



Paimion kaupunki

VUOSISUUNNITELMA VUODELLE 2026

Vuosisuunnitelma täydentää työterveysyhteistyön
toimintasuunnitelmaa, jonka voimassaoloaika on

01.01.2026 – 31.12.2026

Vuosi 2025

Toteutuneet tavoitteet
Kaikki suunnittelut työpaikkaselvitykset
Vuosittain yhteistyöpalaveri esihenkilöiden kanssa, teemana varhaisen tuen malli ja puheeksiotto
Ennen työpaikkaselvityksiä on lähetetty riskienarvioinnit työterveyshuoltoon
Esihenkilöiden yhteydenotot työterveyshuoltoon lisääntyneet työkykyasioissa

Lisätietoja, muutokset henkilöstössä
-Uusi kaupunginjohtaja Nina-Mari Turpela -Työterveyslääkäri Marko Kaleva -Työterveyshoitajat Tiia Rantalaiho ja Liisa Peipponen 2. työterveyshoitaja Tiia Väisänen

Tavoitteet

Työterveysyhteistyön tärkeimmät painopisteet vuosisuunnitelmakaudella

Vuosisuunnitelmassa täsmennetään toimintasuunnitelman tavoitteita sekä suunnitellaan työterveysyhteistyössä keinoja tavoitteiden saavuttamiseksi.

Tavoite vuodelle 2026	Toiminta ja aikataulu	Mittari ja seuranta
Esihenkilötyön ja työterveyshuollon yhteistyön lisääminen. Esihenkilötyön tukeminen.	Työpaikka: Hyvä tiedotus. Esihenkilöiden suora yhteys työterveyshuoltoon.	Yhteistyöpalaveri toteunut esihenkilöiden kanssa.
	Työterveyshuolto: Vuosittain yhteistyöpalaveri esihenkilöiden kanssa; kevennetyn työn mahdollisuus (case-tapaukset), työterveyshuollon tilannekatsaus. Esihenkilötyön tuki ja esihenkilötapaamiset työterveyshoitajan kanssa; työkykytapauksen läpikäynti. Esihenkilöiden yhteistyöpalaveri: Tammikuun lopulla 2026.	Esihenkilöiden yhteydenotot työterveyshuoltoon, työterveyshuollon yhteydenotot lähiesihenkilöön (1T019 koodin käytön lisääntyminen). Työkyvyn tukemisen keinot aktiivisessa käytössä? Mitataanko kevennettyä työtä? -Saadaan työterveyshuollosta muokatun työn suositukset -Saadaanko työpaikalla mitattua? Seuranta: ohjausryhmissä
Työpaikkaselvityksen (perusselvitys) prosessin kehittäminen. -esikysely (yksilön mielipide)	Työpaikka: määrittelee paikat, jossa esikyselyä hyödynnetään	Toteutuneet esikyselyt
	Työterveyshuolto: Toteuttaa esikyselyn sovittuihin paikkoihin	
Vaikuttavuuden ja kustannusten seuranta. -Työkykytutkan vaikuttavuus (-24 vuoden alusta) -Influenssarokotusten vaikuttavuus	Työpaikka: Influenssarokotukset otettu sopimukseen. Työkykytutkan käyttöönotto.	Sairauspoissaolojen seuranta
	Työterveyshuolto: Influenssarokotukset otettu sopimukseen. Työkykytutkan käyttöönotto.	Influenssarokotusten vaikuttavuus Työkykykoodien seuranta? Työkykytutkan raportointi. Seuranta: Ohjausryhmissä
Henkilöstön hyvinvoinnin lisääminen työpaikan sisäisten toimintojen avulla	Työpaikka: Ilmaisten videokirjaston ja videovalmennusten käyttö (OmaMehiläinen)	Onko käytetty ilmaisia videokirjaston videoita tai videovalmennuksia?
	Työterveyshuolto: yksilövastaanottojen lisäksi mahdollisista ryhmätoiminnoista sovitaan erikseen aina henkilöstöpäällikön kanssa.	

Yksilö

Työterveystarkastukset

Terveystarkastuksen sisällöt on kuvattu erillisellä liitteellä.

Työterveystarkastukset tyyppi	Kohderyhmä	Lisätietoja
ALKUTARKASTUS, LAKISÄÄTEISET TERVEYSTARKASTUKSET	• Melu (kiinteistöhuolto, kunnossapito, puistopuoli ja teiden ylläpito, päiväkodin työntekijät, musiikinopetus, teknisen työn opetus) • Pölyt (kotitalous- ja teknisen työn opetus, kiinteistöhuolto) • Tärinä (kiinteistöhuolto, kunnossapito, puistopuoli ja teiden ylläpito) • Yötyö (varhaiskasvatuksen vuorohoitajat, kiinteistöhuollon päivystys) • Kemialliset altisteet (kiinteistöhuolto)	Aika on hyvä varata 1,5h. Työntekijä toimittaa lausunnon esihenkilölle.
TYÖHÖNTULOTARKASTUS (ei lakisääteinen)	Esihenkilö ohjaa uuden työntekijän tarvittaessa.	Aikaa varataan 1h. Ei kirjoiteta lausuntoa.
Määräaikaistarkastus (lakisääteinen)	Sama kuin alkutarkastuksissa.	Varhaiskasvatukset työntekijät, kenellä ei ole yötyötä, ja musiikinopettajat, riittää 1h terveystarkastus (jos pelkkä kuulo 30min). Kaikilla muilla 1,5h.
Muut terveyden seurantatarkastukset (ei lakisääteiset)	Sähköinen kysely (20-54-vuotiaille 5-vuoden välein. 55 vuotiaista eteenpäin 3-vuoden välein)	Sähköinen kysely, tarvittaessa 1h.
Yksilötason tiedonanto, neuvonta ja ohjaus		
Katso toimintasuunnitelma		
Yksilötason toiminta työkyvyn edistämiseksi		
Katso toimintasuunnitelma		
Työterveyspainotteinen sairaanhoito		
Katso toimintasuunnitelma		

Yhteisö

Työhyvinvoinnin ja tuottavuuden edistäminen

Aihe	Kohderyhmä	Ajankohta ja toteutus
Päiväkodissa tehty työhyvinvointisuunnitelma	Päiväkodit	Toteutus työpaikan sisäisenä toimintona, tarvittaessa ovat yhteydessä työterveyshuoltoon

Lisätietoja

Ensiapuvalmius

Lisätietoja
Henkilöstöpäällikkö selvittää ensiapukoulutusten tarpeen 2026 osalta. Kursseja voidaan toteuttaa myös etäkoulutuksina. Hätä ensiapukoulutus 4h (kertauksena).

Työympäristö

Työpaikkaselvitykset

Työpaikkaselvityksen kohde	Työpaikkaselvityksen tyyppi	Ajankohta
Vistan koulu	Perusselvitys	Kevät (helmi-maaliskuu)
Kriivarin koulu	Perusselvitys	Syksy (loppuvuodesta)
Hanhijoen koulu	Perusselvitys	Syksy
Jokelan koulu	Perusselvitys	Syksy
Paimion lukio	Perusselvitys	Kevät (helmi-maaliskuu)

Lisätietoja
Tarvittavista kohdennetuista selvityksistä sovitaan erikseen.

Työsuojeluyhteistyö

Lisätietoja
Työterveyshuolto osallistuu palaveriin kutsuttaessa.

Johtaminen

Organisaatiotason toiminta työkyvyn edistämiseksi

Lisätietoja
Esihenkilötyön vahvistaminen

Toimintamallien päivittäminen

Toimintamalli	Ajankohta	Vastuutaho
Ohjeistus henkilöstölle pistotapaturmatilanteissa	2026	Yritys ja tth
Ohjeistus henkilöstölle purema/viilto tilanteissa	2026	Yritys ja tth
Korvaavan työn malli/Kevennetyn työn malli	2026	Yritys ja tth

Lisätietoja

TYÖELÄMÄ TEHTÄVÄNÄ



MEHILÄINEN