

2.1.7. Ympäristölautakunta

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA			
Kokoonpano, - Kokouksia 10, asioita 88		Puolue	Läsnäolokerrat
Mäkelä Timo	puheenjohtaja	Kok.	10
Backman Rami	varajäsen	Kok.	-
Koivukangas Olli	varapuheenjohtaja	SDP	10
Ristilä Pasi	varajäsen	SDP	-
Alander Eira	jäsen	Kesk.	10
Koriseva Piia	varajäsen	Kesk.	-
Mäkelä Matti	jäsen	PS	8
Kyynäräinen Ulla	varajäsen	PS	1
Särvä Joonas	jäsen	Kok.	9
Wikman Joonas	varajäsen	Kok.	-
Sipilä Salla	jäsen	Vihr.	7
Oinonen Terhi	varajäsen	Vihr.	-
Tukia Ismo	jäsen	Kesk.	9
Uotila Antti	varajäsen	Kesk.	1
Rannikko Piia	jäsen	Kok.	7
Tiittanen Katja	varajäsen	Kok.	2
Henninen Jonna	jäsen	Vas.	8
Toukonen Henri	varajäsen	Vas.	-
Pelkonen Peetu	nuorisovaltuuston edustaja 11.2.2025 asti		1
Salo Nooa-Rasmus	nuorisovaltuuston edustaja 12.2.2025 alkaen		2
Könnölä Leea	nuorisovaltuuston varaedustaja 12.2.2025 alkaen		6
Kerola Saara	kaupunginhallituksen edustaja		9
Ilola Timo	kaupunginhallituksen varaedustaja		1
Kaarlela Markus	kaupunginhallituksen puheenjohtaja		5
Jussinmäki Jari	kaupunginjohtaja		5

Lindvall Virpi	Esittelijä	10
Vuorinen Anita	Pöytäkirjanpitäjä	10

Toiminnan kuvaus

Ympäristöpalveluiden toiminta-ajatuksena on paimiolaisten tarpeiden mukaisesti ja siihen osoitetuilla resursseilla taata kestävän kehityksen periaatteiden mukainen, viihtyisä, virikkeinen, turvallinen, laadukas ja taloudellinen yhdyskunnan elinympäristö ohjaamalla alueiden käyttöä ja rakentamista, harjoittamalla ennaltaehkäisevää ympäristöhuoltoa ja laatimalla luotettavaa rekisteri- ja paikkatietoaineistoa.

Lautakunnan alaisen vakinaisen henkilökunnan määrä oli 31.12.2024 yhteensä 10.

Talous

(1 000 €) ulkoiset ja sisäiset	Alk.per talousarvio	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Tot %	Toteuma 2023	Tot 2024 /Tot 2023 muutos%
Toimintatuotot	512	4	516	313	- 203	60,7 %	173	-23,8 %
Toimintakulut	- 1 275	11	- 1 264	- 1 110	154	87,8 %	- 903	5,5 %
Toimintakate/jäämä	- 763	15	- 748	- 797	- 49	106,6 %	- 730	16,2 %
Poistot ja arvonalennukset								-100,0 %
Tilikauden yli-/alijäämä	- 763	15	- 748	- 797	- 49	106,6 %	- 730	15,7 %

(1 000 €) ulkoiset	Alk.per talousarvio	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Tot %	Toteuma 2023	Tot 2024 /Tot 2023 muutos%
Toimintatuotot	512	4	516	313	- 203	60,7 %	172	-24,1 %
Toimintakulut	- 1 192	11	- 1 181	- 1 026	154	86,9 %	- 822	5,7 %
Toimintakate/jäämä	- 680	15	- 664	- 713	- 49	107,3 %	- 649	18,0 %
Poistot ja arvonalennukset								-100,0 %
Tilikauden yli-/alijäämä	- 680	15	- 664	- 713	- 49	107,3 %	- 649	17,5 %

(1 000 €) sisäiset	Alk.per talousarvio	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Tot %	Toteuma 2023	Tot 2024 /Tot 2023 muutos%
Toimintatuotot							1	155,0 %
Toimintakulut	- 83		- 83	- 84	- 1	100,8 %	- 81	3,7 %
Toimintakate/jäämä	- 83		- 83	- 84		100,5 %	- 80	3,0 %
Poistot ja arvonalennukset								
Tilikauden yli-/alijäämä	- 83		- 83	- 84		100,5 %	- 80	3,0 %

Poikkeama: OSKaTi-hankkeen maksatus vuodelle 2024 tulee olemaan 91 650,74 euroa.
Arvio olennaisista riskitekijöistä

Strategiset

Maankäytön suunnittelun hidas eteneminen.

Todennäköisyys
3

Vaikutus
2

Syyt: Erilaisten selvitysten puutteellisuudet tai kaavoihin kohdistuvat valitukset.

Seuraukset: Selvitysten puutteellisuudet hidastavat kaavoitustyötä ja valitukset estävät kaavan voimaantulon. Tällöin vaikutukset heijastuvat kunnallistekniikan rakentumiseen, tontin myyntiin, rakennuslupamaksuihin ja uusien asukkaiden saamiseen.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Selvitysten tarjouspyynnöt tulee laatia huolella ja riittävän aikaisessa vaiheessa. Prosessin tulee olla kuvattu.		Vastuuhenkilöt: Kaavoituspäällikkö
Arviointi: Maankäytön suunnittelu on pysähdyksissä ison osan vuodesta henkilöstössä tapahtuneiden muutosten takia. Tilannetta paikattiin ostopalveluilla ja valmistelevilla tehtävillä. Aloitettavia hankkeita siirrettiin eteenpäin.		
Toiminnalliset		
Henkilöstön jaksaminen	Todennäköisyys 3	Vaikutus 2
Syyt: Pitkittyneet ja ennakoi-mattomat poissaolot. Päteviä sijaisia on hankala löytää tai sijaista ei saa palkata.		
Seuraukset: Pitkittyneet ja ennakoi-mattomat poissaolot kuormittavat työyhteisön hyvinvointia. Tehtävät on jaettu niin, että pääsääntöisesti yksi ihminen vastaa hänelle asetetuista työtehtävistä. Poissaolotilanteissa näistä tehtävistä selviytyminen työtehtäviä jakamalla aiheuttaa pitkittyessään työssä uupumista. Sijaisten puuttuessa kuormitus kasaantuu.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Kaikki avoimna olevat virat/toimet pyritään täyttämään. Esimiestyöhön panostaminen; säännölliset keskustelut, herkkä puuttuminen, työtehtävien jakaminen uudelleen. Tarvittaessa kehityskeskustelut.		Vastuuhenkilöt: Kaavoituspäällikkö Paikkatietopäällikkö Rakennustarkastaja Ympäristönsuojelusihteeri
Arviointi: Pitkät poissaolot ovat selvästi kuormittaneet tiettyjä työntekijöitä ja esihenkilöitä. Työtä on priorisoitu voimakkaasti ja niiden aloittamista on siirretty eteenpäin. Välttämättömät työtehtävät on saatu kuitenkin hoidettua.		
Tietovuoto henkilöstömuutosten myötä	Todennäköisyys 3	Vaikutus 2
Syyt: Tiedon poistuminen henkilöstövaihdosten myötä ja ammattitaitoisen työvoiman löytämisen vaikeus. Kunta-alan palkat eivät juuri houkuttele yksityisiltä markkinoilta työntekijöitä.		
Seuraukset: Pitkäaikaiset työntekijät vievät mukanaan paljon hiljaista tietoa. Tiheään vaihtuvat työntekijät kuormittavat pitkäaikaisempaa henkilöstöä vähentäen työn tuottavuutta.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Työntekijöiden työsuhteiden limittäminen. Riittävät dokumentointivälineet ja rekisterit. Työn houkuttelevuuden lisääminen muilla kuin rahallisin keinoin.		Vastuuhenkilöt: Kaavoituspäällikkö Paikkatietopäällikkö Rakennustarkastaja Ympäristönsuojelusihteeri
Arviointi: Poistuvaa tietoa yritettiin siirtää mahdollisimman paljon taloon jääville työntekijöille. Tässä auttoi selkeät tiedon tallennussijainnit ja sovitut toimintatavat.		
Esimiestyön organisaation rakenteet.	Todennäköisyys 2	Vaikutus 1
Syyt: Esimiehillä on hyvin vähän aikaa paneutua johtamiseen työtehtäviensä ohella.		
Seuraukset: Delegoitavat tehtävät kasaantuvat esimiehille, vaikka työtehtävä olisi mahdollista hoitaa työntekijän toimesta. Työtapojen kehittäminen jää tekemättä, kun tehtävät kasaantuvat. Osaamisen jakamisen puuttuminen ei edistä työyhteisön kehittymistä.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Johtamiselle ja kehittämistyölle tulisi saada riittävästi aikaa esimerkiksi työtehtäviä delegoimalla tai lisäresursseilla.		Vastuuhenkilöt: Kaavoituspäällikkö Paikkatietopäällikkö Rakennustarkastaja Ympäristönsuojelusihteeri
Arviointi:		

Esimiestyölle on ollut ajoittain aikaa. Työntekijöiden itseohjautuvuus helpottaa töiden esitymistä.

Vahinkoriskit

Ulkopuolisen toimijan aiheuttamat vaaratilanteet.		Todennäköisyys 2	Vaikutus 2
Syyt:	Ympäristövahingot ja onnettomuudet.		
Seuraukset:	Pohjavesialueen, maaperän tai vesistön pilaantuminen voivat olla seurauksiltaan hyvin vakavia ja kustannuksiltaan suuria. Myös henkilöstön riittävyys muodostuu ongelmaksi.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Toimintamallit vahinkojen varalle luotava.		Vastuuhenkilöt: Ympäristönsuojelusihteeri	
Arviointi: Ulkopuolisen toimijan aiheuttamia vaaratilanteita ei tapahtunut.			

Tietohallintoriskit		Todennäköisyys 3	Vaikutus 3
Syyt:	Tietojärjestelmiin ja tietoturvaan liittyvät riskit vaikuttavat olennaisesti alalla. Osaamisen poistuminen henkilömuutosten myötä lisää häiriöiden kestoa ja korjaustoimenpiteet kustannuksia.		
Seuraukset:	Työn teko estyy käytännössä kokonaan. Kaikki rekisteri- ja paikkatietojärjestelmät ovat riippuvaisia verkosta ja palvelimista.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Toiminnan häiriöttömyyteen on varauduttu mahdollisimman hyvin rekisteri- ja paikkatietojärjestelmien osalta käyttämällä omaa palvelinympäristöä. Mittauslaitteissa käytetään sekä omaa tukiasemaa että laitetoimittajan tarjoamaan virtuaaliverkkoa, jolloin toimintavarmuus kasvaa. Häiriötilanteita varten tulee valita konsultti, joka pystyy korjaamaan laaja-alaisesti järjestelmien toiminnan.		Vastuuhenkilöt: Paikkatietopäällikkö	
Arviointi: Häiriöitä tietoliikenteessä ilmeni poikkeuksellisen paljon syksyllä 2024. Joinakin päivinä työnteke oli mahdotonta toimimattomien järjestelmien ja internetyhteyksien vuoksi.			

Taloudelliset

Ostopalveluiden kustannusten ennakoiduttoman suuri kasvu.		Todennäköisyys 2	Vaikutus 1
Syyt:	Tietojärjestelmien kehitystyö on kallista, eikä siihen ole pystytty ennakoidaan.		
Seuraukset:	Päivittämättömät tietojärjestelmät altistavat tietoturvamurroille ja työnteon tehokkuuden heikentymiselle.		
Ennalta ehkäisevät toimenpiteet: Hintojen nousun arvion pyytäminen ICT-palveluja toimittavilta yrityksiltä ennen talousarvion valmistelua.		Vastuuhenkilöt: Paikkatietopäällikkö.	
Arviointi: Ostopalveluissa oli huomioitu kustannusten nousu.			

Riskin todennäköisyys:

- 1 = erittäin epätodennäköinen
- 2 = epätodennäköinen
- 3 = todennäköinen
- 4 = erittäin todennäköinen

Riskin vaikutus:

- 1 = vähäinen
- 2 = kohtalainen
- 3 = vakava
- 4 = erittäin vakava

Vastuualue **Kaavoitus**
Vastuuhenkilö Kaavoituspäällikkö Iiris Koivula

Toiminta-ajatus

Kaavoituksen tehtävänä hallintosäännön mukaisesti on maankäytön suunnittelun ja kaavoituksen valmistelutyöt tavoitteenaan kaupungin kehitystä tukeva, toimiva ja edullinen yhdyskuntarakenne sekä ajan tasalla oleva kaavoitustilanne (ajantasa-asemakaava). Kaavoitusta ja maankäytön suunnittelua ohjaavat alueidenkäyttölaki sekä maankäyttö- ja rakennusasetus. Lain yleisenä tavoitteena on järjestää alueiden käyttö ja rakentaminen siten, että luodaan edellytykset hyvälle elinympäristölle.

Toimintakuvaus ja ympäristöanalyysi

Toiminta sisältää yleis- ja asemakaavojen sekä kaavamuutosten laatimisen sekä näihin liittyvien maankäytön suunnitelmien, selvitysten ja sopimusten valmistelutyön. Maankäytön suunnittelu ja kaavoitus hoidetaan pääosin omana työnä. Tarvittaessa käytetään myös ostopalveluja pääasiassa kaavaselvitysten tekemiseen. Valmistelussa olevia kaavahankkeita on vuosittain 4-6 kpl.

Henkilöstön määrä 31.12.2024 oli kaksi: kaavoituspäällikkö ja suunnitteluavustaja.

Kaavoitus valmistelee alueidenkäyttölain mukaisesti joka vuosi kaavoituskatsauksen. Siinä kerrotaan tarkemmin kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä ja suunnitteilla olevista kaava-asioista. Ympäristölautakunta hyväksyi 23.1.2024 kaavoituskatsauksen 2024.

Vuoden 2024 aikana eri käsittelyvaiheissa olevia kaavoja olivat Keskustan rata-alueen asemakaava, asemakaavan muutos ja kumoaminen, Teollisuustie-Apilatie- asemakaavan muutos sekä Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos.

- Valtuuston 7.6.2023 hyväksymä Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos tuli koko alueeltaan voimaan kuulutuksella 19.4.2024.
- Keskustan rata-alueen asemakaava, asemakaavan muutos ja kumoaminen oli luonnoksena nähtävillä 15.12.2023-4.1.2024 sekä ehdotuksena nähtävillä 4.6.-9.8.2024 ja hyväksyttiin valtuustossa 13.11.2024.
- Teollisuustie- Apilatie - asemakaavan muutos oli luonnoksena nähtävillä 5.3.-5.4.2024.

Kaavoituspäällikön tehtäviin kuului kaavojen laatimisen ohella mm. lausuntojen antaminen rakentamiseen ja ympäristönsuojeluun liittyvissä lupa-asioissa sekä alueiden käyttöön, kaavojen tulkintaan ja rakentamiseen liittyvä neuvonta. Kaavoituspäällikkö osallistui Paimion edustajana seudulliseen yhteistyöhön Varsinais-Suomen liiton ja Turun kaupunkiseudun kuntien kanssa. Suunnitteluavustajan tehtäviin sisältyi kaavoituksen lisäksi kaupungin maaomaisuuteen liittyvien paikkatietojen ja rekisterien ylläpito sekä mm. kauppakirjojen ja vuokrasopimusten valmistelu.

Paimion kaavoitus oli mukana OsKaTi- (Kumppanitestaus tietomallimuotoisen kaavan tuottamisesta) hankkeessa. Hanke jatkuu vuoden 2025 puolella. Hankkeessa kehitetään QGIS-ohjelmaa kansallisen kaavatietomallin mukaiseen kaavoitukseen.

Maapolitiikka sisältää kaupungin maanhankintaan ja kaavojen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet, joilla luodaan edellytykset yhdyskuntien ja kaupungin kehittämiselle. Paimion kaupungin ensimmäinen maapoliittinen ohjelma 2019 - 2021 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 19.6.2019. Ohjelma on strateginen asiakirja, jonka keskeinen päämäärä on varmistaa, että kaupunki voi suunnitella ja ohjata maankäyttöä ja rakentamista tarkoituksenmukaisesti. Maapoliittisen ohjelman päivitys on tullut ajankohtaiseksi.

Paimion kaupungissa maapolitiikan toteutumista seuraa kaupunginhallituksen asettama

maapoliittinen toimikunta, joka kokoontui 3 kertaa vuonna 2024. Toimikunnassa ovat mukana eri valtuustoryhmien edustajat, kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajat, kaupunginjohtaja, tekninen johtaja sekä paikkatietopäällikkö. Toimikunnan puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja sihteerinä kaavoituspäällikkö. Toimikunnassa tarkasteltiin mm. kaupungin tonttivarantoa ja maaomaisuutta sekä valmisteltiin kaavoitettavan maan hankintaan maapoliittisen ohjelman mukaisesti.

Riittävän ja oikea-aikaisen maanhankinnan varmistamiseksi sekä asemakaavoituksen ohjelmointia varten seurataan mm. seuraavia muuttujia:

- Kaupungin maanomistus Vistan osayleiskaavan asemakaavoittamattomilla keskustatoimintojen sekä asuin- ja työpaikkarakentamiseen varatuilla alueilla (ha).
- Kaupungin myyntivalmiit pientalorakentamiseen (AO/AP) tarkoitetut tontit (kpl).
- Kaupungin muut asuinrakentamiseen (AR/AK/AL) tarkoitetut tontit (kpl).
- Kaupungin myyntivalmiit yritysraakentamiseen (KTY/KLT/PL/Y) tarkoitetut tontit (kpl).
- Kaupungin kaavoitetut, asuinrakentamiseen tarkoitetut tontit (AO, AP, AR, AK, AL), joilla ei ole kunnallistekniikkaa (kpl).
- Lisäksi seurataan vastaavia em. tonttien lukumääriä myös yksityisten, yritysten ja yhteisöjen omistamilla alueilla.

Resurssimuutokset

Ei muutoksia resursseissa.

Toiminnalliset tavoitteet

Suorite	TP2022	TP2023	TA2024	TP2024
Ammattitaitoinen ja motivoitunut henkilöstö				
Koulutuspäivät (pv/v)	8	6	6	5
Kehityskeskustelut käydään (toteut. %)	100	100	100	100
Hyvä tiedonkulku ja yhtenäiset toimintatavat				
Sisäiset kaavoituspalaverit (kpl/v)	7	11	8	10
Kaavoituskatsaus (laadittava), (laaditaan=1, ei laadita=0)	1	1	1	1
Kaupungin maanomistus Vistan osayleiskaavan asemakaavoittamattomilla alueilla				
Asumiseen tarkoitettua aluetta (AO, AP, AR, AK) (ha)	48	25	40	40
Työpaikka-aluetta (T, TP) (ha)	1,55	1,55	5	5
Monipuolinen tonttitarjonta kysyntää vastaavasti				
Kaupungin tonttivaranto (myyntivalmiit) (kpl/v)	40	37	60	54
Kaupungin tonttivaranto (kunn.tekn. puuttuu) (kpl/v)	9	9	40	9
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisen toiminnan kautta tuotettu viihtyisä ja turvallinen elinympäristö				
Kaavakkeiden/lomakkeiden ylläpito/kehittäminen (päivitys tehty 1=kyllä, 0=eikä)	1	1	1	0
Hinnaston ajan tasalla pitäminen (päivitys tehty 1=kyllä, 0=eikä)	1	1	1	0

Vastuualue **Paikkatieto**
Vastuuhenkilö Paikkatietopäällikkö Virpi Lindvall

Toiminta-ajatus

Paikkatietopalvelut toimii tukipalveluna ympäristöpalveluiden alaisille toiminnoille, mutta myös teknisten palveluiden ja koko kaupungin toiminnoille tuottaen luotettavaa mittaus-, rekisteri- ja paikkatietoaineistoa päätöksenteon pohjaksi ja sisäisten ja ulkoisten asiakkaiden tarpeisiin. Rajapintaratkaisujen rakentaminen, työvälineiden tarjoaminen ja digitaalisten palveluiden kehittäminen ovat merkittävä osa paikkatietopalveluiden toimintaa.

Toimintakuvaus ja ympäristöanalyysi

Paikkatietopalvelut palvelee kaupunkilaisia ja kaupungin eri hallintokuntia rekisteri-, paikkatieto- ja mittausasioissa. Paikkatietopalvelujen keskeisiä tehtäviä ovat pohja- ja johtokartan ylläpito, suunnitelmiin ja kiinteistökauppoihin liittyvät arkistointityöt, kaupungin maaomistukseen liittyvät valmistelutyöt, lainhuudatus sekä rekisteri-, ja paikkatiedollinen ylläpito, kiinteistöjen muodostamiseen, rakennuslupiin ja kunnallistekniikan rakentamiseen liittyvät mittaukset, paikkatietoaineistojen ylläpito, taloushallinnon osatehtävät sekä rekisteri- rajapinta- ja karttapalveluiden ylläpito- ja kehitystehtävät. Paikkatietopäällikkö toimii kaupanvahvistajana, josta tuloutus paikkatietoon.

Henkilöstön määrä oli 31.12.2024 kolme henkilöä: paikkatietopäällikkö, paikkatietokäsittelijä ja kartoittaja.

Kiinteistöihin, paikkatietoaineistoihin ja eri rekistereihin liittyvän tiedon tuottamista ja hallintaa tehtiin yhteistyössä omien hallintokuntien, valtion viranomaisten ja muiden alueen kuntien kanssa. Yleisten alueiden lohkomisia ei valmistunut.

Paikkatietokäsittelijä suoritti KiRa-projektin toimenpiteitä oman työnsä ohessa, joihin kuuluvat mm. rakennus-, osoite- sekä katurekisterin ylläpito, kunnallistekniikkaan ja hankkeisiin liittyvien suunnitelmien kokoaminen ja arkistointi.

Kartoittaja vastasi rakennusluvassa määrättyjen rakennuspaikan merkinnöistä, tonttien lohkomismaastotöistä, vesi- ja jätevesiasukkaiden sijoittamisen paikkatiedoksi, kuituverkon digitoinnin, pohja- ja johtokartan kääntämisen tietokannasta FME-ohjelmistolla Autocadin dwg-muotoon sekä kaivokorttien siirron automatisoinnin palvelimelle. Lisäksi tuotettiin omana työnä RAMS-luokituksen mukainen uusi viheralueiden paikkatietoaineisto ja periaatteet luokituksen käyttöön Paimiossa.

Paimio oli mukana yhteishankkeessa Kunnan infrapalvelujen digitalisointi sekä koulutusmateriaali kunnan kriittisen infran hallinnointiin Valtionvarainministeriön avustuksella. Hankkeessa toteutettu kriittisen infran hallinnointiohje tullaan jakamaan kaikkiin kuntiin Kuntaliiton välityksellä.

Paimio toteutti hankkeen aikana mm. vesi- ja jätevesiasukkaiden sijoittamisen paikkatiedoksi, kuituverkon digitoinnin, pohja- ja johtokartan kääntämisen tietokannasta FME-ohjelmistolla Autocadin dwg-muotoon sekä kaivokorttien siirron automatisoinnin palvelimelle. Lisäksi tuotettiin omana työnä RAMS-luokituksen mukainen uusi viheralueiden paikkatietoaineisto ja periaatteet luokituksen käyttöön Paimiossa.

Hankkeeseen palkattu projektityöntekijä mittasi puolen vuoden aikana 382 hulevesikaivoa, 251 jätevesikaivoa ja 381 puhtaan veden venttiiliä. Kesätyöntekijä päivitti Paimion katuverkon tietoja Digiroadiin, teki pohjakartan kohteiden tarkastusta ja kartoitti liikennemerkkejä maastossa. Merkkien kartoittamiseen luotiin ylläpitoprosessi.

Merkittävänä kokonaisuutena ostettiin aineistojen turvaamiseen tähtäävä ETL-prosessi, jonka avulla paikkatietoaineistoa voidaan suodattaa ja karkeuttaa kansallisten ohjeistusten mukaisesti sekä tallentaa varmuuskopioiksi poikkeusolosuhteiden varalle.

Ympäristöministeriöltä saatua avustusta kaavatietomallin mukaisen kaavatiedon tuottamiseen sekä sen siirtoformaatin testaamiseen RYHTI-järjestelmään (OSKaTi-hanke, Open Source KaavaTieto) päästiin tekemään Joensuun, Tyrvään, Asikkalan, Heinäveden ja Sulkavan kanssa. Hankkeeseen valittu ohjelmistokehittäjä Gispo Oy loi toimintaympäristön, jossa asema- ja yleiskaavaa voidaan laatia RYHTI-lain vaatimassa tietomallimuodossa ja toimittaa RYHTI-järjestelmään. Hankkeessa ehdittiin testausvaiheeseen ja hanke päättyy 2025. Paimio kulkee etujoukoissa kaavoitusprosessien kehitystä edistään.

Rakennetun ympäristön tietojärjestelmä aloitti toimintansa 1.1.2024, jonne kuntien tulee toimittaa jatkossa rakentamisen ja maankäytön tietoja. Tietojen tuottaja on vastuussa tietojen ylläpitämisestä ja ne tulee julkaista valtakunnalliseen järjestelmään yhteisesti sovitussa koneluettavassa muodossa. Järjestelmien välille ollaan rakentamassa tarvittavia rajapintoja. Paimio oli Lupapiste/Louhi-kuntana mukana myös rakennusvalvonnan ohjelmistojen kehityksessä.

Luodut tietokannat ja kartta-aineistot pidettiin ajan tasalla jatkuvalla täydennystyöllä. Järjestelmien kehittäminen ja ongelmatilanteet ratkaistiin konsultin avulla.

Resurssimuutokset

Rakennuspaikan merkinnät ja sijaintikatselmukset tuloutetaan vasta vuonna 2025 rakennusvalvonnan sijaan paikkatietoon. OSKaTi-hankkeen maksatus ei ehtinyt vuodelle 2024.

Toiminnalliset tavoitteet

Suorite	TP2022	TP2023	TA2024	TP2024
Ammattitaitoinen ja motivoitunut henkilöstö				
Koulutuspäivät (pv/v)	10	10	12	20
Kehityskeskustelut käydään (toteut. %)	100	100	100	100
Hyvä tiedonkulku ja yhtenäiset toimintatavat				
Lähikuntien mittaushenkilöiden väliset palaverit (kpl/v)	1	2	2	2
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisen toiminnan kautta tuotettu ajantasainen ja informatiivinen toimintaympäristö				
Rakennusrekisterin päivitys (kiinteistöä/v)	221	162	200	45
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisen toiminnan kautta tuotettu ajantasainen ja informatiivinen toimintaympäristö				
Yleisten alueiden lohkominen (alue/v)	0	1	1	0

Vastuualue **Rakennusvalvonta**
Vastuuhenkilö Rakennustarkastaja Petri Vastamäki

Toiminta-ajatus

Rakennusvalvontapalveluiden toiminta-ajatuksena on kuntalaisten tarpeiden mukaisesti ja osoitetuilla voimavaroilla edistää kestävästä kehityksen periaatteiden mukaisen, viihtyisän, virikkeisen, turvallisen, laadukkaan ja taloudellisen asuin-, työ- ja vapaa-ajan ympäristön rakentamista. Tätä toteutetaan ohjaamalla rakentamista ja valvomalla rakennettua ympäristöä.

Rakennusvalvonnan toimintaa säätelee Maankäyttö- ja rakennuslaki, asetukset ja kunnan rakennusjärjestys.

Toimintakuvaus ja ympäristöanalyysi

Rakennusvalvonta käsitteli 125 rakentamiseen liittyvää lupa-asiaa. Rakennuslupahakemuksia käsiteltiin 57 kpl, toimenpidelupahakemuksia 20 kpl ja ilmoitushankkeita 27 kpl.

Uusien omakotitalojen lupahakemuksia käsiteltiin 15 kpl. Rivitalohankkeita käsiteltiin 2 kpl. Uusien asuntojen määrä lupahankkeissa oli 26.

Yhteensä rakennusluvulla on myönnetty lupa 10700 m² uuden kerrosalan rakentamiseen ja tilavuudeltaan 46000 m³ rakentamiseen.

Valmistuneiden rakennusten uusi kerrosala oli 4700 m² ja tilavuus 18400 m³. Valmistuneita omakotitaloja oli 8 kpl, paritaloja 2 kpl ja rivitaloja 2 kpl.

Rakentamiseen liittyviä katselmuksia rakennusvalvonta suoritti 184 kpl, joista aloituskokousten osuus oli 22 kpl.

Rakennusvalvonta huolehtii, että rakennus tai rakennuskohde täyttää käyttötarkoituksen edellyttämällä tavalla rakenteiden lujuuden, paloturvallisuuden, hygienian, terveyden ja ympäristön, käyttöturvallisuuden, meluntorjunnan sekä energiatalouden perusvaatimukset.

Rakennusvalvonnan tehtäväkenttään kuului lupa- ja ilmoitusasioiden käsittely ja valmistelu sekä päätöksenteko, lupien valvonta katselmusten avulla sekä valmiiden rakennusten ja niiden ympäristöjen jatkuva valvonta. Rakentajien ohjauksella ja neuvonnalla on merkittävä osuus rakennusvalvonnan työkentässä. Kaavoilla määrättyjen asioiden toteuttamisen valvonta. Jätevesiasetuksen mukaisten lupien päättäminen ja valvonta sekä maisematyölupien päättäminen.

Maankäyttö- ja rakennuslaki painotti entistä enemmän ympäristönsuojelullisia ja energiataloudellisia seikkoja. Viranomaisvalvonta painottuu hankkeen aloitus- ja valmistumisvaiheisiin, jolloin rakennuttajan vastuu on kasvanut.

Rakennusjärjestyksen ajan tasalla pitämisellä pyritään soveltamaan lainsäädännössä ja muissa määräyksissä tapahtuvat muutokset Paimion olosuhteita vastaavaksi. Rakennusvalvonta on osallistunut kuntaliiton vetämän rakennusjärjestystyöryhmän kokouksiin, jossa on valmisteltu rakentamislakiin perustuvan rakennusjärjestyksen laadintaa.

Rakentamislakiin perustuvat rakennusvalvonnan maksuperusteet on uusittu ja ne tulivat voimaan 1.1.2025.

Henkilöstön määrä oli kolme, rakennustarkastaja, tarkastusinsinööri ja lupasihteeri.

Resurssimuutokset

Ei resurssimuutoksia.

Toiminnalliset tavoitteet

Suorite	TP2022	TP2023	TA2024	TP2024
Ammattitaitoinen ja motivoitunut henkilöstö				
Koulutuspäivät (pv/v)	10	6	15	8
Kehityskeskustelut käydään (toteut. %)	100	100	100	100
Hyvä tiedonkulku ja yhtenäiset toimintatavat				
Kuntien väliset palaverit (kpl/v)	0	5	1	0
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisien toiminnan kautta tuotettu viihtyisä ja turvallinen elämympäristö				
Rakennusvalvonnan taksat tarkistetaan säännöllisesti (tarkistettu), (tarkistetaan=1, tarkastamatta=0)	1	1	1	1
Vanhentuneet luvat, lopputarkastus pitämättä (kpl/v)	177	170	150	200
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisien toiminnan kautta tuotettu viihtyisä ja turvallinen elämympäristö				
Rakennusluvan käsittelyaika (vko/lupa)	3	3	3	3

Vastuualue
Vastuuhenkilö

Ympäristönsuojelu
Sinikka Koponen-Laiho

Toiminta-ajatus

Ympäristönsuojelun tehtävänä on ylläpitää ja edistää Paimiossa kestävän kehityksen periaatteiden mukaista, luonnonympäristöltään monimuotoista, terveellistä, viihtyisää ja virikkeitä antavaa elinympäristöä. Tätä toteutetaan harjoittamalla ennaltaehkäisevää ympäristönsuojelutyötä, edistämällä paikallistasolla ilmastomuutosta hillitseviä toimenpiteitä, vahvistamalla ja ylläpitämällä luonnon monimuotoisuutta kunnassa, valvomalla luvanvaraisia toimintoja ja jakamalla tietoa asukkaille ja toiminnanharjoittajille.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä Paimiossa hoitaa ympäristölautakunta.

Toimintakuvaus ja ympäristöanalyysi

Ympäristönsuojelun tulosalueeseen kuuluu mm. ympäristönsuojelu-, maa-aines- ja jätelain mukaisten lupien ja ilmoitusten käsittely ja valvonta; jätehuollon valvontatehtävät ja mm. roskaantumiseen liittyvät tarkastukset; vesihuoltolain mukaisten vapautushakemusten käsittely; hajajätevesiasetuksen mukaisten lupien valmistelu-, valvonta- ja neuvontatehtävät; maisematyölupien valmistelu; ilmastomuutoksen hillintään ja sopeutumiseen tähtäävien toimenpiteiden suunnittelu ja toteutus paikallistasolla; kestävän kehityksen edistäminen kaupungin ilmasto- ja ympäristöohjelmaa toteuttamalla; luonnon monimuotoisuuden vaaliminen ja edistäminen; ympäristön tilan seuranta (esim. vesistöjen tilan seuranta tutkimuksin, kasvihuonekaasupäästöseuranta); vieraslajien torjunnan edistäminen ja jatkaminen, ns. nitraattiasetuksen valvonta (eläinsuojat ja lantalat) sekä tiedotus ja neuvonta kaupungin tiedotuskanavia hyödyntäen.

Vuonna 2024 myönnettiin 2 ympäristölupaa ja yksi muutos ympäristölupaun. Erilaisia viranhaltijapäätöksiä tehtiin 10 kpl. Öljysäiliön maaperään jättämistä koskevien hakemusten määrä väheni huomattavasti verrattuna vuoteen 2023.

Paimion kaupunki oli mukana Valonian koordinoimassa Helmikunnat 2 -yhteishankkeessa (2023-2024), jonka tarkoituksena on vauhdittaa kunnissa tapahtuvaa ympäristötyötä ja edistää luonnonhoitotöiden suunnittelua ja toteutusta. Vähäjäkopolun ja Jokelan koulun laidunalueet saatiin suunniteltua ja aitaukset rakennettua. Hanke päättyi vuonna 2024. Avustusta saatiin hankkeen kuluista 80 % eli noin 27 300 €.

Vesistötarkkailuja jatkettiin edellisvuosien malliin Paimionjoella, Vähäjoella ja Paimionlahdella konsultin toimesta. Paimionjoen tuoma ravinne- ja kiintoainekuormitus Saaristomereen muodostuu kaikkien jokivarren kuntien aiheuttamista päästöistä, joten joen yhteistarkkailu on erittäin tärkeää. Marraskuun 2024 tulvavedet aiheuttivat Paimionjokeen huomattavan ravinnekuorman.

Maauimala Ankkalammen kiehkuravesiruton torjuntahankkeen työosuus saatiin päätökseen teknisen toimen työnä, jota ympäristönsuojelu valvoi. Hiekkahelmen kiehkuravesiruton seurantaa jatkettiin kesällä 2024 sukeltajatyönä ja lisäksi ruttoa kartoitettiin ja torjuttiin pohjavesialueen muissakin lammissa. Hiekkahelmen ja muiden lampien torjuntaa koskeva hanke (haettu Kainuun Ely-keskukselta) päättyi vuonna 2024. Myös kaupunkilaisia osallistettiin vieraslajien torjuntaan mobiilipelin avulla, jossa asukkaat kartoittavat ja torjuvat vieraslajeja Paimion kaupungin alueella. Pelin avulla saatiin torjuttua 25 000 m²:n alueelta lupiinia.

Paimio jatkoi edelleen Hiilineutraalit kunnat (Hinku) -verkostossa. Hinku-kuntana Paimio sitoutuu tavoittelemaan 80 % hiilidioksidipäästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoteen 2007 verrattuna. Vuoden 2023 käyttöperäiset päästöt tulevat Syken ennakkotiedon mukaan olemaan -43

%, joka on 6 prosenttiyksikköä enemmän kuin vuonna 2022. Päästötiedot laahaavat jäljessä.

Paimion kasvihuonekaasupäästöseurantaa jatkettiin myös CO2-raportilla. Tulokset laahaavat perässä, joten vuotta 2022 ja vuoden 2023 ennakkoa vertaillen asukaskohtaiset päästöt tulisivat laskemaan. Kun em. kuntien asukaskohtaisia päästöjä tarkasteltiin ilman läpiajoliikennettä (moottoritie), maataloutta ja teollisuutta, Paimio sijoittuisi pienipäästöisimpien kuntien joukkoon.

Vuonna 2024 piti toteuttaa hankeavustuksen puitteissa "Paimio pyörii päästöt pois" -hanke, jonka pyrkimyksenä oli vähentää tieliikenteen päästöjä Paimiossa. Avustushanketta ei kuitenkaan saatu.

Ympäristönsuojeluasioista tiedotettiin mahdollisimman paljon. Paimion kaupunki osallistui Yle:n Miljoona roskapussia -kampanjaan ja Toimintakeskus Apilan kanssa järjestettiin yhdessä perinteikäs linnunpönttötapahtuma. Lisäksi liikuntapalveluiden kanssa järjestettiin asukkaille polkupyörien huoltotapahtuma.

Henkilöstön määrä oli 2,8: ympäristönsuojelusihteeri, ympäristöinsinööri ja määräaikainen projektisuunnittelija 80 % mm. hankkeiden avustushakuihin ja koordinointiin.

Resurssimuutokset

Toiminnalliset tavoitteet

Suorite	TP2022	TP2023	TA2024	TP2024
Ammattitaitoinen ja motivoitunut henkilöstö				
Koulutuspäivät (pv/v)	10	14	9	10
Kehityskeskustelut käydään (toteut. %)		100	100	100
Hyvä tiedonkulku ja yhtenäiset toimintatavat alueellisesti				
Kuntien väliset palaverit ympäristönsuojelutehtävissä (kpl/v)	2	4	3	4
Tehokkaan, laadukkaan ja kustannustietoisen toiminnan kautta tuotettu viihtyisä ja terveellinen elinympäristö				
Lupien ja ilmoitusten laadukas ja joutuisa käsittely (käsittelyaika /lupa), (kk)	3	3	3	3
Osallistuminen mm. Kunta-Helmi -hankkeisiin, kasvihuonekaasupäästöjen seurantaan, vieraslajien seurantaan esim. mobiilipelin avulla ja HINKU-hankkeeseen (osallistuminen), (osallistua=1, ei osallistu=0)	1	1	1	1
Valvontaohjelman laatiminen (kyllä=1, ei =0)		1	1	1