

Sähköisen kokouskäytännön ja kaupungin tarjoaminen työvälineiden periaatteita valtuustokaudella 1.6.2025 – 31.5.2029

Kaupunginhallitus 23.04.2025
355/00.01.01.06/2025

Tiivistelmä: Ennen uuden valtuustokauden alkua ajantasaistetaan luottamushenkilöiden sähköisten palveluiden ja tietokoneiden käytön periaatteet. Sähköinen toimintatapa on ollut jo pitkään käytössä Paimiossa ja tulevalla valtuustokaudella luottamushenkilöiden edellytyksiä sähköiseen työskentelyyn parannetaan edelleen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210
tietohallintopäällikkö Pasi Hutanen, p. 02 474 5308

Kaupunginhallitus määrittelee ennen uuden valtuustokauden alkua yhtenäiset sähköisten palveluiden ja tietokoneiden käytön periaatteet. Periaatteiden ja toimenpiteiden tavoitteena on sujuvan toimikauden käynnistyminen valtuustokauden vaihtuessa.

Sähköisen kokoustyöskentelyn edellytyksiä parannetaan edelleen Paimiossa

Sähköinen kokoustyöskentely on ollut Paimiossa käytössä kaikissa toimielimissä (pl. keskusvaalilautakunta) jo vuodesta 2013. Sähköinen kokousjärjestelmä on Innofactorin Cloudmeeting 3 (CM3). Kaupunki hankki valtuustokaudelle 2021-2025 standardoitut leasing-tietokoneet valtuutetuille, kaupunginhallituksen ja lautakuntien varsinaisille jäsenille. Lähes kaikilla luottamushenkilöillä on luottamustehtävien hoitamista varten paimio.fi-sähköposti käytössä, poikkeuksena mm. ne keskusvaalilautakunnan ja sen alaisten vaalitoimikunnan ja vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet, jotka eivät ole kaupungin muissa toimielimissä. Alkavalla valtuustokaudella on tavoitteena tarjota luottamushenkilöille entistä paremmat mahdollisuudet sähköiseen työskentelyyn, kun otetaan käyttöön Aimoa-luottamushenkilön sähköinen järjestelmä.

Aimoa - luottamushenkilöjärjestelmä

Luottamushenkilöiden työtä sujuvoitetaan ottamalla käyttöön Aimoa - luottamushenkilöpalvelu, joka keskittää luottamushenkilöiden palveluita yhteen järjestelmään.

Aimoa -palvelu korvaa webropol-kyselyn, joilla on aiemmin kerätty luottamushenkilön perustiedot sekä nykyisen sidonnaisuusilmoitusrekisterin. Jatkossa Aimoassa tehdään ansionmenetyskorvaus – ja kilometrikorvaushakemukset ja siinä voi tietoturvallisesti toimittaa verokortin ja puolueverovaltakirjan. Aimoa -palvelusta luottamushenkilö pääsee tarkastelemaan, missä kaupungin luottamustehtävissä hän toimii. Lisäksi luottamushenkilöt pystyvät itse ylläpitämään omia tietojaan, tekemään

sidonnaisuusilmoitukset sekä hakemaan heille kuuluvat erikseen haettavat korvaukset ja näkemään niiden käsittelyn tilanteen.

Yhteenveto Aimoa-palvelun ominaisuuksista ja eduista:

- kirjautumisessa vahva Suomi.fi-tunnistautuminen, joka on tietoturvallinen ja luotettava
- henkilökohtaisten tietojen ylläpito vaivatonta: esimerkiksi osoite- ja tilinumeromuutokset, verokortin ja puolueveroaltakirjan toimitus
- ansionmenetykskorvaus- ja erillisten kilometrikorvaus-hakemusten tekeminen
- palvelusta näkee oman korvaushakemuksensa käsittelytilanteen
- luottamushenkilöt näkevät palvelun kautta Paimion kaupungin luottamustehtävät 1.6.2025 alkaen
- sidonnaisuusilmoitusvelvolliset luottamushenkilöt (ja viranhaltijat) tekevät Aimoa-palvelun sidonnaisuus-ilmoituksensa, erillisestä ohjelmasta voidaan luopua.

Luottamushenkilöiden työvälineet

Valtuustokaudella 1.8.2021 – 31.5.2025 kaupunki hankki valtuutetuille, kaupunginhallituksen ja lautakuntien varsinaisille jäsenille standardoitut leasing-tietokoneet. Kannettava tietokone on tarkoitettu ainoastaan luottamustoimen hoitamista varten ja olleessaan estynyt osallistumaan kokoukseen, se luovutetaan tarvittaessa varajäsenelle. Kannettavaan tietokoneeseen asennetaan luottamustoimen hoitamiseen tarvittavat sovellukset. Luottamushenkilöille tulee kaupungin sähköposti luottamustoimen hoitamiseen.

