
Koulutuslautakunta

Aika 16.04.2024 klo 17:00 - 21:38

Paikka Paimion kaupungintalo II krs, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Koulutuslautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 39	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 40	Koulutuslautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 41	Hyvinvointikoutsin toiminnan esittely koulutuslautakunnalle	7
§ 42	Oppimisen tuen kehittämissuunnitelman 2022-2026 väliraportointi ja päivitys	9
§ 43	Perusopetuksen opetussuunnitelman täydennys, kulttuurikasvatussuunnitelma	10
§ 44	Talouden sopeuttamistoimenpiteet, koulutuslautakunta	14
§ 45	Koulukuljetussäännöt 1.8.2024 alkaen	25
§ 46	Lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajat	30
§ 47	Varhaiskasvatuksen seudullinen yhteistoiminta, sopimuksen ja hintaliitteen päivitys 2024	33
§ 48	Viran 0101 virkanimikkeen muutos	35
§ 49	Koulutuslautakunnan viranhaltijapäätökset	38
§ 50	Koulutuslautakunnan ilmoitusasiat	39

Koulutuslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kallio Nina	puheenjohtaja	
	Virtanen Melina	varapuheenjohtaja	
	Pirhonen Henna	jäsen	
	Toivonen Jarmo	jäsen	pöytäkirjan tarkastaja
	Backman Rami	varajäsen	
	Hermonen Aleksi	jäsen	
	Vairinen-Salmela Johanna	varajäsen	pöytäkirjan tarkastaja
	Uotila Antti	jäsen	
	Kaarlela Markus	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Virta Timo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Rinne Tuuli	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lumiainen Jyrki	esittelijä	
	Alsi Kaisa	asiantuntija	
	Linden Lotta	asiantuntija	
	Sanni Tuuppa	asiantuntija	
	Tamminen Tuulia	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa

Hemmilä Markus
Pekkarinen Marko
Aro Toini

Käsitellyt asiat38 - 50

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 23. huhtikuuta 2024.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Koulutuslautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 38

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty toimitelimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 39

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki:

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Toivonen ja Marko Pekkarinen.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Toivonen ja Johanna Vairinen-Salmela.

Koulutuslautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 40

Koulutuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös Koulutuslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti mutta kuitenkin siten, että § 43 ja § 42 käsittelyjärjestys vaihdettiin.

Hyvinvointikoutsin toiminnan esittely koulutuslautakunnalle

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 41
666/02.05.02/2022

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitellään määräaikaisen hyvinvointikoutsin tehtävää, työn tuloksia ja saatua palautetta. Lautakunta keskustelee tehtävän tarpeellisuudesta ja mahdollisuuksista jatkaa ko. toimintaa omarahoitteisesti.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi kouluyhteisöissä tarvitaan kasvatus- ja opetushenkilöstön sekä lakisääteisen oppilashuollon lisäksi aikuisia, jotka ovat oppilaiden käytettävissä keskusteluapuna sekä tukena monenlaisissa asioissa ”matalalla kynnyksellä”. Tällaisina toimintamuotoina Paimiossa on kohdennettu kaupungin vakituisten nuorisotyöntekijöiden (2) työajasta osa koulussa tapahtuvaan toimintaan ja palkattu määräaikaisilla hankerahoituksilla erillinen koulunuorisotyöntekijä (AVI:n rahoitus 54 000 € 10 % omarahoitusosuudella vuoden 2024 loppuun asti; hankkeen toteuttajana vapaa-aikapalvelut).

Tämän lisäksi yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittämisen valtionavustuksella on palkattu määräaikainen hyvinvointikoutsin yläkouluun. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt avustuksen joulukuussa 2022, ja tämä rahoitus on käytettävissä 31.7.2024 asti. Hankerahoitus (44 939 €) kattaa 70 % kustannuksista, omarahoitusosuus on 30 %. Hankkeen tavoitteena on kehittää yhteisöllistä oppilashuoltoa ja hyvinvointityötä erityisesti yläkoulussa vuosiluokilla 7-9 sekä yläkouluikäisten kanssa työskentelevän opetus- ja kasvatushenkilöstön osaamista. Tavoitteena on ottaa käyttöön yhtenäinen toimintamalli, ”hyvinvoinnin vuosikello”, ja järjestää siihen liittyvää koulutusta sekä osallistaa myös oppilaat miettimään toimenpiteitä yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin vahvistamiseksi kouluyhteisössä.

Hanketyöntekijäksi hyvinvointikoordinaattorin (”hyvinvointikoutsin”) nimikkeellä on palkattu erityisluokanopettaja Lotta Lindén. Hän on osana hanketyötä tukenut kouluyhteisön toimintakulttuuria ja -tapoja kehittymään yhteisöllisempään suuntaan, ja ollut myös nuorille ”matalan kynnyksen” aikuinen, jonka luokse on voinut tulla keskustelemaan erilaisista asioista.

Tämänhetkinen tilanne on se, että hyvinvointikoutsin työ on päättymässä ja koulunuorisotyöntekijän palkkaus jatkuu määräaikaisena vielä syyslukukauden 2024 loppuun asti. Tämän jälkeen jatkosta ei ole tietoa. Lautakunnalta toivotaan ohjausta,

tulisiko em. kaltaiset toiminnot pyrkiä jatkossa rahoittamaan pysyvällä rahoituksella (varata niihin tarvittavat määrärahat talousarvioon) ja vakituisen työntekijän hoitamana, vai tyydytäänkö etsimään mahdollisia hankerahoitusvaihtoehtoja ja niiden myötä hankehenkilöstön vaihtuvuuteen, jos hankerahoitusta saadaan.

Oheismateriaalina on hyvinvointikoutsin toimenkuva sekä työn arviointia, palautekyselyn tuloksia sekä hankkeessa tuotetut hyvinvoinnin vuosikello ja yhteisöllisen oppilashuoltoryhmätyöskentelyn malli peruskouluille. Lindén on asiantuntijana kokouksessa esittelemässä hankkeen tuloksia sekä omaa työtään.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta merkitsee esittelyn hyvinvointikoutsin tehtävästä ja käy asian valmistelua ohjaavan jatkokeskustelun.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa ollut Lotta Lindén poistui tämän asian käsittelyn jälkeen 17:50.

Oppimisen tuen kehittämissuunnitelman 2022-2026 väliraportointi ja päivitys

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 42
660/12.00.00/2022

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle annetaan väliraportointi oppimisen tuen kehittämissuunnitelman toteutumisesta tähän asti. Lautakunta käy suunnitelman päivitystä ohjeistavan keskustelun.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

koordinoiva erityisopettaja Kaisa Alsi, p. 02 4745 134

Koordinoiva erityisopettaja Kaisa Alsi on kokouksessa asiantuntijana esittelemässä oppimisen tuen kehittämissuunnitelman 2022 – 2026 väliraportointia.

Marraskuussa 2022 hyväksyissä suunnitelmassa on todettu, että kokonaisresurssiin vaikuttavat muutostarpeet käsitellään vuosittain koulutuslautakunnan talousarvion laadinnan ja käsittelyn yhteydessä.

Suunnitelma ei ole kaikilta osin toteutunut suunnitellusti, joten suunnitelmaa on syytä tarkistaa ennen seuraavaa, vuoden 2025 talousarvion valmistelukierrosta.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta merkitsee väliraportoinnin tiedoksi ja käy suunnitelman päivitystä koskevan keskustelun.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
Asiantuntijana kokouksessa ollut Kaisa Alsi poistui tämän asian käsittelyn jälkeen 19:07.

Pykälän käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko 19:07-19:15.

Perusopetuksen opetussuunnitelman täydennys, kulttuurikasvatussuunnitelma

Koulutuslautakunta 22.04.2021 § 35

Tiivistelmä: Paimion Kulttuurin aalloilla -kulttuurikasvatussuunnitelma koskee 1. -9.-vuosiluokkia ja se täydentää perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Lautakunnalle esitetään kulttuurikasvatussuunnitelman luonnos, joka on tarkoitus hyväksyä perusopetuksen opetussuunnitelman liitteeksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Museo- ja kulttuurisuunnittelija Laura Lankinen, p.02 474 5230.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on suunnitelma siitä, miten kulttuuri-, taide- ja kulttuuriperintökasvatusta toteutetaan kunnassa osana opetusta. Yhteiseen suunnitelmaan sitoutuvat opetus- ja kulttuuripalvelut ja se takaa kaikille paimiolaisille lapsille ja nuorille tasavertaisen mahdollisuuden tutustua monipuolisesti paikalliseen kulttuuriin.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (1.8.2016 alkaen) kulttuurikasvatussuunnitelma mainitaan paikallista opetussuunnitelmaa täydentävänä mahdollisuutena. Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019) puolestaan määrittelee kunnan tehtäväksi edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä sekä tarjoata mahdollisuuksia tavoitteelliselle taide- ja kulttuurikasvatukselle ja edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä.

Paimion Kulttuurin aalloilla -kulttuurikasvatussuunnitelma tarjoaa mahdollisuuksia perusopetuksen opetussuunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen ja kulttuuritoimintain toteutumiseen.

Kulttuurikasvatussuunnitelman tarkoituksena on taata kaikille oppilaille tasavertaiset mahdollisuudet kokea ja kokeilla eri kulttuurin ja taiteen muotoja sekä tutustua kotikaupunkinsa palvelu- ja kulttuuritarjontaan. Suunnitelma myös vakiinnuttaa tapoja tuoda kulttuuria ja paikallisuutta osaksi koulujen arkea.

Suunnitelmassa jokaiselle luokka-asteelle (1. – 9. luokat) tarjotaan ikään soveltuvaa ja luokka-asteen opetussuunnitelmaa tukevaa kulttuurikasvatusta. Vuosittain julkaistaan lukuvuotta koskeva aikataulu ja sisältösuunnitelma.

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa ja koulujen ja kirjaston välinen yhteistyösopimus luovat yhdessä kattavan ja toisaan täydentävän paketin, jolla taataan jokaiselle paimiolaiselle lapselle ja nuorelle

tasavertainen ja yhdenmukainen osallisuus ympäröivään kulttuuriin ja kulttuuriseen tasa-arvoon.

Kulttuurikasvatussuunnitelman luonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää pyytää 17.5.2021 mennessä kulttuurikasvatussuunnitelmasta lausunnot Paimion peruskoulujen oppilaskunnilta, vanhempainyhdistyksiltä sekä nuorisovaltuustolta. Asian käsittelyä jatketaan lautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Asian käsittely: Asiasta käydyn keskustelun aikana jäsen Mäkinen esitti pohjaesityksestä poikkeavan seuraavanlaisen vastaesityksen:

"Esitän, että ehdotus palautetaan valmisteluun ja rakennetaan konkreettisemmaksi, viriilimmäksi, osallistavammaksi, dialogisemmaksi, ajankohtaisemmaksi, monipuolisemmaksi ja kunnianhimoisemmaksi. Näin voimme esitellä lapsille ja nuorille kulttuurialan myös tulevana työllistäjänä, mahdollistajana, sekä kasvattaa heitä kokemuksellisesti sekä kulttuurin käyttäjiksi että tekijöiksi."

Vastaesitystä kannattivat jäsen Ylihonko ja varajäsen Heino.

Kun pyydetyt puheenvuorot oli käytetty, puheenjohtaja päätti keskustelun asiasta. Hän selosti sivistysjohtajan pohjaehdotuksen ja jäsen Mäkinen siitä poikkeavan vastaesityksen. Puheenjohtaja esitti, että näiden esitysten kesken suoritetaan avoin äänestys sähköisenä. Ne jäsenet, jotka kannattavat sivistysjohtajan pohjaehdotusta äänestävät "Jaa" ja ne, jotka kannattavat jäsen Mäkinen vastaesitystä, äänestävät "Ei". Koulutuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan äänestysesityksen.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin kaksi "Jaa"-ääntä (puheenjohtaja Kuparinen ja jäsen Virtanen) ja viisi "Ei"-ääntä (jäsenet Heurlin, Lahti, Mäkinen, Ylihonko ja varajäsen Heino). Poissa äänestyksestä olivat puheenjohtaja Kaarlela ja jäsen Kuosmanen.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen 2-5 perusteella, että perusopetuksen opetussuunnitelman täydennykseksi esitetty kulttuurikasvatussuunnitelma palautetaan valmisteluun.

Päätös: Koulutuskautakunta päätti äänestyksen jälkeen palauttaa perusopetuksen opetussuunnitelman täydennykseksi esitetyn kulttuurikasvatussuunnitelman valmisteluun.

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 43
302/12.00.01.00/2021

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitellään uusi kulttuurikasvatussuunnitelma, jota esitetään hyväksyttäväksi osaksi Paimion kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa 1.8.2024 alkaen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
kulttuurituottaja Sanni Tuuppa, puh. 02 474 5250

Kulttuurin aalloilla - Paimion kulttuurikasvatussuunnitelman tarkoituksena on taata tasa-arvoinen mahdollisuus jokaiselle paimiolaiselle lapselle ja nuorelle kokea ja kokeilla eri kulttuurin ja taiteen muotoja, sekä tutustua kotikaupunkinsa palvelu- ja kulttuuritarjontaan. Kulttuurikasvatussuunnitelman avulla toteutetaan kulttuuriperintökasvatusta, jossa painotetaan oman alueen erityispiirteitä ja paikallista kulttuuria.

Monissa kunnissa käytössä oleva kulttuurikasvatussuunnitelma on ennen kaikkea työkalu toteuttaa kulttuuri-, taide- ja kulttuuriperintökasvatusta. Kulttuurikasvatussuunnitelma vastaa perusopetuksen tehtävään edistää monipuolista kulttuurista osaamista ja kulttuuriperinnön arvostamista sekä tukea oppilaita oman kulttuuri-identiteetin ja kulttuurisen pääoman rakentamisessa.

Kulttuurikasvatussuunnitelmassa jokaiselle perusopetuksen vuosiluokalle on suunniteltu omat sisältönsä. Paimion kulttuurikasvatussuunnitelma pohjautuu ennen kaikkea paikalliseen kulttuuriperintöön ja -tarjontaan ja sisällöt toteutetaan paikallisten kulttuuripalveluiden tarjoajien kanssa. Paimiossa on monipuolinen ja rikas kulttuuritarjonta, jotka tutustuttavat oppilaat kokemaan ja kokeilemaan laaja-alaisesti eri taide- ja kulttuurisisältöjä.

Nyt suunnitelmassa olevat sisällöt ovat neuvoteltu paikallisten toimijoiden kanssa seuraavaksi kolmeksi toimintavuodeksi, jonka jälkeen suunnitelman sisältöjä päivitetään ja kehitetään. Kulttuurikasvatussuunnitelman vuosikello on tiivistetty versio suunnitelmasta ja se julkaistaan vuosittain alkusyksystä kouluille. Vuosikellosta selviää tiivistetysti luokkia koskevat sisällöt, Paimion kaupunginkirjaston ja koulujen välisen yhteistyösopimuksen sisällöt sekä näiden kaikkien toteutusajankohdat.

Kulttuuripalvelut vastaavat kulttuurikasvatussuunnitelman koordinoinnista, sisältöjen suunnittelusta ja neuvotteluista sekä ohjelmakustannuksista. Koulut vastaavat oppilaiden kuljetuksista, mikäli sisältö on suunniteltu tapahtuvaksi koulujen omien tilojen ulkopuolella.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on tehty Sway-esitysohjelmalla ja on luettavissa täällä:

<https://sway.cloud.microsoft/FZBDAGFBngOEnWPH?ref=Link> .

Esityslistan liitteenä on kulttuurikasvatussuunnitelman vuosikello sekä Sway-ohjelmasta viety pdf-versio kulttuurikasvatussuunnitelmasta.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää hyväksyä Paimion perusopetuksen opetussuunnitelman täydennykseksi liitteen mukaisen kulttuurikasvatussuunnitelman 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa ollut Sanni Tuuppa poistui tämän asian käsittelyn jälkeen 18:22.

Talouden sopeuttamistoimenpiteet, koulutuslautakunta

Kaupunginhallitus 13.03.2024 § 78

Tiivistelmä:

Kaupungin taloustilanne näyttää heikommalta kuin syksyllä hyväksytyssä talousarviossa: verorahoitus toteutuu ennakoitua pienempänä. Kaupunginhallitus edellyttää lautakuntia aloittamaan toimet talouden tasapainottamiseksi siten, että talousarviomuutokset voidaan hyväksyä kesäkuun valtuustossa.

Valmistelija:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Lisätietoja antaa:

kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 474 52300

Vuoden 2024 talousarvio laadittiin syys-lokakuussa ja hyväksyttiin marraskuussa 2023. Hyväksytty talousarvio on 741 932 euroa alijäämäinen. Hyväksymisen jälkeen on tullut uudempaa tietoa verotilityksistä ja valtionosuuksista. Vuoden 2024 verotilitysten arvioidaan vähenevän 830 000 eurolla talousarvioon verrattuna. Peruspalveluiden valtionosuudet vähenivät, mutta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksiin sisältyvä valmistavan opetuksen kahden vuoden valtionosuus ($2 \times 238\,997\text{€} = 477\,997\text{€}$), kääntää ko. valtionosuuden 366 000 talousarviossa ennakoitua suuremmaksi. Oppilasmääriin perustuvat valtionosuudet tarkistetaan jälkikäteen ja tiedossa on, että jälkimmäisen vuoden osalta, osa tullaan perimään. Verotulojen menetysten korvaus pieneni hieman (42 000€), kaikki muutokset huomioiden valtionosuudet ovat 205 000 euroa talousarviossa arvioitua suuremmat.

Kaupungin tuloihin edellä selostetut verorahoituksen muutokset tarkoittavat yhteensä noin 625 000 euron alennusta ja alijäämän kasvua lähes 1,4 miljoonaan euroon.

Tili/tiliryhmä	TA 2024	muutokset rahoituksessa	TA2024, uusi tilanne
Toimintatuotot	6 162 675		6 162 675
Toimintakulut	-39 800 606		-39 800 606
TOIMINTAKATE	-33 637 932		-33 637 932
Kunnallisvero	21 090 000	-217 000	20 873 000
Kiinteistövero	2 700 000		2 700 000
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 000 000	-613 000	1 387 000
VEROTULOT	25 790 000	-830 000	24 960 000
Peruspalveluiden vos	7 781 000	-119 000	7 662 000
Opetus ja kulttuuritoimen muut vos	80 000	366 000	446 000
Verotulojen menetysten korvaus	1 616 000	-42 000	1 574 000
VALTIONOSUUEDET	9 477 000	205 000	9 682 000
Rahoitustuotot ja -kulut	245 000		245 000
VUOSIKATE	1 874 068	-625 000	1 249 068
POISTOT JA			
ARVONALENNUKSET	-2 700 000		-2 700 000
TILINPÄÄTÖSSIIRROT	84 000		84 000
YLI-/ALIJÄÄMÄ	-741 932	-625 000	-1 366 932

Huomioiden edellä kerrottu tulopohjan heikkeneminen kaupungilla on tarve tarkastella talousarvion kokonaisuutta talouden tasapainottamiseksi. Jokaisen toimialan on tarkasteltava toimintaansa ja etsittävä mahdollisuuksia tehostaa toimintaa ja tehdä pidemmällä aikavälillä vaikuttavia rakenteellisia muutoksia. Muutosten tavoitteena on lisätä tuloja ja karsia menoja, vähimmäistavoitteena kustannusten kasvun hillintä.

Sopeuttamistarvetta tarkastellaan seuraavan kerran syksyllä vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus antaa lautakunnille toimeksiannon hakea kohteita kustannusten vähentämiseksi ja tulojen lisäämiseksi siten, että toimenpiteiden talousarviomuutokset voidaan käsitellä toukokuussa kaupunginhallituksessa ja hyväksyä kesäkuun valtuustossa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 44
187/02.02.01/2024

Tiivistelmä: Koulutuslautakunta päättää kaupunginhallitukselle esitettävistä talouden sopeuttamistoimista. Esityksestä pyydetään erikseen nuorisovaltuuston sekä peruskoulujen oppilaskuntien lausunnot,

jotka tulee huomioida kaupunginhallituksen käsitellessä lapsiin ja nuoriin kohdistuvia säästötoimia.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311
 varhaiskasvatusjohtaja Tuulia Tamminen, p. 02 474 5312
 lukion rehtori Olli-Pekka Lehtonen, p. 02 474 5380

Kaupunginhallitus pyytää lautakunnilta kohteita kustannusten vähentämiseksi ja tulojen lisäämiseksi.

Koulutuslautakunnan vastuualueella ovat varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus sekä lukiokoulutus. Näistä kolme ensin mainittua palvelua ovat lakisääteisiä palveluita, joita kaupungin pitää järjestää. Osana näitä lakisääteisiä palveluita on mm. oppimisen tuen järjestäminen riittävässä laajuudessa, mihin kaupunki on suunnitelmallisesti päättänyt kohdentaa määrärahoja. Näistä ratkaisuihin tinkiminen on kajoamista lakisääteisen palvelun laatuun. Ennen tällaisia toimenpiteitä on analysoitava, mitkä palvelut ovat ei-lakisääteisiä, joista tulee säästää ensin.

Lukiokoulutus on palvelu, jonka järjestäminen on kunnille vapaaehtoista, mutta jos lukiokoulutusta järjestetään, sitä on järjestettävä säädösten mukaisesti. Paimion lukion vuoden 2024 talousarvion toimintakate on noin 1,98 M€ ja kaupunki saa lukion toimintaan valtionosuusrahoitusta vuonna 2024 noin 1,58 M€. Nettokustannus lukion olemassaolosta on noin 400 000 €, ja lukion sisäisten erien osuus vuoden 2024 talousarviossa on 416 000 €. Ulkoinen toimintakate on noin 1,57 M€ eli valtionosuusrahoitus käytännössä kattaa Paimion lukion ulkoiset menot. Jos lukiokoulutuksen järjestäminen lopetettaisiin, kaupunki maksaisi lukiokoulutuksen valtionosuusjärjestelmään asukasmäärään perustuvaa rahoitusta noin 1,1 M€ eikä sillä olisi lukiota. Lukiokoulutuksen lakkauttamisella ei siten saavuteta tarkoituksenmukaisia taloussäästöjä.

Järjestettäviin palveluihin liittyvien **tulojen lisäämiseksi** mahdollisuuksia olisivat seuraavat:

- koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen korottaminen lakisääteisiin maksimihintoihin. Lautakunta korotti hintoja päätöksellään 19.1.2024 § 6, mutta taksoja voidaan nostaa vielä: aamupäivätoiminnan sekä klo 13-16 järjestettävän iltapäivätoiminnan osalta kumpikin 120 euroon kuukaudessa, sekä klo 13-17 järjestettävän iltapäivätoiminnan (Vistan koulu) osalta 160 euroon kuukaudessa. Hinnankorotusten kustannusvaikutus olisi vuositasona 9,5 kk ajalta arviolta:
 - o ap-toiminnassa $15 \times (120-75) \times 9,5 = 6\,400 \text{ €}$
 - o 3h ip-toiminnassa $85 \times (120-100) = 16\,000 \text{ €}$

- 4h ip-toiminnassa 36 x (160-120) = 13 600 €
iltapäivätoiminnasta yhteensä noin 29 600 €. Tuloista aamupäivätoiminnan asiakasmaksutulojen osuus on aiemmin mennyt palveluntuottajalle, mutta lautakunta voi päättää käynnistää neuvottelut hinnankorotuksen pidättämisestä kaupungille kattamaan ap-toiminnan hallinnon kustannuksia.
- hankerahoitusten haku; pääsääntöisesti hankerahoitukset vaativat kuitenkin omarahoitusosuutta eikä hankkeilla voi rahoittaa jo olemassaolevaa toimintaa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on lautakunnan päätöksellä 5.3.2024 § 24 päätetty indeksitarkistuksen mukaisesti enimmäissuuruisina. Perusopetus ja siihen liittyvät kuljetus- ym. palvelut ovat oppilaille maksuttomia. Myös lukiokoulutus on opiskelijalle maksutonta.

Kustannuksien vähennyksien mahdollisuuksia on valmisteltu ohjeistuksella siitä, että säästötoimilla ei nyt kajota henkilöstön palvelussuhteisiin esimerkiksi lomautusten tai osa-aikaistamisten muidossa. Säästöjen mahdollisuuksia tulosalueittain tässä vaiheessa tilikautta ovat:

- hallinto:
 - vähennetään osallistumista ammatillisen osaamisen täydennyskoulutuksiin; säästö 2 000 €
- varhaiskasvatus ja esiopetus:
 - Vähennetään varhaiskasvatuksen hallinnosta varhaiskasvatusohjaajan kahdeksan kuukauden palkkakulut, jotka on mahdollista osoittaa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun valtionrahoituksesta; säästö 31 000 €
 - Vähennetään talousarviossa olleet Lempilän päiväkodin yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaukseen varatut palkkamäärärahat varhaiskasvatukseen hakeneiden lasten määrän ollessa arvioitua vähempi; säästö 65 000 €
 - Lakkautetaan 2/2023-6/2024 väliaikaisena varhaiskasvatustilana, Lempilän päiväkodin alaisuudessa toiminut Pikku-Lempilä (Leppäkertut-ryhmä ja perhepäivähoidon varahoitoryhmä Käenpesä) ja jatketaan toimintaa Lempilän päiväkodin tiloissa esiopetusikäisten siirtyessä kouluun. Vähennetään talousarvioon varatut yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja kahden

varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakulut viiden kuukauden osalta (elokuu-joulukuu); säästö 40 000 €

- Lakkautetaan avoin varhaiskasvatustoiminta (ei-pakollista); tarkoittaa MLL Paimion paikallisyhdistyksen toiminta-avustuksen lakkauttamista; mahdollista kuitenkin vasta vuodesta 2025 alkaen (vuoden 2024 avustuksen myöntämisestä jo päätös tehty 26.9.2023 § 79). Säästö olisi noin 32 000 € vuodesta 2025 alkaen.
- koulukuljetusten kilometrirajan muutos lakisääteiseen viiteen kilometriin myös esioppilailta. Vaikutus lukuvuonna 24-25 arviolta 1 oppilaaseen vuosittain; säästö bussikorteista noin 300 €.

Paimion varhaiskasvatuksessa on meneillään varhaiskasvatusalueiden uudistus ja johtajuuden rakennemuutos vahvempaa jaettua johtajuutta tavoitellen. Preitilän päiväkotijatkaja jatkaa toimintaansa ostopalvelutoiminnan päättyessä 1.8.2024 kunnallisena päiväkotina ja Oinilan päiväkotijatkaja uudisrakennuksena avautuu 1.1.2025. Uusien päiväkotien myötä varhaiskasvatuksen palvelualueet tulevat olemaan toiminnallisesti yhä laajempia ja muutos mahdollistaa entistä paremmin henkilöstökulujen hallinnan sekä henkilöstökulujen kasvun hillinnän.

Varhaiskasvatuksen vuorohoidon, varhaiserityiskasvatuksen ja perhepäivähoidon kustannusten yksityiskohtaisempaa tarkastelua tehdään talousarviota 2025 laadittaessa. Keskeisinä varhaiskasvatuksen talouden seuranta- ja suunnittelutavoitteina voidaan pitää talouden johtamisen kehittämistä tiedolla johtamisen keinoin ja esihenkilöiden taloudellista osaamista, osallisuutta ja vastuullisuutta lisäten.

Varhaiskasvatuskustannusten koostuessa pääasiassa lakisääteisistä henkilöstökustannuksista, henkilöstön työkyvyn, työhyvinvoinnin edistäminen ja osaamisen kehittäminen osana taloudellisesti hyvin johdettua varhaiskasvatusta ovat keskeisiä kehittämiskohteita jatkossakin.

Varhaiskasvatuksen tukipalveluiden kustannusten ja laadun arviointia suhteessa kustannuksiin tarkastellaan talousarvion 2025 laadinnan yhteydessä. Yksityisen varhaiskasvatuksen kustannusten kasvun hillintä on myös tavoitteena talousarviota 2025 laadittaessa.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen hankerahoituksen mahdollisuuksien suhteen ollaan aktiivisia erityisesti pedagogisten kehittämiskohteiden osalta (varhaiserityiskasvatus, ympäristö- ja

luontopedagogiikka, johtajuuden kehittäminen, talouden seuranta- ja raportointityökalut, digitaaliset oppimisympäristöt).

- perusopetus:

- jakotuntien vähennys alkuopetuksesta syyslukukaudella 2024, kun laaja-alaisia erityisopettajia on lisätty. Tästä jo ohje annettu rehtoreille, jotka laativat parhaillaan lukuvuoden 24-25 lukujärjestyksiä. Kustannussäästö noin 15 000 € syyslukukaudelta 2024, kevätlukukaudelta 2025 noin 21 000 €.
- koulukuljetusten kilometrirajan muutos lakisääteiseen viiteen kilometriin myös vuosiluokkien 1-2 oppilailta. Vaikutus lukuvuonna 24-25 arviolta 11 oppilasta, säästö bussikorteista noin 1 400 €.
- perusopetuksen tuntijaon muutos niin, että opetusta annetaan vain valtakunnallinen minimituntimäärä. Tarkoittaisi alaluokilta kahta vuosiviikkotuntia matematiikkaa (1. ja 2. luokat) sekä yhtä vuosiviikkotuntia ympäristöoppia nykyistä vähemmän sekä yläkoulusta 8.-9. luokalla yhden pitkän valinnaisaineen karsimista niin, että tuntijaossa valinnaisaineita olisi toisena lukuvuonna 3 ja toisena 4 viikkotuntia, jotta ruotsin kielen lisätunti ei jatkossa tulisi aiemman tuntijaon päälle, vaan syksystä 2025 palattaisiin yläkoulun vuosiluokilla 7-9 kaikilla luokilla 30 vuosiviikkotuntin tuntijakoon, mikä säästäisi myös kuljetuskustannuksista. Tuntijaon muuttamisen kustannusvaikutusta on valinnaisaineen viikkotuntimäärän leikkauksen osalta tässä vaiheessa vaikea laskea, johtuen siitä, millainen valinnaisainetarjotin muokkautuisi nykyisen tilalle ja miten eri valinnat toteutuisivat. Lautakunta päätti juuri tuntijaon muutoksista lukuvuodelle 2024-25 (koulutuslautakunta 19.12.2023 § 99), joten nämä mahdolliset säästöt tuntijaon pienentämisestä jätetään arvioitavaksi talousarvion 2025 yhteydessä. Kustannusten kasvun hillitsemiseksi varaudutaan siihen, että hallitusohjelmassa olevat ja jo viime vuoden lopulla tiedotetut opetustuntimäärän lisäykset alkuopetuksen äidinkielen (2 vuosiviikkotuntia) sekä yhteen lisätuntiin vuosiluokkien 3-6 aikana matematiikassa toteutetaan niin, että niillä korvataan nykyiset matematiikan ja ympäristöopin ylimääräiset tunnit.
- koulunkäynninohjaajien määrän vähentäminen. Ohjaajapalveluiden myöntämisessä on tarkasteltava aiempaa tarkemmin koulukohtaisesti jo olemassaolevan ohjaajaresurssin käyttöä ja kohdentamista.

Henkilökohtaisten ohjaajien myöntämisen sijasta hyödynnetään ryhmään kohdennetun ohjaajan resurssia. Lisäksi arvioitava, onko ohjaajien palkkauksen sijasta tarkoituksenmukaisempaa ja taloudellisempaa palkata opettaja. Tarkkaa kustannusvaikutusta ei voi arvioida, mutta muutamista kymmenistä tuhansista euroista on kyse.

- Poiju-luokan kaltaisten ratkaisujen jatkaminen. Sairaalakouluun ohjaamisen ja kuljetusten järjestämisen sekä maksamisen sijasta kustannustehokkaampaa voi olla oman pienryhmän perustaminen. Suositetaan näitä ratkaisuja aina jos mahdollista.
 - jäävuorojen ostamatta jättäminen Paimion jäähalliyhtiöltä; lukion osalta syyslukukaudesta 2024. Säästö noin 4 500 €. Korvataan jäähallin jäävuorot luistelulla luonnonjäällä, jos kelit sen sallivat, tai harjoitetaan muuta liikuntaa. Jäähallissa käynti ei ole perusopetuksen järjestämisen kannalta välttämättömyys.
 - lakkautetaan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Kyseessä on koululaisten vapaa-aikaan liittyvä ylimääräinen palvelu, jota kaupungin ei ole pakko järjestää lainkaan. Aamupäivätoiminnan järjestämisen osalta kustannukset ovat lähinnä hallinnollisen työn kustannuksia, kun palvelut järjestää ulkopuolinen palveluntuottaja rahoituksellisesti avustettuna. Aamupäivätoiminnassa osallistujia on noin 12-15. Kaupunki järjestää itse iltapäivätoimintaa kaikissa peruskouluissa, ja tämä toiminta voidaan lakkauttaa. Osallistujia neljän koulun iltapäivätoiminnassa on ollut noin 120-125. Vuonna 2023 toimintakate oli noin 150 000 € ja valtionosuusrahoitus (tulo) noin 107 000 €. Vuoden 2024 talousarviossa toimintakate noin 190 000 € ja valtionosuustulo noin 100 000 €. Jos toiminta lopetetaan syksystä 2024 alkaen, vuoden 2024 taloudellinen tulos paranee noin 75 000 €. Vuodelle 2025 saadaan vielä valtionosuustuloja, jotka tulevat jälkijättöisesti vuodelle 2025 lukuvuoden 2023-24 suoritustietojen mukaisesti, mutta menot ovat 0 €.
- lukio (toisen asteen koulutus):
- talousarvion 2024 laadinnan yhteydessä tulosalueen talousarviosta leikattiin jo kaupunginjohtajan talousarviokäsittelykierroksen yhteydessä 25 000 euroa. Lukion talousarviosta esitetään kustannusten vähennyksenä vielä 10 000 euron vähennystä

oppimateriaalien määrärahoista. Tämä voidaan saada säästettyä painettua oppimateriaalia kierrättämällä. Säästöesityksestä on kuultu lukion opiskelijakuntaa, jolla ei ollut huomautettavaa esityksestä. Opiskelijakunta toivoi, että varsinaisesta opetuksesta ei säästetä. Opetuksesta säästäminen tarkoittaisi lukiossa joidenkin valinnaisten kurssien toteuttamatta jättämistä tai toteutusten harventamista tarjottavaksi esim. vain joka toinen vuosi. Näillä ratkaisulla ei arvioida saatavan olennaista säästöä, mutta merkittävää haittaa opiskeluun sekä Paimion lukion houkuttelevuuteen oppilaitoksena. Lukiokoulutukseen on vapaa hakeutumisoikeus, joten jos opiskelijoita jää tulematta Paimion lukioon supistetun opetustarjonnan vuoksi, tämä vähentää kaupungin saamaa valtionosuusrahoitusta.

- jäävuorojen ostamatta jättäminen Paimion jäähalliyhtiöltä; lukion osalta syyslukukaudesta 2024 säästö noin 900 €. Jäävuorot ovat liittyneet lähinnä urheilua tavoitteellisesti harrastavien omaan harjoitteluun sekä liikunnan opetukseen, missä jäähalliin pääsy ei ole välttämättömyys.
- jättäytyminen Turun seudun urheiluakatemiaan toiminnasta pois. Kustannusvaikutus noin 1 500 €; säästö tarkoittaa että Turun seudun urheiluakatemiaan toimintaan ja valmennukseen osallistuvat paimiolaiset opiskelijat jatkossa voi enää osallistua ko. toimintaan. Toimintaan ei ole vuoden 2024 talousarvioon valmisteluvaiheessa varattu määrärahaa, joten tässä tilanteessa jouduttanee ilmoittamaan, että osallistuminen Turun seudun urheiluakatemiaan päättyy. Tällä ei kuitenkaan ole talousarvion tasapainottamisen kannalta nettovaikutusta.

Yhteenveto esitettävistä talouden tasapainottamistoimenpiteistä

Talouden tasapainottamisessa ensisijaiset säästötoimet pitää kohdentaa niihin palveluihin, jotka eivät ole lakisääteisiä. Ensisijaisina säästötoimina lautakunnalle esitetään ehdotuksiksi kaupunginhallituksen käsittelyyn:

Hallinto:

- koulutusmäärärahojen leikkaus

Varhaiskasvatus:

- varhaiskasvatusohjaajan 8 kuukauden palkkakulujen vähentäminen
- Lempilän päiväkodin yhden vo:n ja yhden vlh:n palkkakulujen vähentäminen

- Pikku-Lempilän väliaikaisista tiloista luopuminen ja syykaudelta yhden vo:n ja kahden vlh:n palkkakulujen vähentäminen
- MLL:n paikallisyhdistyksen avoimen varhaiskasvatustoiminnan lakkauttaminen (toiminta-avustuksen lakkauttaminen vuoden 2025 osalta)

Perusopetus:

- koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan lakkauttaminen
- lakisääteisten koulukuljetusten myöntämisen kilometrirajan nosto viiteen kilometriin
- jakotuntien vähennys alakoulussa
- jäähallin jäävuoroista luopuminen
- tuntijaon vähennys valtakunnalliseen minimiin (jää käsiteltäväksi vuoden 2025 talousarvion valmistelun yhteydessä).

Lukiokoulutus:

- leikkaus oppimateriaalimäärärahoista
- jäähallin jäävuoroista luopuminen
- jättäytyminen pois Turun seudun urheiluakatemiasta

Suomi on sitoutunut lasten oikeuksien sopimukseen. Kyseessä on lain tasoinen velvoittava ihmisoikeussopimus, joka on huomioitava päätöksenteossa. Ennen säästötoimista päättämistä kaupunginhallituksen tulee antaa lapsille mahdollisuuden tulla kuulluksi heitä koskevassa asiassa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle koulutuslautakunnan alaisten tulosalueiden osalta talouden sopeuttamistoimenpiteinä toimenpiteet esittelytekstissä selostetun ja kokouksessa annettavan selvityksen mukaisesti. Kaupunginhallituksen tulee huomioida lasten ja nuorten kuuleminen ennen päätöksentekoa.

Käsittely: Keskustelun aikana varajäsen Rami Backman ehdotti tuen kehittämisen mallin kokonaan jäädyttämistä. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja Nina Kallio ehdotti karsittua talouden sopeuttamislistaa:

Hallinto:

- koulutusmäärärahojen leikkaus (2 000 €)

Varhaiskasvatus:

- varhaiskasvatusohjaajan 8 kuukauden palkkakulujen vähentäminen (31 000 €)

- Lempilän päiväkodin yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakulujen vähentäminen (65 000 €)
- Pikku-Lempilän väliaikaisista tiloista luopuminen ja syyskaudelta yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakulujen vähentäminen (40 000 €)

Perusopetus:

- jakotuntien vähennys alakoulussa (15 000 €)

Lukiokoulutus:

- leikkaus oppimateriaalimäärärahoista (10 000 €)

Jäsen Jarmo Toivonen kannatti muutosehdotusta.

Muutettu päätösehdotus:

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti päätösehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

Koulutuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle koulutuslautakunnan alaisten tulosalueiden osalta talouden sopeuttamistoimenpiteinä seuraavat toimenpiteet.

Hallinto:

- koulutusmäärärahojen leikkaus (2 000 €)

Varhaiskasvatus:

- varhaiskasvatusohjaajan 8 kuukauden palkkakulujen vähentäminen (31 000 €)
- Lempilän päiväkodin yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakulujen vähentäminen (65 000 €)
- Pikku-Lempilän väliaikaisista tiloista luopuminen ja syyskaudelta yhden varhaiskasvatuksen opettajan ja kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkakulujen vähentäminen (40 000 €)

Perusopetus:

- jakotuntien vähennys alakoulussa (15 000 €)

Lukiokoulutus:

- leikkaus oppimateriaalimäärärahoista (10 000 €)

Esitettyjen toimenpiteiden säästövaikutus tilikaudelle 2024 on noin 163 000 euroa.

Päätös: Lautakunnan esittelijän tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulukuljetussäännöt 1.8.2024 alkaen

Koulutuslautakunta 05.03.2024 § 15

Tiivistelmä: Paimion nykyiset koulukuljetussäännöt ovat vuodelta 2019 ja niihin on tarpeen tehdä joitakin muutoksia johtuen lainsäädännön sekä oikeuskäytännön muutoksista.

Valmistelijat/lisätietoja antavat:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, puh. 02 474 5311
palvelusihteri Enni Ala-Myöntäjä, puh. 02 474 5101

Perusopetuslain 32 § määrittelee lakisääteiset oikeudet maksuttomaan koulukuljetukseen. Lain säädöksiä paikallista soveltamista ja tulkintaa varten Paimiossa on erikseen määritellyt kuljetussäännöt, jotka ohjaavat oppilaskohtaisia koulukuljetuspäätöksiä tekeviä viranhaltijoita sekä kuljetusten käytännön toteuttamista. Kuljetussäännöt sisältävät myös ohjeita oppilaalle ja huoltajille kuljetuksissa toimimisesta sekä kuljetusedun hakemisesta.

Paimion nykyiset koulukuljetussäännöt on hyväksytty koulutuslautakunnassa 7.3.2019. Säännöt ovat luettavissa kaupungin verkkosivuilta kohdasta <https://www.paimio.fi/palvelu/koulukuljetus/> > Linkit.

Kuljetussääntöihin on tehty jonkin verran teknisluonteisia tarkennuksia johtuen mm. Paimion kaupungin liittymisestä Turun kaupunkiseudun FÖLI-joukkoliikennejärjestelmän piiriin kesällä 2024, kaupungin hallintosäännön numerointia ja säännöissä määriteltyä viranhaltijoiden toimivaltaa koskevista muutoksista, oppivelvollisuuslain myötä tulleista säädösmuutoksista koulumatkatukijärjestelmään sekä oikeuskäytännöstä tulevasta laintulkinnasta, jossa on huomioitava perusopetuslain lisäksi myös yhdenvertaisuuslain vaikutus oppilaiden koulukuljetusten toteutuksessa.

Aiempaan verrattuna esitetään muutoksena toimivaltaan, että oppilaskohtaiset kuljetusavustuksen maksamista koskevat päätökset tehtäisiin jatkossa sivistysjohtajan viranhaltijapäätöksellä, eikä yksilökohtaisia kuljetusavustuksia käsiteltäisi lautakunnassa.

Oheismateriaalina on luonnos koulukuljetussäännöiksi, jotka astuvat voimaan 1.8.2024 alkaen. Sääntöjä voidaan kuitenkin noudattaa hyväksymisen jälkeen heti silloin, kun tehdään kuljetuksia koskevia päätöksiä ja ratkaisuja, jotka koskevat ajankohtaa 1.8.2024 jälkeen. Aiempiin sääntöihin verrattuna olennaiset muutokset on luonnoksessa merkitty vihreällä värillä.

- Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki
- Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalin mukaisen luonnoksen koulukuljetussäännöistä ja lähettää sen lausuntokierrokselle. Koulukuljetussääntöihin on kaikilla halukkailla mahdollisuus lausua mielipiteensä, ja luonnoksesta pyydetään lausunnot erikseen peruskoulujen oppilaskunnilta ja vanhempainyhdistyksiltä sekä nuorisovaltuustolta. Lausunnot pyydetään jättämään viimeistään torstaina 4.4.2024 Paimion kaupungin sähköpostiosoitteeseen. Kuljetussääntöjen käsittelyä jatketaan lausuntokierroksen jälkeen seuraavassa kokouksessa 16.4.2024.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 45
138/00.01.01.00/2024

Tiivistelmä: Lautakunta hyväksyy koulukuljetussäännöt 1.8.2024 alkaen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Määräaikaan mennessä saatii kaksi lausuntoa. Lausunnon antoi Jokelan koulun oppilaskunta sekä yksi yksityishenkilö.

Olenneiset asiasisällöt koskivat seuraavia asioita:

Yksityishenkilön palaute:

- 2 km matka on liian pitkä matka kävellä pysäkillä odottamaan bussia, varsinkin jos on pimeää. Toivotaan taksikuljetuksen järjestämistä ainakin pimeään ajaksi.

Vastaus: Matkan pituus ja pimeät olosuhteet on erotettava toisistaan. Koulukuljetusedun saamisen lakisääteinen raja on kaikilla oppilailla 5 km, joten 2 km matkaa sinänsä ei voi pitää liian pitkänä (oppilaskohtaiset erityisperusteet ovat asia erikseen; ne ratkaistaan lääkärintodistuksen perusteella). Pimeään ajaksi ei ole erikseen kilpailutettu kuljetusreittejä, ja jos tämä olisi peruste kuljetusten järjestämiseen, se lisäisi merkittävästi taksikuljetusoppilaiden määrää, eikä tähän tarvittavaa kuljetuskapasiteettia ole kohtuudella järjestettävissä. Pimeään ajan kulkemiseen huoltajat voivat harkita mm. tehokkaita otsalamppuja tms. valonlähteitä lapsen koulumatkalle.

Jokelan koulun oppilaskunta:

- Koulukyyti ei aina pysähdy pysäkillä olevan lapsen kohdalla, vaikka lapsi on ollut hänelle osoitetussa paikassa kyytiä odottamassa (reitillä uusi kuljettaja/listat eivät ole ajanmukaiset).
- Kuljetusautot ovat välillä liian pieniä, jolloin oppilas ei mahdu heti kyytiin, vaan joutuu odottelemaan toista autoa.
- Kulku pysäkillä koetaan joskus turvattomaksi/vaaralliseksi, vaikka varsinainen pysäkki olisikin turvallisessa paikassa.
- Koulukyytien kuljettajilla on erilaisia tapoja lähestyä oppilaita. Joidenkin kuljettajien puhe on koettu epäsovinnoksi erityisesti pienempien oppilaiden korville.
- Tilanne, jossa lapsi asuu vuoroviikoin kahdessa kodissa Paimion sisällä ja kumpikin koti on koulukuljetusmatkan päässä koulusta, mutta saa koulukuljetuksen vain toiseen kotiin, kummastutti oppilaskunnan edustajia.
- Koulun jälkeiset kaverikyläilyt herättivät keskustelua. Voitaissiinko asiassa jotenkin joustaa, jotta esim. naapurissa asuva kaveri voisi jäädä vanhemman ilmoituksella pois jollain muullakin pysäkillä kuin vain hänelle osoitetulla.
- Erikoispäivien aikataulut eivät aina ole pitäneet esim. keväthulapäivä.

Vastaus: oppilaskunnan palautteet ovat arvokkaita kuljetusten toimivuuden parantamiseksi. Kuljetuslistojen ongelmat ja koulukuljetusten kuljettajien käytös ovat asioita, joista tulee reklamoida kaupungin koulutoimistoon. Kuljettajan käytöstä ohjeistetaan kuljetussäännöissä, ja kuljetuslistojen ajantasaisuus on välillä ongelma, kun reiteille tulee uusia kuljetettavia. Ongelmat eivät poistu koulukuljetussäännöillä vaan tilaajan ja liikennöitsijän välisen tiedonkulun kehittämisellä. Inhimillisiä virheitä prosesseissa ei voida täysin sulkea pois, mutta menettelytapoja kehitetään.

Erikoispäivien aikataulut ovat aina ongelmallisia, johtuen myös poikkeuksellisista kuljetustarpeista: kaikkia reittejä ei ajateta normaalisti, koska kuljetettavien oppilaiden määrä on merkittävästi tavanomaista kouluarkipäivää pienempi. Lukukausien päätöspäivien aikataulut ovat myös lukujärjestyksen osalta normaalista poikkeavat, jolloin koulukuljetusautojen ehtiminen yhdeltä lenkiltä seuraavalle voi olla hankalaa verrattuna normaalin arkipäivän kuljetuksiin.

Kuljetusautojen koko on joissakin tapauksissa ollut liian pieni, kun huoltajat ovat tiedottaneet suoraan liikennöitsijälle kuljetusoppilaan jäämisestä pysyvästi pois tietyistä kuljetuksista, mutta eivät ole vastaavasti ilmoittaneet siitä, että lapsi palaa kuljetusten piiriin, ja liikennöitsijä on kustannuksia ja päästöjä vähentääkseen vaihtanut kuljetuksissa käytettävän auton pienempään kuin mikä on hankintasopimuksessa sovittu. Kyseiset muutostiedot pitäisi aina hoitaa koulutoimiston kautta, joka tilaajana ilmoittaa muutokset liikennöitsijälle. Liikennöinti suunnitellaan ajettavaksi ja pyritään hoitamaan riittävän kokoisella ajoneuvokalustolla, mutta ei

tarpeettoman suurilla autoilla johtuen liikennöinnin polttoaineenkulutuksesta ja hiilidioksidipäästöistä.

Jotkut bussipysäkit sijaitsevat kohdissa, joihin voi joutua kulkemaan tien pientareella. Kuljetussäännöissä enimmäismatkaksi on määritetty 200 metriä. Paikalliset olosuhteet pyritään aina huomioimaan kuljetusten suunnittelussa ja toteutuksessa, yhteistyössä liikennöitsijän kanssa huomioimalla se, missä paikoissa koulukuljetusauton on turvallista pysähtyä ottamaan tai jättämään oppilaita. Taksikuljetuksia voidaan nuorimpien oppilaiden kuljettamiseen käyttää myös em. tilanteissa bussikuljetusten sijasta, jos takseissa on tilaa.

