

Viestintäsuunnitelman ja viestintäohjeen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 11.12.2024 § 335
761/07.02.01.01/2024

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungin ulkoiseen ja sisäiseen viestintään liittyvät asiakirjat, viestintäsuunnitelman ja viestintäohjeen. Viestintäohje on yksi viestintäsuunnitelman liitetiedostoista.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Viestintäsuunnittelija Jouni Lehtiranta, p. 02 474 5319

Kaupungin strategiassa 2023 – 2026 yhtenä tavoitteena on aktiivinen vuorovaikutus kaupunkilaisiin, jota toteutettaisiin ulkoista ja sisäistä viestintää tehostamalla.

Strategian jalkauttamisosiointiin kirjatusta 200/300 päivän sisällä toteutettavista osatavoitteista ovat vuosien 2022 – 2023 aikana toteutuneet:

- viestintäsuunnittelijan palkkaaminen hallintopalveluihin (marraskuu 2022)

- intranetpalvelu otettu käyttöön (joulukuu 2022)

- kriisiviestintäohjeen hyväksyminen (helmikuu 2023)

1000 päivän suunnitelmaan sisältyy viestintäsuunnitelman laatiminen ja hyväksyminen. Kaupungilla ei ole aiemmin ollut viestintäsuunnitelmaa. Nyt ehdotetaan hyväksyttäväksi sekä viestintäsuunnitelma että viestintäohje.

Viestintäsuunnitelma on yleisluonteinen asiakirja, joka toimii kaupungin sisäisen ja ulkoisen viestinnän yleisluontoisena ohjeasiakirjana, joka ehdotetaan päivitettäväksi kerran valtuustokaudessa.

Valmistellussa viestintäsuunnitelmassa määritellään kaupungin viestinnän periaatteet, tavoitteet, kohderyhmät ja perusviestit. Lisäksi suunnitelmassa kartoitetaan viestintävastuita ja organisointia sekä määritellään keskeisimmät viestinnän välineet ja seurantakeinot. Viestintäsuunnitelma on laadittu kaupungin strategian ja aiemman brändityön pohjalta ja sillä tuetaan kaupunkistrategiassa asetettuja tavoitteita.

Viestintäsuunnitelman liitteitä ovat 2010- ja 2002-lukujen taitteen molemmin puolin kaupunginhallituksessa hyväksytyt graafinen ohjeisto, sosiaalisen median käytön ohjeistus ja kriisiviestintäohje. Viestintäsuunnitelman ohella uusi asiakirja on viestintäohje, joka viestintäsuunnitelmaan konkreettisemmin antaa niin työntekijöille kuin luottamushenkilöille ohjeita kaupunkiin liittyvän viestinnän toteuttamiseen. Viestintäohje sisältää myös vuosittain päivitettävän viestintäkalenterin.

Kriisiviestintäohjeen osalta on käynnistymässä uudistusprojekti

yhdessä muiden Turun seudun itäisten kuntien eli Kaarinan, Liedon ja Sauvon kanssa. Kuntien yhteisen varautumissuunnittelijan koordinoiman projektin tavoitteena on saada yhteisiä linjauksia sisältävät kriisiviestintäohjeet valmiiksi kevään 2025 aikana. Uusittu Paimion kriisiviestintäohje tuodaan hyväksyttäväksi kaupunginhallitukseen. Samassa yhteydessä on suunnitelmana tuoda hyväksyttäväksi myös uusittu sosiaalisen median ohjeisto. Graafinen ohjeisto päivitetään, kun seuraava kaupunkistrategia on hyväksytty.

Viestintäsuunnitelma sisältää ehdotuksen viestintätyöryhmän perustamiseksi. Viestintäsuunnittelijan johtama, eri toimialojen edustajista koostuvan viestintätyöryhmän suuruus on 4-6 henkilöä. Se kokoontuu vähintään kuusi kertaa vuodessa. Viestintätyöryhmä tekee yhteistyötä myös kaupungin markkinointityöryhmän kanssa. Työryhmän nimeää kaupunginjohtaja

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat viestintäsuunnitelman ja viestintäohjeen.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.