
Tekninen lautakunta

Aika 31.10.2024 klo 17:00 - 18:04

Paikka Paimion kaupungintalo, kokoustila Kaira

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§		
§ 79	Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 80	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 81	Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 82	Talouden ja työohjelman toteuma 9 kk	6
§ 83	Teknisen lautakunnan talousarvion 2024 muutokset	7
§ 84	Sähköautojen latausasemien ja operointipalveluiden tarjouspyyntö	9
§ 85	Infran asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn optio	11
§ 86	Kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyn optio	14
§ 87	Kiinteistöjen suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn optio	16
§ 88	Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset	18
§ 89	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	19
§ 90	Muut asiat 31.10.2024	21

Tekninen lautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Määttänen Markku Berg Rauno Mulari Marika Koivukangas Olli Lujala Tanja Lehto Sami Tommila Liisa Kuusela Mervi Taipale Ville Reponen Terhi Järvinen Erika Saarinen Juha Oinas Kirsi Aaltonen Tero	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen Jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Viljanen Marko Wikman Joonas Hermonen Aleks Pajala Matti Silver Vertti Kynäräinen Ulla Rannikko Piia Huhtala Päivi Kuopila Juha Kaarlela Markus Ansio Sanna-Maija Salo Nooa-Rasmus Jussinmäki Jari		

Käsitellyt asiat

79 - 90

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 05.11.2024.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 79

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty toimitelimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 80

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha:

Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taipale Ville ja Berg Rauno.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 81

Tekniselle lautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti käsitellä esityslistan 90 §:ssä seuraavat informatiiviset asiat:
- jäsen Mularin tiedustelun lautakunnan talousarvion käsittelystä kaupunginhallituksessa
- esittelijän ehdotuksen investointikohteisiin tutustumisesta

Talouden ja työohjelman toteuma 9 kk

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 82
332/02.02.02/2024

Tiivistelmä: Teknisen lautakunnan talouden ja työohjelman yhdeksän kuukauden raportointi.

Valmistelija/
lisätietoja antaa: Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Käyttötalous

Suhteessa budjetoituun teknisen hallinnon vastuualueen osalta ulkoisten toimintakulujen toteuma on ollut 80 % ja toimintatuottojen 71 %, infrapalveluiden ulkoisten toimintakulujen osalta 80 % ja toimintatuottojen osalta 37 % sekä kiinteistöpalveluiden ulkoisten toimintakulujen osalta 72 % ja tuottojen 82 %.

Investoinnit

Investointien osalta raportoitu toteuma suhteessa budjetoituun on ollut nettona talonrakennuksen kustannuspaikalla 70 %, julkisen käyttöomaisuuden kustannuspaikalla 82 % sekä irtaimen omaisuuden kustannuspaikalla 93 %.

Työohjelma

Talonrakennuksen osalta suurimmat investointihankkeet etenevät työohjelman mukaisesti ja viimeiset pienimmätkin kohteet on saatu käynnistymään. Julkisen käyttöomaisuuden investoinnit ovat sujuneet pääosin suunnitellussa aikataulussa, Jägerhornintiekin valmistuu kuluvan vuoden puolella pienestä viivästyisestä huolimatta.

Talousarvion ja työohjelman toteumista esitellään lähemmin kokouksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee talouden ja työohjelmien toteuman 1.1. - 30.9.2024 tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan talousarvion 2024 muutokset

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 83
108/02.02.01/2024

Valmistelija/

lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Käyttötalous

Hallinnon tulosalueella ulkoiset toimintatuotot on arvioitu toteutuvan noin 20 000 euroa suurempana kuin talousarvio johtuen pääosin yhdyskuntateknisten palvelujen maksuista. Vastaavasti infrapalveluiden tulosalueella ulkoisten toimintatuottojen arvioidaan jäävän noin 50 000 euroa talousarviosta johtuen pääosin ennakoitua pienemmistä puunmyyntituloista.

Investoinnit

Suuret talonrakennushankkeet on saatu keväällä kilpailutettua ja käynnistymään. Usealle vuodelle rytmittyvien hankkeiden määrärahat on kuluvan vuoden investointiohjelmassa ja tulevien vuosien investointisuunnitelmassa jaettu ns. laskennallisesti kuukausien suhteen tasaisen kertymän periaatteella, koska urakkakilpailutusten tuloksia ja urakoiden tarkempaa aikataulusta ei voida tietää etukäteen. Nyt kun kilpailutusten tulokset ovat tiedossa ja yleisaikataulut laadittu, laskutuksen painopiste on siirtynyt vahvemmin kuluvalle vuodelle. Tästä syystä investointien talonrakennuksen kustannuspaikalle on menoihin lisättävä vuodelle 2024 noin 1 450 000 euroa. Määrärahojen painottuminen vuodelle 2024 on huomioitu lautakunnan talousarvioehdotuksessa vähäisimpinä määräraharavauksina tulevien vuosien osalta.

Lisäksi investointiosan talonrakennuksen kustannuspaikan tuloihin esitetään lisättäväksi 175 000 euroa, johtuen uimahallin viimeisen avustuserän sekä öljylämmityksestä luopumisen avustuksen kirjaantumisesta vuoden 2023 sijasta kuluvalle vuodelle.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen mukaisesti teknisen lautakunnan vuoden 2024 käyttötalousosan talousarvion muutettavaksi siten, että hallinnon tulosalueelle ulkoisiin toimintatuottoihin lisätään 20 000 euroa ja infrapalveluiden tulosalueen toimintatuotoista poistetaan 50 000 euroa. Lautakunta esittää myös, että investointiosan talonrakennuksen kustannuspaikalle lisätään toimintamenoja 1 450 000 euroa ja toimintatuottoja 175 000 euroa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköautojen latausasemien ja operointipalveluiden tarjouspyyntö

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 84
543/02.08.00/2024

Tiivistelmä: Sähköautojen latausasemien ja operointipalveluiden tarjouspyynnön hyväksyminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:** Kiinteistöpäällikkö Tero Aaltonen p. 02 474 5447

Investointiohjelmassa 2024 on hyväksytty määräraha sähkölatauspisteiden infran rakentamiseen ja tulevien vuosien budjetissa on varauduttu operointipalveluiden sekä uusien latauspisteiden kustannuksiin. Kyseessä on lain 733/2020 rakennusten varustamisesta sähköajoneuvojen latauspisteillä ja latauspistevalmiuksilla sekä automaatio- ja ohjausjärjestelmillä mukainen hankinta.

Kyseessä on ennakoidulta arvoltaan kansallinen palveluhankinta, joka julkaistaan sähköisesti Hilma-portaalissa sekä Tarjouspalvelu.fi – palvelussa avoimena menettelynä. Palveluhankintaan kuuluu sähköautojen latauspisteet sekä operointipalvelut kuukausihintaan.

Alustavasti tarjousten jättämisen määräaika on 22.11.2024 klo 12:00 mennessä ja tarjousten tulee olla voimassa kolme kuukautta. Vaihtoehtoisia- tai osatarjouksia ei hyväksytä. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, perusteena halvin hinta, joka muodostuu kohdekohtaisista kuukausiveloituksista.

Soveltuvuusvaatimuksina palvelutuottajalta edellytetään viittä referenssikohdetta sekä riittävää taloudellista tilannetta (liikevaihto 500 000 euroa, luottoluokitus A ja vastuuvakuus). Tarjouspyyntöön liitetään palvelukuvaus, sopimus palvelusta sekä vaitiolositoumus.

Hankintapäätös tehdään alustavasti viikolla 48 ja sopimus solmitaan viikolla 51. Sopimus on 4 – vuotinen, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Hankintailmoitus / tarjouspyyntö on asian liitteenä (liite salassapidettävä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3). Oheismateriaalina on palvelukuvaus, jota esitellään lähemmin kokouksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
a) hyväksyä sähköautojen latausasemien ja operointipalveluiden tarjouspyynnön
b) valtuuttaa teknisen johtaja tekemään hankintapäätöksen ja tarvittaessa vähäisiä muutoksia tarjouspyyntöön.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Infran asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn optio

Tekninen lautakunta 08.12.2022 § 91

Tiivistelmä: Infran asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn toimittajien valinnasta päättäminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:** Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Teknisellä toimella on varattuna investointien määrärahaa kunnallistekniikan suunnitteluun. Osa töistä pystytään tekemään oman resurssin voimin mutta ei kaikkia. Täten tekninen toimi on luonut puitejärjestelyn infran asiantuntijapalveluiden hankkimiseksi. Sopimuskausi puitejärjestelyssä on kaksi (2) vuotta, sisältäen mahdollisuuden jatkaa sopimusta seuraavat kaksi (2) vuotta optiona. Tarjoukset pyytää yhteishankintayksikkö, johon kuuluu kaupungin lisäksi Paimion Vesihuolto Oy, joka käyttää asiantuntijapalveluita vesihuollon suunnitteluun.

Tarjouksia pyydettiin viidestä (5) osa-alueesta ja tarjoukset osa-alueittain oli sallittu. Palveluhankinnan ennakoitu arvo ylitti hankintalain kansallisen kynnyсарvon ja tarjouspyyntö julkaistiin Hilma-portaalissa sekä Tarjouspalvelu.fi:ssä 21.10.2022. Hankintamenettely oli avoin menettely. Tarjousten jättämisen määräaikaan 18.11.2022 klo 12:00 mennessä saapui kaksikymmentäyksi (21) tarjousta. Tarjousten avaustilaisuus oli 18.01.2022 klo 12:09. Ensivaiheessa tarkastettiin tarjoajien soveltuvuus taloudellisen tilanteen ja rahoituksellisen aseman sekä teknisen suorituskyvyn ja ammatillisen pätevyyden suhteen, jotka kaikki tarjoajat täyttivät.

Toisessa vaiheessa tarkastettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Kolmen tarjouksen osalta hankintayksikkö pyysi täsmennyksiä tarjouksiin. Yhden tarjouksen osalta täsmennyksestä kävi ilmi, että hankintayksikölle oli annettu väärä tietoja tarjouskilpailun yhteydessä, joten tarjous tulisi hylätä tarjouspyynnön kohdan "muut tiedot: hylkäämisperusteet" mukaisesti. Toisen tarjouksen osalta täsmennys koski poikkeuksellisen alhaista yksikköhintaa ja täsmennyksen jälkeen hankintayksikkö ei saanut tyydyttävää selvitystä siitä, miksi yksikköhinta ei ollut suhteessa suorituksen vaatimiin kustannuksiin, joten tämäkin tarjous tulisi hylätä "muut tiedot: hylkäämisperusteet" mukaisesti. Tarjouksia ei em. syistä voi ottaa tarjousvertailuun mukaan.

Puitejärjestelyn piiriin valitaan osa-alueittain neljä (4) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyttä palveluntuottajaa. Tarjousten valintaperusteena on

hinta/laatusuhteeltaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, hinnan painoarvon ollessa 40 % ja laadun 60 %. Tarjouksissa annettiin pyydettyjen henkilöryhmien yksikköhinnat tuntimäärillä painotettuna, joista muodostuu tarjouksen vertailuhinta. Laatusuhteet muodostuvat osa-alueittain tarjotun henkilöstön puitesopimuksen tilauksia vastaavista referensseistä eli suoritetuista toimeksiannoista.

Tarjoukset pisteytettiin siten, että edullisimman kokonaishinnan tarjonnut sai hintakomponentista maksimin 40 pistettä ja laadun osa-alueista parhaat pisteet yhteensä saanut sai laadun maksimipisteet 60 pistettä. Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous on eniten pisteitä yhteensä saanut tarjous.

Tarjousten pisteytys ja tarjoajien soveltuvuus on esitetty päätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa. Liitteenä on myös tarjousten avauspöytäkirja. Hankintapäätöksen liitteet ovat salassa pidettäviä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:

- a) hylätä VSU maisema-arkkitehdit Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön hylkäämisperusteiden mukaisesti, perusteenaan tarjouskilpailun yhteydessä hankintayksikölle annetut väärät tiedot
- b) hylätä SSR Valaistus Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön hylkäämisperusteiden mukaisesti, perusteenaan tarjottu yksikköhinta joka ei ole suhteessa suorituksen vaatimiin kustannuksiin epäsuhteen ollessa olennainen ja ilmeinen
- c) valita infran asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyyn palvelutuottajat osa-alueittain liitteenä olevan vertailutaulukon mukaisesti
- d) todeta, että sopimus puitejärjestelystä syntyy lautakunnan päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 85
809/02.08.00/2022

Tiivistelmä: Optionkauden 2025-2026 käytöstä päättäminen.

Valmistelija/
lisätietoja antaa: Tekninen johtaja

Infran asiantuntijapalveluiden varsinainen sopimuskausi tulee päätökseen 31.12.2024. Hankinta sisältää mahdollisuuden optiokauden 1.1.2025 – 31.12.2026 käyttöön. Tekninen toimi on tiedustellut puitesopimuskumppanien halukkuutta ottaa optiokausi käyttöön ja kaikki sopimuskumppanit ovat tätä puoltaneet. Teknisessä toimessa on oltu tyytyväisiä palvelun tuottajien toimintaa ja yhteistyö on sujunut hyvin.

- Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että infran asiantuntijapalveluiden optiokausi 1.1.2025 - 31.12.2026 otetaan käyttöön.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyn optio

Tekninen lautakunta 26.01.2023 § 4

Tiivistelmä: Kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyn toimittajien valinnasta päättäminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:** Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Teknisellä toimella on vain rajatusti omaa resurssia käytettäväksi kiinteistöhankeiden rakennuttamiseen ja valvontaan, joten asiantuntijapalveluiden kilpailutus on välttämätön. Sopimuskausi puitejärjestelyssä on kaksi (2) vuotta, sisältäen mahdollisuuden jatkaa sopimusta seuraavat kaksi (2) vuotta optiona.

Tarjouksia pyydettiin kolmesta (3) osa-alueesta ja tarjoukset osa-alueittain oli sallittu. Palveluhankinnan ennakoitu arvo ylitti hankintalain EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö julkaistiin TED-tietokannassa, Hilma-portaalissa sekä Tarjouspalvelu.fi:ssä 14.12.2022. Hankintamenettely oli avoin menettely. Tarjousten jättämisen määräaikaan 18.01.2023 klo 12:00 mennessä saapui kaksikymmentäyksi (21) tarjousta. Tarjousten avaustilaisuus oli 18.01.2023 klo 13:35. Ketään tarjoajista ei koskenut pakolliset poissulkemisperusteet ja lukuunottamatta yhtä tarjousta kaikki tarjoajat täyttivät soveltavuudelle asetetut vaatimukset, jotka koskivat tarjoajien taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä ammatillista pätevyyttä ja teknistä suorituskykyä (ts. hankinnan vähimmäislaatu). Yhdeltä tarjoajalta pyydettiin soveltuvuusvaatimukseen liittyen lisätietoja mutta tarjoaja ei näitä toimittanut määräaikaan mennessä, joten tarjous tulisi hylätä.

Puitejärjestelyn piiriin valitaan osa-alueittain kolme (3) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyttä palveluntuottajaa, perusteenaan halvin hinta. Tarjouksissa annettiin yksikköhinnat, joista muodostuu tarjouksen vertailuhinta.

Tarjousten vertailuhinnat ja tarjoajien soveltuvuus on esitetty päätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa. Liitteenä on myös tarjousten avauspöytäkirja. Hankintapäätöksen liitteet ovat salassa pidettäviä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
a) hylätä Sauvon Rakennussuunnittelu Oy:n tarjouksen, koska hankintayksikkö ei pystynyt varmistamaan soveltuvuusvaatimusten

täyttymistä

b) valita kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyyn palvelutuottajat osa-alueittain liitteenä olevan vertailutaulukon mukaisesti ja todeta, että sopimus puitejärjestelystä syntyy lautakunnan päätöksen saatua lainvoiman.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 86
40/02.08.00/2023

Tiivistelmä: Optiokaudesta 2025 – 2026 päättäminen.

Valmistelija/
lisätietoja antaa: Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyn varsinainen sopimuskausi tulee päätökseen 31.12.2024. Hankinta sisältää mahdollisuuden optiokauden 1.1.2025 – 31.12.2026 käyttöön. Tekninen toimi on tiedustellut puitesopimuskumppanien halukkuutta ottaa optiokausi käyttöön ja kaikki sopimuskumppanit ovat tätä puoltaneet. Teknisessä toimessa on pääosin oltu tyytyväisiä palvelun tuottajien toimintaan ja yhteistyö on sujunut hyvin.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistöjen rakennuttamis- ja valvontapalveluiden puitejärjestelyn optiokausi 1.1.2025 - 31.12.2026 otetaan käyttöön.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistöjen suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn optio

Tekninen lautakunta 08.12.2022 § 93

Tiivistelmä: Kiinteistöjen suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn toimittajien valinnasta päättäminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:** Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Teknisellä toimella ei ole omana resurssina kiinteistöjen suunnittelua, joten tekninen toimi on luonut puitejärjestelyn kiinteistöjen suunnittelupalveluiden hankkimiseksi. Sopimuskausi puitejärjestelyssä on kaksi (2) vuotta, sisältäen mahdollisuuden jatkaa sopimusta seuraavat kaksi (2) vuotta optiona.

Tarjouksia pyydettiin neljästä (4) osa-alueesta ja tarjoukset osa-alueittain oli sallittu. Palveluhankinnan ennakoitu arvo ylitti hankintalain EU-kynnysarvon ja tarjouspyyntö julkaistiin TED-tietokannassa, Hilma-portaalissa sekä Tarjouspalvelu.fi:ssä 4.11.2022. Hankintamenettely oli avoin menettely. Tarjousten jättämisen määräaikaan 7.12.2022 klo 12:00 mennessä saapui kolmekymmentäneljä (34) tarjousta. Tarjousten avaustilaisuus oli 7.12.2022 klo 12:08. Ketään tarjoajista ei koskenut pakolliset poissulkemisperusteet ja kaikki tarjoajat täyttivät soveltavuudelle asetetut vaatimukset, jotka koskevat tarjoajien taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä ammatillista pätevyyttä ja teknistä suorituskykyä (ts. hankinnan vähimmäislaatu- taso).

Puitejärjestelyn piiriin valitaan osa-alueittain kolme (3) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyttä palveluntuottajaa, perusteenaan halvin hinta. Tarjouksissa annettiin pyydettyjen henkilöryhmien yksikköhinnat tuntimäärillä painotettuna, joista muodostuu tarjouksen vertailuhinta.

Tarjousten vertailuhinnat ja tarjoajien soveltuvuus on esitetty päätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa. Liitteenä on myös tarjousten avauspöytäkirja. Hankintapäätöksen liitteet ovat salassa pidettäviä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää valita kiinteistöjen suunnittelupalveluiden puitejärjestelyyn palveluntuottajat osa-alueittain liitteenä olevan vertailutaulukon mukaisesti ja todeta, että sopimus puitejärjestelystä syntyy lautakunnan päätöksen saatua

lainvoiman. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös: Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.
Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 87
843/02.08.00/2022

Tiivistelmä: Optiokauden 2025 – 2026 käytöstä päättäminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:** Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kiinteistöjen suunnittelupalveluiden puitejärjestelyn varsinainen sopimuskausi tulee päätökseen 31.12.2024. Hankinta sisältää mahdollisuuden optiokauden 1.1.2025 – 31.12.2026 käyttöön. Tekninen toimi on tiedustellut puitesopimuskumppanien halukkuutta ottaa optiokausi käyttöön ja kaikki sopimuskumppanit ovat tätä puoltaneet. Teknisessä toimessa on pääosin oltu tyytyväisiä palvelun tuottajien toimintaan ja yhteistyö on sujunut hyvin.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistöjen suunnittelupalveluiden optiokausi 1.1.2025 - 31.12.2026 otetaan käyttöön.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 88

Teknisen lautakunnan sähköiseen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 20.09.2024 – 24.10.2024 viranhaltijapäätökset kuntalain § 92:ssä säädetyssä tarkoituksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Tekninen lautakunta merkitsee tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 89

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Työvaiheita 24.10.

Infrapalvelut:

- aurauskepit laitettu tarvea varten teiden varsiin
- vko 44 talvikunnossapidon aloituspalaveri urakoitsijoille
- syystöiden tekemistä: lehtien haravointia ja puhallusta, kevyenliikenteenväylien harjausta ym.
- pieniä raivaustöitä tehty
- muutamia leikkivälineitä vaihdettu leikkipaikoille huonokuntoisten tilalle
- pieniä kunnossapitotöitä, kuten tierumpujen vaihtamista mm Juliuksentielle sekä Luciantielle
- rivonmäenreitin perusparannus valmistunut
- pienet infrakohteet hankkeena liikenneturvallisuuden parantamiseksi Syybyntielle saareke ja suojatie Syybynkujan kohdalle

Kiinteistöpalvelut:

- Vistan koulun 2-salin kattomaalaus urakka on valmistunut
- Kaupungin kiinteistöissä tehdään nostokoriautolla töitä
- 2-salin korjaustyöt jatkuvat
- Kiinteistöjen perussiivoukset on muutamaan kohdetta vaille valmiit
- Sähköajoneuvojen latauspisteiden kaapelointityöt käynnissä
- Jokelan koulun sekä päiväkodin väliin rakennettu jätekatos
- Hanhijoen koululle rakennettu jätekatos
- Kiinteistönhoidossa eläköityminen
- Kiinteistöiden piha-alueella normaalit syystyöt meneillään
- Kaupungintalon sisävalaistuksen uusimisen ja ohjauksen suunnittelu käynnissä
- Varikon aluelämpöputkessa suurempi vuoto, joka vaatii lämpölinjan uusimisen

Urakat:

- Oinilan päiväkodin rakentamisen urakan työmaakokous nro 8 pöytäkirja 7.8.2024.
- Sähköyhtiöntie 4-6 saneeraus (toimintakeskus Apila) on vastaanotettu
- Tapiolan päiväkodin kota hanke lähtenyt käyntiin
- 28.10. Kriivarin koulun TMK 5
- 30.10. Oinilan päiväkodin TMK 11
- 31.10. Sisäliikuntahallin TMK 6

Muut ilmoitusasiat

- muistio teknisen lautakunnan yksityistiejaoston tarkastuskierroksesta 10.10.2024

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat 31.10.2024

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 90
785/00.02.06/2023

- jäsen Mularin tiedusteli lautakunnan talousarvion käsittelystä kaupunginhallituksen talousarviokokouksessa 30.10.2024.

Tekninen johtaja informoi käsittelystä, jossa muutoksia ei esitetty teknisen lautakunnan talousarvioon.

- lautakunta keskusteli esittelijän aloitteesta investointikohteisiin tutustumisesta. Päätettiin tutustua ennen joulukuun kokousta Oinilan päiväkotihankkeeseen sekä Sähköyhtiön 4-6 (TE-palveluiden uudet tilat) saneerauskohteeseen klo 16:00 alkaen. Kriivarin koulun urakkaan sekä sisäliikuntahallin urakkaan tutustutaan vuoden 2025 ensimmäisten kokousten yhteydessä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suoramankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toisen niistä on oltava asiakirjassa, ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion kaupunki/ **täydennä yksikkö/(henkilö)**
PL 50, 21531 PAIMIO
Vistantie 18, 21530 PAIMIO
paimio.kaupunki@paimio.fi

Kaupunginviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on

myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

X Muutoksenhaku aika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitettua sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi