

# VALITUSOSOITUS

## Valitusviranomainen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

## Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä, antopäivää lukuun ottamatta. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, silloin kun päätös on annettu (MRL § 142).

## Valitusoikeus

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä ja suunnittelutarveratkaisusta on maankäyttö- ja rakennuslain 193 §:n mukaan:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa

## Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)
- todistus päätöksen tiedoksiantopäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle niin ajoissa, että ne ovat perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa valitusviranomaiselle joko viemällä ne henkilökohtaisesti, asiamiestä tai lähettiä käyttäen taikka lähettämällä ne postissa, telekopiona tai sähköpostilla. Asiakirjojen lähettäminen postissa, telekopiona tai sähköpostilla tapahtuu lähettäjän vastuulla.

### **Turun hallinto-oikeuden yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4  
Puhelin: 029 56 42410 asiakaspalvelu/kirjaamo  
029 56 42400 puhelinvaihde  
Telefax: 029 56 42414  
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi  
Aukioloaika: 8.00-16.15 ma-pe

## **Lisätietoja**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa hallinto-oikeuden taksan mukaisesti.

## **Ympäristölautakunnan päätöksestä perittyä maksua koskeva muutoksenhaku**

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksuperusteissa määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia oikaisua Paimion ympäristölautakunnalta 14 päivän kuluessa maksun määräämisestä.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää rakennusvalvonnasta

Postiosoite: PL 50, 2153 Paimio  
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio  
Sähköposti: rakennusvalvonta@paimio.fi  
Faxinumero: 02 474 511 vaihde  
Lupasihteeri 02 474 5292