Ne luottamushenkilöt, joilla tällä hetkellä on kaupungin tietokone ja jotka jatkavat tietokoneeseen oikeuttavissa luottamustoimessa alkavalla valtuustokaudella jatkavat nykyisillä tietokoneilla. Ne, joiden luottamustehtävät loppuvat, palauttavat tietokoneensa nykyisen valtuustokauden lopussa. Tietokoneet asennetaan uudelleen ja jaetaan uusille luottamushenkilöille.

Luottamushenkilö voi käyttää luottamustoimen hoitamiseen omaa tietokonettaan. Tällöin hän vastaa laitteiden toimivuudesta, huollosta ja ylläpidosta sekä tietoliikenneyhteyksien toimivuudesta itse.

Tietokoneen vastaanottanut luottamushenkilö sitoutuu mm. seuraaviin sääntöihin:

- Tietokoneet luovutetaan luottamushenkilön käyttöön ainoastaan luottamustoimen hoitamista varten ja niitä ei saa luovuttaa muille kuin tarvittaessa varajäsenelle olleessaan itse estyneenä osallistumaan kokoukseen.
- Luottamushenkilö on luottamustoimen päättymisen jälkeen velvollinen välittömästi palauttamaan hänelle luovutetun tietokoneen. Mikäli konetta ei ole palautettu kuukauden kuluessa luottamushenkilön roolin muutoksen jälkeen, peritään luottamushenkilöltä luovuttamattomasta koneesta maksu, joka vastaa laitteen alkuperäistä hankintahintaa.

- Luottamushenkilölle luovutetut koneet etälukitaan ja tyhjennetään tietohallinnon toimesta luottamushenkilön roolin muutoksen jälkeen.
- Luottamushenkilölle luotu sähköposti suljetaan tietohallinnon toimesta kuukauden kuluttua luottamushenkilön roolin muutoksen jälkeen.
- Tietokoneiden luovutukset luottamushenkilöille järjestetään keskitetysti ja luovutusten yhteydessä luottamushenkilöt perehdytetään luottamustoimen hoitamiseen tarvittavien järjestelmien käyttämiseen.
- Valtuustokauden päätyttyä kerätään takaisin koneet niiltä luottamushenkilöiltä, jotka eivät jatka 2025-2029 sellaisessa roolissa, joka oikeuttaa tietokoneeseen.

Sähköisen kokouskäytännön periaatteet 1.6.2025 alkaen

- Ehdotuksena on, että 1.6.2025 alkaen noudatetaan seuraavia sähköisen kokouskäytännön periaatteita:
 1. Kokouskäytäntö kaupungin luottamushenkilötyössä on sähköinen. Sähköinen kokouskäytäntö tarkoittaa sitä, että luottamushenkilöt sitoutuvat käyttämään luottamushenkilötyössä Cloudmeeting 3 kokousjärjestelmää, Aimoa-palvelua sekä mahdollisia muita luottamushenkilötyötä tukemaan tarkoitettuja sähköisiä palveluja.
 2. Osana sähköistä kokouskäytäntöä seuraavat luottamushenkilöt sitoutuvat käyttämään paimio.fi – sähköpostiosoitetta Paimion kaupungin luottamustehtävänsä hoitamisessa:
 - kaupunginvaltuutetut ja varavaltuutetut
 - kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet
 - lautakuntien jäsenet ja varajäsenet
 (pl keskusvaalilautakunta, vaalitoimikunta ja vaalilautakunta)
 3. Luottamushenkilöt eivät tietoturvasyistä saa automaattisesti lähettää edelleen paimio.fi –sähköpostiin lähetettyjä viestejä omiin, henkilökohtaisiin sähköpostiosoitteisiin. Mikäli luottamushenkilö lähettää syystä tai toisesta paimio.fi - sähköpostiin lähetettyjä viestejä manuaalisesti toiseen sähköpostiosoitteeseen, on luottamushenkilö itse vastuussa siitä, etteivät viestit joudu väärin käsiin. Henkilötietojen ja salassapidettävien tietojen lähettäminen suojaamattomalla sähköpostiyhteydellä on kielletty.
 4. Luottamushenkilön käyttöoikeus Paimion kaupungin sähköisiin palveluihin ja laitteisiin päättyy luottamustehtävän päättymishetkellä.

Esittelijä:

vs. kaupunginjohtaja Turpela Nina-Mari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy edellä selostetut periaatteet noudatettavaksi kaupungin luottamustoimissa valtuustokaudella 1.6.2025 – 31.5.2029.

Päätös: