

## Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta

### 1. Sopijapuolet

#### Vastuukunta

Turun kaupunki  
0204819-8  
PL 355, 20101 Turku

#### Jäsenkunnat

Auran kunta  
0132103-3  
Tuulentie 1, 21380  
Aura

Mynämäen kunta  
2048364-4  
Vehmaantie 111,  
23100 Mynämäki

Pöytyän kunta  
1929519-5  
Kehityksentie 6,  
21800 Kyrö

Kaarinan kaupunki  
0133226-9  
PL 12, 20781  
Kaarina

Naantalın kaupunki  
0135457-2  
PL 43, 21101  
Naantali

Raision kaupunki  
0204428-5  
PL 100, 21201  
Raisio

Kustavin kunta  
0134349-4  
Keskustie 7, 23360  
Kustavi

Nousiaisten kunta  
0135821-5  
Moisiantie 19,  
21270 Nousiainen

Ruskon kunta  
0204524-5  
Vanhatie 5, 21290  
Rusko

Kemiönsaaren kunta  
0133833-7  
PL 7, 25701 Kemiö

Oripään kunta  
0135869-6  
Koulutie 2, 32500  
Oripää

Sauvon kunta  
9038213-6  
Vahtistentie 5,  
21570 Sauvo

Laitilan kunta  
0134480-9  
PL 25, 23801 Laitila

Paimion kaupunki  
0136169-2  
PL 50, 21531  
Paimio

Taivassalon kunta  
0139991-4  
Keskustie 9, 23310  
Taivassalo

Liedon kaupunki  
0134698-6  
PL 24, 21421 Lieto

Paraisten kaupunki  
0136082-5  
Strandvägen 28,  
21600 Parainen

Uudenkaupungin  
kaupunki  
0144036-6  
PL 20, 23501  
Uusikaupunki

Loimaan kaupunki  
1927453-8  
PL 9, 32201 Loimaa

Pyhärannan kunta  
0204403-1  
Lasikuja 6, 27320  
Ihode

Vehmaan kunta  
0144561-8  
Vinkkiläntie 26,  
23200 Vinkkilä

Sopimuksen muihin sopijapuoliin kuin vastuukuntaan viitataan tässä sopimuksessa yhteisesti ”**Jäsenkunta**” tai kaikki yhdessä ”**Jäsenkunnat**”. Kaikkiin sopimuksen sopijapuoliin yhdessä viitataan ilmaisulla ”**Sopijapuolet**”.

## 2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Sopijapuolet ovat solmineet yhteistoimintasopimuksen (Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), jossa on sovittu työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa (380/2023, jäljempänä ”järjestämislaki”) tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä. Sopijapuolet ovat muodostaneet työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (jäljempänä ”**Turun työllisyysalue**” tai ”**Työllisyysalue**”). Työllisyysalueen kunnat järjestävät järjestämislain mukaiset työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain (410/2015) 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana niin sanotulla vastuukuntamallilla kuntalain 51 §:n mukaisesti.

Järjestämislaissa säädetään kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä. Työvoimapalveluiden järjestämisestä vastuussa oleva kunta voi sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan delegoimisesta työllisyysalueen jäsenkunnalle siten kuin kuntalain 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamiseksi.

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia työvoimaviranomaiselle järjestämislain mukaan kuuluvan tehtävän, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, antamisesta virkavastuulla yhteistoimintasopimuksen osapuolena olevan kunnan viranhaltijan hoidettavaksi.

## 3. Toimivallan siirto

Tällä sopimuksella Vastuukunta antaa työvoimaviranomaisen alla määritellyt tehtävät Lähipalveluja tuottavien jäsenkuntien jäljempänä määritellyille viranhaltijoille hoidettavaksi.

Toimivallan siirto tapahtuu Turun kaupunginvaltuuston hyväksymin hallintosäännön ehdoin sekä työllisyysalueautokunnan päätöksellä.

Turun työllisyysalueen toiminta-alueella (“**Toiminta-alue**”) tarkoitetaan tässä sopimuksessa Työllisyysalueen sisäistä jäsenkuntien muodostamaa aluetta, jossa kuntien lakisääteisiä lähipalveluja koskevaa toimivaltaa on delegoitu yhdelle kunnalle kuntalain 54 §:n nojalla. Toiminta-alueella tuotetaan joko yhden tai useamman eri kunnan lähipalveluja.

Tämän sopimuksen mukainen toimivallan ja tehtävien delegointi koskee työvoimaviranomaisen järjestämisvastuulla olevia lakisääteisiä lähipalveluja. Toiminta-alueen kunnat voivat keskinäisillä erillisillä sopimuksilla sopia mahdollisista muista jäsenkuntien jäsenille tarjottavista palveluista.

Lähipalveluja tuottavat Vastuukunta Turku ja seuraavat jäsenkunnat: Kaarinan kaupunki, Laitilan kunta, Liedon kaupunki, Loimaan kaupunki, Paimion kaupunki, Paraisten kaupunki, Raision kaupunki ja Uusikaupungin kaupunki (jatkossa ”**Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat**”).

Toiminta-alueet, niihin kuuluvat Jäsenkunnat ja Toiminta-alueellaan Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat ovat seuraavat:

- Kaarinan kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;
- Laitilan kunta tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;
- Liedon kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella;
- Loimaan kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Auran kunnalle, Pöytyän kunnalle ja Oripään kunnalle;
- Paimion kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Sauvon kunnalle;
- Paraisten kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Kemiönsaaren kunnalle;
- Raision kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Naantalın kaupungille, Maskun kunnalle, Nousiaisten kunnalle, Mynämäen kunnalle ja Ruskon kunnalle;
- Turun kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa alueella; ja
- Uusikaupungin kaupunki tuottaa lähipalvelut oman kuntansa lisäksi myös Pyhärannan kunnalle, Taivassalon kunnalle, Vehmaan kunnalle ja Kustavin kunnalle.

Tässä sopimuksessa määritelty lähipalveluja koskeva toimivalta annetaan seuraaville järjestämisvastuun alaisia työvoimaviranomaisen tehtäviä hoitaville viranhaltijoille heidän oman kuntansa Toiminta-alueella:

- *asiantuntija*
- *elinkeinojohtaja*
- *elinvoimajohtaja*
- *kehittämisjohtaja*
- *kotouttamisohjaaja*
- *maahanmuuttokoordinaattori, integrationskoordinator*
- *ohjaamokoordinaattori / työvalmentaja*
- *ohjaamokoordinaattori / suunnittelija*
- *palveluasiantuntija*
- *palveluesimies*
- *palvelupäällikkö*
- *palvelusihteeri*
- *palveluvastaava*
- *rekrytointikoordinaattori*
- *työllisyysasiantuntija, sysselsättningsexpert*
- *työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö*
- *työllisyysjohtaja*
- *työllisyysohjaaja*
- *työllisyyspalvelujohtaja*
- *työllisyyspalvelupäällikkö*
- *työllisyyspäällikkö, sysselsättningschef*
- *työsuunnittelija*
- *työvoimapalveluiden päällikkö*
- *työvoimasuunnittelija*
- *uraohjaaja*
- *vastaava työllisyysasiantuntija*
- *vastaava yksilövalmentaja ja maahanmuuttokoordinaattori*
- *yksilövalmentaja*
- *yrittäjäasiantuntija, företagssakkunnig*

- *yritysneuvoja*
- *yrityspalveluasiantuntija*
- *yritys- ja työllisyyskoordinaattori*
- *yritys- ja työllisyyspalveluiden johtaja*
- *yritysneuvoja*
- *yrityspalveluasiantuntija*
- *yrityspalvelujohtaja ja työllisyyskoordinaattori*

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu siihen, että lähipalveluja koskevan toimivallan vastaanottamisen edellyttämät virat ovat perustettuina 1.1.2025 alkaen siten, että palvelutuotannon häiriötön käynnistyminen on mahdollista.

Edellä mainituille viranhaltijoille delegoidaan seuraaviin tehtäviin liittyvä työvoimaviranomaisen lähipalvelujen tuottamiseen liittyvä toimivalta, jonka tarkempi määrittely on liitteessä 1:

- *työnvälitys,*
- *avointen työpaikkojen hoito ja ehdokashaku,*
- *työvoimapalvelujen palveluneuvonta,*
- *asiakasprosessin hallinta, joka koostuu seuraavista tehtävistä:*
  - *työnhaun käynnistäminen ja päättäminen,*
  - *yleisneuvonta,*
  - *alkuhaastattelu, palvelutarvekartoitus,*
  - *työllistymissuunnitelmat*
  - *kotoutumissuunnitelmat.*
  - *aktivointisuunnitelmat,*
  - *monialaiset työllistymissuunnitelmat,*
  - *työnhakukeskustelut,*
  - *täydentävät työnhakukeskustelut,*
  - *työhön ja yrittäjyyteen ohjaus,*
  - *koulutuksiin ja palveluihin ohjaus ja*
  - *työttömien terveystarkastukseen ohjaus*
- *työ- ja koulutuskokeiluun ohjaus ja sopimusten laatiminen,*
- *työttömän omaehtoisen opiskelun tuki ja seuranta,*
- *yleisneuvonta palkkatuesta ja starttirahasta,*
- *työttömyysturvatehtävät,*
- *monikielinen yhteiskuntaorientaatio,*
- *palveluohjaus keskitettyihin ja valtakunnallisiin palveluihin,*
- *muutosturva +55 henkilöasiakkaat,*
- *yritys- ja työnantaja-asiakkaiden neuvonta ja ohjaus ja*
- *työnantaja- ja yrityskäynnit, palvelutarpeen kartoitus.*

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu tuottamaan palvelua tämän sopimuksen ja lainsäädännön mukaisesti.

#### **4. Viranhaltijan virkasuhde**

Tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan viranhaltija toimii Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan työnjohdon ja valvonnan alaisuudessa ja noudattaa sen antamia virkasuhteeseen liittyviä ehtoja ja sääntöjä.

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta vastaa omien viranhaltijoidensa ja työntekijöidensä työturvallisuudesta lainsäädännön sekä työllisyysaluelautakunnan edellyttämällä tavalla.

Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu noudattamaan Työllisyysalueen johtamisjärjestelmää.

## 5. Talousarvio ja kustannusten jako

### *Talousarvio*

Työllisyysalueen talouden hoidosta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.2.

Työllisyysalueen yhteiseen talousarvioon sisällytetään lakisääteiset lähipalvelut, keskitetyt palvelut, yhteiset palvelut sekä lakisääteisten työvoimapalvelujen edellyttämät hankinnat. Talousarvion laadinnan menettelytapa on kuvattu liitteessä 2.

Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan on laadittava yhteistyössä Toiminta-alueensa Jäsenkuntien kanssa sekä lakisääteisiä lähipalveluja koskeva talousarvio (osa Työllisyysalueen talousarviota) että mahdollisia muita kuin lakisääteisiä Toiminta-alueen kunnille tuotettavia lähipalveluja koskeva talousarvio (osa lähipalveluja tuottavan kunnan talousarviota).

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan määrittämiä käytäntöjä talousarvion laatimiseksi.

### *Kustannusten jako*

Työllisyysalueen kustannusten jaon perusteista ja talouden hoidosta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.1 ja 5.2. Maksuosuuden suorittamisesta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.3.

Kustannusten jaon perusteet koskevat yhteistoimintaa sekä lähi- että keskitetyissä ja tukipalveluissa.

Tätä sopimusta solmittaessa yhteistoimintasopimuksessa tarkoitetut Sopijapuolten maksuosuudet määräytyvät samassa suhteessa, kuin Sopijapuolet vastaanottavat TE-palveluiden rahoitusta (ns. TE-VOS) sekä muita kuin pakolaisia koskevan kotoutumiskoulutuksen rahoitusta (ns. KOTO-VOS). Rahoituksen jakautuminen (jatkossa "**Valtionosuuksien jakosuhteet**") on kuvattu liitteenä 3 olevassa taulukossa.

Tätä sopimusta solmittaessa valtionosuudet on laskettu valtakunnallisella tasolla Työ- ja elinkeinoministeriön (jatkossa: "**TEM**") toimesta. TEM:n käyttämät laskentaperusteet on kuvattu liitteessä 4.

Mikäli TEM julkaisee vuoden 2024 aikana uuden laskelman em. rahoituksen jakaantumisesta sekä tämän perusteella laskettavat uudet yksikköhinnat, sovelletaan niitä Sopijapuolten maksuosuudet määrittävinä Valtionosuuksien jakosuhteina ja liitteenä 3 oleva taulukko päivitetään vastaavasti.

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen mukaisia Valtionosuuksien jakosuhteita vuosina 2025 – 2027. Sopijapuolet sitoutuvat osana yhteistoimintasopimuksen kohdan 9 mukaista neuvotteluvollisuutta neuvottelemaan tämän jälkeen sovellettavista

kustannusten jakoperusteista. Jos yhteistoimintasopimuksen neuvotteluissa ei saavuteta yhteisymmärrystä, noudatetaan tässä määritettyjä kriteereitä TEM:n käyttämin laskentaperustein ja tilastojen mukaisesti päivitettyillä tiedoilla.

Kustannukset, jotka ovat tätä sopimusta solmittaessa kohdennettavissa aiheuttamisperusteisesti, on kuvattu liitteessä 5.

Palkkatuen, starttirahan ja muiden harkinnanvaraisten tukien osalta noudatetaan liitteessä 6 kuvattua menettelyä.

Maksuosuuden suorittamisesta on sovittu yhteistoimintasopimuksen kohdassa 5.3.

Toiminta-alueella tuotettujen lähipalvelujen kustannukset jaetaan Toiminta-alueen kunnille maksettavien työllisyyden Valtionosuuksien jakosuhteen mukaisesti, elleivät ne ole liitteen 4 mukaisesti kohdennettavissa aiheuttamisperusteen mukaisesti.

## **6. Hankinnat**

Työllisyysalueen hankintojen tekemisessä noudatetaan vastuukunnan hankintoja koskevia ohjeita ja määräyksiä. Jäsenkunnan tulee lähipalveluita toteuttaessaan käyttää vastuukunnan kilpailuttamia yhteisiä hankintoja. Yhteisillä hankinnoilla tarkoitetaan järjestämisvastuuseen, työllisyysalueen vastuulle kuuluvia palveluita sekä muita erikseen yhteisesti määriteltyjä hankintoja. Vastuukunta tekee yhteistyötä jäsenkuntien kanssa yhteisten hankintojen sisällön määrittelemisessä ja valmistelussa.

Mikäli Jäsenkunnan tarvitsemaa palvelua ei ole perustellusta syystä saatavissa yhteisesti kilpailutetuista hankinnoista, Jäsenkunnalla on oikeus tehdä lisähankinta puuttuvan lähipalvelun osalta. Jäsenkunnalla on oikeus tehdä hankintoja siinä laajuudessa kuin se tuottaa lähipalveluja (esim. sopimuksen voimaantulo hetkellä Laitila tuottaa lähipalveluita Laitilan alueelle ja voi tehdä lisähankintoja Laitilan alueelle). Jäsenkunta tekee mahdollisen lisähankinnan omaan lukuunsa, ei Työllisyysalueen nimissä. Jäsenkunta raportoi pyydettyä Vastuukunnalle sen tekemistä lisähankinnoista.

## **7. Tehtävien hoidon valvonta**

Vastuukunnalla on oikeus ja velvollisuus seurata ja valvoa Lähipalveluja tuottaville jäsenkunnille delegoitujen tehtävien toteutumista. Vastuukunnan valvonnasta vastaava taho määräytyy Vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti. Työllisyysaluejohtaja laatii erikseen tarkemmat seurannan ja valvonnan mekanismit. Vastuukunta voi antaa ohjeita työvoimapalveluiden tuottamiseen liittyvän lainsäädännön tulkintaan liittyen.

## **8. Vahingonkorvaus**

Jos Työllisyysalue on vahingonkorvauslain perusteella velvollinen korvaamaan vahingon kärsineelle sellaisen vahingon, jonka viranhaltija on aiheuttanut Vastuukunnan vastuulle kuuluvia tehtäviä hoitaessaan, Työllisyysalue sitoutuu suorittamaan vahingonkorvauksen vahingon kärsineelle taholle. Mikäli viranhaltija on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudellaan, voi Työllisyysalue periä maksamansa vahingonkorvauksen määrän siltä Lähipalveluja tuottavalta jäsenkunnalta, jonka virkatehtäviä viranhaltija on hoitanut vahingon aiheuttaessaan.

Sopijapuolten keskinäiset mahdolliset vahingonkorvausasiat käsitellään yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

## 9. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Turun hallinto-oikeudessa tai ellei asia kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan, Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

## 10. Tietojärjestelmät, asiakirjahallinta, asiakastietojen käsittely ja henkilötietojen suoja

### *Tietojärjestelmät ja ICT-palveluja koskeva vastuunjako*

Vastuukunnan ja Lähipalveluja tuottavien kuntien ICT-palveluja koskeva vastuunjako on kuvattu tämän sopimuksen liitteessä 7.

Turun työllisyysalueen kaikki (lakisääteiset ja muut) lähipalvelut tuotetaan käyttäen työvoimapalvelujen valtakunnallista tietovarantoa, jonka yhteisrekisterinpitäjiä valtion kehittämis- ja hallintokeskus ja Vastuukunta ovat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetuin lain (380/2023) 123 §:n tarkoittamalla tavalla. Lähipalveluja tuottavat jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan tietovarannon käytössä lakia sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen ja Vastuukunnan ohjeita.

### *Henkilötietojen käsittely*

Lähipalveluja tarjoavien kuntien toimivaltaa vastaanottavat viranhaltijat toimivat tietosuojalain (1050/2018 muutoksineen) ja EU:n yleisen tietosuojasetuksen tarkoituksena henkilötietojen käsittelijöinä. Henkilötietoja käsittelevien viranhaltijoiden tulee noudattaa liitteenä 7 olevia ohjeita henkilötietojen käsittelijöille sekä muita Vastuukunnan antamia ohjeita asiakastietojen kirjaamisesta, ja osallistua Vastuukunnan osoittamiin asiakastietojen kirjaamista koskeviin koulutuksiin.

Lähipalveluja tuottavat kunnat, ml. Vastuukunta, vastaavat osaltaan Työllisyysalueen palvelujen tuottamisessa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista ja salassapidosta niistä annettujen ohjeiden mukaisesti.

### *Tietopyyntöihin sovellettavat menettelyt*

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan antamia tietopyyntöihin sovellettavia menettelytapoja ja ohjeita.

### *Asianhallinta ja arkistointi*

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan asianhallinnan osalta Vastuukunnan antamia ohjeita.

Sopijapuolet vastaavat kansallisen ohjeistuksen ja kansallisarkiston seulontapäätösten mukaisesti Työllisyysalueen toiminnassa kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista ja elinkaaren hallinnan suunnittelusta, rekisteröinnistä ja salassapidosta.

### *Tietoturva*

Jäsenkunnat sitoutuvat noudattamaan Vastuukunnan voimassa olevia tietoturvaa koskevia ohjeita. Jäsenkunnat sitoutuvat myös kehittämis- ja hallintokeskuksen käyttövelvoitteen piirissä olevien järjestelmien tietoturvaohjeiden noudattamiseen. Tietoturvarikkomuksen tilanteessa Jäsenkunnat sitoutuvat osallistumaan tietoturvarikkomuksen selvittelytyöhön ja seuraamusten ehkäisyyn.

### *Asiakastietojen salassapito*

Työhallinnon asiakastiedot ovat salassa pidettäviä viranomaisten julkisuudesta annetun lain (621/1999, julkisuuslaki) 24 §:n 1 mom. 25 kohdan mukaisesti.

## **11. Sopimuksen muuttaminen**

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta kirjallisesti, muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan tämän sopimuksen liittyvistä muutostarpeista saman aikataulujen ja periaatteiden mukaisesti kuin mitä yhteistoimintasopimuksessa on sovittu sopimuksen muutoksista.

## **12. Yhteyshenkilöt**

Kukin Sopijapuoli nimeää yhteyshenkilönsä, johon tähän sopimukseen liittyvissä asioissa tulee olla yhteydessä. Yhteyshenkilöt on määritelty liitteessä 9.

## **13. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen**

Sopimus tulee voimaan kunkin Sopijapuolen osalta, kun Sopijapuoli on sen allekirjoittanut.

Selvyyden vuoksi todetaan, että jos Lähipalveluja tuottavaksi kunnaksi tässä Sopimuksessa nimetty kunta ei allekirjoita sopimusta, toimivalta tässä sopimuksessa tarkoitettujen lähipalvelujen tuottamiseksi kyseiselle Lähipalveluja tuottavalle kunnalle sekä sen Toiminta-alueen mahdollisille muille Jäsenkunnille säilyy Vastuukunnalla.

Edelleen selvyyden vuoksi todetaan, että jos Jäsenkunta ei allekirjoita tätä sopimusta eikä näin ollen tule tässä sopimuksessa nimetyllä Toiminta-alueellaan tuotetun lähipalvelun piiriin, toimivalta lähipalvelujen tuottamiseksi kyseiselle Jäsenkunnalle säilyy Vastuukunnalla.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin irtisanomisilmoitus on annettu Sopijapuolten tietoon kirjallisesti.

Jos sopimus irtisanotaan yhden Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan osalta tai muun Jäsenkunnan osalta, toimivalta lähipalvelujen tuottamiseksi tältä osin palautuu



Vastuukunnalle, jolla on järjestämisvastuunsa mukainen oikeus päättää lähipalvelujen tuottamistavasta.

Vastuukunnalla on lisäksi oikeus irtisanoa sopimus yksittäisen Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan kanssa, mikäli tällainen jäsenkunta olennaisesti rikkoo sopimuksen ehtoja eikä korjaa menettelyään kohtuullisessa ajassa kirjallisen huomautuksen saatuaan. Lähipalveluja tuottava jäsenkunta sitoutuu tämän sopimuksen mukaisten velvoitteiden suorittamiseen irtisanomisajan päättymiseen saakka.

#### **14. Allekirjoitus**

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

Turun kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Auran kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Kaarinan kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Kustavin kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Kemiönsaaren kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Laitilan kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Liedon kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Loimaan kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Maskun kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Mynämäen kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Naantalin kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Nousiaisten kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Oripään kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Paimion kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Paraisten kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Pyhärannan kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Pöytyän kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Raision kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Ruskon kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Sauvon kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Taivassalon kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Uudenkaupungin kaupungin puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Vehmaan kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa [●] ja varmentaa [●].

Liitteet:

1. Lähipalvelut
2. Talousarvion laadinnan ja talousarviovuoden menettelytavat
3. Valtionosuuksien jakosuhteet
4. TEM:n käyttämät valtionosuuksien laskentaperusteet
5. Palveluiden kustannusten kohdentamisperusteet
6. Palkkatuen, starttirahan ja muiden harkinnanvaraisten tukien myöntämisen menettelytavat
7. ICT-palveluja koskeva vastuunjako
8. Turun kaupungin ohjeet henkilötietojen käsittelijälle
9. Sopijapuolten yhteyshenkilöt (liitetään sopimukseen sen allekirjoittamisen jälkeen)