

Henkilökunnan muistamissääntö

Yhteistyöryhmä 04.11.2025 § 4

Tiivistelmä: Kaupungin vuoden 2026 talousarvion kaupunginjohtajakäsittelyn yhteydessä on kirjattu linjaus/toimeksianto päivittää henkilökunnan muistamissääntö ml. palvelussuhdevapaakäytänteen arviointi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Kaupungin henkilökunnan muistamissääntö on hyväksytty kaupunginhallituksessa 20.11.2013 § 455 ja siihen on tehty muutoksia kaupunginhallituksen päätöksellä 12.12.2018 § 307. Vuoden 2019 alusta tehdyt muutokset koskivat palvelusvuosivapaiden ajan laskentaperusteen muuttamista (vuoden palkattomia keskeytyksiä ei enää vähennetä) sekä muuksi kuin työpäiväksi sattuvan 50- ja 60 -vuotismerkkipäiväkäytännön muutokset.

Vuoden 2026 talousarviovalmistelun kaupunginjohtaja käsittelyn yhteydessä on kirjattu seuraavaa:

Kaupunginjohtajan linjaus/toimeksianto:

- henkilöstöhallinto (TDP- & muu yhteistoiminta)
 - muistamissäännön päivitys, ml. palvelussuhdevapaakäytänteen arviointi

Henkilökunnan muistamissäännössä on huomioitu kaupungin henkilökunnan pitkäaikainen ja yhdenjaksoinen Paimion kaupungin palvelu palvelusvuosivapain, joita on myönnetty seuraavasti.

- 10 vuotta, 1 pv
- 15 vuotta, 2 pv
- 20 vuotta, 3 pv
- 25 vuotta, 4 pv
- 30 vuotta, 5 pv
- 35, 40 tai 45 vuotta, 5 pv

Palvelusvuosivapaita on pidetty seuraavasti:

v. 2022, 94 päivää, 40 henkilöä
v. 2023, 111 päivää, 64 henkilöä
v. 2024, 123 päivää, 46 henkilöä

Vuodelle 2025 palvelusvuosivapaita on myönnetty yhteensä 111 päivän verran ja niitä on myönnetty yhteensä 40 työntekijälle. Vuodelle 2025 myönnettyjen palvelusvuosivapaiden jakauma on:

- 1 päivä myönnetty 10 henkilölle
- 2 päivää, 8 henkilölle
- 3 päivää 7 henkilölle
- 4 päivää 11 henkilölle
- 5 päivää, neljälle henkilölle

Talousarviota laadittaessa on kaikkien toimialojen toimintaa tarkasteltu ja esitetty muutoksia ja säästötoimia. Samalla periaatteella on tarkasteltu myös henkilökunnalle myönnettäviä etuuksia. Muistamissäännön päivitys on kaupunginjohtajan toimeksiannon johdosta otettu käsittelyyn. Muistamissäännön päivitys sisältäen palvelusvuosivapaiden arvioinnin on ainoa henkilöstöetuuksien muuttamista koskeva asia 2026 talousarviokäsittelyssä.

Vuoden 2026 talousarvioesitys ei sisällä muita muutoksia tai säästötoimia koskien henkilökuntaetuuksia ja esim. liikunta- ja kulttuurietuus, virkistysrahat, henkilökunnan Paimion opiston liikuntakurssit sisältyvät v. 2026 talousarvioesitykseen.

Henkilökunnan muistamissäännön toinen muutosesitys koskee Suomen Kuntaliiton ansiomerkkien hakemista sekä Tasavallan Presidentin kunnaimerkkiesityksien tekemistä. Näitä on tähän saakka haettu tai esitetty vuosittain mutta jatkossa näitä haetaan kerran valtuustokaudessa.

Muistamissäännön muutokset pitävät sisällään lisäksi tekstimuutoksia, joilla tarkennetaan säännön soveltamisohjeita.

Oheisaineistona on toimitettu voimassaoleva henkilökunnan muistamissääntö. Esityslistan liitteenä on luonnos uudeksi henkilökunnan muistamissäännöksi. Muistamissäännön hyväksyy lopullisesti kaupunginhallitus.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä käy keskustelun asiasta ja merkitsee muistamissäännön valmistelun tilanteen tiedokseen.

Päätös: Yhteistyöryhmä käsi asiasta keskustelua ja nosti esille valmistelussa huomioitavia asioita. Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyöryhmä 09.12.2025 § 18

Tiivistelmä: Henkilökunnan muistamissäännön päivitys

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Henkilökunnan muistamissäännön palvelusvuosivapaisiin liittyvää valmistelua on jatkettu kaupungin johtoryhmässä sekä henkilöstöpäällikön ja pääluottamuesdustajien kanssa käydyssä keskustelussa. Vaihtoehtona palvelusvuosivapaakäytännön kokonaan poistamiselle on pohdittu muutoksia nykyiseen käytäntöön.

Käydyissä keskusteluissa on yhteisesti hyväksytty seuraavanlainen muutosehdotus:

- 1) palvelusvuosivapaat pysyvät edelleen mukana muistamissäännössä
- 2) palvelusvuosivapaapäivien määrää tarkistetaan siten, että kattona on max. 3 palvelusvuosivapaapäivää
 - 10 vuotta, 1 pv (nykyisen säännön mukainen)
 - 15 vuotta, 2 pv (nykyisen säännön mukainen)
 - 20 vuotta, 3 pv (nykyisen säännön mukainen)
 - 25 vuotta, 3 pv (ennen 4 päivää)
 - 30 vuotta, 3 pv (ennen 5 päivää)
 - 35 vuotta, 3 pv (ennen 5 päivää)

Ehdotus uudeksi henkilökunnan muistamissäännöksi on yhteistyöryhmän esityslistan liitteenä.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä hyväksyy henkilökunnan muistamissäännön päivityksen ja esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy muistamissäännön noudatettavaksi 1.1.2026 alkaen.

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen henkilöstöpäällikkö esitti muutetun päätösehdotuksensa:

Yhteistyöryhmä hyväksyy henkilökunnan muistamissäännön päivityksen.

Kaupunginjohtaja tekee oman esityksensä henkilökunnan muistamissäännöstä kaupunginhallitukselle.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 11.02.2026
734/01.02.03.00/2025

Tiivistelmä: Henkilökunnan muistamissääntö 1.1.2026 alkaen.

Valmistelija/lisätietoja antaa
henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 4745207

Kaupunginjohtajan esitys henkilökunnan muistamissäännöksi 1.1.2026 alkaen noudatettavaksi on esityslistan liitteenä.

Esittelijä: vt. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan henkilökunnan muistamissäännön 1.1.2026.

Päätös: