

Kaupunginhallitus

---

Aika 10.06.2026 klo 17:00 -

Paikka Paimion kaupungintalo, 2. kerros, Kaupunginhallituksen huone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
127	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
128	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
129	Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
130	Tietotilinpäätös 2025	6
131	Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -aikataulun hyväksyminen	8
132	Tilikunta Oy:n yhtiökokous	9
133	Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	10
134	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	11
135	Ilmoitusasiat	12
136	Muut asiat	13

---

---

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lindberg Mikko	puheenjohtaja
	Rannikko Sari	I varapuheenjohtaja
	Mulari Marika	II varapuheenjohtaja
	Haanpää Klaus	jäsen
	Hermonen Veera	jäsen
	Hyssälä Tuomas	jäsen
	Jalonen Kimmo	jäsen
	Reponen Terhi	jäsen
	Salminen Samu	jäsen
	Virta Timo	jäsen
	Kaarlela Markus	kv:n puheenjohtaja
	Lehtinen Katriina	kv:n 1. varapuheenjohtaja
	Koivukangas Olli	kv:n 2. varapuheenjohtaja
	Ilola Timo	kv:n 3. varapuheenjohtaja
	Turpela Nina-Mari	esittelijä
	Hölsö Jaana	pöytäkirjanpitäjä
Hutanen Pasi	asiantuntija	

**127**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

**128**

**Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Virta ja Klaus Haanpää.

Päätös:

**129**

**Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 135 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös:

**130****Tietotilinpäätös 2025**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

471/07.00.00.02/2026

**Tiivistelmä:** Kaupunginhallitus hyväksyy Paimion kaupungin ensimmäisen tietotilinpäätöksen.

**Valmistelija/lisätietoja antaa:**

tietohallintopäällikkö Pasi Hutanen, p. 02 474 5308

tiedonhallinnan asiantuntija Satu Kalliomäki, p. 02 474 5231

Tietotilinpäätös on vuosittain laadittava asiakirja, jonka tarkoituksena on antaa kokonaiskuva kaupungin tietosuojan, tietoturvan ja tiedonhallinnan tilasta. Tietotilinpäätös nostaa esille myös näihin liittyviä kehittämistarpeita.

Tietotilinpäätös vuodelta 2025 on ensimmäinen Paimion kaupungissa laadittu raportointi tietosuojan, tietoturvan ja tiedonhallinnan tilasta. Raportointi toteutetaan jatkossa vuosittain kaupungin tilinpäätöksen yhteydessä.

Tietotilinpäätös on kehittyvä raportti, joka seuraa tietosuojan, tietoturvan ja tiedonhallinnan kehittymistä. Raportti toimii osana EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen määrittelemää osoitusvelvollisuutta ja sillä pyritään osoittamaan, että tietosuoja- ja tietoturvaperiaatteet ovat kunnossa.

Tietotilinpäätöksen laatimisesta on vastannut tietohallintopäällikkö/tietosuojavastaava ja tiedonhallinnan asiantuntija. Tietotilinpäätös käsitellään vuosittain Paimion kaupungin tietosuoja- ja tietoturvaryhmässä, tietohallinnon johtoryhmässä, kaupungin johtoryhmässä ja kaupunginhallituksessa.

Tietotilinpäätös 2025 on liitteenä.

Tietohallintopäällikkö, tietosuojavastaava Pasi Hutanen on asiantuntijana kokouksessa.

**Esittelijä:** vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

**Päätösehdotus:** Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen tietotilinpäätöksen vuodelta 2025.

**Päätös:**

**131****Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -aikataulun hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 10.06.2026  
486/02.02.00/2026

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus hyväksyy ensi vuoden talousarvion ja kahden seuraavan vuoden taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -aikataulun noudatettavaksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Kuntalain (110 §) mukaan valtuuston on hyväksyttävä kunnalle seuraavan kalenterivuoden talousarvio vuoden loppuun mennessä. Samassa yhteydessä valtuusto hyväksyy myös taloussuunnitelman vuosille 2028–2029.

Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava niin, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja turvaavat edellytykset kunnan tehtävien hoitamiselle. Niissä asetetaan kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon sisällytetään toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä esitetään, miten rahoitustarve katetaan.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava hyväksyttyä talousarviota.

**Lähtökohdat vuoden 2027 talousarvion laadintaan**

Paimion tilikauden 2025 tulos oli 1,9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Se oli hieman (100t€) parempi kuin alkuperäinen talousarvio ja 734t€ parempi kuin muutettu talousarvioon, mutta 1,5milj. euroa heikempi kuin 2024. Merkittävimpinä tekijöinä olivat toimintakulujen kasvu TE-uudistuksen myötä ja verotulojen junnaaminen paikallaan. Korkomenot laskivat lainamäärän kasvusta huolimatta, koska korkotaso laski. Vuoden 2025 tulos vähensi taseen kertynyttä ylijäämää, jota tilinpäätöksessä on nyt 13,7 miljoonaa euroa. Kaupungin lainakanta oli vuoden 2025 lopussa noin 68,6 miljoonaa euroa, kasvua noin 7 miljoonaa euroa vuodesta 2024. Lainakanta per asukas oli vuoden 2025 lopussa noin 6 064 euroa.

