
Kaupunginhallitus

Aika 04.09.2024 klo 17:00 - 18:09

Paikka Paimion kaupungintalo, 2. kerros, Kaupunginhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 202	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 203	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 204	Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 205	Valtakirja TE-palveluiden hankintoihin vuodelle 2024	6
§ 206	Lausunto Turun hallintosääntöön (TE24-muutokset)	8
§ 207	Turun itäisten kuntien edustajien nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan	9
§ 208	Maaseutupalveluiden virkanimikkeiden muutokset	14
§ 209	Maaseutupäällikön rekrytointi	15
§ 210	Turun seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmistelu	17
§ 211	Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024 ja ennuste vuodesta 2024	20
§ 212	Valtuustoaloite Paimion emännänpuku	23
§ 213	Valtuustoaloite kuntosali Kolinaan työntekijä	26
§ 214	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	28
§ 215	Ilmoitusasiat	29
§ 216	Muut asiat	30

Kaupunginhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaarlela Markus Virta Timo Hyssälä Tuomas Ansio Sanna-Maija Berg Rauno Kerola Saara Rautio Rauno Rannikko Sari Reponen Terhi Tuominen Annica Lindberg Mikko Salminen Samu Jalonen Kimmo Jussinmäki Jari Hölsö Jaana	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen Kv:n puheenjohtaja Kv:n 1. varapuheenjohtaja Kv:n 3. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	- pöytäkirjantarkastaja - pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Ilola Timo Nieminen Tomi Laitinen Seppo		

Käsitellyt asiat202 - 216

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 10.9.2024.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 202

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:
Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 203

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sanna-Maija Ansio ja Tuomas Hyssälä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 204

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä:	Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.

Valtakirja TE-palveluiden hankintoihin vuodelle 2024

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 205
528/00.04.01/2024

Tiivistelmä: Paimio antaa valtakirjan Turun kaupungille, jotta se vastuukuntana voi aloittaa TE-uudistuksen edellyttämien hankintojen kilpailutukset jo ennen yhteistoimintasopimusten hyväksymisiä.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025 (jatkossa "TE-uudistus"). Työvoimapalveluiden toiminnan tulee jatkua keskeytyksettömänä TE-uudistuksesta huolimatta. Asiakkailta tulisi olla riittävät palvelut käytettävissään vuoden 2025 alusta, ja palveluohjauksen tulisi toimia katkotta vuodenvaihteen 2024–2025 yli.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) ja sen esitöiden mukaan järjestämisvastuussa oleva työvoimaviranomainen päättää jatkossa järjestämiensä palvelujen tuottamistavasta. Työvoimaviranomainen voi tuottaa palvelut itse tai hankkia niitä yksityisiltä palveluntuottajilta.

Valtioneuvoston antaman toimintasuosituksen (Toimintasuositus TE-palveluhankintojen tekemisestä ja sopimusten siirtämisestä uusille työvoimaviranomaisille TE-palvelut 2024 -uudistuksessa, 27.11.2023) mukaan kuntien tulee ryhtyä lain voimaantulon edellyttämiin toimeenpanotoimiin jo ennen kuin laki työvoimapalveluiden järjestämisestä tulee voimaan. Kunta voi toimia yleisen toimialansa puitteissa ja tehdä hankintoja julkisista työvoimapalveluista jo ennen vuotta 2025. Kunnan kilpailuttamaan hankintasopimukseen perustuva julkisten työvoimapalveluiden tuottaminen voi kuitenkin alkaa vasta järjestämisvastuun siirtymisen jälkeen eli 1.1.2025. Mikäli kunta kilpailuttaa hankintoja vuoden 2024 puolella, tulee sen allekirjoittaa hankintapäätökset ja muut asiakirjat hankintaan liittyen.

Turun työllisyysalueen valmisteluorganisaation Palvelut-työryhmä ja Hankinnat-työryhmä ovat kartoittaneet hankinnat, joiden kilpailutus on aloitettava vuoden 2024 aikana Turun kaupungin toimesta. Kyseiset hankinnat ovat välttämättömiä työvoimapalveluiden toiminnan keskeytyksettömän toiminnan kannalta. Suurin osa kilpailutettavista hankinnoista on ns. puitesopimuksia, joissa palveluiden tilaukset tehdään erillisillä päätöksillä eli sopimuksen käyttämisestä syntyy kustannuksia vasta, kun palvelua tilataan sopimuksen perusteella. Palvelun käytöstä päätetään

yhteistoimintasopimuksen ja kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen perusteella. Hankinnan ennakoitu arvo kuvaa puitesopimuksen kokonaisarvoa koko työllisyysalueen osalta.

Em. valtioneuvoston toimintasuosituksen mukaan hankintayksikön (tässä tapauksessa Turun kaupungin), joka aikoo ryhtyä kilpailutustoimiin vuoden 2024 aikana myös työllisyysalueen muiden kuntien puolesta, tulee hankkia näiltä valtuutus toimiin. Turun kaupunki on pyytänyt Turun työllisyysalueen muilta kunnilta valtakirjan (liite 1), jotta se voi kilpailuttaa tarvittavat hankinnat ja käsittelemään niihin mahdollisesti liittyvät muutoksenhakuasiat ja vastaavat. Mikäli työllisyyslautakunta ei ole tehnyt hankintapäätöksiä 31.10.2024 mennessä, valtuutus siirtyy Turun kaupungin kansliapäällikölle 1.11.2024 alkaen kuitenkin siten, että työllisyyslautakunnalla on myös mahdollisuus tehdä tarvittavat hankintapäätökset 31.10.2024 jälkeisenä aikana.

Valtuutus koskee seuraavia hankintoja:

- Maahanmuuttajien ruotsinkielinen kotouttamiskoulutus, hankinnan ennakoitu arvo noin 500 000 euroa, puitesopimus
- FEC-koulutus, hankinnan ennakoitu arvo on noin 150 000 euroa, puitesopimus
- TyöpaikkaRuotsi/TyöpaikkaSuomi, hankinnan ennakoitu arvo on noin 150 000 euroa, puitesopimus
- Psykologiset testisovellukset, hankinnan ennakoitu arvo on noin 200 000 euroa, puitesopimus
- Työelämän lupa- ja korttikoulutukset, hankinnan ennakoitu arvo on noin 290 000 euroa, puitesopimus
- Ajanvarausjärjestelmä, hankinnan ennakoitu arvo on noin 55 000 euroa
- Yhteishankintakoulutuksia (rekry-, täsmä- ja muutokoulutukset), erikseen tilattavia pienhankintoja, joiden ennakoidut arvot yhteensä noin 200 000 euroa

Yllä olevat arvioidut hankintasummat koskevat koko 23 kunnan työllisyysaluetta. Paimion osuus on niistä on hyvin pieni. Paimion laskennallinen osuus yhteisvastuullisesti rahoitettavista palveluista on 1,87%.

Esittelijä:	Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
Päätösehdotus:	Paimion kaupunki antaa Turun kaupungille liitteen mukaisen valtakirjan ja valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sen.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.

Lausunto Turun hallintosäätöön (TE24-muutokset)

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 206
556/00.04.01/2024

Tiivistelmä: Turun kaupunki päivittää hallintosäätöään Turun työllisyysalueen perustamisen edellyttämistä täydennyksistä, joita ovat mm. työllisyysaluelautakunnan kokoonpano ja sen toimivallan määrittäminen sekä pyytää muutoksista lausuntoa työllisyysalueen jäsenkunnilta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Turun työllisyysalueen toimielin on lautakunta, joka toimii kuntalain 51 §:n mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä sopimuksen osapuolten yhteisenä monijäsenisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena. Toimielimen asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta.

Lautakunnan kokoonpanon ja tehtävien määrittely edellyttää muutoksia vastuukuntana toimivan Turun kaupungin hallintosäätöön. Hallintosäätömuutoksia on valmisteltu yhteistyössä työllisyysalueen jäsenkuntien osoittamien viranhaltijoiden kanssa.

Luonnos Turun kaupungin hallintosäätöön muutoksiksi on liitteenä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Paimion kaupunginhallitus ilmoittaa, että sillä ei ole erityistä lausuttavaa Turun kaupungin hallintosäätöön tehtäviin muutoksiin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Turun itäisten kuntien edustajien nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan

Kaupunginhallitus 29.05.2024 § 156

Tiivistelmä: Työvoimapalvelu-uudistuksen valmistelu etenee: tulevan työllisyyslautakunnan paikkajaosta on sovittu.

Valmistelija: hallintojohtaja Jaana Hölsö, 02 474 5210
Lisätietoja antaa: kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, 02 474 5300

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 27.9.2023 §62 Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja työvoimapalveluiden järjestämistä koskevan suunnitelman.

Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu yhteisestä toimielimestä seuraavaa:

”3.2 Yhteinen toimielin

Turun työllisyysalueen toimielin on lautakunta, joka toimii kuntalain 51 §:n (29.12.2016/1484) mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä sopimuksen osapuolten yhteisenä monijäsenisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena. Toimielimen asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta. Toimielimen esittelijänä toimii Turun kaupungin johtava viranhaltija ja hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisekseen määrätty tai molempien estyneenä ollessa toimielimen määräämä viranhaltija. Vastuukunta kuulee jäsenkuntia johtavan viranhaltijan valinnassa.

3.3 Toimielimen tehtävät ja toimikausi

Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023). Toimielimen tehtävänä on huolehtia, että edellä mainitun lain mukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan.

Toimielimen tehtävät ovat:

1. vastata toimialansa toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
2. ohjata toimintaa tavoitteiden ja strategian mukaisesti,
3. valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti,
4. huolehtia yhteistyöstä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisten, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa ja
5. seurata toiminnan tuloksellisuutta.

Toimielin voi päättää sille vastuukunnan hallintosäännöllä siirretyn tai laissa säädetyn toimivallan siirtämisestä alaiselle viranomaiselle, ellei lainsäädännössä ole toisin määrätty.

Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

3.4 Toimielimen kokoonpano ja jäsenten valitseminen

Toimielimessä on kolmesta (13) sopimuksen osapuolten valtuustojen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee kuusi (6) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Turun itäisten kuntien: Kaarinan kaupungin, Liedon kaupungin, Paimion kaupungin ja Sauvon kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten.

Turun läntisten kuntien: Maskun kunnan, Mynämäen kunnan, Naantalinn kaupungin, Nousiaisten kunnan, Raisiön kaupungin ja Ruskon kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten.

Vakka-Suomen seudun kuntien: Kustavin kunnan, Laitilan kaupungin, Pyhärannan kunnan, Taivassalon kunnan, Uudenkaupungin kaupungin ja Vehmaan kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.
Loimaan seudun kuntien: Auran kunnan, Loimaan kaupungin, Oripään kunnan ja Pöytyän kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Turunmaan seudun kuntien: Paraisten kaupungin ja Kemiönsaaren kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja on valittava Turun kaupunginvaltuuston nimeämistä jäsenistä ja varapuheenjohtaja jäsenkuntien nimeämistä jäsenistä.

Varapuheenjohtaja vaihtuu vuosittain kuntien suomenkielisen nimen aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Toimielimen kokoonpanoa tarkastellaan toimikausittain. Mahdollisista muutoksista toimielimen kokoonpanoon on sovittava

kirjallisesti sopimuksen osapuolien kesken tai tämän sopimuksen muutoksella.

Kunkin sopimuksen osapuolen nimeämällä viranhaltijalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa.

3.5 Äänivallan käyttö

Toimielimen päätökset pyritään tekemään yksimielisesti. Mahdollisissa äänestystilanteissa kullakin toimielimen jäsenellä on yksi ääni. Äänestys toimitetaan avoimesti. Päätökseksi tulee ehdotus, joka on saanut eniten ääniä, tai äänten mennessä tasan ehdotus, jota puheenjohtaja on äänestänyt. Henkilövaalissa äänien mennessä tasan valinnan ratkaisee arpa.

3.6. Otto-oikeus

Yhteisen toimielimen käsittelemä asia voidaan ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen mukaisesti kuin Turun kaupungin hallintosäännössä otto-oikeuden käyttämisestä säädetään. Turun kaupunki voi käyttää otto-oikeutta lautakunnan päätöksiin, mikäli lautakunnan päätös on yhteistoimintasopimuksen, lain, määräysten tai valtuuston talousarviopäätöksen vastainen, rikkoo kuntien yhdenmukaista kohtelua taikka aiheuttaa vahinkoa tai haittaa sopimuksen osapuolelle.

Ennen otto-oikeuden mukaista ylemmän toimielimen käsittelyä asia tulee käsitellä kuntajohtajakokouksessa. Niille kunnille, joita asia koskee, tulee varata tilaisuus lausua asiassa. Otto-oikeuden käyttämisestä voi pyytää mikä tahansa jäsenkunta.”

Lautakunnan kokoonpano

Varsinais-Suomen puolueiden piirijärjestöjen valintatoimikunta, jonka tehtävä on valmistella kuntavaalien 2021 tulokseen perustuvia maakunnallisten luottamustoimielinten jäsenvalintoja siten, että kuntalain, tasa-arvolain ja perussopimuksen edellyttämät edustavuuskriteerit täyttyvät, on 5.4.2024 kokouksessaan tehnyt esityksensä paikkajaosta. Valintatoimikunnan esityksessä itäisten kuntien paikat (2+2) menevät sosiaalidemokraateille ja perussuomalaisille. Työllisyysalueen kuntien hallitusten puheenjohtajat hyväksyivät 23.5.2024 valintatoimikunnan esityksen lautakunnan paikkajaoksi.

Turun itäisten kuntien neuvottelut kahden hallituksen jäsenen ja varajäsenen paikkojen jakoperiaatteista, kierrosta ja lepovuoroista ovat kesken. Mikäli kunnat eivät pääse sopuun paikkajaosta, lautakunnan kokoonpanosta päättää viime kädessä Turun kaupunginvaltuusto.

Taulukko paikkajaosta on esityslistan liitteenä.

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi työllisyyslautakunnan paikkajaon, keskustelee asiasta ja ohjeistaa neuvottelijoita itäisten kuntien edustajista käytäviin neuvotteluihin.
- Päätös: Kaupunginhallitus toteaa, että mikäli itäisten kuntien paikkojen kiertojärjestyksestä ei päästä neuvottelutulokseen ennen lautakunnan nimeämistä, itäisten kuntien lautakuntapaikat päättää Turun kaupunginvaltuusto.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 21.08.2024 § 187

Turun itäisten kuntien varsinaiset jäsenet alkavalle toimikaudelle ovat Kaarinasta ja Liedosta. Paimio nimeää varajäsenen Liedon edustajalle ja Sauvo Kaarinan edustajalle.

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
- Kaupunginvaltuusto nimeää Paimion kaupungin varaedustajan Turun työllisyysalueen lautakuntaan kuluvalle valtuustokaudelle 31.5.2025 saakka.
- Päätös: Kaupunginjohtajan kokouksessa muutettu esitys:
- Kaupunginhallitus jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen ja sitä ennen tulee sopia itäisten kuntien paikkojen kiertojärjestyksestä.
- Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan kokouksessa muutetun ehdotuksen.

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 207
385/00.04.01/2024

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
- Kaupunginvaltuusto nimeää Paimion kaupungin varaedustajan Turun työllisyysalueen lautakuntaan kuluvalle valtuustokaudelle 31.5.2025 saakka.

Päätös:

Kaupunginjohtajan kokouksessa muutettu esitys:

Kaupunginhallitus jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen ja sitä ennen tulee sopia itäisten kuntien paikkojen kiertojärjestyksestä.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan kokouksessa muutetun ehdotuksen.

Maaseutupalveluiden virkanimikkeiden muutokset

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 208
547/01.01.00.01/2024

Tiivistelmä: Päivitetään maaseutupalveluiden virkanimikkeet sukupuolineutraaleiksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210
henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Paimion kaupungin maaseutupalveluissa työskentelee tällä hetkellä johtava maaseutuasiamies ja kolme maaseutuasiamiestä.

Maaseutupalvelut vastaa maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen tuottamisesta yhteistoiminta-alueella, joka muodostuu Kaarinan, Paimion ja Paraisten kaupunkien sekä Kemiönsaaren ja Sauvon kuntien alueesta. Paimion kaupunki on yhteistoiminta-alueen vastuukunta. Yhteistoiminta-alue on kaksikielinen.

On perustelua muuttaa virkanimikkeet sukupuolineutraaleiksi. Sukupuolineutraalit virkanimikkeet lisäävät tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Voimassa olevalla KVTES-sopimuskaudella työryhmä kartoittaa KVTES:n ammatti- ja virkanimikkeet ja muuntaa ne mahdollisuuksien mukaan sukupuolineutraaleiksi.

Hallintosäännön 34§ mukaan valtuuston perustaman viran virkanimikkeen muuttamisesta päättävät kaupunginhallitus ja lautakunnat toimialallaan.

Virkanimikkeiden muutoksilla ei ole vaikutusta palkkaukseen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää muuttaa
- johtavan maaseutuasiamiehen virkanimikkeen maaseutupäälliköksi
ja
- maaseutuasiamiehen virkanimikkeen maaseutuasiantuntijaksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Maaseutupäällikön rekrytointi

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 209
555/01.01.01.01/2024

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210
henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 4747 5207

Johtava maaseutuasiamies on irtisanoutunut tehtävästään eläkkeelle siirtymisen johdosta. Kaupunginhallitus on muuttanut 4.9.2024 kokouksessaan johtavan maaseutuasiamiehen virkanimikkeen maaseutupäälliköksi.

Maaseutupäällikkö vastaa maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen tuottamisesta yhteistoiminta-alueella, joka muodostuu Kaarinan, Paimion ja Paraisten kaupunkien sekä Kemiönsaaren ja Sauvon kuntien alueesta. Paimion kaupunki on yhteistoiminta-alueen vastuukunta. Yhteistoiminta-alue on kaksikielinen.

Maaseutupäällikkö toimii maaseutuhallinnon Paimion yhteistoiminta-alueen johtajana alaisuudessaan kolme maaseutuasiantuntijaa.

Tehtävään kuuluu mm. maaseututoimen johtaminen, maksajaviranomaistoiminnan vastuuhenkilönä toimiminen, maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät, tarvittavien rekisterien ylläpito sekä maatalouteen liittyvät arvioinnit, tarkastukset ja lausunnot.

Hallintosäännön § 38 mukaan kaupunginhallitus valitsee maaseutupäällikön, § 37 mukaan julistaa viran haettavaksi.

Maaseutupäällikön viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus maaseutuelinkeinopalvelujen tehtäväalueelta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus

1. julistaa maaseutupäällikön viran haettavaksi. Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus maaseutuelinkeinopalvelujen tehtäväalueelta.

2. nimeää valintatyöryhmään nykyisen viranhaltijan, henkilöstöpäällikön, hallintojohtajan sekä edustajansa.

3. nimeää hallintojohtajan valintatyöryhmän puheenjohtajaksi.

4. oikeuttaa hallintopalvelut hoitamaan tarvittavat rekrytointitoimenpiteet ja valmistelemaan valinnan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus nimesi Mikko Lindbergin edustajakseen valintatyöryhmään.

Ehdotus hyväksyttiin.

Turun seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmistelu

Kaupunginhallitus 20.09.2023 § 267

Tiivistelmä: Ympäristöministeriö asetti Turun seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmisteluryhmän 4.9.2023.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 4745 300

Valmisteluryhmän tehtävänä on valmistella ehdotus Turun kaupunkiseudun MAL-sopimuksen 2020–2031 päivittämiseksi poliittista päätöksentekoa varten vuosille 2024–2027. Valmistelun lähtökohtina ovat pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelma ja voimassa oleva Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2020–2031.

Valtio-osapuolen sitoutuminen sopimukseen vahvistetaan valtioneuvoston periaatepäätöksellä sopimusneuvottelujen päätyttyä. Kaupunkiseudun sitoutuminen sopimukseen vahvistetaan kunkin kunnan päätöksentekoeleimissä.

Valmistelu tulee tehdä siten, että sopimus voitaisiin allekirjoittaa 31.8.2024 mennessä.

Paimion kaupunkia valmisteluryhmässä edustaa kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki. Hänen varahenkilönä on tekninen johtaja Juha Saarinen.

Ympäristöministeriön asettamispäätös VN/18081/2023 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee valmisteluryhmän asettamispäätöksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 28.02.2024 § 49

Kaupunginjohtaja informoi kaupunginhallitusta MAL-sopimuksen päivityksen valmistelutilanteesta. Valmisteltavassa sopimuksessa kuvataan tavoitetilat vuodelle 2035, kehityspolut ja tarvittavat toimenpiteet vuosille 2024–2027 tavoitteisiin pääsemiseksi.

Luottamushenkilöiden sähköisessä kokousjärjestelmässä oheismateriaalina luonnos Turun kaupunkiseudun MAL-sopimuksesta vuosille 2024-2035.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee saamansa informaation tiedoksi ja käy asiasta keskustelun.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 21.08.2024 § 190

Tiivistelmä: Valmisteluryhmän toimikauden ja kokoonpanon päivitys.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 4745 300

Ympäristöministeriö päivitti 14.6.2024 Turun seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmisteluryhmän toimikautta ja kokoonpanoa.

Toimikautta pidennettiin kolmella kuukaudella, joten se nyt on 4.9.2023–30.9.2024. Valmisteluryhmää täydennettiin mm. liikenne- ja viestintäministeriön edustajilla.

Valmistelu tulee tehdä siten, että sopimus voitaisiin allekirjoittaa 31.10.2024 mennessä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee valmisteluryhmän asettamispäätöksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 210
602/00.04.00/2023

Valmistelija/lisätietoja antaa:
kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 4745 300

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos Turun kaupunkiseudun MAL-sopimusta vuosille 2024-2035. Sopimusneuvottelut ovat vielä kesken, eikä sopimus vielä julkinen (JulkL 6§).

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginjohtaja informoi kaupunginhallitusta sopimuksen valmistelusta.
- Päätös: Kaupunginhallitus kuuli kaupunginjohtajan selostuksen, kävi asiasta keskustelun ja antoi ohjeistuksen jatkoneuvotteluihin.

Talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2024 ja ennuste vuodesta 2024

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 211
320/02.02.02/2024

Tiivistelmä: Alkuvuoden toteuma vastaa hyvin talousarviota, joskin yleinen kustannusten nousu näkyy toimintamenojen suurena kasvuna viime vuoteen verrattuna. Toteuman vertailukelpoisuutta viime vuoteen heikentää edelleen sote-uudistus; erityisesti se näkyy kunnallisverotulojen merkittävänä pudotuksena.

Valmistelija/lisätietoja antaa

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Esityslistan oheismateriaalina löytyvät tiedot verotilityksistä ja talousarvion ensimmäisen vuosipuolisko toteutumisesta 2024. Laskennallinen tasainen kertymä on 50,0%. Henkilöstökulujen osalta Sote-uudistuksen vaikutus näkyy erityisesti verotulojen vertailussa viime vuoteen. Talousarvion toteutumisen luvuissa on mukana ulkoiset ja sisäiset erät.

Käyttötalous

Käyttötalouden toimintatuotot ovat 5,6 milj. euroa, se on samaa tasoa (100,6%) kuin vuosi sitten. Suhteessa talousarvioon toteuma on 47,2%, eli hieman alle tasaisen kertymän. Myynti- ja maksutuotot ovat viime vuoden tasolla, joskin hieman alle talousarvion. Saatua tukia ja avustuksia on kertynyt 816t€, se on viime vuoden vastaavaa aikaa vähemmän ja alle talousarvion. Muut toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti ja samansuuruisina kuin viime vuonna.

Toimintakulut ovat maaliskuun lopussa 23,1 milj. euroa, niiden toteuma-aste talousarviosta on 51,1%, se on hieman yli tasaisen kertymän. Vuoden takaiseen verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 8,6%. Henkilöstökulut ovat 11,8milj. euroa, niiden talousarvion toteuma-aste on 49,8% ja muutos viime vuoteen 3,4%. Palveluiden ostot lähes 7,0milj. eurolla ovat 51,5%, mikä on 1,5%-yksikköä yli tasaisen kertymän, kasvua viime vuoteen 16,5%. Suurimmat kasvut on ict-, siivous-, ruoka- ja työterveyshuollon palveluissa. Ict-palveluiden kasvuun vaikuttaa myös viiden kunnan yhteisen Varsin Digi-hankkeen kustannukset (286t€). Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden ostot ovat vajaan 1,6 milj.euroa, se on 60,2% eli 10,2%-yksikköä yli tasaisen kertymän ja lähes neljänneksen viime vuoden vastaavaa aikaa enemmän. Avustusten toteuma 497t€ on 50,5% talousarviosta ja hieman alle viime vuoden tason. Muut toimintakulut hieman yli talousarvion (51,6%) ja 7,5% viime vuotta suuremmat, kasvu kertyy sisäisistä vuokrista.

Verot ja valtionosuudet

Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset näkyvät kunnallisverotilitysten merkittävänä pudotuksena viime vuoteen verrattuna, mutta loppuvuotta kohden tilanne tasaantuu.

Puolen vuoden kunnallisverotilitykset ovat vajaan 11,3milj. euroa, kun ne vuosi sitten olivat 13,8 milj. euroa. Vuoden 2023 tilitykseen sisältyi 20,75% veroprosentin mukaisia tilityksiä, eli ns. verohäntiä 5,9milj. euroa. Vuoden 2024 tilityksissä edellisten vuosien (veroprosenttien 8,11% ja 20,75%) mukaisia tilityksiä on 2,7milj. euroa, pudotus vuoden takaiseen yli 3 miljoonaa euroa. Yhteisöveron tilitykset ovat 0,9 milj. eurollaan reilun kolmanneksen viime vuoden vastaavaa aikaa pienemmät. Kiinteistöverotilitykset tuloutuvat vasta kesän jälkeen. Kokonaisuudessaan verotilitykset ovat 12,3milj. euroa, jolla talousarvion toteuma-aste on 43,7%.

Valtionosuustilitykset ovat 4,8milj. euroa. Tilitykset ovat ministeriöiden joulukuisten päätösten mukaiset ja toteuma-aste talousarvioon on 51,1%. Viime vuoteen verrattuna valtionosuuksien määrä on vähentynyt 5%:llä.

Vuosikate

Kesäkuun vuosikate 75t. euroa negatiivinen. Se on yli viisi miljoonaa euroa viime vuoden vastaavaa aikaa heikompi. Romahdusta selittää kolme miljoonaa viime vuotta pienemmät verotilitykset, 250t€ pienemmät valtionosuudet sekä toimintakulujen kasvu 1,8 milj. eurolla.

Investoinnit

Investointimenot ovat kesäkuun lopussa 3,8 milj. euroa. Eniten menoja on alkuvuoden aikana kertynyt Oinilan päiväkodin (1,7milj.€) ja Koivulinnan kaava-alueen rakentamisesta (460t€) sekä liikuntahallin (457t€) ja Kriivarin koulun (444t€) hankkeista.

Lainamäärä ja kassavarat

Lainamäärä kesäkuun lopussa oli 55,9 milj. euroa, kun viime vuoden lopussa lainaa oli 53,5 milj. euroa. Kaupungin kassavarat olivat kesäkuun lopussa vajaan 1,8 milj. euroa, kun ne vuoden 2023 lopussa olivat 1,2 milj. euroa.

Asukasmäärä

Kaupungin asukasmäärä kesäkuun lopussa oli 11 273, kun se vuoden vaihteessa oli 11 238, lisäystä 35 asukasta. Vuoden takaiseen asukasmäärään (11 140) kasvua on 133 asukasta.

Ennuste

Puolen vuoden toteuman ja käytettävissä olevan tiedon perusteella vuoden 2024 vuosikatteen arvioidaan olevan noin 0,5 milj. euroa ja alijäämän 2,5milj. euroa. Ennusteen toteutuminen edellyttää, että menot pysyvät budjetissa loppuvuoden ajan.

Talousarvion 6kk toteutumista ja ennustetta 2024 esiteltiin valtuutetuille valtuuston iltakoulussa 13.8.2024.

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee talousarvion 6kk:n toteuman ja vuoden 2024 ennusteen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite Paimion emännänpuku

Kaupunginhallitus 08.05.2024 § 142

Kaupunginvaltuusto 17.04.2024 §26

Esittely:

Valtuutettu Terhi Reponen jätti keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Paimion emännänpukua, joka kuuluu seuraavasti:

Oma kotiseutu on monille tärkeä asia. Omaa paikallista heimohenkeä osoitetaan myös pukeutumisella arjessa ja juhlassa. Yli 30 vuotta sitten Paimion katukuvaa värivät vuoden 1993 Jukolan Viestin talkoolaisten tuulipuvut. Vitsikkäästi puku tunnettiin Paimion kansallispukuna.

Omaa kansallispukua Paimiolla ei kuitenkaan ole, mutta on sentään Paimion emännänpuku.

Siinä on puna-musta-valkea raidallinen hame ja valkoinen pusero. Naiset kutoivat kankaita ja valmistivat itselleen puvun, jota käytettiin juhlissa ja Paimiossa järjestetyissä tilaisuuksissa.

Olisiko nyt aika tuoda esiin meidän emännänpuvut juhlissa ja erinäisissä kaupunkimme tilaisuuksissa? Kansallispukuja tuuletetaan Suomessa yleisesti 5.8. kansallispuvun syntymäpäivänä ja täällä Paimion Miilassa voitaisiin silloin tuulettaa myös emännänpukua. Aikaa kestävää pukeutumista kestävä kehityksen hengessä kaikenikäisille.

Löytyykö vielä kaavoja puseroon ja kudontaohjetta hameeseen? Voisiko joku olla halukas valmistamaan tai korjaamaan vanhaa emännänpukua sopivaksi?

Tätä päivää on myös vanhojen asioiden päivittäminen - kävisikö hameen raitakuviot painettuna kankaaseen tai paperiin kaupunkilaisten iloksi entisaikojen emäntien hameenhelmoista Vistan vilinään?

Esitämme Paimion emännänpuvun saattamista kaupunkilaisten tietoisuuteen sekä valmistusohjeiden päivittämistä ja Paimion Opiston kurssitarjontaan mahdollisuutta kutoa hamekangasta ja ommella puku valmiiksi emännänpuvuksi.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus lähettää aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 22.08.2024 § 47

Tiivistelmä: Valtuutettu Terhi Reponen jätti keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Paimion emännänpukua. Aloitteessa esitetään Paimion emännänpuvun saattamista kaupunkilaisten tietoisuuteen sekä valmistusohjeiden päivittämistä ja Paimion Opiston kurssitarjontaan mahdollisuutta kutoa hamekangasta ja ommella puku valmiiksi emännänpuvuksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Laura Lankinen, p. 02 474 5321

Valtuustoaloitteessa mainittu Paimion emännän puku eli Paimio-puku on kansallispukuhenkkinen kotiseutuyhdistyksen aktiivien pitäjänpuvuksi suunnittelema kansanpuku. Paimio-puku on suunniteltu Paimio-Seuran toimesta vuosina 1979-1980 yhteistyössä Paimion kudonta-aseman kanssa. Puvun hameen esikuvana on ollut v. 1935 kuolleen paimiolaisen Maria Uusituvan hamekangas. Asuun kuuluu valkoinen paita, jonka esikuva on löytynyt Tupilan emännän Matilda Josefina Jokiniemen (1861-1932) jäämistöstä. Lisäksi Paimio-pukuun kuuluu pirtanauhoilla solmittava tasku sekä huivi. Koruna puvun kanssa on suunniteltu pidettäväksi rintakorua, joka perustuu Spurilasta löydettyyn viikinkiaikaiseen korulöytöön. Miesten pukua ei varsinaisesti ole, mutta hamekankaasta tehty liivi ja valkoista pellavapaitaa on käytetty miesten Paimio-pukuna.

Puvun kaavoja tai valmistusohjeita ei ole säilynyt Paimio-Seuran, kaupungin tai käsityömuseon arkistoissa. Paimio-puvun käyttö juhla-asuna on alkuvuosien innostuksen jälkeen hiipunut. Suomi 100-juhlavuonna puku oli kaupungintalolla esillä olleessa näyttelyssä ja muotinäytöksessä. Paimio-puvun pukukokonaisuus on ollut pysyvästi esillä ja tutustuttavissa käsityömuseo Miilan vuonna 2020 uudistetussa Käsityön juhlaa -perusnäyttelyssä. Pukuun kuuluvaa huivia on ollut myynnissä aiemmin Paimion Sähkötalon museokaupassa ja vuodesta 2014 lähtien huivi on ollut myynnissä käsityömuseo Miilan museokaupassa.

Käsityömuseo Miilassa on järjestetty kansallispukutuuletuksia useana vuonna elokuussa kansallispuvun syntymäpäivän aikoihin. Tilaisuudet ovat olleet aina avoimia kaikille kansallispuvuille, kansanpuvuille sekä tuunaa mun perinne-henkisesti myös pukujen osille tai pukuyhdistelmille. Paimio-pukuja sekä sen osia on

tuuletuksissa ollut mukana lähes joka vuosi. Tämän vuoden tuuletuksessa 4.8. Paimio-pukuja oli mukana kaksi.

Paimion opistossa on kankaankudonnan opintoryhmissä voinut ohjauksessa valmistaa myös kansallispuke- ja kansanpukukankaita eli Paimio-puvun kangasta voi halutessaan opistossa valmistaa opettajan ohjauksessa. Paimion opistossa toteutetaan resurssien puitteissa uusia ja kuntalaisten toivomia kursseja. Erikoiskurssit järjestetään usein yhteistyössä paikallisten toimijoiden esim. kotiseutuyhdistysten kanssa. Paimio 700 -juhlavuoteen sopii erittäin hyvin paikalliseen perinnepukuun liittyvät kurssit tai tapahtumat. Paimio-pukuun liittyviä kursseja pyritään toteuttamaan Paimion opistossa kaudella 2025-2026.

Esittelijä:

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Lankinen Laura

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää lähettää valmistelutekstin mukaisen selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksenaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 212
294/00.02.13/2024

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitu merkitsee hyvinvointilautakunnan selvityksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite kuntosali Kolinaan työntekijä

Kaupunginhallitus 28.02.2024 § 52

Kaupunginvaltuusto 14.2.2024 § 16

Varavaltuutettu Heurlin jätti kristillisdemokraattien ja vihreiden valtuustoryhmien valtuustoaloitteen työntekijän saamiseksi Kuntosali Kolinaan, joka kuuluu seuraavasti:

”Paimion uimahalli on remontin jälkeen taas avautunut ja samalla kuntosali Kolina siirtynyt takaisin uimahallin tiloihin. Remontin aikana, kun uimahalli oli poissa käytöstä voitiin henkilökuntaa käyttää enemmän kuntosali Kolinassa.

Saatu asiakaspalaute on ollut erittäin positiivista ja kuntosalia on voitu käyttää tehokkaammin ja turvallisemmin kun siellä on ollut henkilökuntaa ohjaamassa ja valvomassa harjoittelua. Nyt siirryttäessä takaisin uimahallin yhteyteen tulee kuntosalin henkilöresurssi turvata. Mikäli mahdollista niin nykyisellä henkilökunnalla ja jos se ei ole mahdollista uimahallin vaatiessa koko nykyisen henkilökunnan, niin lisäämällä henkilökunnan määrää yhdellä, jolla saadaan hoidettua päivittäinen kuntosaliohjaus ja valvonta suurimmaksi osaksi päivää. Tämä on satsaus Paimiolaisten terveyteen ja myös taloudellisesti järkevä panostus.

Aloite:

Selvitetään keinot työntekijän saamiseksi Kolinaan viimeistään vuoden 2025 alusta sekä tehdään päätös riittävän henkilöresurssin saamiseksi.”

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi ja huomioitavaksi v. 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä. Lautakunnan tulee valmistelun yhteydessä huomioida myös ostopalvelun mahdollisuus.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 22.08.2024 § 46

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Liikuntasuunnittelija Anna Blomroos, p. 02 474 5314

Paimion Uimahalli Solinassa ja kuntosali Kolinassa on tällä hetkellä viisi vakituista työntekijää. Uimahalli on auki 80 tuntia viikossa. Uimahallilla tulee olla vähintään kaksi työntekijää töissä samaan aikaan ja ohjaushetkinä kolme. Tämän hetkinen resurssi riittää uimavalvontaan, asiakaspalveluun ja ohjauksiin altaan puolella (vesijumput, koululaisuinnit ja avoimet uimakoulut). Kuntosali Kolinaan toivottu ohjaus ei mahdollistu näillä resursseilla, ellei palvelutasoa lasketa tämän hetkisten palveluiden osalta (esim. aukioloaikojen supistus, koulu-uintien vähentäminen alle suositusten tai muiden vesiliikunnanohjauksien supistaminen). Tämän hetkisinä resursseilla pystytään toteuttamaan muutamia kuntosaliharjoittelun ABC-kursseja vuosittain, joiden kautta saadaan opastettua asiakkaitamme turvallisen kuntosaliharjoittelun maailmaan.

Paimion asukasbudjetoinnin eli MunPaimion kautta kuntosali Kolinaan mahdollistuu maksutonta kuntosaliohjausta tämän syksyn 2024 aikana. Ohjausta tarjotaan syyskuun alusta joulukuun loppuun, aina yhtenä päivänä viikossa, yhteensä 92 tuntia. Tarjolla on niin päivä- kuin ilta-aikojakin. Ohjauksen saa uimahallin pääsymaksun hinnalla. Syyskauden ohjausten kustannusvaikutuksiksi on arvioitu 3 000€ (sijaiskulut). Ostopalveluna kuntosaliohjauksen tuntihinta on ollut n. 75€ - 95€/+alv.

Valtuustoaloitteessa toivottu päivittäinen kuntosaliohjaus vaatii vuoden 2025 talousarvioon lisäresursseja, jos se halutaan toteuttaa ilman, että tämän hetkistä palvelutasoa ja -tarjontaa supistetaan.

Esittelijä:	Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Lankinen Laura
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää lähettää valmistelutekstin mukaisen selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksenaan valtuustoaloitteeseen.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 213
123/00.02.13/2024

Esittelijä:	Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitu merkitsee hyvinvointilautakunnan selvityksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuunkäsittellyksi.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 214

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- Ympäristölautakunta 20.8.2024
- Hyvinvointilautakunta 22.8.2024

Viranhaltijapäätökset

Kaupunginjohtaja

- §11/2024 22.8.2024 Omakotitontin vuokraaminen Koivulinnan alueelta
- §12/2024 23.8.2024 Omakotitontin vuokraaminen Koivulinnan alueelta

Hallintojohtaja

- §11/2024 29.8.2024 Lyhytaikaisen lainan uusiminen

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 215

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Valtiovarainministeriön hakukirje kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korottamiseen 2024

Valtiovarainministeriön päätös VN/23491/2024 19.8.2024: Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen

Eduskunnan oikeusasiamiehen kertomus vuodelta 2023

Pöytäkirjanotteet:

- Turun kaupunginhallitus 19.8.2024 § 255: alueellinen junaliikenne Varsinais-Suomessa
- Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 14.8.2024 § 91: Turun seudullisen joukkoliikenteen vuoden 2024 talouden ja toiminnan 2. osavuosikatsaus.
- Naantalin kaupunginhallitus 12.8.2024 § 199: Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026
- Naantalin kaupunginhallitus 26.08.2024 § 209: Lausunto seudullisen joukkoliikenteen vastualueen strategiasta vuosille 2024-2029 ja toimenpidesuunnitelmasta vuosille 2024–2025

Esityslistat:

- Liedon ympäristölautakunta 4/2024 28.8.2024
- Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta 21.8.2024
- Salon Seudun koulutuskuntayhtymän hallitus 3.9.2024

Pöytäkirjat:

- Salon Seudun koulutuskuntayhtymän hallitus 20.8.2024
- Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 14.8.2024
- Peimarin koulutuskuntayhtymä yhtymähallitus 15.8.2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat

Kaupunginhallitus 04.09.2024 § 216

Päätös: Jäsen Kerola haastoi kaupunginhallituksen pöytäkuntaa ja muita luottamushenkilöitä osallistumaan Lumi Nolanin ilmastolakkotapahtumiin, joita on perjantai-iltapäivisin 15-17 kaupungintalon pihalla.

Kaupunginjohtaja Jussinmäki jätti kaupunginhallituksen puheenjohtajalle irtisanoutumisilmoituksensa siirtyäkseen eläkkeelle kesäkuun alussa 2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 202, § 203, § 204, § 206, § 207, § 209, § 210, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 216

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 205, § 208

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion kaupunginhallitukselle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Paimion kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää Paimion kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 PAIMIO
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Pöytäkirja on **10.9.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.