

## **SOPIMUS OPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ PAIMIONMARKIN ERITYISLASTENKODIN OPPILAILLE**

Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta (Perusopetuslaki 4 §).

Lastensuojeluyksikkö Paimionmarkki on Paimiossa toimiva yksityinen lastensuojelulaitos, joka on tarkoitettu sijaishuollon tarpeessa oleville lapsille ja nuorille. Sijoitetut lapset ovat pääasiassa sellaisia, että heidän opiskelunsa yleisopetuksen koulussa ei ole onnistunut.

Paimionmarkin lastensuojeluyksikön palveluntuottajana toimii Humana Lastensuojelupalvelut Oy. Yhtiön tiedot ovat muuttuneet yritysfuusion myötä 1.1.2026 lähtien. Jatkossa tässä sopimuksessa käytetään selvyden vuoksi Paimionmarkki-nimitystä.

Tämä sopimus korvaa aiemman vuonna 2019 allekirjoitetun sopimuksen.

### **Sopijaosapuolet:**

Paimion kaupunki (Y-tunnus 0136169-2)

Osoite: PL 50, 21531 Paimio

Yhteyshenkilö sopimusasioissa: sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 050 360 6445

Humana Lastensuojelupalvelut Oy (Y-tunnus 1744507-3)

Osoite: PL 27, 60101 Seinäjoki

Yhteyshenkilö sopimusasioissa: yksikönjohtaja Viola Sailio, Paimionmarkki, p. 040 193 6027

### **Opetuksen järjestämisestä sovitaan seuraavaa:**

1. Hallinnollisesti Paimionmarkissa toimiva erityisluokka (tai luokat) on/ovat Paimion kaupungin järjestämisvastuun ja hallintosäännön alaista toimintaa. Luokka/luokat on/ovat osa Vistan koulua ja Vistan koulun toiminnasta vastaavan rehtorin alaisia. Opetuksessa noudatetaan Paimion kaupungin tuntijakoa ja opetussuunnitelmaa perusopetuslain mukaisesti. Opetuskieli on suomi.
2. Oppilaat kirjataan Paimion kaupungin perusopetuksen oppilaiksi, jolloin kotikunnan valtionosuudet tulevat Paimion kaupungille. Opetuksen järjestämisen todellisten kustannusten ja valtionosuuksien erotuksen laskuttamisen oppilaiden kotikunnilta hoitaa Paimion kaupunki.
3. Paimion kaupunki vastaa erityisluokanopettajan/-jien palkkaamisesta. Humana Lastensuojelupalvelut Oy järjestää Paimion kaupungille avustajaresurssia erityisluokkaan yhdessä sovittavan tuntimäärän ja laskuttaa toteutuneet henkilöstökustannukset (palkka + sivukulut) Paimion kaupungilta.

4. Opetuksessa noudatetaan voimassa olevia lakeja ja säädöksiä. Työ- ja loma-ajat noudattavat Vistan koulun vastaavia aikoja.

5. Paimionmarkki huolehtii, että heidän toimipaikkansa turvallisuus- ja pelastussuunnitelmat yms. asiakirjat ovat ajan tasalla ja talossa toimiva henkilökunta osaa toimia näiden suunnitelmien mukaisesti.

6. Toiminnassa noudatetaan Vistan koulun järjestyssääntöjä sekä muita ohjeita soveltuvin osin.

7. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 § 2 mom mukaisesti Vistan koulun rehtori tai koulun sisäisen työnjaon mukaisesti apulaisrehtori vastaa Paimionmarkkin osalta oppilaitoskohtaisesta opiskeluhuoltotyöstä yhteistyössä Paimionmarkissa opettavien erityisluokanopettajien kanssa. Kuntouttavasta sijaishuollon toiminnasta vastaa Humana Lastensuojelupalvelut Oy (Paimionmarkki).

8. Opetuksen tarkoituksenmukainen järjestäminen edellyttää, että eri vuosiluokkien oppilaat toimivat yhtenä ryhmänä. Oppilaita voidaan mahdollisuuksien mukaan sijoittaa myös muiden koulujen opetusryhmiin, jos se katsotaan oppilaiden opetuksen järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi. Oppilaiden sijoittaminen muihin kuin Paimionmarkissa toimiviin ryhmiin arvioidaan aina tapauskohtaisesti rehtorin ja Paimionmarkkin erityisluokanopettajien toimesta. Tarvittaessa rehtori kuulee myös koordinoivaa erityisopettajaa, sivistysjohtajaa sekä Paimionmarkkin hoito- ja kasvatushenkilöstöä.

9. Todistukset oppilaille antaa Paimion kaupunki tai se koulutuksenjärjestäjä, jonka oppilaana oppilas on. Arvioinnissa noudatetaan perusopetuslain ja -asetuksen määräyksiä sekä paikallista opetussuunnitelmaa.

10. Jo ennen kuin uudet oppilaat saapuvat Paimionmarkkiin, Paimionmarkkin edustaja ohjaa oppilaan sijoitusta valmistelewan sosiaalityöntekijän huolehtimaan Sisukas-mallin mukaisen ilmoituksen tekemisestä Paimion kaupungille, jotta kaupunki saa kootusti kaikki tarvittavat tiedot oppilaan opetuksen järjestämiseksi (oppilaan huollosta vastaavien tiedot, oppisen tukeen liittyvät asiat, kotikunta ym.). Jos uusi oppilas saapuu Paimionmarkkiin kiireellisesti ilman, että Sisukas-mallin mukaista ilmoitusta on tehty, Paimionmarkkin edustaja pyytää oppilaan asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää tekemään em. ilmoituksen Paimion kaupungille viipymättä.

11. Paimionmarkkin oppilaiden yhteishakuun liittyvät asiat hoitaa Paimion kaupunki. Paimionmarkkin henkilökunta auttaa tässä tarvittavilta osin.

12. Paimion kaupunki antaa oppilaille opetukseen osallistumisen edellyttämät oppikirjat ja perusoppimateriaalit (vihot, kynät), ei kuitenkaan käsitöiden materiaaleja. Kalusteista ja tiloista sekä sellaisesta materiaalista ja välineistä, jota lastensuojelulaitos voi käyttää muina kuin kouluaikoina (esim. jalkapallot) huolehtii Paimionmarkki.

13. Kouluruokailu toteutuu Paimion kaupungin ruokapalveluiden palveluntuottajan toimesta. Kouluruoka toimitetaan Paimionmarkkin opetusryhmälle päivittäin.

14. Humana Lastensuojelupalvelut Oy vuokraa ja laskuttaa edelleen Paimion kaupungilta opetustilan. Laskutus vuokrasopimuksen mukaan 1:1. Sama koskee opetustilan juoksevia kuluja (vesi, sähkö tms. mikäli ne eivät sisälly vuokrasopimukseen). Vuokrattava tila hyväksytetään Paimion kaupungin viranhaltijoilla (sivistysjohtaja ja johtava rehtori). Paimion kaupunki vastaa opetustilojen kalustamisesta ja varustelusta sekä siivouksesta.

15. Muusta mahdollisesta yhteistyöstä (esim. Vistan koulun paimiolaisen oppilaan tilapäisestä sijoittamisesta Paimionmarkkin oppilasryhmään) sovitaan erikseen koulutoimen ja Paimionmarkkin välillä.

16. Mikäli erityisluokanopettaja tarvitsee lyhytaikaista sijaista, pyritään siihen, että sijainen palkataan Paimionmarkkin henkilöstöstä, koska kyseisellä henkilöstöllä on tarvittavaa oppilastuntemusta. Opettajasijaisuuden ajalta syntyy määräaikainen virkasuhde ja palkanmaksusta vastaa Paimion kaupunki.

17. Tämän sopimuksen voi kumpikin osapuoli halutessaan irtisanoa vuosittain 31.12. mennessä. Kun sopimus irtisanoaan, sopimus päättyy irtisanomista seuraavana vuonna 31.7. kyseisen lukuvuoden lopussa. Kesken lukuvuotta sopimusta ei voi irtisanoa.

18. Tämän sopimus voidaan purkaa osapuolten yhteisellä sopimuksella, jos toinen osapuoli rikkoo sopimusta vakavasti tai jos järjestely lakimuutoksen yhteydessä tulee laittomaksi.

19. Tästä sopimuksesta mahdollisesti syntyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan osapuolten välisissä sovintoneuvotteluissa. Mikäli sovintoa ei saavuteta, erimielisyydet ratkaistaan Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

20. Tämä sopimus on laadittu kahtena samansisältöisenä kappaleena, yksi kappale kummallekin osapuolelle.

Tämä sopimus astuu voimaan sopimuksen allekirjoittamisesta.

Paimiossa \_\_.\_\_.2026

Paimion kaupunki

Humana Lastensuojelupalvelut Oy,  
Paimionmarkki

---

Jyrki Lumiainen, sivistysjohtaja

---

Leila Rutanen, Humana Suomi toimitusjohtaja