Vuoden 2026 talousarviossa alijäämä on alkuvuoden talousarviomuutosten jälkeen 1,3 miljoonaa euroa. Talousarvion laadintaohjetta valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviossa pysyminen vaatii tiukkaa talouskuria loppuvuodelle. Ensimmäisen kolmenneksen toimintakulut ovat koko kaupungintasolla kaikissa

tiliryhmissä toteutuneet yli talousarvion, toki perinteisesti kesäaika on tasannut tilannetta. Lainamäärä on tällä hetkellä noin 71 milj. euroa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 3.6.2026 kokouksessaan uuden strategian vuosille 2027 – 2030. Strategiaa sovelletaan vuoden 2027 talousarvion laadinnan yhteydessä. Strategiassa keskeiseksi ja ensimmäiseksi tavoitteeksi valikoitui talouden tasapaino ja arkijärki. Strategiassa mainittuja toimenpiteitä tasapainon saavuttamiseksi ovat mm. säästö- ja tehostusideat, prosessien sujuvoittamisoperaatio, roolien/työtehtävien katselmukset/uudelleenjärjestelyt ja sijaisjärjestelyt, palveluiden ja projektien analysointi ja priorisointi, palveluverkon ja rakennuskannan katselmuksella sekä tiedolla johtamisen kehittäminen.

Talousarvion laadinnassa kaikkien lautakuntien tulee tarkastella kriittisesti omia toimintojaan sekä perusteellisesti ja luovasti pohtia, miten lakisäätteisiä palveluja voidaan tuottaa nykyistä tehokkaammin ja taloudellisemmin. On myös pohdittava miten suhtaudutaan eilakisäätteisten palveluiden tuottamiseen. Kaikkien palveluiden osalta on mietittävä millä laatu tasolla niitä tuotetaan.

Lautakuntien on käsiteltävä taloussuunnitelmaehdotuksensa lokakuun alkuun 2026 mennessä. Perinteisen aikataulun mukaan kaupunginhallitus käsittelee talousarvioita 28.10.2026 kokouksessaan ja tekee ehdotuksensa valtuustolle 4.11.2026 kokouksessa. Talousarvio käsitellään valtuustossa 11.11.2026. Vuoden 2027 kunnallisvero- ja kiinteistöveroprosentit päätetään kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa samoissa kokouksissa. Veroprosentit tulee ilmoittaa Verohallinnolle 17.11.2026 mennessä.

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028 - 2029 taloussuunnitelman laadintaohje ja -aikataulu täydennetään esityslistalle maanantaina.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeen ja -aikataulun toimialojen noudatettavaksi.

Päätös:

**132****Tilikunta Oy:n yhtiökokous**

Kaupunginhallitus 10.06.2026  
488/00.04.02/2026

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Tilikunta Oy:n sääntömääräinen yhtiökokous on maanantaina  
15.6.2026 klo 13.00 alkaen Liedon kaupungintalolla.

Kaupunginhallitus on 18.06.2025 § 193 nimennyt  
yhtiökokousedustajaksi toimikaudekseen, eli 31.5.2027 saakka,  
kaupunginjohtajan.

Kaupungin edustajana hallituksessa on Nina Kallio ja hänen  
varajäsenenään Eira Alander

Yhtiökokousaineisto on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä:

vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle ohjeet hallituksen  
jäsenen ja varajäsenen valitsemiseksi ja toteaa ohjeenaan, että  
hallituksen esitykset yhtiökokoukselle voidaan hyväksyä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta hallituksessa.

Päätös:

**133**

**Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 10.06.2026  
91/00.02.00/2026

Kaupunginvaltuustolla oli kokous 3.6.2026.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuuston 3.6.2026 päätökset laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

**134****Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- Koulutuslautakunta 26.5.2026

**Viranhaltijapäätös:**

Henkilöstöpäällikkö

- §9/2026 26.5.2026 Yritysten kesätyöllistämisen tuet vuonna 2026, Vistan Kauppa Oy

- §10/2026 2.6.2026 Yritysten kesätyöllistämisen tuet vuonna 2026, Electric Power Finland Oy

Esittelijä:

vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita.

Päätös:

**135****Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

**Kokouskutsut:**

- KAS asuntojen varsinainen yhtiökokous 17.6.2026
- Numera Palvelut Oy:n varsinainen yhtiökokous 21.5.2026
- Monetra Oulu Oy varsinainen yhtiökokous 21.5.2026

**Lausuntopyynnöt, jotka eivät anna aihetta lausua:**

- Lausuntopyyntö, hallituksen esitys eduskunnalle laiksi ympäristönsuojelulain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi jätelain muuttamisesta
- Lausuntopyyntö Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta

**Esityslistat:**

- Työllisyysaluelautakunnan esityslista 3.6.2026
- Peimarin koulutuskuntayhtymä / yhtymävaltuusto 11.6.2026
- Turun Seudun Kehitys Oy:n hallitus 4.6.2026
- Peimarin koulutuskuntayhtymä / yhtymähallitus 11.6.2026

**Pöytäkirjat:**

- Salon seudun Koulutuskuntayhtymän valtuusto 21.5.2026
- Peimarin koulutuskuntayhtymän hallitus 21.5.2026
- Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 20.5.2026
- Työllisyysaluelautakunnan esityslista 20.5.2026
- Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n yhtiökokous 20.5.2026
- Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 28.05.2026

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Paimion kaupunki

Esityslista

9/2026

13

Kaupunginhallitus

10.06.2026

**136**

**Muut asiat**

Kaupunginhallitus 10.06.2026

Päätös: