
Tekninen lautakunta

Aika 10.04.2025 klo 17:00 - 19:00

Paikka Paimion kaupungintalo, kokoustila Kaira

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 23	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 24	Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 25	Hankintaoikaisuvaatimus, päällystysurakka 2025-2026	6
§ 26	Nuorisovaltuuston aloite Vistan koulun pyörätelineet	9
§ 27	Palvelupäällikön irtisanoutuminen	13
§ 28	Palvelupäällikön viran täyttölupa	14
§ 29	Lausuntopyyntö jätehuollon palvelutasotavoitteista	15
§ 30	Teknisen lautakunnan toukokuun 2025 kokouksen siirtäminen	17
§ 31	Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset	18
§ 32	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	19
§ 33	Muut asiat 10.04.2025	21

Tekninen lautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Määttänen Markku	puheenjohtaja	
	Berg Rauno	varapuheenjohtaja	
	Mulari Marika	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Pajala Matti	jäsen	
	Lujala Tanja	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Lehto Sami	jäsen	
	Tommila Liisa	jäsen	
	Kuusela Mervi	jäsen	
	Taipale Ville	jäsen	
	Reponen Terhi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kurppa Veikko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Saarinen Juha	esittelijä	
Oinas Kirsi	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Viljanen Marko		
	Wikman Joonas		
	Hermonen Aleks		
	Koivukangas Olli		
	Silver Vertti		
	Kyynäräinen Ulla		
	Rannikko Piia		
	Huhtala Päivi		
	Kuopila Juha		
	Kaarlela Markus		
	Louhi Miisa		
	Turpela Nina-Mari		
Ansio Sanna-Maija			

 Käsitellyt asiat 22 - 33

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 15.04.2025.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tekninen lautakunta

§ 22

10.04.2025

Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 22

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 23

10.04.2025

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 23

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina. Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha:

Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mulari Marika ja Pajala Matti.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin päätösehdotuksesta poiketen Mulari Marika ja Lujala Tanja.

Tekninen lautakunta

§ 24

10.04.2025

Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 24

Tekniselle lautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätää yksimielisesti lisätä esityslistan 33 § seuraavat asiat:

- Kuusela Mervin asia Paimiontien kiertoliittymän maisemointi.
- Teknisen johtajan asia ruoka- ja siivouspalvelun option käytöstä.

Tekninen lautakunta

§ 25

10.04.2025

Hankintoaikaisuvaatimus, päällystysurakka 2025-2026

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 25
15/02.08.00/2025

Tiivistelmä: Teknisen johtajan hankintapäätöksestä 7.3.2025 § 2/2025 koskien Paimion kaupungin päällystysurakkaa vuosille 2025-2026 (2+2 v) on tehty oikaisuvaatimus. Tekniselle lautakunnalle esitetään, että hankintoaikaisuvaatimus hylätään kokonaisuudessaan perusteettomana.

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Hankintoaikaisuvaatimus

Finaco Oy vaatii, että hankintayksikkö oikaisee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, ”hankintalaki”) vastaisen 7.3.2025 annetun hankintapäätöksen ensisijaisesti poistamalla virheellisen hankintapäätöksen siten, että Asfaltti Alfa Turku Oy suljetaan pois tarjouskilpailusta ja hankintayksikkö ratkaisee asian uudelleen.

Oikaisuvaatimuksen perusteena on, että voittanut tarjoaja Asfaltti Alfa Turku Oy, ei olisi täyttänyt soveltavuudelle asetettuja vähimmäisvaatimuksia ja täten tarjoaja olisi tullut sulkea pois tarjouskilpailusta. Perusteellisemmin oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan Asfaltti Alfa ei täyttänyt vaatimuksia koskien RALA-sertifikaattia tai muuta vastaavaa sertifikoitua laadunhallintajärjestelmää sekä asetettua liikevaihtovaatimusta. Vaaditun laadunhallintajärjestelmän osalta oikaisuvaatimuksen tekijä on katsonut, että Asfaltti Alfan toimittama asiakirja ei täytä vähimmäisvaatimuksena edellytetyn muun sertifikoidun laadunhallintajärjestelmän edellytyksiä. Liikevaihtovaatimuksen osalta on katsottu, että Asfaltti Alfa ei täytä vähimmäisvaatimuksia, koska tarjoajalla ei ole yhtään rekisteröityä tilinpäätöstä.

Oikaisuvaatimus kokonaisuudessaan yksityiskohtaisine perusteluineen on tämän pykäläasian liitteenä.

Kuultavan lausunto

Kuultava eli Asfaltti Alfa Turku Oy vaatii, että hankintayksikkö hylkää valittajan eli Finaco Oy:n oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Tekninen lautakunta

§ 25

10.04.2025

Kuultava katsoo, että hankintayksikkö ei ole menetellyt valittajan esittämällä tavalla hankintasäännösten vastaisesti ja, että kuultava täyttänyt ja täyttää kaikki tarjouspyynnössä tarjoajille asetetut vaatimukset ja, että sen tarjous on ollut tarjouspyynnön mukainen.

Liikevaihtovaatimuksen osalta kuultava toteaa täyttävänsä tarjouspyynnön vaatimuksen näiltä osin ja, että uutena yrityksenä kuultavalla ei edes olisi ollut mahdollista toimittaa ensimmäiseltä täydeltä tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024 vahvistettua tilinpäätöstä. Lisäksi kuultava huomauttaa, että tarjouspyynnössä ei ole vaadittu liikevaihtoselvitystä perustuen rekisteröityihin ja vahvistettuihin tilinpäätöstietoihin.

Sertifikaatteja koskevan vaatimuksen osalta kuultava toteaa, että sen hankintayksikölle toimittama selvitys osoittaa kuultavan ulkopuolisen toimijan todentamien laatu-, ympäristö- ja työturvallisuusjärjestelmien vastaavan täysin RALA-sertifikaatin vaatimuksia.

Kuultavan lausunto kokonaisuudessaan on tämän pykäläasian oheismateriaaleissa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen arviointi

Hankintaoikaisuvaatimus käsitellään Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016 mukaisesti. Oikaisuvaatimus on saapunut hankintayksikölle määräajassa 21.3.2025.

Vakiintuneen oikeuskäytännön mukaan hankintayksiköllä on oikeus luottaa tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamiin tietoihin ja tarjoaja vastaa tarjouksensa paikkansa pitävyydestä. Asfaltti Alfa on tarjouksessaan vakuuttanut täyttävänsä teknistä suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä sekä taloudellista ja rahoituksellista tilannetta koskevat vähimmäisvaatimukset. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoaja on toimittanut tarjouksen urakkaneuvotteluun vaaditut selvitykset vaatimusten täyttymisestä niiltä osin kuin hankintayksikkö ei niiden täyttymistä yleisistä järjestelmistä ole pystynyt toteamaan.

Oikaisuvaatimuksen perusteluissa on esitetty ettei Asfaltti Alfa täytä soveltuvuusvaatimusta koskien RALA-sertifikaattia tai muuta vastaavaa sertifikoitua laadunhallintajärjestelmää. Hankintayksikkö ei ole tarjouspyynnössään vaatinut tietyn tahon todistusta tai sertifikaattia, vaan RALA-sertifikaattia tai muuta hankintaan soveltuvaa standardin mukaista laadunvarmistustasoa, joka on ulkopuolisesti todennettu. Tarjoaja on tämän soveltuvuusvaatimuksen osoittavan asiakirjan toimittanut

Tekninen lautakunta

§ 25

10.04.2025

hankintayksikölle, josta käy ilmi ulkopuolisen toimijan todentamana, että tarjoalla on täysin RALA-sertifikaatin vaatimuksia vastaavat, ISO-standardien mukaiset laatu järjestelmät.

Perusteluissa esitetään myös, että tarjoaja ei ole täyttänyt soveltuvuusvaatimusta liikevaihtovaatimuksen osalta. Vaatimuksen täyttymisen osoittaviksi dokumenteiksi on tarjouspyynnössä määritelty *"RALA-raportti tai tarjoajan tiilinpäätöstiedot kolmelta viimeiseltä vuodelta (tuloslaskelma, tase liitetietoineen ja toimintakertomus)"*. Asfaltti Alfa on tarjouksen liitteenä toimittanut RALA-raportin, josta käy ilmi, että vähimmäisvaatimus *"Lähivuosina toiminnan aloittaneilta tai perustetuilta yrityksiltä vaaditaan vaatimuksen mukainen liikevaihto vähintään yhden tilikauden osalta viimeisen kolmen vuoden ajalta"* täyttyy liikevaihdon raportilla ollessa 8.700.024,00 euroa.

Yhteenveto

Finaco Oy ei ole hankintaoikaisuvaatimuksessaan tuonut esiin sellaista hankintalain 123 §:n 1 momentissa tarkoitettua uutta tietoa, jonka perusteella hankintayksikölle syntyisi oikeus tai velvollisuus oikaista teknisen johtajan hankintapäätöstä 7.3.2025 § 2/2025.

Edellä esitetyin perustein teknisen lautakunnan tulisi hylätä Finaco Oy:n hankintaoikaisuvaatimus kokonaisuudessaan perusteettomana.

Teknisen johtajan päätös ei myöskään ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, viranhaltija ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole lainvastainen.

Asiassa aiemmin päätöksen tehnyt viranhaltija voi osallistua oikaisuvaatimuksen käsittelyyn ja toimia esittelijänä (KHO 1.3.2001 T 344 ja 8.6.2000 T 1894).

- Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
a) ottaa hankintaoikaisuvaatimuksen käsiteltäväksi ja
b) hylätä edellä mainituin perustein Finaco Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen kokonaisuudessaan perusteettomana.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin. Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginhallitus	§ 14	15.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 26	10.04.2025

Nuorisovaltuuston aloite Vistan koulun pyörätelineet

Kaupunginhallitus 15.01.2025 § 14

Kaupunginvaltuusto 18.12.2024 §83

Nuorisovaltuuston edustaja Tranberg jätti nuorisovaltuuston aloitteen koskien Vistan koulun pyörätelineistä.

”Haluamme tuoda esiin tarpeen lisätä Vistan koulun alueelle pyöräparkkitilaa turvallisuus ja käytännön syistä. Nykyiset pyöräparkit ovat rajallisia, eikä monissa niistä pyöriä voi lukita turvallisesti runkolukolla. Tämä lisää pyörävarkauksien ja vahingoittumisten riskiä, mikä puolestaan vähentää oppilaiden halukkuutta pyöräillä kouluun. Yhä useampi opiskelija voisi valita pyöräilyn kouluun, jos pysäköinti olisi turvallisempaa ja helpompaa. Pyöräily vähentää liikenteen päästöjä sekä edistää oppilaiden hyvinvointia, ja koulumme voisi tukea tätä ekologista kulkutapaa tarjoamalla riittävät pysäköintimahdollisuudet.

Koska pyöräparkkeja ei ole riittävästi, oppilaat joutuvat usein jättämään pyöriään epäsopiviin ja ahtaisiin paikkoihin, kuten kulkureiteille tai sisäänkäyntien lähelle. Pyöriä myös jätetään nojaamaan muiden pyöriin jolloin yksi pyörä kaatuessaan kaataa useamman pyörän ja saattaa jopa aiheuttaa vahinkoja pyöriin, Tämä hankaloittaa liikkumista ja saattaa aiheuttaa vaaratilanteita sekä jalankulkijoille että pyöräilijöille. Pyörien riittämättömän säilytystilan vuoksi koulun pyörä parkeissa vievät lapset ja nuoret pyöriään kaupungintalon pihalle pyörätelineisiin. Tämä aiheuttaa lisää liikennettä jo valmiiksi aamuisin ruuhkaiselle kaupungintalon parkkipaikalle, kun pyörän jättänyt oppilas kulkee sen läpi koululle. Selkeä ja riittävä pyöräparkki tila parantaisi turvallisuutta ja selkeyttäisi liikennejärjestelyjä koulun ympäristössä. Riskinä on tällä hetkellä myös pyörien hajoaminen, kun niitä ei saa jätettyä hyvään ja turvalliseen paikkaan.

Kestävistä materiaaleista valmistetut lisää pyöräparkit olisivat pitkäkestoinen ratkaisu, joka palvelisi oppilaita ja henkilökuntaa vuosien ajan ja olisi myös taloudellisesti kannattava investointi.

Tällä hetkellä pyöriä makaa maassa ympäri yhteiskoulun rakennusta sekä istutetun nurmikon päällä, mikä vahingoittaa nurmikkoa. Myös koko laatoitettu alue koulun vieressä on etenkin kesäisin täynnä pyöriä. Tämä aiheuttaa liikkumisen vaikeutumista, kun pyörät

Kaupunginhallitus
Tekninen lautakunta

§ 14
§ 26

15.01.2025
10.04.2025

kaatuilevat ilman tukevaa paikkaa, johon kiinnittää pyöriä. Laadukkaat parkit edistäisivät yhteisöllisyyttä, kun oppilaat ja henkilökunta voivat turvallisesti valita ekologisen kulkutavan, joka tukee koulun yhteisiä ympäristöystävällisiä tavoitteita.

Aloite:

Paimion nuorisovaltuusto ehdottaa, että Paimion Kaupunki lisäisi kiinteitä pyörätelineitä Vistan koulun yhteyteen niin, että pyörän saisi vähintään renkaasta kiinni - mieluiten rungosta. Pyörätelineitä voitaisiin sijoittaa esimerkiksi yhteiskoulun seinään kiinni Vistantien puolelle kotitalousluokkien kohdalla olevalle seinälle. Tämän lisäksi pyörätelineitä voisi laittaa myös kolmossalin uimahallin puoleiselle seinustalle. Nämä sijainnit koemme pyörien säilytykseen ihanteellisimmiksi, sillä ne eivät ole kulkureiteillä. Silloin muilla ei olisi tarvetta siirrellä pyöriä, eivätkä ne häiritsisi muita kulkijoita.”

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi ja edellyttää, että valmistelussa kuullaan Vistan koulun rehtoria.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 26
801/00.02.13/2024

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Kiinteistöpäällikkö Tero Aaltonen p. 02 474 5447

Nuorisovaltuuston edustaja on jättänyt kaupunginvaltuuston 18.12.2024 pitämässä kokouksessa aloitteen koskien Vistan koulun pyörätelineitä. Aloitteessa esitetään pyöräparkkien määrän olevan nykyisellään rajalliset. Aloitteessa myös todetaan ettei pyöräparkkeja ole riittävästi ja siitä syystä oppilaat jättävät kulkuväylille, nurmikoille, toisia pyöriä vasten sekä kulkuväylille. Toiveena on saada runkolukittavia pyörätelineitä, jotka ehkäiset pyörävarkauksia sekä vahingoittumisen riskiä ja ne lisäisivät turvallisempia sekä helpompia käyttää. Näiden myötä useampi opiskelija voisi valita pyörällä tulemisen kouluun. Ne myös palvelisivat oppilaita ja henkilökuntaa vuosien ajan sekä olisivat taloudellisesti kannattava investointi.

Paimion kaupungin sivistysjohtaja pyysi selvitystä 14.8.2024 kiinteistöpalveluilta pyörätelineiden tilanteesta Vistan koululla, koska

Kaupunginhallitus
Tekninen lautakunta

§ 14
§ 26

15.01.2025
10.04.2025

pyöriä on epäjärjestetyksessä koulun edustalla ja ne häiritsevät linja-autoliikennettä. Tällöin hän myös pyysi mahdollisesti lisäämään pyörätelineitä koulun edustalle.

Kiinteistöpalvelut teki 14.8.2024 klo 12-12:30 selvityksen Vistan koulun pyöräparkeista ja niiden käyttöasteista. Selvityksessä (oheismateriaaleissa) todetaan, että suurin osa pyöräparkeista on käyttöasteeltaan hyvin vähäisessä käytössä ja suurin osa pyöristä on jätetty Yläkoulun ja Yhteiskoulun kulkua lähimpänä olevaan pyöräparkkiin ja sen ympäristöön. Tällöin todettiin, että kiinteistöpalveluiden ei ole järkevää tehdä uusia parkkeja, kun käyttöaste muissa parkeissa on vähäinen. Kiinteistöpalveluiden antama toimenpide-ehdotus oli, että koulu perehdyttää oppilaille pyöräparkkien sijainnit sekä ottavat käyttöön mahdollisen luokkasteen mukaisen jaon parkkien käytössä. Kiinteistöpalvelut myös esitti lisäpyöräparkin löytyvän tarvittaessa kaupungintalon pihalta, joka sijaitsee koulun välittömässä läheisyydessä.

Samassa yhteydessä kiinteistöpalvelut lupasi lisätä Yhteiskoulun Ala-Vistan puoleiseen laatoitetulle alueelle pyörätelineitä. Nämä toimitettiin kohteeseen 9/2024. Vistan koulun rehtori teki 19.8. kiinteistöpalveluiden ehdotuksen pohjalta luokkasteisen jaon pyöräparkkien käytöstä ja sen todettiin vaikuttaneen huomattavasti pyöräparkkien käyttöasteisiin ja vapauttaneen tilaa ruuhkaisimpiin paikkoihin.

Kiinteistöpalveluiden tekemän seurannan myötä pyöräparkkien tilanne on ollut huomattavasti parempi. Talvikaudella pyöräparkkien käyttöaste on ollut hyvin vähäinen. Vaikka parkeissa on huomattava määrä tilaa, niin pyöriä jätetään silti nurmikoille, kulkuväylille sekä seiniin nojaamaan, joten tämän voidaan todeta olevan käyttäjän väliinpitämättömyyttä. Pyörätelineiden lisäämisessä sekä sijoittamisessa tulee huomioida pyörien vaatima tila, kulkureitit sekä kiinteistönhoito ja talvikunnossapito.

Kiinteistöpalveluiden selvityksen mukaan viiden (5) pyörän runkolukittavat pyörätelineet maksavat arviolta 1000€ ja tämän päälle tulee perustamiskustannukset. Nämä ovat myös huomattavan isoja, joten niiden lisääminen suurempana määränä vaatii erillisen alueen kiinteistöltä. Käyttötaloudessa ei ole huomioitu ylimääräisiä menoja, koska talousarviossa tuli huomioida vain välttämättömät kustannukset. Tästä syystä runkolukittavien telineiden lisääminen sekä suuremman pyöräteline hankinnan tekeminen vaatii käyttötalouteen lisämäärärahaa.

Kaupunginhallitus	§ 14	15.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 26	10.04.2025

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta toteaa valmistelunaan kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että pyöräparkkien käyttöasteen seuranta jatketaan kiinteistöpalveluiden ja koulun toimesta kuin myös hyväksi havaittua opastamista ja luokka-asteista jakoa eri pyöräparkkien käytössä. Lisäksi lautakunta toteaa, että kiinteistöpalvelut hankkii parhaiten soveltuvan pyörätelineen kolmossalin uimahallin puoleiselle seinustalle ja, että runkolukittavien pyöräparkkien lisäys käsitellään tulevan talousarvion laadinnan yhteydessä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 27

10.04.2025

Palvelupäällikön irtisanoutuminen

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 27
306/01.01.04.00/2025

Valmistelija/

lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Palvelupäällikkö Ulla Komulainen on 31.03.2025 irtisanonut palvelupäällikön palvelussuhteen päättymään 30.9.2025 siirtyäkseen eläkkeelle 1.10.2025.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta tai työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Palvelupäällikön irtisanomisilmoitus on pykäläasian oheismateriaaleissa.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen palvelupäällikkö Ulla Komulaisen irtisanoutumisilmoituksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 28

10.04.2025

Palvelupäällikön viran täyttölupaTekninen lautakunta 10.04.2025 § 28
307/01.01.01.00/2025

Valmistelija/

lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Palvelupäällikkö on irtisanoutunut tehtävistään siten, että viimeinen työssäolopäivä on 31.9.2025. Ottaen huomioon irtisanomisajan ja sen, että palvelupäällikön tehtävää ei ole mahdollista hoitaa sijaisvoimin, on uuden palvelupäällikön rekrytointi aloitettava niin nopeasti kuin mahdollista. Palvelupäällikön toimi on välttämätöntä täyttää, koska korvaavaa osaamista tai resurssia ruoka- ja siivouspalveluiden palvelutuotannon seuraamiseen ei ole mahdollista osoittaa.

Palvelupäällikön palvelusuhteen kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä riittävät tiedot ja taidot ruoka- ja siivouspalvelualalta. Eduksi palvelusuhteeseen lasketaan hankintaosaaminen julkiselta sektorilta sekä sopimushallinnan osaaminen.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- a) esittää kaupunginhallitukselle, että tekniselle lautakunnalle myönnetään lupa palvelupäällikön palvelussuhteen täyttämiseksi
- b) nimetä valintatyöryhmään teknisen lautakunnan puheenjohtajan, teknisen johtajan, kiinteistöpäällikön ja henkilöstöpäällikön.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 29

10.04.2025

Lausuntopyyntö jätehuollon palvelutasotavoitteista

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 29
308/11.01.07/2025

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Turun kaupunki pyytää lausuntoa jätehuollon palvelutasotavoitteista. Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään 17.4.2025 mennessä. Kaupungin hallintosäännön mukaisesti tekninen lautakunta toimii yhteyselimenä alueellisen jätehuoltolautakunnan suuntaan jätehuoltokysymyksissä.

Lounais-Suomen Jätehuolto-ohjelmassa Kohti kiertotaloutta (2023-2028) on asetettu jätehuollon taksapolitiikalle tavoitteeksi jätemaksujen kattavuus ja tasapuolisuus sekä ohjaus etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Tätä tavoitetta edistävinä toimenpiteinä ohjelmaan on kirjattu muun muassa kuntien järjestämän jätehuollon palvelutasotavoitteiden määrittely.

Palvelutasotavoitteita on määritelty jätehuolto-ohjelman seurantaryhmässä ja määrittelytyön tuloksena on syntynyt oheismateriaaleissa oleva luonnos. Lausuntoa pyydetään vain luonnoksen punaisella värillä olevasta tekstistä koskien jätehuollon palvelutason tavoitetta. Valmis palvelutasotavoitteiden määrittely on tarkoitus lähettää kaikkiin osakaskuntiin valtuustojen hyväksyttäväksi sekä Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan ja Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n hyväksyttäväksi.

Lausuntoa on valmistelu yhteistyössä Paimion kaupungin ympäristösuojelun kanssa. Lausuntopyyntö sekä luonnos palvelutasotavoitteista on asian oheismateriaaleissa.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan jätehuollon palvelutasotavoitteista seuraavaa: yleisesti asetetut palvelutasotavoitteet jokaisessa neljässä osa-alueessa ovat kannatettavia ja realistisia sekä riittävän yleisellä tasolla kuvatut. Palvelutasotavoitteiden yleiskuvauksessa tai kokonaisuuksien osalta ympäristökasvatuksen ja jäteneuvonnan sekä jätehuoltoviranomaisen palveluiden palvelutasotavoitteissa olisi hyvä ilmetä erityisryhmien ja vieraskielisten palveluille asetettavat tavoitteet.

Tekninen lautakunta

§ 29

10.04.2025

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 30

10.04.2025

Teknisen lautakunnan toukokuun 2025 kokouksen siirtäminen

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 30
601/00.01.01.06/2024

Valmistelija/

lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Tekninen lautakunta on hyväksynyt kevään 2025 kokousajat 10.12.2024 § 101 kokouksessaan. Kaupunginhallituksen päättäessä valtuustonkauden osalta toimintansa, on tullut tarvetta vaihtaa toukokuun kokousajankohtaa.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää muuttaa toukokuun kokousajankohdan tiistaille 13.5.2025 klo 17:00. Kokous pidetään kaupunginhallituksen kokoustilassa

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 31

10.04.2025

Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 31

Teknisen lautakunnan sähköiseen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 20.02.2025 – 04.04.2025 viranhaltijapäätökset kuntalain § 92:ssä säädettyssä tarkoituksessa.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Tekninen lautakunta merkitsee tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 32

10.04.2025

Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 32

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Työvaiheita 3.4.2025

Infrapalvelut:

- Kuluneella talvikaudella täysiä auras kierroksia tehtiin 11 kpl
- Hiekoitushiekan harjaukset ja katujen puhdistus alkanut vkolla 12. Ensin puhdistettu kevyenliikenteen väylät ja pääväylät, jonka jälkeen tonttikadut alue kerrallaan.
- Hiekkateiden lanaukset ja suolaukset aloitetaan huhtikuussa.
- Pieniä metsän raivaustöitä tehty

Kiinteistöpalvelut:

- Kiinteistöhoitajan rekrytointi käynnissä ja haastattelut pyritään pitämään 10.4.
- Muuttopalveluiden kilpailutukset saatu päätetty ja hankintapäätös tehty. Sopimukset tarkoitus allekirjoittaa 11.4.
- Vaalien järjestelyä
- Hiekoitushiekkojen ja pihojen siistimistä
- Kaupungin talon altaan ja rappujen luonnonkivien kiinnittämistä
- Hissien ja nostolaitteiden kilpailutus aineiston laadinta
- LVIAS-töiden puitesopimus kilpailutusten aineisto laadinnissa

Urakat

- Kriivarin koulun laajennus- ja peruskorjausurakan työmaakokouksen nro 8 pöytäkirja 27.1.2025.
- Paimion sisäliikuntahallin rakentamisen urakan työmaakokouksen nro 9 pöytäkirja 6.2.2025 sekä työmaakokouksen nro 10 pöytäkirja 6.3.2025
- päällystysurakan 2025-2026 urakkaneuvottelun pöytäkirja 17.3.2025.

Muut ilmoitusasiat

- Paimion turvallisen ja kestävä liikumisen työryhmän kokouksen 2/2024 23.10.2024 muistio
- muistio jätehuolto-ohjelman palvelutasotyöryhmän kokouksesta 20.1.2025

Tekninen lautakunta

§ 32

10.04.2025

- Paimion turvallisen ja kestävästi liikuttamisen työryhmän kokouksen 1/2025 10.3.2025 muistio
- markkinaoikeuden välipäätös 174/2025 28.3.2025 koskien *Päälystysurakan 2025-2026* hankintapäätöksen väliaikaista kieltämistä

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 33

10.04.2025

Muut asiat 10.04.2025

Tekninen lautakunta 10.04.2025 § 33
30/00.02.06/2025

Jäsen Mervi Kuusela tiedusteli Paimiontien kiertoliittymään ja sisääntuloväylään tehdystä opinnäytetyöstä. Tekninen johtaja vastasi, että työn tekijän kanssa on keskusteltu sen esittämisestä lautakunnalle. Sovittiin, että esittely pyritään toteuttamaan vielä tämän valtuustokauden aikana seuraavassa lautakunnan kokouksessa 13.5.2025.

Lautakunta kävi lähetekeskustelua teknisen johtajan aloitteesta ruoka- ja siivouspalveluiden option käytöstä, josta tulee päättää viimeistään kesäkuun aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 30

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion tekniselle lautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen: Paimion kaupungin tekninen lautakunta
 Postiosoite: PL 51, 21531 Paimio

Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **xx.xx.xxxx** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: **xx.xx.xxxx***

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **xx.xx.xxxx**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty **xx.xx.xxxx**