
Tekninen lautakunta

Aika 29.02.2024 klo 17:00 -

Paikka Paimion kaupungintalo, kokoustila Kaira

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 12	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 13	Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 14	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023, tekninen lautakunta	7
§ 15	Katuvalaistusurakka 2024 tarjouspyynnön hyväksyminen	8
§ 16	Sisäliikuntahallin uudisrakennuksen urakan tarjouspyynnön hyväksyminen	10
§ 17	Sähköyhtiöntie 4-6- saneerauksen pääpiirustusten hyväksyminen	12
§ 18	Sähköyhtiöntie 4-6- saneerausurakan tarjouspyynnön hyväksyminen	14
§ 19	Sähkötoimittajan valinta vuosille 2025-2028	16
§ 20	Kiinteistöhuoltotraktorin hankinta	18
§ 21	Valtuustoaloite koskien Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteyksen turvallisuutta	19
§ 22	Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset	22
§ 23	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	23
§ 24	Muut asiat 29.2.2024	24

Tekninen lautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Määttänen Markku Berg Rauno Mulari Marika Kuisma Petri Lujala Tanja Lehto Sami Tommila Liisa Huhtala Päivi Kuopila Juha Kaarlela Markus	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen Jäsen jäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Reponen Terhi Järvinen Erika Saarinen Juha Oinas Kirsi Taipale Anu Aaltonen Tero	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Viljanen Marko Wikman Joonas Hermonen Aleks Pajala Matti Silver Vertti Kynäräinen Ulla Rannikko Piia Kuusela Mervi Taipale Ville Ansio Sanna-Maija Salo Nooa-Rasmus Jussinmäki Jari		

Käsitellyt asiat11 - 24

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 05.03.2024

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 11

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 12

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha:

Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lujala Tanja ja Lehto Sami.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lehto Sami ja Tommila Liisa.

Teknisen lautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 13

Tekniselle lautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päätää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös Tekninen lautakunta päätää yksimielisesti lisätä esityslistan 24§:ään seuraavan asian:
- jäsen Rauno Bergin ehdotuksen koskien kaupungintalon yläparkkipaikan liikennejärjestelyjä.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 14
19/02.06.01.03/2024

Tiivistelmä: Teknisen lautakunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen.

**Valmistelijat/
lisätietoja antaa:** Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400
Kiinteistöpäällikkö Tero Aaltonen p. 02 474 5447
Infrapäällikkö Anu Taipale p. 02 474 5295

Tekniset ja ympäristöpalvelut toimiala on laatinut teknisen lautakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Käyttötalouden kulut ja tuotot sisäisten ja ulkoisten erien osalta toteutuivat seuraavasti:

(1000 €)	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama	%
Toimintatuotot	5 388	5 200	189	96,5
Toimintakulut	5 801	5 669	132	97,7
Toimintakate	413	469	57	113,7

Lautakunnan alaiset investoinnit toteutuivat nettona seuraavasti:

(1000 €)	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama	%
Talonrakennus	3 550	3 521	29	99,0
Julk. käyttöomaisuus	1 655	1 599	56	97,0
Irtain omaisuus	75	58	17	77,0

Toimintakertomus tilinpäätöslukuineen vastuualueittain on asian liitteenä. Tehtäväalueiden vastuuhenkilöt esittelevät tilinpäätöstä ja toimintakertomusta kokouksessa lähemmin oman tehtäväalueensa osalta.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 sekä esittää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Tilinpäätös 2023, Tekninen lautakunta

Katuvalaistusurakka 2024 tarjouspyynnön hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 15
88/02.08.00/2024

Salassa pidettävä
JulkL 6 § (ei vielä julkinen)

Tiivistelmä: Vuoden 2024 katuvalaistustöiden urakan tarjouspyynnön hyväksyminen.

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Infrapalvelut toteuttaa vuosittain katuvalaistustöiden urakan, jolla toteutetaan investointiohjelman katuvalaistuksen kohteita. Teknisessä toimessa on laadittu katuvalaistustöiden urakan tarjouspyyntö vuodelle 2024.

Kyseessä on ennakoidulta arvoltaan niin sanottu rakennusurakoiden pienhankinta, joka julkaistaan sähköisesti tarjouspalvelu.fi:ssä avoimena menettelyinä. Urakkaan kuuluu katuvalaistuksen rakentamista jo asennettuihin jalustoihin Ampeeritien alueella, valaistuksen rakentamista Jokipuistoon sekä vanhojen natriumvalaisimien vaihtoa LED-valaisimiin keskustaaajamassa kokonaisurakkana kokonaishintaan.

Alustavasti tarjousten jättämisen määräaika on 3.4.2023 klo 12:00 mennessä ja tarjousten tulee olla voimassa kolme kuukautta. Vaihtoehtoisia- tai osatarjouksia ei hyväksytä. Valintaperusteena on halvin hinta (=urakkahinta), joka muodostuu Ampeeritien, Jokipuiston ja valaisinvaihdon osahinnoista.

Soveltuvuusvaatimuksina urakoitsijoilta edellytetään tilaajavastuulain velvoitteiden täyttämistä sekä RALA-toimialapätevyyttä 6.6. Väylien ja alueiden valaistus tai pätevyyttä vastaavaa näyttöä. Tarjoajan tulee myös liittää tarjoukseen täytetty lisä- ja muutostöiden yksikköhintaluettelo.

Tarjouspyyntöön liitetään tekniset asiakirjat (suunnitelmat ja työselostukset) sekä kaupalliset asiakirjat (urakkaohjelma ja turvallisuusasiakirja). Kaupallisten asiakirjojen ja urakkaopimuksen pohjana käytetään rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998). Hankintapäätös tehdään alustavasti huhtikuun alussa ja työt voidaan aloittaa toukokuun alkupuolelella kun urakkasopimus on allekirjoitettu. Alustavasti kokonaisurakka-aikaa on 30.9.2024 asti, Jokipuiston valmistumiselle välitavoitteena 15.7.2024 mennessä.

Hankintailmoitus / tarjouspyyntö on asian liitteenä (liite salassapidettävä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3).

Esittelijä:	Tekninen johtaja Saarinen Juha
Päätösehdotus:	Tekninen lautakunta päättää: a) hyväksyä vuoden 2024 katuvalaistustöiden urakan tarjouspyynnön b) valtuuttaa teknisen johtajan tekemään vähäisiä muutoksia tarjouspyyntöön
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	2 Ei-julkinen asiakirja

Sisäliikuntahallin uudisrakennuksen urakan tarjouspyynnön hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 16
98/02.08.00/2024

Salassa pidettävä
JulKL 6 § (ei vielä julkinen)

Tiivistelmä: Vuosien 2024 ja 2025 investointikohteena olevan sisäliikuntahallin jaetun urakan tarjouspyynnön hyväksyminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:**

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kaupungin talousarvion investointiosassa on talonrakennuksen kustannuspaikalle varattuna määrärahat sisäliikuntahallin rakentamiseksi vuosien 2024 ja 2025 aikana.

Kyseessä on ennakoidulta arvoltaan EU-kynnysarvon ylittävä rakennusurakkahankinta, joka julkaistaan sähköisesti TED-tietokannassa, Hilma-portaalissa sekä tarjouspalvelu.fi:ssä avoimena menettelyinä. Urakka kilpailutetaan jaettuna urakkana kokonaishinnoin, jossa tarjouksia voi jättää osa-alueittain. Tarjottavien osa-alueiden määrää ei ole rajattu. Urakka on jaettu pää- eli rakennusurakkaan sekä putki,- IVA- ja sähköurakoihin. Tarjouksen voi jättää myös työyhteenliittymänä.

Alustavasti tarjousten jättämisen määräaika on 19.4.2024 klo 12:00 mennessä ja tarjousten tulee olla voimassa kolme kuukautta. Vaihtoehtoisia- tai osatarjouksia ei hyväksytä. Valintaperusteena on osa-alueittain kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, perusteenaan halvin hinta (=urakkahinta). Laadulliset näkökulmat on huomioitu tarjoajille asetettavissa soveltuvuusvaatimuksissa ja sopimuksen erityisehdoissa.

Tarjoajia koskee hankintalain mukaiset pakolliset poissulkemisperusteet, tilaajavastuulain vaatimukset sekä EU neuvoston pakotepäätös. Soveltuvuusvaatimuksina urakoitsijoilta edellytetään riittävää luottokelpoisuutta sekä liikevaihtoa ja teknistä suorituskykyä ja ammattillista pätevyyttä koskevissa vaatimuksissa soveltuvia RALA-pätevyyksiä tai muita vastaavia näyttöjä. Pääurakoitsijalta edellytetään myös soveltuvaa laadunvarmistuksen sertifikaattia sekä riittävän kokenutta työnjohtajaresurssia.

Tarjouspyyntöön liitetään tekniset asiakirjat (suunnitelmat ja työselostukset) sekä kaupalliset asiakirjat (urakkaohjelma ja turvallisuusasiakirja). Kaupallisten asiakirjojen ja urakkasopimuksen pohjana käytetään rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998). Hankintapäätös tehdään alustavasti huhtikuun lopulla ja työt voidaan aloittaa kesäkuun alkupuolella kun urakkasopimukset on allekirjoitettu. Urakka-aikaa on 30.9.2025 ja urakassa on useampi työn etenemisen kannalta kriittinen sakollinen välitavoite.

Hankintailmoitus / tarjouspyyntö on asian liitteenä (liite salassapidettävä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3).

- Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
a) hyväksyä sisäliikuntahallin uudisrakennuksen urakan tarjouspyynnön
b) valtuuttaa teknisen johtajan tekemään vähäisiä muutoksia tarjouspyyntöön.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.
- Liitteet
3 Ei-julkinen asiakirja

Sähköyhtiöntie 4-6- saneerauksen pääpiirustusten hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 17
134/10.04.03/2024

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Kiinteistöpäällikkö Tero Aaltonen p. 02 474 5447

Juhana Marttinen Arkkitehdit Oy on yhteistyössä muiden suunnittelualojen kanssa laatinut teknisen toimen toimeksiannosta Sähköyhtiöntie 4-6 eli toimintakeskus Apilan saneerauksen arkkitehtisuunnitelmat. Tilat on tarkoitus saneerata vuoden 2024 aikana pääosin TE-uudistuksesta johtuvia muutoksia palveleviksi.

Suunnitelmat pitävät sisällään kolme uutta toimistoa, kokoushuoneen sekä kahden olemassa olevan huoneen laajennuksen. Rakennuksen saneerattava osa on vanhaa sähköyhtiön aikaista pajatilaa, jossa on käytetty rakennusajankohdan mukaisesti huomattavan paljon haitta-aineita sisältäviä rakenteita. Haitta-aineita sisältävät rakenteet tulee poistaa ennen uusien rakenteiden tekemistä. Tästä syystä töihin sisältyy myös asbestipurkutöitä.

Töihin sisältyy myös huopakatteen uusimisen, koska sen kunto ja ylitetty käyttöikä sitä vaatii. Myös ilmanvaihto-, lämmitys- ja sähkölaitteet sekä järjestelmät ovat ylittäneet käyttöikänsä eivätkä ne vastaa nykypäivän vaatimuksia. Talotekniikan uusiminen on urakassa suurimpia kokonaisuuksia. Näiden toimenpiteiden myötä saneerauksessa tullaan tekemään energiansäästötoimenpiteitä ja rakennuksen katolle tulaan asentamaan urakan yhteydessä aurinkopaneelit.

Pääpiirustustasoiset arkkitehtisuunnitelmat ovat asian liitteissä ja niitä esitellään lähemmin kokouksessa

Paimion kaupungin hallintosäännön 27. §:n mukaisesti tekninen lautakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvien hankkeiden pääpiirustukset

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
a) hyväksyä Sähköyhtiöntie 4-6 saneerauksen pääpiirustukset
b) hakea saneeraushankkeelle rakennuslupaa
c) valtuuttaa teknisen johtajan sopimaan vähäisistä muutoksista piirustuksiin

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

4 Pääpiirustukset, Sähkøyhtiöntie 4-6 saneeraus

Sähköyhtiöntie 4-6- saneerausurakan tarjouspyynnön hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 18
135/02.08.00/2024

Salassa pidettävä
Julkl 6 § (ei vielä julkinen)

Tiivistelmä: Vuoden 2024 investointikohteena olevan Sähköyhtiöntie 4-6 kiinteistön saneerausurakan tarjouspyynnön hyväksyminen.

**Valmistelija/
lisätietoja antaa:**

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kaupungin talousarvion investointiosassa on talonrakennuksen kustannuspaikalle varattuna määrärahat Sähköyhtiön 4-6 kiinteistön eli toimintakeskus Apilan saneeraamiseksi.

Kyseessä on ennakoidulta arvoltaan kansallisen kynnyksarvon ylittävä rakennusurakkahankinta, joka julkaistaan sähköisesti Hilma-portaalissa sekä tarjouspalvelu.fi:ssä avoimena menettelyinä. Urakka kilpailutetaan jaettuna urakkana kokonaishinnoin, jossa tarjouksia voi jättää osa-alueittain. Tarjottavien osa-alueiden määrää ei ole rajattu. Urakka on jaettu pää- eli rakennusurakkaan sekä LVIA- ja sähköurakoihin. Tarjouksen voi jättää myös työyhteisöliittymänä.

Alustavasti tarjousten jättämisen määräaika on 19.4.2024 klo 12:00 mennessä ja tarjousten tulee olla voimassa kolme kuukautta. Vaihtoehtoisia- tai osatarjouksia ei hyväksytä. Valintaperusteena on osa-alueittain kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, perusteenaan halvin hinta (=urakkahinta). Laadulliset näkökulmat on huomioitu tarjoajille asetettavissa soveltuvuusvaatimuksissa ja sopimuksen erityisehdoissa.

Soveltuvuusvaatimuksina urakoitsijoilta edellytetään tilaajavastuulain velvoitteiden täyttämistä, riittävää luottokelpoisuutta sekä liikevaihtoa ja teknistä suorituskykyä ja ammattillista pätevyyttä koskevissa vaatimuksissa näyttöjä vastaavien suuruisten töiden tekemisestä. Pääurakoitsijalta edellytetään myös soveltuvaa laadunvarmistuksen sertifiointia.

Tarjouspyyntöön liitetään tekniset asiakirjat (suunnitelmat ja työselostukset) sekä kaupalliset asiakirjat (urakkaohjelma ja turvallisuusasiakirja). Kaupallisten asiakirjojen ja urakkasopimuksen pohjana käytetään rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998). Hankintapäätös tehdään alustavasti tarjousajan päätyttyä ja työt voidaan aloittaa toukokuun alkupuolella, kun urakkasopimukset on allekirjoitettu. Urakka-aikaa on 7.10.2024 saakka.

Hankintailmoitus / tarjouspyyntö on asian liitteenä (liite salassapidettävä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3).

Esittelijä:	Tekninen johtaja Saarinen Juha
Päätösehdotus:	Tekninen lautakunta päättää: a) hyväksyä Sähköyhtiöntie 4-6 saneerausurakan tarjouspyynnön b) valtuuttaa teknisen johtaminen tekemään vähäisiä muutoksia tarjouspyyntöön
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	5 Ei-julkinen asiakirja

Sähkötoimittajan valinta vuosille 2025-2028

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 19
133/02.08.00/2024

Tiivistelmä: Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2025 – 31.12.2028.

Valmistelija/
lisätietoja antaa: Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Paimion kaupunki ja Paimion Vesihuolto Oy ovat VENI Energian toimesta pyytäneet tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. On sovittu, että kaupunki hoitaa tilaajatehtäviä myös vesiyhtiön lukuun. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen. Hankinta on käynnistetty ennen hallintosääntömuutoksen hyväksymistä, joten lautakunta tekee asiassa hankintapäätöksen.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäviä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä (yht. max. 10 erää).

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Helen Oy
2. Koillis-Satakunnan Sähkö Oy
3. Naantalin Energia Oy
4. Turku Energia Energiaratkaisut

5. Vaasan Sähkö Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan.
Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteet

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} * 0,8) + (\text{SPOT kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta

VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on Turku Energia Energiaratkaisut sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Tarjousten vertailutaulukko on asian liitteenä (liite salassapidettävä: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 § 1 momentin kohta 3). Asian oheismateriaaleissa on VENI Energian vertailuraportti.

Esittelijä:	Tekninen johtaja Saarinen Juha
Päätösehdotus:	Tekninen lautakunta päättää valita ajanjaksolle 1.1.2025 - 31.12.2028 sähkötoimittajaksi VENI Energian suositteleman Turku Energia. Hankintayksiköjä sitovat sopimukset ei synny tällä päätöksellä vaan vasta erikseen tehtävällä kirjallisella sopimuksella. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	6 Ei-julkinen asiakirja

Kiinteistöhuoltotraktorin hankinta

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 20
30/02.08.00/2024

Valmistelija/
lisätietoja antaa:

Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kiinteistöhuoltotraktorin hankintaan on vuodelle 2024 varattu määrärahat irtaimen omaisuuden kustannuspaikalle. Traktorin sijoituspaikkana tulee olemaan urheilupuiston alue vanhan traktorin ollessa käyttöikänsä päässä. Hankinta on käynnistetty ennen hallintosääntömuutosten hyväksymistä, joten lautakunnan on tehtävä asiassa hankintapäätös.

Tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia kiinteistöhuoltotraktorista. Tavarahankinnan ennakoitu arvo oli kaupungin hankintaohjeen tarkoittaman pienhankinnan mukainen ja tarjouspyyntö julkaistiin Tarjouspalvelu.fi-palvelussa 11.1.2024. Hankintamenettely oli avoin menettely. Tarjousten jättämisen määräaikaan 7.2.2024 klo 12:00 mennessä saapui kuusi (6) tarjousta. Tarjoukset avattiin suljetussa tarjousten avaustilaisuudessa. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjottu kalusto täytti asetetut tekniset vaatimukset.

Tarjousten valintaperusteena on halvin hinta, joka muodostuu tarjotusta kokonaishinnasta. Tarjotut kokonaishinnat jakaantuivat seuraavasti:

Tarjoaja	Kokonaishinta (alv. 0 %)
1. Stokker Oy	39.900,00 €
2. Kone-Viitasalo Oy	41.555,00 €
3. Oy J-Trading Ab	42.900,00 €
4. Sporttikone Oy	50.201,61 €
5. Turun Konekeskus Oy	54.338,00 €
6. Agco Suomi Oy	60.000,00 €

Esittelijä:

Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita kiinteistöhuoltotraktorin toimittajaksi kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen jättäneen Stokker Oy:n. Pöytäkirja allekirjoitetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite koskien Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteuksen turvallisuutta

Kaupunginhallitus 11.10.2023 § 294

Kaupunginvaltuusto 27.9.2023 § 64

Esittely:

Valtuutettu Lauri Simola jätti vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteuksen turvallisuutta, joka kuuluu seuraavasti:

Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteuksen turvallisuus riittävälle tasolle

Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteys on vilkkaasti liikennöity. Etenkin työmatkaliikenteen aikoihin risteyksessä on vilinää ja ajoneuvojen nopeudet ovat suuria. Myös raskasta liikennettä vyöryy risteuksen läpi runsaasti. Jalankulkijoita ja pyöräilijöitä riittää. On myös hyvä huomata, että Maurizintien saneerauksen yhteydessä valmistunut kevyenliikenteenväylä ohjaa entistä useampia jalankulkijoita ja pyöräilijöitä tähän kyseiseen risteykseen.

Liikennevirtojen hakeutuminen toimiville kulkuyhteyksille on luonnonlain kaltainen ilmiö. Eli vaikka Iso-livarintien ja Kaaritien alittavat alikulut ovat kohtalaisen lähellä Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteystä, valitsevat kävelijät, pyöräilijät ja muu kevyt liikenne luonnollisestikin lyhimmän ja sujuvimman reitin. Autoilijoiden sekä muiden moottoriajoneuvojen keskinäiseen kolarointiin taas eivät alikulut vaikuta.

Ely-keskus hallinnoi Iso-livarintietä. Paimion kaupungin tuleekin ottaa aktiivinen rooli Ely-keskuksen suuntaan ja vaikuttaa voimakkaasti siihen, että risteuksen turvallisuutta saataisiin kohennettua niin kevyenliikenteen, jalankulkijoiden kuin autoilijoidenkin osalta. Kyseessä voisivat olla esimerkiksi erilaiset rakenteelliset ratkaisut, jalankulkijoista ja muusta kevyestä liikenteestä autoilijoita varoittavat merkkivalot, ajonopeuksien pudottaminen, stop-merkit Kevolantieltä ja Syybyntieltä tuleville ja niin edelleen. Turvallisuuden lisäämiseksi löytyy varmasti myös muita tehokkaita keinoja kuin edellä mainitut. Parhaat mahdolliset keinot tulee selvittää ja toteuttaa.

Aloite:

Vasemmistoliiton Paimion valtuustoryhmä esittää:

Paimion kaupungin on vaikutettava aktiivisesti Ely-keskukseen, jotta Iso-livarintien, Kevolantien ja Syybyntien risteuksen turvallisuus saadaan nostettua riittäväälle tasolle mahdollisimman ripeästi.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus lähettää aloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 21
633/00.02.13/2023

Valmistelija/
lisätietoja antaa: Tekninen johtaja Juha Saarinen p. 02 474 5400

Kaupunginhallitus on lähettänyt tekniselle lautakunnalle yllä olevan aloitteen valmisteltavaksi.

Hallinnollisesti kyseisen nelihaaraliittymän haaroista kolme sekä pääsuunnan väylä on valtion maanteitä ja yksi kaupungin katu. Tämä tarkoittaa sitä, että mahdollisista toimenpiteistä liittymässä vastaa ELY-keskus.

Tekninen toimi on pyytänyt ELY-keskukselta lausuntoa asiasta, joka on lausunut seuraavaa:

"Liittymässä keskisaarekkeelliset suojatiet joka haarassa (4kpl), nopeusrajoitus 50 km/h, valaistus, asianmukaiset liikennemerkkit. Sivuteiltä kolmiot autoilijoille ennen pyörätien jatketta. Näkemät eivät vaadi stop-merkkiä, risteys melko avoin ja näkee riittävän kauas. Onnettomuudet 5v ajalta (2019-2023): 3kpl jalankulkijaonnettomuus ja 2 kpl risteämisonnettomuus. Ei onnettomuuskasaumaa.

ELY-keskuksen näkökulmasta risteysalue on tavanomainen ja turvallisuutta edistävät ratkaisut ovat siellä olemassa. Ylinopeuksista tulee pyytää Poliisilta suoraan valvontaa."

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta toteaa valmistelunaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ELY-keskuksen lausunnon perusteella asiassa ei ole syytä ryhtyä jatkotoimenpiteisiin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 22

Teknisen lautakunnan sähköiseen kokousjärjestelmään on julkaistu ajalla 18.01.2024 – 28.02.2024 viranhaltijapäätökset kuntalain § 92:ssä säädetyssä tarkoituksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Saarinen Juha

Tekninen lautakunta merkitsee tehdyt viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet
7 Sijoituslupa Caruna Oy:n kaapeloinnille Jänistie 2

Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 23

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Työvaiheita 21.2.

Infrapalvelut

- talvikaudella tehty jo 13 kpl täysiä auras kierroksia (tilanne 14.2.)
- tammikuussa Vistalta ajettiin yli 200 kuormaa lunta lumenkaatopaikalle.
- katuvalaistushuollon aloituspalaveri pidetty 13.2. EVH Elektroniiikan kanssa.
- talviliikuntapaikkoja pidetään auki sääolosuhteiden mukaan. Tänä talvikautena olemme saaneet pidettyä hyvin auki paikat.
- yksityistieavustusten hakuaika on käynnissä 11.3. asti.
- ankkalampi työllistää edelleen myös puistopuolen henkilöstöä.

Kiinteistöpalvelut

- Sisäilmamittauksia tehty Myllyhaassa, Tapiolan päiväkodissa ja PAKK liikuntasalissa sekä terveyskeskus kiinteistössä.
- Lukion toimistohuoneiden ovia vaihdettu
- Vistan koulun 2-salin korjaustyöt jatkuvat
 - o katon maalausurakan tarjouspyyntö valmisteilla
- Uimahallin takuuajan asioita selvityksiä
- Ruoka- ja siivouspalveluiden ohjausryhmän kokous pidetään 7.3.
- Henkilökunnan kehityskeskustelut maaliskuun aikana
- Palvelupyyntöjen purkaamista, kun tullut runsaasti käyttäjäpalveluita.

Urakat

- ei ilmoitusasioita

Muut ilmoitusasiat

- muistio jätehuolto-ohjelman seuranta- ja palvelutasoryhmän 7.2.2024 kokouksesta

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat 29.2.2024

Tekninen lautakunta 29.02.2024 § 24
785/00.02.06/2023

Jäsen Rauno Bergin asia kaupungintalon yläparkkipaikan ajosuunnan muuttaminen yksisuuntaiseksi:

- tekninen johtaja totesi asiaan, että em. muutos on pitkään ollut vireillä teknisessä toimessa ja, että järjestelyiden muutos tullaan toteuttamaan käyttötalouden määrärahoista vuoden 2024 aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan, suoraan hankintaan ja sopimusmuutokseen liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toisen niistä on oltava asiakirjassa, ja X tarkoittaa, että tarvittaessa kaikki kohdat voidaan poistaa.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion kaupunki/ **täydennä yksikkö/(henkilö)**
PL 50, 21531 PAIMIO
Vistantie 18, 21530 PAIMIO
paimio.kaupunki@paimio.fi

Kaupunginviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

VALITSE SEURAAVA TEKSTI, JOS KYSEESSÄ PUITEJÄRJESTELYYN PERUSTUVA HANKINTA (esim. minikisa) TAI DYNAAMISEEN HANKINTAJÄRJESTELMÄÄN HYVÄKSYMISTÄ KOSKEVA RATKAISU. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI TAI TEKSTIT

X Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on

myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

X Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

A Tiedoksianto sähköisesti VALITSE TÄSSÄ A TAI B. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

X Muutoksenhaku aika suorahankinnassa POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

X Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus POISTA KOHTA, MIKÄLI SE EI KOSKE PÄÄTÖSTÄ

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Tämä mallipohja koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) kansalliset kynnsarvot alittavaa hankintaa (pienhankinta).

Mallipohja tulee käydä huolellisesti läpi. Siitä on poistettava tapauskohtaisesti ne osiot, jotka eivät koske tehtävää päätöstä. Tämä koskee etenkin tiedoksiantotapaan liittyviä kohtia. A ja B tarkoittavat, että toisen niistä on oltava asiakirjassa silloin, kun hankintayksikkönä on viranomainen. Jos kyseessä on muu kuin viranomainen, esimerkiksi yhtiö, valitaan kohta C.

Mallipohja koskee vain hankintalain tarkoittamaa hankintaoikaisua. Jos pienhankintapäätökseen voidaan hakea muutosta esimerkiksi myös kuntalain (410/2015) tai hallintolain (434/2003) mukaisella oikaisuvaatimuksella, tulee tämä ohjeistus lisätä myös päätökseen.

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto kirjeitse VALITSE TÄSSÄ A, B tai C. POISTA YLIMÄÄRÄINEN TEKSTI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

B Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty [xx.xx.2018]

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on ollut noudettavissa [xx.xx.2018] [palvelin, tietokannan tai muun tiedoston osoite]

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

C Tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla. Päätös on saatu tiedoksi [xx.xx.2018]

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion kaupunki/**TÄYDENNÄ YKSIKKÖ**
 PL 50, 21531 PAIMIO
 Vistantie 18, 21530 PAIMIO
 paimio.kaupunki@paimio.fi