

Tarkastuslautakunnan kokousten koollekutsuminen, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtäville asettaminen

Tarkastuslautakunta 21.08.2025
604/00.01.01.06/2025

Kokouskutsut, esityslistat ja ilmoitukset

Hallitussäännön 124 § mukaan ”Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.”

Tarkastuslautakunnan kokousten ajat päätetään lautakunnan kokouksissa.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnalla kokouskutsuna toimii esityslista, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista, sen liitteet ja oheismateriaalit julkaistaan sähköisessä kokouskäytännössä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaaleissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokousaineisto lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kun puhutaan kokouskutsun ja esityslistan lähettämisestä, se tarkoittaa kokouskutsun, esityslistan, liitteiden ja oheismateriaalin julkaisemista luottamushenkilöiden sähköisessä kokouskäytännössä.

Tarkastuslautakunnan listat ovat luettavissa listan julkaisupäivästä lukien kaupungin verkkosivuilla.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtäville asettaminen

Hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan pääsääntöisesti sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan tarkastuslautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä

kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että 1. lautakunnan kokouspäivät sovitaan lautakunnan kokouksissa 2. esityslistan muotoon laadittu kokouskutsu julkaistaan tarkastuslautakunnan jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Lisäksi esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla samana päivänä. 3. tarkastuslautakunnan kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista ja asetetaan nähtäväksi kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavan viikon tiistaina. Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävillä olopäivä on seuraava arkipäivä.

Päätös: