
Keskusvaalilautakunta

Aika Torstai 18.01.2024 klo 16:30 - 18:00

Paikka Paimion kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Keskusvaalilautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Keskusvaalilautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen	6
§ 5	Muut asiat	7

Keskusvaalilautakunta

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Mäkelä Matti	puheenjohtaja	
	Jätinvuori Marita	varapuheenjohtaja	
	Heimo Jarmo	jäsen	
	Laitinen Seppo	jäsen	
	Klemola-Laaksonen Anu	varajäsen	
	Vihervirta Armi	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Tuominen Outi		

Käsitellyt asiat1 - 5

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 23.1.2024.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Keskusvaalilautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Keskusvaalilautakunta 18.01.2024 § 1

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä (täysilukuisena).

Esityslista on toimitettu vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Keskusvaalilautakunta 18.01.2024 § 2

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anu Klemola ja Seppo Laitinen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Keskusvaalilautakunta 18.01.2024 § 3

Keskusvaalilautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen

Keskusvaalilautakunta 18.01.2024 § 4
33/00.00.00.01/2024

Tiivistelmä: Vaalilain 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehdittään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneita lähetekuoria ei oteta huomioon, eikä niitä avata.

Äänestys on jätettävä mukaan huomioon ottamatta, jos:

1. ennakkoäänestänyttä henkilöä ei ole otettu ääni oikeusrekisteriin,
2. vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä,
3. lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin tai päätellä, kuka on äänestänyt,
4. kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen 18 vuotta täyttäneen henkilön nimikirjoitus.

Päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta aloittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen.

Päätös: Keskusvaalilautakunta aloitti ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Kokouksessa hyväksyttiin 745 henkilön ennakkoäänestysasiakirjat.

Muut asiat

Keskusvaalilautakunta 18.01.2024 § 5

Päätös:

Keskusvaalilautakunta valtuutti viime kokouksessa sihteerin palkkaamaan tarvittaessa lisää vaalitoimitsijoita ennakkoäänestykseen. Yksi henkilö on tarvittu lisää sijaistamaan aiemmin valittua henkilöä.

Keskusvaalilautakunta määrää Kirsi-Maarit Hoffrénin ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion keskusvaalilautakunnalle määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Paimion keskusvaalilautakunta

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio

Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio

Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi

Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää Paimion kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:

maanantai klo 9.00-17.00

tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30

keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 PAIMIO

Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio

Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi

Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Pöytäkirja on 23.1.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.