
Kaupunginvaltuusto

Aika 05.06.2024 klo 18:00 - 19:33

Paikka Paimion kaupungintalo, Paimiosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 28	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 29	Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	6
§ 30	Henkilöstöraportti 2023	10
§ 31	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023	12
§ 32	Eron myöntäminen luottamustoimista ja luottamustoimien täyttäminen, Tiittanen	13
§ 33	Eron myöntäminen luottamustoimesta ja luottamustoimen täyttäminen, Vesamo	15
§ 34	Talouden sopeuttamistoimenpiteet, talousarvion muutokset	16
§ 35	Paimio 700 -juhlavuoden julkisen taiteen hankinta	21
§ 36	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024	25
§ 37	Mahdollisesti esille tulevat kiireelliset asiat	28
§ 38	Valtuutettujen kirjalliset aloitteet	29

Kaupunginvaltuusto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lindberg Mikko	puheenjohtaja	
	Salminen Samu	1. varapuheenjohtaja	
	Laitinen Seppo	2. varapuheenjohtaja	
	Jalonen Kimmo	3. varapuheenjohtaja	
	Ansio Sanna-Maija	jäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Berg Rauno	jäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Haanpää Klaus	jäsen	
	Heino Sini	jäsen	
	Hemmilä Markus	jäsen	- saapui 18.30 §29 käsittelyn aikana
	Hyssälä Tuomas	jäsen	
	Ilola Timo	jäsen	
	Kaarlela Markus	jäsen	
	Kallio Nina	jäsen	
	Karlsson Kristina	jäsen	
	Kerola Saara	jäsen	
	Koivukangas Olli	jäsen	
	Korhonen Toni	jäsen	
	Koriseva Piia	jäsen	
	Lehto Sami	jäsen	
	Mulari Marika	jäsen	
Mäkelä Timo	jäsen		
Mäkinen Martti	jäsen		
Määttänen Markku	jäsen		
Nieminen Tomi	jäsen		
Olander Jouko	jäsen		
Rannikko Sari	jäsen		
Rautio Rauno	jäsen		
Reponen Terhi	jäsen		
Särvä Joonas	jäsen		
Tukia Ismo	jäsen		
Tuominen Annica	jäsen		
Virta Timo	jäsen		
Tiittanen Katja	varajäsen	- poistui 18:30 §29 käsittelyn aikana	
Poissa	Alander Eira	varajäsen	
	Kuusela Mervi	varajäsen	
	Ristilä Pasi	varajäsen	
	Jussinmäki Jari	esittelijä	
	Hölsö Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Kalliomäki Satu	tekninen sihteeri	
	Hulkkonen Eila	asiantuntija	
	Hutanan Pasi	asiantuntija	
	Lehtiranta Jouni	asiantuntija	
	Lumiainen Jyrki	asiantuntija	
	Saarinen Juha	asiantuntija	
	Murto Sari		
Pirhonen Henna			

Virtanen Melina
Tranberg Pinja

Käsitellyt asiat

27 - 38

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 11.6.2024.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 27

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu, jossa on ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta sekä kokouksessa käsiteltäviksi tulevista asioista, on julkaistu perjantaina 31.5.2024 kaupungin verkkosivuilla ja on lähetetty sähköpostitse samana päivänä valtuutetuille. Lisäksi ilmoitus kokouksesta on julkaistu ennen kaupunginvaltuuston kokousta Kunnallislehdessä. Mikäli kokouksen alussa paikalla on vähintään 24 valtuutettua, kokous voidaan todeta päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa hallintosäännön 84 §:n mukaisesti, onko kaupunginvaltuuston kokous laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 31 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginvaltuuston kokous on täten hallintosäännön 84 §:n mukaisesti laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 28

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sanna-Maija Ansio ja Rauno Berg.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Kaupunginhallitus 27.03.2024 § 93

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle valmisteltavaksi ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Kaupunginhallituksen on kuntalain 113 §:n mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen sisältyy joillakin tulosalueilla määrärahojen ylityksiä, joihin ei ole nimenomaisesti myönnetty määrärahaa talousarviossa ja kaupunginvaltuuston erillispäätöksellä tai muulla valtuutuksella (osa tosin saattaa aiheutua valtuuston päätöksestä, jossa ei erikseen ole mainittu lisämäärärahan myöntämistä). Tulosaluekohtaiset määrärahojen ylitykset ja alitukset ja niiden syyt ilmenevät käyttötalouden toteutumisvertailuista. Talousarviopoikkeamat ehdotetaan hyväksyttäväksi tilinpäätöksen osana. Kokonaisuutena talousarvio toteutui hyvin. Ulkoiset toimintatuotot ylittivät talousarvion 0,8milj. eurolla (+15,6%) ja toimintakuluissa ylitys oli 0,4milj. euroa (+1,2%). Toimintakate toteutui siis hieman talousarviota paremmin: 98,8%.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen vertailu edelliseen vuoteen on poikkeuksellinen hankalaa, koska 1.1.2023 toteutetun sote-uudistuksen vaikutukset ovat niin suuret. Uudistus vaikutti toimintatuottoihin ja -kuluihin, verotilityksiin ja valtionosuuksiin. Tilinpäätöksen tarkastelussa on syytä huomioida tilinpäätöskirjan viralliset luvut ja todelliset luvut, joista uudistuksen vaikutus on eliminoitu ja jotka kuvaavat paremmin kaupungin toimintojen muutosta.

Kaupungilta hyvinvointialueelle siirtyivät sosiaali- ja terveyslautakunnan, oppilashuollon ja pelastustoimen tuotot ja kulut. Toimintatuottoja siirtyi 3,0milj. euroa ja -kuluja 41,7milj. euroa, siirtynyt nettosumma 38,6 euroa.

Ulkoisia toimintatuloja kertyi vajaa 6,2 milj. euroa, se on 2,0milj. euroa edellistä vuotta vähemmän, mutta huomioiden hyvinvointialueelle siirtyneet erät, toimintatuotot kasvoivat noin miljoonalla eurolla, eli viidenneksen. Kasvua selittävät Varhalta

laskutetut vuokrat, saadut hankeavustukset sekä tilapäisen suojelun piirissä olevien ukrainalaisten kuntamallin mukaiset korvaukset valtiolta.

Ulkoisia toimintamenoja oli 37,4milj. euroa, se on puolet (-50%) vähemmän kuin edellisenä vuotena. Kun eliminoidaan hyvinvointialueelle siirtyneet erät, on vertailukelpoinen toimintamenojen kasvu 12,8% (4,2milj. euroa). Toimintakulujen todellista kasvua selittävät henkilöstön määrän kasvu vuoden aikana, palkankorotukset ja yleinen merkittävä kustannusten nousu.

Verotulot olivat 26,6 milj. euroa, pudotus edelliseen vuoteen 46,6%. Kunnallisverotilitykset olivat 21,9milj.euroa, ne puolittuivat, mutta olivat ennalta arvioitua suuremmat johtuen loppuvuoden 2022 verohännistä eli vanhalla veroprosentilla (20,75%) pidätettyjen verojen tilityksistä tammi-helmikuussa. Yhteisöveroja kertyi 2,3milj.€, laskua 0,6milj.€ eli reilu viidennes, joka johtuu kuntien jako-osuuden 10%-yksikön leikkauksesta. Kiinteistöverot olivat 2,5milj. eurollaan edellisen vuoden tasolla.

Valtionosuudet olivat vajaan 10,2 milj. euroa, se on alle puolet edellisen vuoden reilusta 20,4 milj. eurosta. Peruspalveluiden valtionosuudesta leikkaantui pois 7milj.euroa ja veromenetysten kompensatiosta (joka maksetaan valtionosuusmaksatuksen mukana) leikkaantui pois 3,7milj. euroa. Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus kasvoi 0,5milj. eurolla. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus väheni 80t.eurosta 45t.euroon.

Koko vuoden jatkunut, mutta loppuvuodesta tasaantunut korkojen nousu näkyy sekä kasvaneina korkotuottoina että kasvaneina korkokuluina. Viime vuosina rahoitustuotot ovat olleet rahoituskuluja suuremmat, mutta 2023 rahoituskulut olivat 0,2milj. euroa tuottoja suuremmat.

Vuosikate oli 5,4 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä on 2,4 milj. euroa. Yhteensä taseessa on ylijäämää 16,0 milj. euroa.

Esityslistan ei vielä julkisena oheismateriaalina Paimion kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023.

Toimialajohtajat ovat paikalla kokouksessa. Kaupunginhallitus kuulee tilinpäätösraportoinnin.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaupungin vuoden 2023 tuloksen käsittelyä koskevan ehdotuksen,

2. esittää tilikauden ylijäämän, 2 436 546,53 euroa, kirjaamista taseen yli-/alijäämätilille,
3. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023,
4. valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kaupunginhallituksen puolesta ”vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle”.
5. esittää valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion poikkeamat osana tilinpäätöksen hyväksymistä ja
6. lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle valmisteltavaksi ja edelleen valtuustolle käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus merkitsee tilinpäätösraportoinnin tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 20

Kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki ja hallintojohtaja Jaana Hölsö on kutsuttu kokoukseen esittelemään Paimion kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös.

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginjohtaja Jari Jussinmäen ja hallintojohtaja Jaana Hölsön tilinpäätösraportoinnit.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 20.05.2024 § 30

Tilintarkastaja Kirsi Ehlund esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään.
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että vastuuvapaus myönnetään

kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään.
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että vastuuvapaus myönnetään kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 29

19/02.06.01.03/2024

Päätösehdotus:

1. Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
2. Kaupunginvaltuusto
 - hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen,
 - hyväksyy tarkastuksen tuloksissa mainitun talousarviopoikkeaman
 - myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto kuuli ryhmäpuheenvuorot.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2023
- 2 Tilintarkastuskertomus 2023

Henkilöstöraportti 2023

Yhteistyöryhmä 25.03.2024
204/01.00.02/2024

Tiivistelmä: Vuoden 2023 henkilöstöraportin hyväksyminen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Henkilöstöraportti laaditaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Henkilöstöraportti antaa tietoa kaupungin henkilöstöstä sekä arvioi kaupungin henkilöstöresursseja voimavarana, investointina ja kustannuksina kaupungin palvelutoiminnan kokonaisuudessa.

Henkilöstöraportti vuodelta 2023 esitellään yhteistyöryhmän kokouksessa.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä hyväksyy vuoden 2023 henkilöstöraportin ja saattaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 27.03.2024 § 92

Tiivistelmä: Vuoden 2023 henkilöstöraportin hyväksyminen.

Henkilöstöpäällikkö on kokouksessa esittelemässä henkilöstöraporttia.

Yhteistyöryhmän päätös ja henkilöstöraportti- liite lisätään yhteistyöryhmän kokouksen 25.3. jälkeen esityslistalle.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2023 henkilöstöraportin ja esittää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 21

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2023 henkilöstöraportti.

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös: Tämän asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 20.05.2024 § 29

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2023 henkilöstöraportti.

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 30
204/01.00.02/2024

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Henkilöstöraportti 2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta 22.04.2024 § 24

Kuntalain §121 mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arviointisuunnitelman tulokset.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun. Arviointikertomus allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa ja lähetetään kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 20.05.2024 § 31

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää
1. antaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
2. esittää, että kaupunginvaltuusto käy lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää tämän jälkeen kaupunginhallitukselta lausunnon arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta esitettäväksi kaupunginvaltuustolle syyskauden 2024 alussa pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 12.15 - 12.45 ja asian käsittelyä jatkettiin lounaan jälkeen.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 31
241/00.03.00/2024

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto käy lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää tämän jälkeen kaupunginhallitukselta lausunnon arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta esitettäväksi kaupunginvaltuustolle syyskauden 2024 alussa pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

4 Arviointikertomus 2023

Eron myöntäminen luottamustoimista ja luottamustoimien täyttäminen, Tiittanen

Kaupunginhallitus 08.05.2024 § 132

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Tiia-Mari Tiittanen (Vihr.) on 25.4.2024 pyytänyt eroa kaikista luottamustoimistaan paikkakunnalta muuton takia.

Kuntalain 78 §:n mukaan ”jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut luottamuselin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.”

Tiia-Mari Tiittanen on toiminut

- Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenenä
- Salon seudun koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan varajäsenenä
- Varsinais-Suomen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvoston jäsenenä

Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuusto valitsee Tiia-Mari Tiittasen tilalle varajäsenen Salon seudun koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakuntaan.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

1. Kaupunginhallitus myöntää Tiia-Mari Tiittaselle eron Varhan monikulttuurisuusneuvostosta ja nimeää hänen tilalleen uuden edustajan.

2. Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto

- myöntää Tiia-Mari Tiittaselle eron kaikista kunnallisista luottamustoimista.

- valitsee hänen tilalleen jäsenen Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi eli 31.5.2025 saakka.

Päätös:

1. Kaupunginhallitus myönsi eron Tiittaselle ja nimesi Kristina Karlssonin Varhan monikulttuurisuusneuvostoon.

2. Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 32
297/00.00.01.02/2024

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto

1. myöntää Tiia-Mari Tiittaselle eron kaikista kunnallisista luottamustoimista.
2. valitsee hänen tilalleen jäsenen Salon seudun koulutuskuntayhtymän valtuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi eli 31.5.2025 saakka.

Päätös: Keskustelun aikana valtuutettu Kerola esitti, että Salon koulutuskuntayhtymän valtuuston valitaan Aleksii Hermonen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Eron myöntäminen luottamustoimesta ja luottamustoimen täyttäminen, Vesamo

Kaupunginhallitus 29.05.2024 § 149

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Johanna Vesamo (KESK.) on 25.5.2024 pyytänyt eroa kaikista luottamustoimistaan paikkakunnalta muuton takia.

Kuntalain 78 §:n mukaan ”jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut luottamuselin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.”

Johanna Vesamo on toiminut tarkastuslautakunnan varajäsenenä.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto

- myöntää Johanna Vesamolle eron kunnallisesta luottamustoimesta ja valitsee hänen tilalleen varajäsenen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi eli 31.5.2025 saakka.

Päätös:

Jäsen Reponen ilmoitti, että tarkastuslautakunnan uudeksi varajäseneksi esitetään valittavaksi Merja Laine.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 33

400/00.00.01.02/2024

Päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto

1. myöntää Johanna Vesamolle eron kunnallisesta luottamustoimesta.

2. valitsee hänen tilalleen Merja Laineen varajäseneksi tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi eli 31.5.2025 saakka.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Talouden sopeuttamistoimenpiteet, talousarvion muutokset

Kaupunginhallitus 13.03.2024 § 78

Tiivistelmä:

Kaupungin taloustilanne näyttää heikommalta kuin syksyllä hyväksytyssä talousarviossa: verorahoitus toteutuu ennakoitua pienempänä. Kaupunginhallitus edellyttää lautakuntia aloittamaan toimet talouden tasapainottamiseksi siten, että talousarviomuutokset voidaan hyväksyä kesäkuun valtuustossa.

Valmistelija:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Lisätietoja antaa:

kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 474 52300

Vuoden 2024 talousarvio laadittiin syys-lokakuussa ja hyväksyttiin marraskuussa 2023. Hyväksytty talousarvio on 741 932 euroa alijäämäinen. Hyväksymisen jälkeen on tullut uudempaa tietoa verotilityksistä ja valtionosuuksista. Vuoden 2024 verotilitysten arvioidaan vähenevän 830 000 eurolla talousarvioon verrattuna. Peruspalveluiden valtionosuudet vähenevät, mutta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksiin sisältyvä valmistavan opetuksen kahden vuoden valtionosuus (2 x 238 997€ = 477 997€), kääntää ko. valtionosuuden 366 000 talousarviossa ennakoitua suuremmaksi. Oppilasmääriin perustuvat valtionosuudet tarkistetaan jälkikäteen ja tiedossa on, että jälkimmäisen vuoden osalta, osa tullaan perimään. Verotulojen menetysten korvaus pieneni hieman (42 000€), kaikki muutokset huomioiden valtionosuudet ovat 205 000 euroa talousarviossa arvioitua suuremmat.

Kaupungin tuloihin edellä selostetut verorahoituksen muutokset tarkoittavat yhteensä noin 625 000 euron alennusta ja alijäämän kasvua lähes 1,4 miljoonaan euroon.

Tili/tiliryhmä	TA 2024	muutokset rahoituksessa	TA2024, uusi tilanne
Toimintatuotot	6 162 675		6 162 675
Toimintakulut	-39 800 606		-39 800 606
TOIMINTAKATE	-33 637 932		-33 637 932
Kunnallisvero	21 090 000	-217 000	20 873 000
Kiinteistövero	2 700 000		2 700 000
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 000 000	-613 000	1 387 000
VEROTULOT	25 790 000	-830 000	24 960 000
Peruspalveluiden vos	7 781 000	-119 000	7 662 000
Opetus ja kulttuuritoimen muut vos	80 000	366 000	446 000
Verotulojen menetysten korvaus	1 616 000	-42 000	1 574 000
VALTIONOSUUDET	9 477 000	205 000	9 682 000
Rahoitustuotot ja -kulut	245 000		245 000
VUOSIKATE	1 874 068	-625 000	1 249 068
POISTOT JA ARVONALENNUKSET	-2 700 000		-2 700 000
TILINPÄÄTÖSSIIRROT	84 000		84 000
YLI-/ALIJÄÄMÄ	-741 932	-625 000	-1 366 932

Huomioiden edellä kerrottu tulopohjan heikkeneminen kaupungilla on tarve tarkastella talousarvion kokonaisuutta talouden tasapainottamiseksi. Jokaisen toimialan on tarkasteltava toimintaansa ja etsittävä mahdollisuuksia tehostaa toimintaa ja tehdä pidemmällä aikavälillä vaikuttavia rakenteellisia muutoksia. Muutosten tavoitteena on lisätä tuloja ja karsia menoja, vähimmäistavoitteena kustannusten kasvun hillintä.

Sopeuttamistarvetta tarkastellaan seuraavan kerran syksyllä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus antaa lautakunnille toimeksiannon hakea kohteita kustannusten vähentämiseksi ja tulojen lisäämiseksi siten, että toimenpiteiden talousarviomuutokset voidaan käsitellä toukokuussa kaupunginhallituksessa ja hyväksyä kesäkuun valtuustossa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 08.05.2024 § 134

Tiivistelmä: Yhteenveto lautakuntien sopeuttamistoimista ja esitetyt muutokset vuoden 2024 talousarvioon.

Lautakunnat

Lautakunnat ovat käsitelleet oman vastuualueensa talouden sopeuttamistoimia kokouksissaan:

- tekninen lautakunta 4.4.2024 §28
- ympäristölautakunta 9.4.2024 §24
- koulutuslautakunta 16.4.2024 §44
- tarkastuslautakunta 22.4.2024 §22
- hyvinvointilautakunta 23.4.2024 §35

Lautakuntien esityksistä laadittu yhteenveto on esityslistan liitteenä. Koulutuslautakunnan perusopetuksen menovähennyksiä on tarkistettu kaupunginjohtajan käsittelyssä 55 000 eurolla, menovähennys nyt yhteensä 70 000 euroa, lautakunnan 15 000 euron sijaan.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen vastuualueen sopeuttamistoimenpiteet ovat esityslistan liitteenä.

Konsernijohdon ja hallintopalveluiden tehtäväalueen esityksessä talouden tasapainotusvaikutus on yhteensä 42 400€. Tulonlisäykset ovat 196 100 euroa. Ne koostuvat Varsinais-Suomen Ajoharjoitteluradan lopetuksesta (66 000€), tietohallinnon arvioitua suuremmasta laskutuksesta (25 000€), vuoden 2023 lopulla loppuneen elinkeinopalveluiden seutukaupunkihankkeen avustuksesta (35 100€), jonka maksatus oli niin myöhään, ettei se ehtinyt v. 2023 tilinpäätökseen ja valtion maksamista laskennallisista korvauksista kotikunnan Paimiosta saaneiden (70 000 €) osalta.

Menolisäyksiä on enemmän kuin menovähennyksiä, joten niiden talousarvion muutosvaikutus on menoja lisäävä 153 700 euroa. Menolisäykset koostuvat tuesta Paimion parantolalle (+100 000€), Fölin vuorolisäyksistä aiheutuvista kustannuksista (+60 000€) ja tietohallinnon lisenssikustannuksista (-6 300€).

Maaseutupalveluista pienet (-3500€) höyläykset palveluiden ostoista.

Työllisyydenhoidon sopeuttamistoimien yhteisvaikutus on 15 580 euroa. Työmarkkinatuen kuntaosuuden (sakkomaksujen) määrää korotetaan 40 000 eurolla, 110 000 euroon. Palkkatukityöllistämiseen, joka nyky muodossaan loppuu TE-uudistuksen myötä vuoden 2024 lopulla, ei tehdä enää työllistämisiä: menovähennys 60 580 euroa ja tulovähennys 20 000 euroa. Lisäksi Varsinais-Suomen Työllistämisen tuki ry:n

toiminnasta arvioidaan pystyttävän tulouttamaan 15 000 € talousarviota enemmän.

Verot ja valtionosuudet

Toukokuun verotiedon mukaan, kunnallisverotilitysten arvioidaan olevan talousarvion mukaisella tasolla. Sen sijaan vuoden 2024 yhteisöverontilityksien määrä on talousarvion laadinnan jälkeen notkahtanut pahasti. Talousarviossa yhteisöveroja on arvioitu saatavan 2 milj. euroa, toukokuussa saatu arvio on 1,38 milj. euroa, joten talousarvion muutostarve -620 000 euroa.

Valtionosuuksia kertynee 205 000 euroa talousarviota enemmän, yhteensä 9 682 000 euroa, muutoksia on molempiin suuntiin. Valtiovarainministeriön lopullisissa päätöksissä peruspalveluiden valtionosuuden summa on 119 000 euroa talousarviota pienempi, samoin verotulojen menetysten kompensaaion summa (-42 000€). Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus on 366 000 euroa talousarviota suurempi, johtuen valmistavan opetuksen valtionosuuksista.

Investoinnit

Teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti vähennetään 200 000 euroa julkisen käyttöomaisuuden vuoden 2024 investoinneista (rautatieseisake ja Koivulinnan leikkipaikka)

Koontina muutosten vaikutus kuluvan vuoden talousarvioon on seuraava:

Tili/tiliryhmä	alkup. TA 2024	esitetyt ta- muutokset	muutettu TA2024
Toimintatuotot	6 162 675	288 100	6 450 775
Toimintakulut	-39 800 606	-254 435	-39 546 171
TOIMINTAKATE	-33 637 932	542 535	-33 095 397
Kunnallisvero	21 090 000		21 090 000
Kiinteistövero	2 700 000		2 700 000
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 000 000	-620 000	1 380 000
VEROTULOT	25 790 000	-620 000	25 170 000
Peruspalveluiden vos	7 781 000	-119 000	7 662 000
Opetus ja kulttuuritoimen muut vos	80 000	366 000	446 000
Verotulojen menetysten korvaus	1 616 000	-42 000	1 574 000
VALTIONOSUUDET	9 477 000	205 000	9 682 000
Rahoitustuotot ja -kulut	245 000		245 000
VUOSIKATE	1 874 068	127 535	2 001 603
POISTOT JA ARVONALENNUKSET	-2 700 000		-2 700 000
TILINPÄÄTÖSSIIRROT	84 000		84 000
YLI-/ALIJÄÄMÄ	-741 932	127 535	-614 397

Esityslistan liitteenä koonti talousarvion muutoksista valtuustoa sitovalla tasolla.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy muutokset vuoden 2024 talousarvioon liitteen mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 34
187/02.02.01/2024

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy muutokset vuoden 2024 talousarvioon liitteen mukaisesti.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

5 Talouden sopeuttaminen, TA2024 muutokset

Paimio 700 -juhlavuoden julkisen taiteen hankinta

Hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 38

Tiivistelmä: Hyvinvointilautakunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle määrärahan varaamisesta Paimio 700 -juhlavuoden julkisen taiteen hankintaan.

Valmistelija/lisätietoja antaa: Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Laura Lankinen, p. 02 474 5321

Paimio 700 -juhlavuosisitoimikunta on päättänyt kokouksessaan 18.4.2024 esittää hyvinvointilautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle 30 000 euron määrärahan varaamista julkisen taiteen hankkeen toteuttamiseksi Paimio 700 -juhlavuoteen liittyen.

Paimion kaupunki viettää 700 juhlavuotta vuonna 2025. Juhlavuoden tapahtumia suunnittelemaan ja toteuttamaan on kaupunginhallitus nimennyt juhlavuosisitoimikunnan. Juhlavuotta vietetään läpi vuoden 2025, jolloin tuodaan esille Paimion historian vaiheita, paikkakunnan kulttuuriympäristöä ja kehitystä ja mahdollisesti myös kaupungin tulevaisuuteen liittyviä näkymiä.

Paimion juhlavuosi ansaitsee oman muistomerkkinsä. Juhlavuoteen esitetyn hankittavan teoksen tavoitteena on juhlistaa ja tuoda esille paimiolaisuutta, paikallisuutta ja kaupungin 700 -vuotisjuhlavuotta. Teoshankinta myös osallistaa kuntalaisia.

Julkisen taiteen hankinta tukee Paimion kaupungin strategiaa ja kaupungin lakisääteistä kulttuuritoimintaa. Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019) mukaan kuntien tulee muun muassa edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä. Laissa edellytetään lisäksi kuntia tarjoamaan puitteita ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle sekä edistämään kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa. Paimion kaupungin strategiassa palveluiden tavoitteena on lisätä ja edistää kaupunkilaisten hyvinvointia ja terveyttä sisältäen kulttuurihyvinvoinnin. Tavoitteen menetelmäksi on valittu kaupunkilaisten osallistaminen sekä paikallisen kulttuuritarjonnan tuottamisen mahdollisuuksista huolehtimisen. Paimion kaupunki on palveluorganisaatio, jonka ydintehtävänä on palvella kaupunkilaisia. Asiakaspalvelun ja palvelukokemuksen strategiseksi kehityskohteiksi on valittu kaupunkilaisten aktiivisen osallistaminen. Osallistuminen ennaltaehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä, vahvistaa omaa paikkaa yhteisössä. Osallistavassa taiteessa yhteisö on mukana suunnittelussa, toteutuksessa ja lopputuloksessa.

Taideteoksen toteuttajan valinnassa huomioidaan Paimion strategian mukaiset tavoitteet mm. kiertotalouden näkyminen teoksessa (ympäristötaide). Teos voi myös olla toiminnallinen tai eri aistein koettava. Teoksen tulee olla kuvattava ja sitä voidaan valmistuttuaan käyttää yhtenä Paimion tunnusmerkkinä myös markkinointitarkoituksissa. Valmistuttuaan teos sijoitetaan yhteiselle näkyvälle paikalle, osaksi arkiympäristöä, jolloin se voi toimia myös yhteisön kohtaamispaikkana.

Juhlavuoden hankinnassa noudatetaan taidehankintalakia. Taideteoksen kustannusarvio sisältää ammattitaiteilijan ohjaamat työpajat kaupunkilaisille, taideteoksen suunnittelun ja valmistamisen, materiaalikulut sekä mahdolliset maanmuokkaus yms. taideteoksen sijoittamiseen liittyvät kulut. Juhlavuoteen varatut määrärahat eivät ole hyvinvointilautakunnan alaisuudessa, vaan ovat osa kaupungin hallintopalveluiden talousarviota. Juhlavuoden suunnittelutyön talousarviossa ja -suunnitelmissa ei nyt ole huomioitu julkisen taiteen hankintaa. Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle määrärahan lisäämistä juhlavuoden talousarvioihin. Juhlavuoden osallistavan taideteoksen kustannusarvio on yhteensä 30 000 euroa. Menot jakaantuvat vuosille 2024 (10 000 euroa) ja vuodelle 2025 (20 000 euroa).

- Esittelijä: Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Lankinen Laura
- Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle julkisen taiteen määrärahan 30 000 € lisäämistä Paimio 700 -juhlavuoden talousarvioon vuosille 2024 - 2025.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 08.05.2024 § 133

Lautakunnan esityksessä menot jakaantuvat vuosille 2024 (10 000 euroa) ja 2025 (20 000 euroa). Esitys edellyttää talousarviomuutosta vuoden 2024 talousarvioon ja ennakkollista sitoutumista vuoden 2025 talousarvioon.

Talousarviomuutosta esitetään hyvinvointilautakunnan irtaimen omaisuuden, taide-esineiden, investointeihin (kustannuspaikka 9340).

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy

1. vuoden 2024 talousarvioon 10 000 euron määrärahan hyvinvointilautakunnan irtaimen omaisuuden investointeihin ja

2. antaa ennakkollisen sitoumuksen 20 000 euron määrärahasta vuoden 2025 talousarvioon, hyvinvointilautakunnan irtaimen omaisuuden investointeihin.

Päätös:

Keskustelun aikana jäsen Ilola ehdotti jäsen Ansion kannattamana, että hanketta ei toteuteta ja jäsen Tuominen esitti, että taideteokseen varataan yhteensä 20 000 euroa: 10 000 euroa 2024 ja 10 000 euroa 2025.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotukseen tehtiin keskustelun aikana kaksi muutosehdotusta. Jäsen Tuomisen ehdotus raukesi kannattamattomana, mutta toista muutosehdotusta kannatettiin, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan kaupunginjohtajan esityksen ja jäsen Ilolan kannatetun esityksen kesken äänestys. Ne jäsenet, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa" ja ne jäsenet, jotka kannattavat jäsen Ilolan esitystä äänestävät "ei". Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan selostuksen ehdotuksista ja äänestysesityksen.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin kuusi "Jaa"-ääntä (jäsenet Hyssälä, Kerola, Nieminen, Rannikko, Reponen ja Virta), neljä "Ei"-ääntä (jäsenet Ansio, Ilola, Tuominen ja puheenjohtaja Kaarlela). Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen kaupunginjohtajan pohjaehdotuksen äänin 6-4.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 35
283/07.02.02.02/2024

Päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy

1. vuoden 2024 talousarvioon 10 000 euron määrärahan hyvinvointilautakunnan irtaimen omaisuuden investointeihin ja

2. antaa ennakkollisen sitoumuksen 20 000 euron määrärahasta vuoden 2025 talousarvioon, hyvinvointilautakunnan irtaimen omaisuuden investointeihin.

Päätös:

Keskustelun aikana valtuutettu Mäkelä ehdotti valtuutettu Salmisen kannattamana, että päätösehdotusta ei hyväksytä: määrärahaa

vuodelle 2024 ei myönnetä eikä ennakkollista sitoumusta vuosille 2025-2026 anneta.

Kun pyydetyt puheenvuorot olivat loppuneet, julisti puheenjohtaja keskustelun asiasta päättyneeksi. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen ehdotukseen on tehty kannatettu muutosehdotus. Puheenjohtaja selosti, että suoritetaan äänestys, jossa ne valtuutetut, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotusta äänestävät "Jaa" ja ne valtuutetut, jotka kannattavat valtuutettu Mäkelän kannatettua ehdotusta äänestävät "Ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 17 "Jaa" -ääntä (valtuutetut Haanpää, Heino, Hyssälä, Jalonen, Kerola, Koivukangas, Koriseva, Laitinen, Määttänen, Nieminen, Olander, Rannikko, Rautio, Virta, varavaltuutetut Kuusela ja Ristilä sekä puheenjohtaja Lindberg) ja 17 "Ei" -ääntä (valtuutetut Ansio, Berg, Hemmilä, Ilola, Kaarlela, Kallio, Karlsson, Korhonen, Lehto, Mulari, Mäkelä, Mäkinen, Reponen, Salminen, Särvä, Tuominen ja varavaltuutettu Alander), yksi tyhjä (Tukia). Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen 17 Jaa - 17 Ei perusteella, että kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen puheenjohtajan äänen ratkaistessa.

Liitteet

6 Julkinen taide - Paimio 700

Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024

Kaupunginhallitus 08.05.2024 § 140

Tiivistelmä: Alkuvuoden toteuma vastaa hyvin talousarviota, joskin yleinen kustannusten nousu näkyy toimintamenojen suurena kasvuna viime vuoteen verrattuna. Toteuman vertailukelpoisuutta viime vuoteen heikentää edelleen sote-uudistus; erityisesti se näkyy kunnallisverotulojen merkittävänä pudotuksena.

Valmistelija/lisätietoja antaa

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Esityslistan oheismateriaalina löytyvät tiedot verotilityksistä ja talousarvion ensimmäisen vuosineljänneksen toteutumisesta 2024. Laskennallinen tasainen kertymä on 25,0%. Talousarvion toteumassa on lomarahat on jaksotettu maaliskuun lopun tilanteen mukaisesti, aiemmin jaksotus tehtiin vain tilikauden vaihteessa. Kustannusvaikutus 517t€ henkilöstökuluja lisäävä. Sote-uudistuksen vaikutus näkyy erityisesti verotulojen vertailussa viime vuoteen.

Käyttötalous

Käyttötalouden toimintatuotot ovat lähes 3,0 milj. euroa, se on samaa tasoa (99,2%) kuin vuosi sitten. Suhteessa talousarvioon toteuma on 25,3%, eli talousarvion mukainen. Myynti- ja maksutuottoja on kertynyt viime vuotta enemmän, joskin hieman alle talousarvion. Saatuja tukia ja avustuksia on kertynyt 447t€, se on talousarviota paremmin, mutta viime vuoden vastaavaa aikaa vähemmän. Muut toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti ja samansuuruisina kuin viime vuonna.

Toimintakulut ovat maaliskuun lopussa 11,6 milj. euroa, niiden toteuma-aste talousarviosta on 25,6%, se on hieman yli tasaisen kertymän. Vuoden takaiseen verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet 13,6%. Henkilöstökulut ovat 5,9milj. euroa, niiden talousarvion toteuma-aste on 24,9%. Henkilöstökulujen toteumassa tulee huomioida lomapalkkojen jaksotuskäytännön muutos: lomapalkat jaksotetaan tästä alkaen neljännesvuosittain. Kuluja lisäävä vaikutus 517t€ (mitä ei ole vertailupohjassa), lisäksi kustannusten kasvuun vaikuttavat palkankorotukset ja henkilöstölisäykset. Palveluiden ostot 3,7milj. eurolla ovat 27,5%, mikä on 2,5%-yksikköä yli tasaisen kertymän. Osittain tätä selittää vuoden alussa maksetut koko vuoden kattavat vuosimaksut ja hintojen nousu. Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden ostojen toteuma on 764t. euroa, se on 28,7% eli 3,7%-yksikköä yli tasaisen kertymän ja 15,5% viime vuoden vastaavaa aikaa suurempi. Avustusten toteuma on vasta 10,5% talousarviosta ja

alle puolet viime vuoden tasosta. Muut toimintakulut talousarvion mukaiset (24,6%) ja hieman viime vuotta suuremmat (+2,7%).

Verot ja valtionosuudet

Hyvinvointialueuudistuksen vaikutukset näkyvät kunnallisverotilitysten merkittävänä pudotuksena viime vuoteen verrattuna, mutta loppuvuotta kohden tilanne tasaantuu.

Alkuvuoden kunnallisverotilitykset ovat 5,7milj. euroa, kun ne vuosi sitten olivat 8,6 milj. euroa. Vuoden 2023 tilitykseen sisältyi 5,7milj. euroa 20,75% veroprosentin mukaisia tilityksiä, eli ns. verohäntiä. Vuoden 2024 tilityksissä edellisten vuosien (veroprosenttien 8,11% ja 20,75%) mukaisia tilityksiä on 2,6milj. euroa, pudotus vuoden takaiseen yli 3 miljoona euroa. Yhteisöveron tilitykset ovat 0,6 milj. eurollaan reilun kolmanneksen viime vuoden vastaavaa aikaa pienemmät. Talousarvion toteuma-aste on 30,6%. Kiinteistöverotilitykset tuloutuvat vasta kesän jälkeen. Kokonaisuudessaan verotilitykset ovat 6,5milj. euroa, yli kolmen miljoonan euron vähennys tasaantuu loppuvuotta kohden, kun vanhojen vuosien tilitysten osuus vähenee.

Valtionosuustilitykset ovat 2,4milj. euroa. Tilitykset ovat ministeriöiden joulukuisten päätösten mukaiset ja toteuma-aste talousarvioon on 25,5%. Viime vuoteen verrattuna valtionosuuksien määrä on vähentynyt 5%:llä.

Vuosikate

Maaliskuun vuosikate näyttää 417t. euroa. Se on 4,5 milj. euroa viime vuoden vastaavaa aikaa heikompi. Heikennystä selittää vuoden 2023 verotilityksiin sisältyneet 20,75 kunnallisveroprosentin mukaiset ”verohännät” sekä toimintakulujen kasvu.

Investoinnit

Investointimenot ovat maaliskuun lopussa 1,4 milj. euroa. Eniten menoja on alkuvuoden aikana kertynyt Oinilan päiväkodin ja Koivulinnan kaava-alueen rakentamisesta sekä liikuntahallin ja Kriivarin koulun hankkeista.

Lainamäärä ja kassavarat

Lainamäärä maaliskuun lopussa oli 56 milj. euroa, kun viime vuoden lopussa lainaa oli 53,5 milj. euroa. Kaupungin kassavarat olivat maaliskuun lopussa vajaan 3,9 milj. euroa, kun ne vuoden 2023 lopussa olivat 1,2 milj. euroa.

Asukasmäärä

Kaupungin asukasmäärä maaliskuun lopussa oli 11 246, kun se vuoden vaihteessa oli 11 238, lisäystä kahdeksan asukasta. Vuoden takaiseen asukasmäärään (11 117) kasvua on 129 asukasta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen maaliskuun lopussa 2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 36
320/02.02.02/2024

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee talousarvion toteutumisen maaliskuun lopussa 2024 tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Mahdollisesti esille tulevat kiireelliset asiat

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 37

Päätös: Kiireellisiä asioita ei ollut.

Valtuutettujen kirjalliset aloitteet

Kaupunginvaltuusto 05.06.2024 § 38

Päätös: Tässä asiakohdassa jätettiin kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle seuraavat seitsemän valtuustoaloitetta:

Valtuutettu Kallio jätti kokoomuksen, keskustan, SDP:n perussuomalaisten, vihreän, KD:n ja ryhmä Mäkisen valtuustoryhmien aloitteen strategisten tavoitteidemme varmistaminen.

Valtuutettu Mäkelä jätti kokoomuksen, keskustan, SDP:n, perussuomalaisten, vihreän, KD:n ja ryhmä Mäkisen valtuustoryhmien valtuustoaloitteen koskien ennakoivaa ja keskustelevaa budjetin laadintaa.

Valtuutettu Kerola jätti vihreän, KD:n, SDP:n ja vasemmistoliiton valtuustoryhmien valtuustoaloitteen: kaupunki palkitsee 700 juhluvuoden kunniaksi parhaat ilmasto-, ympäristö- ja luontoteot sekä tiedottaa paimiolaisia ilmasto-, ympäristö- ja luontotempauksista.

Valtuutettu Rannikko jätti SDP:n, vihreän, vasemmistoliiton ja keskustan valtuustoryhmien valtuustoaloitteen: Paimion torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen.

Valtuutettu Tukia jätti keskustan, kokoomuksen, perussuomalaisten, KD:n ja vihreän valtuustoryhmien valtuustoaloitteen koskien asuntopoliittista strategiaa.

Valtuutettu Berg jätti
- aloitteen koskien Neitsytlammen tien päällystämistä ja
- kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen koskien Vistantien liikennetilän selvittämistä.

Liitteet

- 7 Valtuustoaloite, Strategisten tavoitteidemme varmistaminen
- 8 Valtuustoaloite, Ennakoiva ja keskusteleva budjetin laadinta
- 9 Valtuustoaloite ilmasto-, ympäristö- ja luontotekojen palkitsemisesta 700 v-juhluvuonna
- 10 Valtuustoaloite, Paimion kaupungin on torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen
- 11 Valtuustoaloite asuntopoliittisesta strategiasta
- 12 Valtuustoaloite Neitsytlammentie päällystämisestä
- 13 Valtuustoaloite Vistantien liikennetilän selvittämisestä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 30, § 31, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 32, § 33, § 34, § 35

(Kunnallisvalitusosoitus, valtuuston päätös)

VALITUSOSOITUS (Kunnallisvalitus)

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai

- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle:

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Puhelinnumero: 029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo)
Puhelinvaihte: 029 56 42400
Faksinumero: 029 56 42414
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin 8.00 – 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 PAIMIO
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Pöytäkirja on 11.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.