Vuoroviikoin kahdessa kodissa asumiseen liittyvät kuljetusjärjestelyt aiheuttaisivat entisestään ongelmia kuljetuslistojen oikeellisuudesta, koska kaikkien lasten asumisjärjestelyt eivät vaihdu kalenteriviikoittain. Ratkaisu myöntää koulukyyti vain virallisesta kotiosoitteesta perustuu oikeuskäytäntöön siitä, mikä on kaupungin velvollisuus koulukuljetusten järjestämiseen. Tämän palvelutason laajentaminen lisääisi myös kaupungin kustannuksia koulukuljetusten järjestämiseen. Lisäksi jos kuljetuksia järjestettäisiin vuoroviikoin eri osoitteisiin, koulukuljetusten suunnittelu ja autojen matkustajapaikkamäärän arviointi vaikeutuisivat merkittävästi, kun taksien oppilaslistat saattaisivat vaihtua jopa useammin kuin kerran viikossa.

Kaverikyläilyt ovat jatkossa mahdollisia jäämällä bussin kyydistä eri pysäkillä pois kuin tavallisesti silloin, kun oppilaat siirtyvät kulkemaan bussikortin kanssa Föli-linjoilla. Ne ovat julkista joukkoliikennettä, jossa matkustaja itse vastaa kyytiin nousemisesta ja siitä, millä pysäkillä jää pois. Kaupungin tilaamissa koulukuljetuksissa liikennöitsijän velvollisuus on kuitenkin kuljettaa oppilas sovitusta noutopaikasta kouluun ja takaisin. Tällöin ei voi poiketa asiasta alaikäisen lapsen oman ilmoituksen perusteella, ja kuljettajalla ei ole mahdollisuutta varmistua myöskään huoltajan ilmoituksen oikeellisuudesta. Siksi on selkeintä ja lasten turvallisuuden kannalta parasta, että koulukuljetukset järjestetään säännöllisesti niin kuin etukäteen on sovittu, ja huoltajat vastaavat mahdollisista kaverikyläilyihin liittyvistä poikkeuksellisista kuljetustarpeista. Lisäksi kun lain mukaan koulumatkalla sattuneen tapaturman hoito on oppilaalle maksutonta, voi tulla tulkintaerimielisyyksiä, oliko oppilas koulumatkalla vai ei, jos hän meneekin koulusta suoraan kaverille eikä kotiin, ja matkalla sattuu tapaturma.

Em. mielipiteen sekä lausunnon perusteella koulukuljetussääntöihin ei ole tarpeen tehdä muutoksia, joten säännöt esitetään hyväksyttäväksi siinä muodossa kuin ne on edellisessä kokouksessa hyväksytty ja lähetetty lausuntokierrokselle.

Esittelijä:	Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki
Päätösehdotus:	Koulukuljetussäännöt hyväksytään liitteen mukaisena. Säännöt astuvat voimaan 1.8.2024 alkaen, mutta niitä noudatetaan heti silloin, kun tehdään päätöksiä ja ratkaisuja, jotka koskevat ajankohtaa 1.8.2024 jälkeen.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajat

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 46
139/12.00.01.06/2024

Tiivistelmä: Koulutuslautakunta päättää lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajoista, joita noudatetaan Paimion esiopetuksessa, peruskouluissa ja lukiossa.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Alla on valmisteltuna vaihtoehdot, joista voidaan harkita työ- ja loma-aikojen määrittäminen lukuvuodeksi 2025–2026, jossa on 188 työpäivää.

Turun kaupunki on jo päättänyt lukuvuoden 2025–2026 työ- ja loma-ajoista vaihtoehdon 1 mukaisesti (kasvatus- ja opetuslautakunta 5.3.2024 § 36). Tätä vaihtoehtoa on yleisesti pidetty vaihtoehtoista parhaana myös asiaa valmisteltaessa Varsinais-Suomen sivistysjohtajien kokouksessa helmikuussa.

Työ- ja loma-ajoista voidaan päättää kuntakohtaisesti. Seudullisen joukkoliikenteen näkökulmasta toivottavaa olisi, että työ- ja loma-ajat olisivat mahdollisimman yhtenevät alueen kunnissa/kaupungeissa.

Esi- ja perusopetuksen oppilailla, Paimion lukion opiskelijoilla sekä huoltajilla ja henkilökuntaan kuuluvilla on mahdollisuus kertoa mielipiteensä, mikä vaihtoehtoista olisi vastaajan mielestä paras. Asiasta toteutetun kyselyn vastaamisaika päättyy sunnuntaina 14.4.2024.

Ehdotus 1: viikon syysloma

Syyslukukausi	to 7.8. - la 20.12.2025 (93 työpäivää)
Syysloma	ma 13.10. - su 19.10.2025
Kevätlukukausi	ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)
Talviloma	ma 16.2. - su 22.2.2026

Ehdotus 2: kahden päivän syysloma

Syyslukukausi	ti 12.8. - la 20.12.2025 (93 työpäivää)
---------------	---

Syysloma to 16.10. - su 19.10.2025

Kevätlukukausi ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)
Talviloma ma 16.2. - su 22.2.2026

Ehdotus 3: kolmen päivän syysloma

Syyslukukausi ma 11.8. - la 20.12.2025 (93 työpäivää)
Syysloma ke 15.10. - su 19.10.2025

Kevätlukukausi ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)
Talviloma ma 16.2. - su 22.2.2026

Riippumatta siitä, mihin vaihtoehtoon päädytään, esiopetuksessa toiminta päättyy syyslukukaudella perjantaina 19.12.2025 ja kevätlukukausi perjantaina 29.5.2026.

Peruskouluissa ja päivälukioissa on perusteltua toteuttaa lukuvuoden työ- ja loma-ajat yhtenevällä aikataululla, johtuen mm. muutamista peruskoulun ja lukion yhteisistä opettajista. Peruskoulussa on mahdollista myös päättää, jos esimerkiksi kodin ja koulun yhteistyön edistämiseksi lauantaikoulupäivä halutaan pitää muulloin kuin 20.12.2025. Jos näin halutaan toimia, asiasta aiheutuvat ylimääräiset koulukuljetuskustannukset ja tarvittavien kuljetusten organisointi ovat ao. koulun omalla vastuulla.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu päätösehdotus:

Wilma-kysely työ- ja loma-ajoista sai 450 vastausta. Kahden päivän syyslomaa kannatti 24 vastaajaa (5,3 %) ja kolmen päivän syyslomaa 43 vastaajaa (9,6 %). Selvästi suurin kannatus oli vaihtoehdolla 1, eli viikon syyslomalla (383 kannattajaa / 85,1 % vastaajista), jota vaihtoehtoa sekä esittelijä että rehtorit pitivät parhaimpana vaihtoehtona.

Päätösehdotus on ehdotuksen 1 mukainen, eli:

Koulutuslautakunta päättää, että perusopetuksen ja lukion työpäivät lukuvuonna 2025 - 2026 Paimion kaupungissa ovat:

- syyslukukausi to 7.8. - la 20.12.2025 (93 työpäivää)
syysloma ma 13.10. - su 19.10.2025 (viikko 42)

- kevätlukukausi ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)
talviloma ma 16.2. - su 22.2.2026 (viikko 8)

Esiopetuksen työpäivät noudattavat edellä olevia työpäiviä, kuitenkin niin että esiopetuksen syyslukukausi päättyy perjantaina 19.12.2025 ja kevätlukukausi päättyy perjantaina 29.5.2026.

Perusopetuksen osalta sivistysjohtajan päätöksellä, sekä lukiokoulutuksen osalta lukion rehtorin päätöksellä tai työsuunnitelman hyväksymisen yhteydessä voidaan yksittäisen työpäivän ajankohtaa muuttaa ehdolla, ettei aiheuteta muutoksia lukukausien tai lomien alkamis- ja päättymisajankohtiin.

Virkaehtosopimuksen mukaisten opettajatyöpäivien määräämisestä päättävät rehtorit koulukohtaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen seudullinen yhteistoiminta, sopimuksen ja hintaliitteen päivitys 2024

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 47
276/00.04.01/2024

Tiivistelmä: Varhaiskasvatuksen seudullisen yhteistoiminnan sopimus hintaliitteineen tulee koulutuslautakunnan tarkasteltavaksi ja hyväksyttäväksi. Sopimuksen mukainen hinnasto tulee voimaan 1.8.2024 alkaen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatusjohtaja Tuulia Tamminen

Varhaiskasvatuksen seudullisen yhteistoiminnan sopimus Turun seudulla on kuntien välinen sopimus varhaiskasvatuksen järjestämiseksi muussa kuin kotikunnassa. Tämän sopimuksen perusteella sopijaosapuolet voivat ostaa tai myydä varhaiskasvatuspalveluja toisiltaan noudattaen kussakin kunnassa tehtyjä päätöksiä ja varhaiskasvatuslinjauksia.

Päätöstä tehtäessä tarkastellaan seuraavia tekijöitä: varhaiskasvatuspaikkojen riittävyys oman kunnan asukkaille, taloudelliset vaikutukset ja mahdollisuus tuottaa itse ko.palvelu. Sopimuksessa sovitaan

- a. Varhaiskasvatuksen järjestämisestä silloin kun perhe muuttaa sopimuskuntien välillä
- b. Varhaiskasvatuksen tiettyjen erityispalvelujen järjestämisestä muussa kuin lapsen kotikunnassa
- c. Ostajan ja myyjän vastuut ja velvollisuudet

Seutusopimuksen hinnat on määritelty kuntien välisenä yhteistyönä ensimmäisen kerran 2009, jolloin seutusopimuksen hinnat on laskettu sopimuskuntien varhaiskasvatuspaikkojen keskihinnan mukaan. Hintoja on tarkistettu edellisen kerran vuonna 2020 ja hintojen tarkistusperiaatteista vuonna 2023 päivitettyyn sopimukseen seuraavasti:

- Sopimuksen hintaliite tarkistetaan parillisina vuosina maaliskuun loppuun mennessä, siten että hinnat tulevat voimaan toimintakauden (1.8.–31.7.) alkuun mennessä. Tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä. Indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksin vaikutus 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia tilastokeskuksen indeksejä.

- Nyt seutusopimuksen hinnat on tarkistettu em. mukaisesti mikä tarkoittaa 1.8.2024 alkaen taulukon mukaisia hintoja.

Paimion varhaiskasvatus on myynnyt ja ostanut varhaiskasvatuspaikkoja sopimuksen mukaan vuosittain yksittäisinä järjestelyinä.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen seudullisen yhteistoiminnan sopimuksen hintaliitteineen. Sopimuksen mukainen hinnasto tulee voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viran 0101 virkanimikkeen muutos

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 48
274/01.01.00.01/2024

Tiivistelmä: Peruopetuksen tulosalueen johtamisen kehittämiseksi koulutuslautakunnalle esitetään, että Vistan koulun rehtorin virka (virka numero 0101) muutetaan johtavan rehtorin viraksi 1.8.2024 alkaen.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Paimion talousarvion sivuilla 44 - 47 todetaan koulutuslautakunnan olennaisia riskitekijöitä. Yksi riskeistä ovat hallinnon ja esimiestyön organisaation rakenteet. Sivistystoimialalla suurin yksittäinen tulosalue on perusopetus, jonka johtamisesta vastaa toimialajohtaja sen lisäksi, että hänellä on kokonaisvastuu koko toimialasta ja hallinnon tulosalueesta. Sivistystoimialan laajuus on Paimion kaupungin henkilöstöorganisaatiosta vuoden 2023 lopussa noin 83 %. Talouden näkökulmasta tarkasteltuna vuoden 2024 talousarviossa koko kaupungin vuosikatteesta noin 85 % kohdistuu sivistystoimialalle. Koko kaupungin vuosikatteesta 40 % kohdistuu perusopetuksen tulosalueelle.

Johtamisen järjestelyitä on sivistystoimialalla kehitetty niin, että mm. varhaiskasvatuksessa on kiinnitetty huomiota päiväkotien johtamisen organisaatioon ja riittäviin resursseihin, ja koulutasolla Vistan kouluun on perustettu toinen apulaisrehtorin virka sekä Jokelan kouluun rehtorin virka. Opetuspäällikön virka muutettiin varhaiskasvatusjohtajaksi ja osa opetuspäällikön tehtävistä siirtyi toimialajohtajalle, jolle on siirretty myös joukkoliikenteeseen liittyviä tehtäviä Paimion liittyessä Turun kaupunkiseudun Föli-järjestelmän piiriin kesällä 2024. Sote-uudistuksen myötä työmäärä on kasvanut myös kasvatus- ja opetustoimen sekä hyvinvointialueen yhdyspintatyöskentelyn kautta vuodesta 2023 alkaen.

Sekä vuonna 2022 että 2023 Paimion organisaatioon on esitetty hyvinvointijohtajan viran perustamista, jotta myös hyvinvointilautakunnan vastuualueelle saataisiin resursseja tulosaluerajat ylittävään johtamiseen, mutta tätä ei poliittisessa päätöksenteossa ole nähty tarpeelliseksi. Tämän johdosta toimialajohtajan vastuulla on edelleen koko sivistystoimiala. Sivistystoimialalla on seitsemän tulosaluetta, joista kahta johtaa toimialajohtaja.

Em. muutokset sekä ison toimialan asioiden keskittyminen yhden viranhaltijan vastuulle ovat aiheuttaneet sen talousarviokirjassakin todetun riskin, että päätöksenteko pitkittyy, käsittelyajat kasvavat

eikä toiminnan suunnitteluun ja johtamiseen ole riittävästi aikaa. Työtehtäviä jää hoitamatta, koska säännöllinen työmäärä on suurempi kuin yhden työntekijän virkaehtosopimuksen mukainen työaika on.

Perusopetuksen tulosalueen johtamiseen ei ole riittävästi aikaa huomioiden tulosalueen keskeinen merkitys ja painoarvo kaupungin palveluiden kokonaisuudessa. Em. perustein toimenkuvia ja vastuita on syytä ja niitä voidaan muokata niin, että Vistan koulun rehtorin virka muutetaan johtavan rehtorin viraksi, ja ko. viran tehtäviin lisätään perusopetuksen tulosalueen tilivelvollisuus. Toimialajohtaja on saanut asiaan myös ao. viranhaltijan suostumuksen.

Nyt esitettävän muutoksen myötä perusopetuksessa toimittaisiin kuten muillakin sivistyspalveluiden tulosalueilla: toimialajohtaja toimii toimialansa kaikkien tilivelvollisten (6) viranhaltijoiden esihenkilönä sekä työn tukena, mutta asiantuntijavastuu ao. tulosalueesta on tilivelvollisella, jolla on myös ao. tulosalueen palvelutuotannon järjestämisen asiantuntijuus oman työkokemuksen ja koulutuksen kautta. Sivistysjohtaja jatkaisi edelleen koko toimialan johtavana viranhaltijana ja sen lisäksi tilivelvollisena hallinnon tulosalueella sekä ainakin toistaiseksi myös tämän tulosalueen alaisten työntekijöiden (5) lähiesihenkilönä.

Paimion strategiassa todetaan, että henkilöstövoimavarojen tulee olla riittävät ja oikein kohdistetut sekä oikeassa suhteessa käytettävissä olevaan työaikaan. Johtamisen ja esihenkilötyön sekä työhyvinvoinnin johtamisen kehittäminen nähdään strategiseksi kehityskohteeksi.

Hallintosäännön 34 § mukaisesti lautakunnat päättävät virkanimikkeen muuttamisesta toimialallaan.

Toimenkuvan muutoksista on tarkoitus käydä yksityiskohtaisempi keskustelu, jossa määritellään perusopetuksessa esihenkilö-alais-suhteet ja vastuualueet, Vistan koulun sisäinen työnjako rehtorien välillä sekä johtavan rehtorin työhön varattavan työajan osuus.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumainen Jyrki

Päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu päätösehdotus:

Koulutuslautakunta päättää, että viran 0101 virkanimike on 1.8.2024 alkaen johtava rehtori.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunnan viranhaltijapäätökset

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 49

Koulutuslautakunnan esityslistan oheismateriaalina ovat ajalla 1.3.2024 – 11.4.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset kuntalain 92 §:ssä säädettyssä tarkoituksessa.

Päätösehdotus:

Sivistysjohtaja:

Koulutuslautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunnan ilmoitusasiat

Koulutuslautakunta 16.04.2024 § 50

Koulutuslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Ote Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirjasta 6.3.2024 § 32, Paimion sisäiset linjat.

Opetushallitus on myöntänyt Paimion kaupungille päätöksellään 27.3.2024 S2-kielen järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin vuonna 2023 valtionavustushakemuksen perusteella 18 327 euroa.

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 44, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 45, § 46, § 47, § 48

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion koulutuslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen:	Paimion kaupungin koulutuslautakunta
Postiosoite:	PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite:	Vistantie 18, Paimio

Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 23.4.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.