pelastautumiseen tai muuhun välittömään toimintaan liittyvät keskeiset ohjeet voidaan esittää tarpeen mukaan myös englanniksi tai muilla käyttäjäryhmien kannalta tarkoituksenmukaisilla kielillä..
- Käyttöohjeiden saavutettavuutta parannetaan hyödyntämällä selkeää kieltä, havainnollistavia kuvia, piktogrammeja ja muita yleisesti tunnistettavia symboleja erityisesti turvallisuuteen, laitteiden käyttöön ja tilojen pelisääntöihin liittyvissä ohjeissa.
- Ohjeistusten laatimisessa, ylläpidossa, kääntämisessä ja saavutettavuuden parantamisessa voidaan tarkoituksenmukaisella tavalla hyödyntää tekoälyavusteisia ratkaisuja. Ohjeistusten sisällön oikeellisuudesta vastaa kuitenkin aina kaupunki.
- Ohjeistusten valmistelussa tarkastellaan mahdollisuutta hyödyntää turvallisen tilan periaatteita. Periaatteiden tarkoituksena on edistää kaikkien käyttäjien yhdenvertaista kohtelua, häiriötöntä asiointia sekä toisia huomioon ottavaa toimintakulttuuria. Periaatteet voidaan esittää osana muuta tilojen käyttöä koskevaa ohjeistusta.
- Uusien tilojen käyttöönoton yhteydessä arvioidaan monikielisten ohjeiden tarve osana tilojen käytön suunnittelua.
- Mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään sähköisiä ratkaisuja, kuten QR-koodeja ja verkkosivuja, joiden kautta ohjeita voidaan tarjota useilla eri kielillä ilman laajoja erillisiä painatus- ja ylläpitokustannuksia.
- Kaupungin eri toimialoilla käytössä olevia hyviä käytäntöjä kootaan yhteen ja hyödynnetään tarkoituksenmukaisesti soveltuvissa kohteissa.

Yhteenveto

Edellä todetun perusteella voidaan katsoa, että aloitteessa esitetty tavoite on perusteltu. Kaupunki kehittää käyttöohjeistuksiaan vaiheittain osana viestinnän, saavutettavuuden ja asiakaspalvelun kehittämistä. Monikielisten ohjeiden tarvetta arvioidaan tapauskohtaisesti käyttäjäryhmien, tilojen käyttötarkoituksen ja turvallisuusnäkökohtien perusteella.

Ohjeistuksen saavutettavuutta edistetään hyödyntämällä selkeää kieltä, kuvallisia ja symbolipohjaisia ratkaisuja, sähköisiä palveluja sekä tarkoituksenmukaisesti myös tekoälyavusteisia työkaluja.

Samalla tuetaan kotoutujien suomen kielen oppimista sekä huolehditaan ohjeistusten ajantasaisuudesta ja saatavuudesta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee selvityksen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Päätös:

235
Valtuustoaloite koskien lasten lisääntyneiden tunne- ja käyttäytymishaasteiden selvittämistä ja perheiden varhaisen tuen vahvistamista

Kaupunginhallitus 25.11.2026
765/00.02.13/2026

Kaupunginvaltuusto 23.9.2026 §42

Esittely: Valtuutettu Kuosmanen jätti keskustan, SDP:n, vihreiden ja vasemmistoliiton valtuustoryhmien aloitteen koskien lasten lisääntyneiden tunne- ja käyttäytymishaasteiden selvittämistä ja perheiden varhaisen tuen vahvistamista.

Aloite: ”Varhaiskasvatuksessa ja kouluissa työskentelevät ammattilaiset ovat viime vuosina tuoneet yhä enemmän esiin lasten tunne- ja käyttäytymisen säätelyyn liittyviä haasteita. Tämä ei ole vain paimiolainen, vaan valtakunnallinen ilmiö.

Varhaiskasvatuksessa kohdataan jo hyvin pieniä lapsia, joilla on merkittäviä vaikeuksia esimerkiksi tunteiden säätelyssä, pettymysten sietämisessä, aikuisen ohjauksen vastaanottamisessa tai ryhmässä toimimisessa. Samanaikaisesti lasten tarvitseman tuen määrä on kasvanut.

Kehitys näkyy varhaiskasvatuksen lisäksi myöhemmin kouluissa ja lisää henkilöstön, avustajien sekä erilaisten tuki- ja erityispalvelujen tarvetta. Kyse on siten sekä lasten ja perheiden hyvinvoinnista että kunnan palvelujen toimivuudesta ja kustannusten kehityksestä.

Tutkimustieto korostaa lapsen ja aikuisen välisen vuorovaikutuksen, turvallisen ja ennakoitavan arjen sekä vanhemmuuden tuen merkitystä lapsen kehitykselle. Tutkimusperustaisilla vanhemmuuden tukiohjelmilla voidaan puolestaan ehkäistä ja vähentää lasten käyttäytymisen ongelmia.

Pelkkä korjaavien resurssien lisääminen siinä vaiheessa, kun ongelmat ovat jo näkyvissä päiväkodissa tai koulussa, ei siksi ole riittävä ratkaisu. Samalla kun lapselle on turvattava hänen tarvitsemansa tuki, on selvitettävä, voidaanko tuen tarvetta ehkäistä nykyistä aikaisemmin. Varhainen tuki on sekä inhimillisesti että taloudellisesti perusteltua.

Aloite:

Esitämme, että kaupunki selvittää lasten tunne- ja käyttäytymishaasteiden sekä niihin liittyvän tuen tarpeen kehitystä ja valmistelee tämän perusteella toimenpide-ehdotukset varhaisen tuen vahvistamiseksi.

Selvityksessä tulee:

1. kartoittaa varhaiskasvatuksen henkilöstön kokemukset anonyymisti liittyen lasten tunne- ja käyttäytymishaasteiden muutokseen, niiden vaikutuksista päiväkotien arkeen sekä henkilöstön näkemykset ongelmien syistä

2. selvittää tuen tarpeen määrällinen kehitys kunnassa viimeisten 5–10 vuoden aikana, mukaan lukien erityisen tuen, avustajaresurssien ja muiden tukitoimien kehitys

3. arvioida keinoja ehkäistä tunne- ja käyttäytymishaasteiden syntymistä ja vahvistumista sekä niiden kasautumista ja siirtymistä varhaiskasvatuksesta kouluun

4. selvittää mahdollisuudet vahvistaa matalan kynnyksen ja tutkimusperustaista vanhemmuuden tukea, jolla perheitä voidaan auttaa muun muassa arjen kasvatustilanteissa, rajojen asettamisessa sekä lapsen tunnesäätelyn tukemisessa; sekä

5. tuoda valtuustolle konkreettiset toimenpide-ehdotukset, joilla kunta voi yhdessä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa vahvistaa lasten ja perheiden varhaista tukea.

Tavoitteena tulee olla siirtää painopistettä mahdollisimman varhaiseen tukeen: tunnistaa ongelmien taustalla olevia tekijöitä, auttaa perheitä ennen ongelmien kasautumista sekä vähentää myöhempää ja raskaampaa tuen tarvetta.

Varhaiskasvatuksessa ja koulussa tarvittavat tukitoimet ovat välttämättömiä, mutta jos tuen tarve jatkuvasti kasvaa, ei ole kestävää vastata kehitykseen ainoastaan lisäämällä korjaavia resursseja. Samalla on selvitettävä, miksi tuen tarve kasvaa ja miten siihen voidaan vaikuttaa nykyistä aikaisemmin.

Tavoitteena tulee olla, että apua ja tukea tarjotaan mahdollisimman varhain – siellä ja siinä vaiheessa, jossa tuen tarve syntyy.”

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen koulutuslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös:

236
Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- Hyvinvointilautakunta 3.11.2026
- Tekninen lautakunta 3.11.2026
- Ympäristölautakunta 3.11.2026

Viranhaltijapäätös:

Hallintojohtaja
- §6/2026 19.11.2026 Lyhytaikaisen lainan nostaminen

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita.

Päätös:

237
Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:n Paimionlahden ja Piikkiönlahden seurantatutkimuksen vuosiraportti 2025

Kokouskutsut:
- Numera Palvelujen 4.12.2026 neuvottelukunnan kokouskutsu

Lausuntopyynnöt, jotka eivät anna aihetta lausua:
- Ei uusia lausuntopyyntöjä.

Pöytäkirjanotteet:
- Raision kaupunginvaltuusto 16.11.2026 §112 Varsinais-Suomen kiinteistökuntayhtymän tilintarkastusyhteisön valinta
- Peimarin kky, yhtymähallitus 18.11.2026 §103 Paraisten kiinteistön myynti

- Turun työllisyysalueen yhteistyösopimuksen ja viranomaistehtävän hoitamista koskevan sopimuksen päivittäminen
  - Laitilan kaupunginvaltuusto 9.11.2026 §69
  - Mynämäen kunnanhallitus 9.11.2026 §235
  - Sauvon kunnanvaltuusto 9.11.2026 §37
  - Uudenkaupungin kaupunginhallitus 9.11.2026 §221

- Tilikunta Oy:n osakkeiden myynti
  - Maskun kunnanvaltuusto 9.11.2026 § 47
  - Sauvon kunnanhallitus 9.11.2026 §185
  - Ruskon kunnanjohtajan vhp.päätös § 25/2026 19.11.2026
  - Liedon kaupunginvaltuusto 16.11.2026 § 97

Esityslistat:
- Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuusto 26.11.2026.
- Peimarin koulutuskuntayhtymän valtuusto 26.11.2026.
- Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 18.11.2026
- Työllisyysaluelautakunnan esityslista 25.11.2026

Pöytäkirjat:
- Salon seudun koulutuskuntayhtymän hallitus 15/26, 17.11.2026
- Peimarin kky / Yhtymähallituksen pöytäkirja 18.11.2026
- Peimarin kky / yhtymähallituksen pöytäkirja 12.11.2026
- Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 29.10.2026

- Salon seudun koulutuskuntayhtymän hallitus 14/26, 3.11.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

238
Muut asiat

Kaupunginhallitus 25.11.2026

Päätös: