

---

**Kaupunginhallitus**

---

Aika 13.12.2023 klo 17:00 - 19:06

Paikka Paimion kaupungintalo, 2. kerros, Kaupunginhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 355	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 356	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 357	Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 358	Tiedonhallintalain vaatimusten toteutumisen raportointi	6
§ 359	Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry:n avustusanomus	8
§ 360	Vuoden 2023 valtionosuudet	9
§ 361	Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisen periaatteet	11
§ 362	Valtuustoaloite koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannus selvityksen tekemistä	14
§ 363	Valtuustoaloite, anonymi rekrytointi käyttöön Paimiossa	21
§ 364	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	23
§ 365	Ilmoitusasiat	24
§ 366	Muut asiat	25

---

---

**Kaupunginhallitus****Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaarlela Markus	puheenjohtaja	
	Ristilä Pasi	varajäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Hyssälä Tuomas	2. varapuheenjohtaja	
	Ansio Sanna-Maija	jäsen	
	Ilola Timo	jäsen	
	Mäkiö Sari	varajäsen	
	Nieminen Tomi	jäsen	
	Rannikko Sari	jäsen	
	Reponen Terhi	jäsen	
	Tuominen Annica	jäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Lindberg Mikko	Kv:n puheenjohtaja	
	Salminen Samu	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Laitinen Seppo	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Jalonen Kimmo	kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Jussinmäki Jari	esittelijä	
	Laine Heidi	pöytäkirjanpitäjä	
Kalliomäki Satu	asiantuntija	- paikalla §355-358 aikana	
Hutanan Pasi	asiantuntija	- paikalla §355-358 aikana	

**Poissa**

Virta Timo  
Kerola Saara  
Hölsö Jaana

---

**Käsitellyt asiat**

355 - 366

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 19.12.2023.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 355

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:  
Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 356

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:
- Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Annica Tuominen ja Timo Virta.
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annica Tuominen ja Pasi Ristilä.

## Esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 357

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä:	Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.

## Tiedonhallintalain vaatimusten toteutumisen raportointi

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 358  
796/07.00.00.04/2023

**Tiivistelmä:** Kaupunginhallitukselle raportoidaan tiedonhallintalain vaatimusten toteutumisen tilasta.

**Valmistelija/** hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210  
**lisätietoja antavat:** tietohallintopäällikkö Pasi Hutanen, p. 02 474 5308

Vuoden 2020 alusta voimaan tullut tiedonhallintalaki on asettanut omat vaatimuksensa tiedonhallinnalle ja tietoturvallisuudelle julkishallinnon organisaatioissa. Lain tavoitteena on edistää tiedonhallinnan yhdenmukaistamista digitalisoituvassa toimintaympäristössä. Tästä näkyvimpänä uudistuksena tiedonhallintalaissa on säädetty tiedonhallintayksiköille velvollisuus tuottaa selkeä kuvaus organisaation laajennetusta tiedonhallinnasta.

Tiedonhallintayksikkö on tiedonhallintalain mukanaan tuoma uusi käsite, jolla tarkoitetaan viranomaista, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta tiedonhallintalain mukaisesti. Paimion kaupunki on tiedonhallintayksikkö.

Tiedonhallintalaki määrittää aiempaa selkeämmin vähimmäisvaatimukset sille, mitä organisaation tulee kuvata sen toimintaympäristön tiedonhallintaa määrittelevässä ja kuvaavassa tiedonhallintamallissa. Lain mukaan tiedonhallinnan järjestämisvastuu on selkeästi organisaation johdolla, ja jatkossa johdon vastuulla on huolehtia siitä, että tiedonhallintayksikössä on määritelty muun muassa tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut.

Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisen tehtävät ja vastuut määritellään hallintosäännön luvussa 7: §:t 54 – 56.

Tiedonhallintalain vaatimusten mukaisen tiedonhallintamallin määrittely ja kuvaaminen vaatii organisaatiolta paljon työtä, joka tulee jatkumaan tietojen pitämisenä ajan tasalla.

Kaupunginhallitukselle raportoidaan tiedonhallintalain vaatimusten toteutumisesta tällä hetkellä.

Tiedonhallinnan asiantuntija Satu Kalliomäki ja tietohallintopäällikkö Pasi Hutanen ovat kokouksessa asiantuntijoina.

**Esittelijä:** Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee saamansa raportoinnin tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Satu Kalliomäki ja Pasi Hutanen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18:22.

**Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry:n avustusanomus**

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 359  
637/02.05.01.02/2023

**Tiivistelmä:** Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry on toimittanut Paimion kaupungille avustushakemuksen vesiensuojelun yleissuunnitelman tekemiseen vuoden 2024 aikana.

**Valmistelija:** hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210  
**Lisätietoja antaa:** kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 474 5300

Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry on elokuussa 2022 perustettu yhdistys, jonka tarkoituksena on pyrkiä pysäyttämään Kärkniemenlahden rehevöityminen ja aloittamaan alueen ennallistaminen erilaisin toimenpitein. Ensimmäisenä toimenpiteenään yhdistys laadituttaa valuma-alueita koskevan yleissuunnitelman, jolla kartoitetaan alueen huononevaan tilaan vaikuttavat tekijät ja annetaan suosituksia tilan parantamiseksi. Alueen vesiensuojelun yleissuunnitelman tekee Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys ry.

Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry on toimittanut Paimion kaupungille 2000 euron avustushakemuksen vesiensuojelun yleissuunnitelman tekemiseen vuoden 2024 aikana. Yhdistys perustelee avustushakemustaan sillä, että Kärkniemenlahteen laskevat Vallerinnanoja ja Sauvonjoki saavat alkunsa Paimiosta, jonka alueella sijaitsee myös merkittävä osuus virtavesien valuma-alueista. Yhdistys kertoo saaneensa Sauvon kunnalta 2000 euron avustuksen yleissuunnitelman laatimisen rahoitukseen.

**Esittelijä:** Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

**Päätösehdotus:** Kaupunginhallitus päättää myöntää 1000 euron avustuksen Kärkniemenlahden ja Rantolansuntin vesiensuojeluyhdistys ry:lle vesiensuojelun yleissuunnitelman tekemiseen.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin.



## Vuoden 2023 valtionosuudet

Kaupunginhallitus 18.01.2023 § 12

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Esityslistan oheismateriaalina on valtiovarainministeriön päätös peruspalvelujen valtionosuudesta ja opetus- ja kulttuuritoimen muiden valtionosuuksien laskelma vuoden 2023 valtionosuuksista sekä maksuerittely kunnan peruspalvelujen maksuosuudesta ja opetustoimen muusta rahoituksesta vuonna 2023.

Oheismateriaalina myös vertailutietoa aiempien vuosien valtionosuuksiin. Kotikuntakorvausten nettosumma tilitetään valtionosuustilityksen yhteydessä.

Ensimmäinen tilitys valtionosuuksia saatiin 11.1.2023. Erä oli suuruudeltaan 854 992 euroa, joka täsmää maksatuserittelyyn ja sisältää myös kotikuntakorvaukset. Päätösten mukaan vuonna 2023 valtionosuuksia maksetaan 10 176 934 euroa. Tämä on 590 934 euroa enemmän kuin vuoden 2023 talousarviossa on ennakoitu. Vuonna 2023 valtionosuuksia maksetaan lähes 10 milj. euroa vähemmän kuin 2022 sote-uudistuksesta johtuen. Seuraavassa yhteenveto vuoden 2023 valtionosuuksien maksatukseen sisällyvistä eristä valtiovarainministeriön päätöksen mukaisesti:

<b>VALTIONOSUUSLASKELMA 2023</b>	<b>€ / vuosi</b>	<b>€ / kk</b>
<b>Kunnan peruspalvelujen vo ilman tasauksia</b>	5 014 700	417 891
verotuloihin perustuva vo-tasaus	3 462 563	288 547
<b>= Kunnan peruspalvelujen valtionosuus</b>	<b>8 477 263</b>	<b>706 438</b>
opetus- ja kulttuuritoimen muut vo:t	79 917	6 658
<b>valtionosuuden maksatus</b>	<b>8 557 180</b>	<b>713 096</b>
veromenetysten korvaus	1 619 754	134 980
verolykkäysten takaisinperintä		0
<b>VOS ja veromen. komp. yhteensä</b>	<b>10 176 934</b>	<b>848 076</b>
<b>lisäksi valtionosuuksien kanssa maksetaan</b>		
kotikuntakorvaustulot*	385 443	32 120
kotikuntakorvausmenot*	-302 449	-25 204
kotikuntakorvaukset, netto	82 994	6 916
<b>maksatus yhteensä</b>	<b>10 259 927</b>	<b>854 992</b>

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää tyytyä siihen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 360  
776/02.05.01.00/2023

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Valtiovarainministeriö palauttaa 22.11.2023 päätöksellään kunnille 18,9 milj. euroa vuoden 2022 käyttämättä jääneitä kuntarakennelain mukaisia vaikeassa taloudellisessa asemassa olevien kuntien yhdistysmiavustusten ja harkinnanvaraisten yhdistymisavustusten valtionosuuksia. Käyttämättä jäänyt summa maksetaan osana joulukuun peruspalveluiden valtionosuutta ja on 3,43 euroa per asukas. Paimiolle lisäys on 37 871 euroa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee päätöksen tiedoksi ja päättää tyytyä siihen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisen periaatteet

Yhteistyöryhmä 27.02.2023 § 8

**Tiivistelmä:** Työnantajan linjausten päivittäminen pidempikestoisten harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisessä.

**Valmistelija/lisätietoja antaa:**

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Työnantaja voi myöntää harkinnanvaraisesti palkatonta työvapaata tai virkavapaata yksityisasioiden vuoksi. Harkinnanvaraisia vapaita ovat sellaisia palkattomia yksityisvapaita eri perustein, joihin työntekijällä ei ole lakisääteistä oikeutta. Harkinnanvaraista vapaata on voitu myöntää esimerkiksi yksityisasioiden vuoksi, toisen tehtävän hoitamista varten toisessa tai omassa organisaatiossa tai työntekijän tultua valituksi toiseen tehtävään hänelle asetetun koeajan ajaksi. Myös vuorotteluvapaan myöntäminen on harkinnanvaraista.

Tällä hetkellä voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti harkinnanvaraista virka- tai työvapaata on voitu myöntää harkinnan mukaan enintään kuudeksi kuukaudeksi esihenkilön päätöksellä sekä enintään yhdeksi vuodeksi toimialajohtajan päätöksellä. Yli vuoden kestävästä työ- ja virkavapaasta päättää asianomainen lautakunta tai kaupunginhallitus harkintansa mukaan. Harkittaessa vapaan myöntämistä toisen tehtävän hoitamista varten on huomioitu ao. tehtävän hoitamisesta saatava hyöty kaupungille. Virka- tai työvapaan myöntämisestä ei ole saanut aiheutua kohtuutonta haittaa kaupungille tai kaupungin palvelujen ja toimintojen järjestämiselle.

Toisen työnantajan pysyvään tehtävään siirtymisen yhteydessä on työnantaja voinut harkintansa mukaan myöntää koeajan ajaksi työ- tai virkavapaata. Poikkeuksena ovat olleet ne tilanteet, joissa virka- tai työvapaan myöntäminen olisi vaikeuttanut kohtuuttomasti tehtävän uudelleen täyttämistä tai tehtävän hoitamista.

Lyhytaikaisissa palkattomissa virka- ja työvapauksissa on noudatettu alla olevaa käytäntöä:

Palkattomia virkavapauksia/työlomia myönnettäessä tulee yhteenlaskettuun lomajaksoon sisällyttää palkallisia viikkovapaapäiviä (esim. lauantai, sunnuntai) seuraavasti:

- 1-3 virkavapaus-/työlomapäivää - ei viikkovapaapäiviä
- 4 virkavapaus-/työlomapäivää - 1 viikkovapaapäivä

- 5 virkavapaus-/työlomapäivää - 2 viikkovapaapäivää

Perjantain ja maanantaina ollessa palkattomia virka- tai työvapaita, myös viikonloppuun sijoittuvat viikkovapaat sisältyy keskeytykseen. Erillisiä perjantain ja maanantain palkattomia keskeytyksiä ei hyväksytä, mikäli työntekijä ei palaa työhön lauantaina tai sunnuntaina. Sama koskee viikolle osuvia viikkovapaita. Esihenkilö ei tee korjausta anomukseen vaan hylkää sen. Tämä ohjeistus ei koske talkoovapaita.

Kaupungissa on ilmennyt tarve päivittää työnantajan linjausta pidempiaikaisten harkinnanvaraisten työ- ja virkavapaiden myöntämisessä.

Virka- ja työvapaiden päivittämisen tarvetta ja uuden ohjeistuksen periaatteita on käsitelty kaupungin johtoryhmässä, rehtorikokouksessa sekä varhaiskasvatuksen johtoryhmässä. Valmistelun yhteydessä on todettu eri toimialojen erilaiset tarpeet ja näkemykset mm. siitä, kuinka pitkiä harkinnanvaraisia vapaita voidaan myöntää ja kuinka usein samoille työntekijöille voidaan harkinnanvaraista työvapaita myöntää ja millä perusteilla – huomioiden kuitenkin erilaiset elämäntilanteet ja työelämän joustot.

Henkilöstöpäällikkö esittelee yhteistyöryhmän kokouksessa valmistelun tilannetta. Yhteistyöryhmä käy asiasta keskustelun ja antaa näkemyksensä jatkovalmisteluun.

Esittelijä:	Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila
Päätösehdotus:	Yhteisryhmä merkitsee valmistelun tilanteen tiedokseen ja kertoo näkemyksensä ohjeen jatkovalmisteluun.
Päätös:	Yhteistyöryhmä kävi keskustelua aiheesta ja ohjeen jatkovalmistelusta. Asia valmistellaan yhteistyöryhmän käsittelyyn. Ehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyöryhmä 04.12.2023 § 26

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Yhteistyöryhmän kokouksessa esitellään ehdotus kaupungin ohjeistukseksi harkinnanvaraisten työ- ja virkavapaiden myöntämiseksi. Ohjeistusta esitetään noudatettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä hyväksyy kaupungin harkinnan varaisten virkistyövapaiden myöntämisen periaatteet -ohjeistuksen noudatettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 361  
130/01.00.00/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungin harkinnan varaisten virkistyövapaiden myöntämisen periaatteet -ohjeistuksen noudatettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

**Valtuustoaloite koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannus selvityksen tekemistä**

Kaupunginhallitus 11.10.2023 § 295

Kaupunginvaltuusto 27.9.2023 § 64

Esittely: Valtuutettu Samu Salminen jätti kokoomuksen ja perussuomalaisten valtuustoryhmien valtuustoaloitteen koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannus selvityksen tekemistä, joka kuuluu seuraavasti:

Julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannus selvitys.

Paimiolla on tulossa päätettäväksi ainakin yksi, ellei useampi päiväkodin operatiivisen toteutusmuodon valinta ja mahdollisesti myös kokonaisvaltainen päiväkodin toteutus. Kaupungilla on jo tällä hetkellä yksityisiä toimijoita julkisen palvelun lisäksi. Tällä hetkellä valtuutetuilla ei ole tiedossa julkisen ja yksityisten palveluntuottajien kustannuseroa. Kustannus selvitys olisi tärkeää saada valtuutetuille ennen mahdollisia tulevia uusia päätöksiä, että päätökset voitaisiin tehdä rationaalisesti, tietoon perustuen ja lopputulos olisi kaupungille taloudellisesti paras.

Aloite:

Selvitetään julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannukset vertailukelpoisin luvuin. Kustannuksiin tulee ottaa huomioon kaikki kustannustekijät, kuten rakennuksen käyttöarvo, ylläpito, käyttökulut, ruoka, tarvikkeet, ohjelmistot ja henkilöstön palkat sivukuluineen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus lähettää aloitteen koulutuslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 89

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitetään, että valtuustoaloitteessa pyydetty selvitys toteutetaan konsulttityönä ja että siihen tarvittava 22 000 € määräraha myönnetään lautakunnalle lisämäärärahana.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Esitetty valtuustoaloite varhaiskasvatuksen eri palvelumuotojen vertailukelpoisesta kustannusvertailusta on perusteltu toive tilanteessa, jossa kaupunki on tekemässä varhaiskasvatuksen järjestämistä koskevia päätöksiä liittyen uuteen Oinilan päiväkotiin, sekä harkitsemassa myös ratkaisuja liittyen Preitilän yksityisen ostopalvelupäiväkodin kanssa tehdyn hankintasopimuksen päättämiseen heinäkuun 2024 lopussa.

Varhaiskasvatuksen osalta kyse ei kuitenkaan ole vain julkisen ja yksityisen kustannusvertailusta ja siitä, että kaupunki voisi vapaasti valita ”operatiivisen toteutusmuodon” vaihtoehtoista edullisimman.

Ehdotetun selvityksen tekeminen on työläs toteutettavaksi ja vaatii sellaista osaamista, jota varhaiskasvatuksen hallinnossa ei ole.

Varhaiskasvatuksen palvelumuotoina Paimiossa on tarjolla

- kunnallinen päiväkotihoito (6 päiväkotia)
- vuoroahoito kunnallisessa päiväkodissa (yhden ison päiväkodin osana)
- kunnallinen perhepäivähoito
- päiväkotihoito yksityisessä päiväkodissa ostopalveluna (Preitilä)
- palvelusetelin myöntäminen palveluiden käyttämiseen yksityisessä päiväkodissa (3 päiväkotia)
- palvelusetelin myöntäminen palveluiden käyttämiseen yksityisessä ryhmäperhepäiväkodissa (1 ryhmä)
- yksityinen perhepäivähoito

Koska esiopetus Paimiossa järjestetään päiväkodeissa varhaiskasvatuksen yhteydessä, yksittäisten lasten varhaiskasvatuspalvelujen määrällinen tarve vaihtelee sekä varhaiskasvatuslaki on 1.8.2022 alkaen velvoittavasti muuttunut sen osalta, että lapsella on lakisääteinen oikeus hänelle annettavaan tukeen varhaiskasvatuksessa (ja vaatimukset koskevat sekä kunnallisia että yksityisiä palveluntuottajia, mutta yhtään kokonaista tilikautta ei ko. lakimuutoksen jälkeen ole vielä toimittu), vertailukelpoisten lukujen laskeminen ei ole yksiselitteinen eikä helppo tehtävä. Selvityksen tekeminen vaatii isoa työpanosta, jossa käyttökulujen ja henkilöstön palkkojen yksikkökohtaisessa kustannusvertailussa tulee mm. huomioida päiväkotikohtaisesti tuen piirissä olevien lasten määrät ja tuen määrät, tuen perusteella yksityisille palveluntuottajille maksettavat yksikköhintakertoimet yms. seikat, jotta luvut olisivat vertailukelpoisia.

Aloitteen käsittelyyn on syytä avata varhaiskasvatusta sääntelevää lainsäädäntöä, jotta varhaiskasvatusta koskevassa kunnallisessa päätöksenteossa tiedetään reunaehdot, jotka myös on huomioitava

kustannusten ohella huomioitava. Näitä seikkoja ovat kaupungin lakisääteinen palveluiden järjestämisvelvollisuus ja siihen liittyvät erilaisten yksityisen palveluntuottamisen muotojen (ostopalvelu/palvelusetelijärjestelmä) riskit, asiakkaan asema ja subjektiiviset oikeudet varhaiskasvatuspalveluiden käyttäjänä sekä lapsen etu.

Varhaiskasvatuksen eri toimintamuodoista säädetään varhaiskasvatuslain 1 §:ssä. Siinä todetaan, että laissa tarkoitettua päiväkotitoimintaa ja perhepäivähoitoa saa järjestää ja järjestäjälle tuottaa kunta, kuntayhtymä ja varhaiskasvatuslain 9 luvussa tarkoitettu yksityinen palveluntuottaja.

Varhaiskasvatuslaki erottelee käsitteellisesti toisistaan kolme asiaa:

- varhaiskasvatuksen järjestämisen,
- velvollisuuden järjestää varhaiskasvatusta, sekä
- palvelun tuottamisen.

Kunta voi varhaiskasvatuslain 5.2 § mukaan järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalain (410/2015) 8 ja 9 §:ssä säädetään. 8 § koskee järjestämisvastuuta (varhaiskasvatuslaissa = ”velvollisuus järjestää”) ja kuntalain 9 § sääntelee palvelujen tuottamista.

Vain kunnalla on varhaiskasvatuslain 5.1 § mukaisesti velvollisuus järjestää varhaiskasvatusta. Laki edellyttää, että kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Yhtenä osana tätä on varhaiskasvatuslain 13 §:ssä määritelty vuoroahoito, jota kunnalla on velvollisuus järjestää iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäyhina päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi varhaiskasvatuslain 12 § mukaisesti voi saada varhaiskasvatusta sen kuukauden alusta, jona lapsi täyttää 9 kuukautta, siihen asti kunnes lapsen oppivelvollisuus alkaa.

Kuntalain 8 § nojalla kunta voi hoitaa lakisääteisen palvelun järjestämisvelvollisuutensa joko itse tai siirtää vastuun toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Järjestämisvelvollisuutta ei voi siirtää yksityiselle toimijalle. Paimion kaupunki vastaa järjestämisestä itse.

Sekä kunta, kuntayhtymä että varhaiskasvatuslain 9 luvussa tarkoitettu yksityinen palveluntuottaja voivat toimia varhaiskasvatuspalveluiden (sekä päiväkotitoiminta että perhepäivähoito) palveluntuottajina. Kuntalain 9 § mukaan kunta voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta (= ostopalvelu). Kolmantena vaihtoehtona on käyttää palvelusetelijärjestelmää. Paimiossa on tällä hetkellä kaikki kolme em. vaihtoehtoa käytössä,



mutta ne eivät ole asiakkaan aseman sekä kaupungin järjestämisvelvollisuuden näkökulmista täysin rinnasteisia.

Jos kunta järjestää järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut hankkimalla ne hankintasopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta (ostopalvelu), kunnan on varhaiskasvatuslain 5.2 §:n mukaisesti varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Tätä varten kunnalla on oltava myös riittävät resurssit yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan.

Varhaiskasvatuspalveluissa on mahdollista käyttää palveluseteliä, jonka käytöstä säädetään erikseen. Varhaiskasvatuslain 5.3 § mukaisesti varhaiskasvatuspalvelun käyttäjälle voidaan antaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukainen palveluseteli. Varhaiskasvatuspalvelun käyttäjän tulee itse hakea palveluseteliä, eikä kunta voi velvoittaa asiakasta palvelusetelin käyttämiseen.

Palvelusetelijärjestelmässä asiakkaan asema perustuu vapaaehtoisuuden lisäksi sekä kaupungin määrittelemään palvelusetelin sääntökirjaan että mm. kuluttajansuojaa koskeviin säädöksiin, kun varhaiskasvatuksen käyttäjä on asiakkuussuhteessa yksityiseen palveluntuottajaan. Tästä johtuen asiakkailta perittävät maksut voivat palvelusetelijärjestelmässä poiketa siitä, miten kunnallisessa varhaiskasvatuksessa määrätään asiakkaalta perittävät varhaiskasvatusmaksut. Esimerkkeinä tästä voivat olla kunnallisia varhaiskasvatusmaksuja korkeammat maksut sekä se, millä tavalla asiakkaalle hyvitetään tai ei hyvitetä kesäajalta tms. käyttämättä jäävistä hoitopäivistä, koska näistä voidaan sopia palveluntuottajan ja asiakkaan välisessä sopimuksessa toisin kuin mitä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään.

Paimion strategiassa määritellyistä kaupungin arvoista yksi on yrittäjyyden tukeminen. Kaupunki ei ole rajannut yksityisten toimijoiden mahdollisuutta periä palvelustaan halutessaan myös korkeampia maksuja kuin mitä kunnallisesta palvelusta asiakkaalta lain mukaan voidaan periä kuukausimaksuna. Samalla tämä kuitenkin osaltaan voi vaikuttaa myös siihen, että ainakin osa asiakkaista haluaa saada kunnallisia varhaiskasvatuspalveluita ko. toimintaa sääntelevän lainsäädännön mukaisten maksujen mukaisena, ja tämä mahdollisuus on heille tarjottava. Tästä johtuen myöskään kaupungin liiallinen tukeutuminen yksityiseen palvelusetelijärjestelmään ei ole mahdollista, koska kunnallisia varhaiskasvatuspaikkoja on joka tapauksessa oltava tarjolla riittävästi.

Varhaiskasvatusta koskevan palvelusetelilainsäädännön uudistaminen sisältyy Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmaan (luku 5.1). Hallitusohjelmaan sisältyy kirjaus siitä, että varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva lainsäädäntö on tarkoitus siirtää opetus- ja kulttuuriministeriön, ja hallitus arvioi lasten hoidon tukien kokonaisuuden huomioiden perheiden valinnanvapauden. Varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva nykyinen lainsäädäntö perustuu siihen, että asiakkaalla on oikeus kieltäytyä vastaanottamasta palveluseteliä. Jos näin käy, kunnan pitää pystyä ohjaamaan kyseinen asiakas käyttämään muulla tavalla järjestettyjä varhaiskasvatuspalveluita, joiden järjestämiseen kunnalla on lakisääteinen velvollisuus. Koska varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva lakiuudistus on vasta yleisluontoisena tavoitteena hallitusohjelmassa, varhaiskasvatusta koskevassa selvityksessä on huomioitava voimassa olevan varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskevan lainsäädännön aiheuttamat rajoitteet palvelusetelin käyttämiseen. Asiakkaan vapaaehtoisuuteen perustuva palvelusetelin käyttäminen ei ole täysin rinnastettavissa kaupungin omaan palveluntuottamiseen tai siihen, että palvelut hankintaan yksityiseltä palveluntuottajalta ostopalveluna. (Ostopalveluna tuotettu varhaiskasvatus rinnastuu kunnalliseen palveluun ja kaupunki voi järjestämisvelvollisuuttaan täyttäessään osoittaa lapselle varhaiskasvatuspaikan myös yksityisen varhaiskasvatuspalvelun palveluntuottajalle ostopalvelupaikkana.)

Lisäksi varhaiskasvatuksen järjestämistä koskevassa päätöksenteossa on huomioitava vain kaupungilla olevan järjestämisvelvollisuuden ja siihen liittyvien riskien näkökulmasta se, että yksityisillä toimijoilla ei ole velvollisuutta toimia palveluntuottajina. Ne voivat halutessaan myös lopettaa toimintansa tai tehdä muita muutoksia palveluiden järjestämiseen (mikä on myös huomioitava tilanteessa, jossa syntyvyys on maassamme voimakkaasti alentunut). Muutostilanteissa kaupungilla säilyy kuitenkin lain mukainen velvollisuus järjestää varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kaupungissa esiintyvä tarve edellyttää.

Kun tarkastellaan ostopalveluiden kustannuksia, on huomioitava varhaiskasvatustlain muutokset, erityisesti lailla 1183/2021 lisätyt vaatimukset lapsen oikeudesta varhaiskasvatuksessa annettavaan tukeen. Lakipykälät ovat tulleet voimaan 1.8.2022 ja ne koskevat myös yksityisiä palveluntuottajia. Jos varhaiskasvatuspalveluita järjestetään myös tulevaisuudessa hankkimalla niitä yksityiseltä palveluntuottajalta ostopalveluna, hankinnan kilpailuttamisessa on huomioitava hankintalain määräykset, eivätkä palveluiden tuottamisen tämänhetkiset ostopalvelukustannukset ole tae siitä, mikä on ko. kustannusten taso seuraavan kilpailutuksen jälkeen, vaan hintataso määräytyy markkinoilla olevien palveluntuottajien antamien tarjousten perusteella. Tämänhetkinen kustannustaso

ostopalveluista antaa jotakin suuntaa hintatasosta, mutta viimeaikainen yleinen kustannusten nousu varhaiskasvatuspalveluiden kokonaiskustannuksiin vaikuttavissa eri osatekijöissä sekä varhaiskasvatuslakiin vuonna 2022 tulleet velvoittavat määräykset tuen antamisesta vaikeuttavat sen ennakoimista, millaiseksi ostopalvelun hintataso muodostuisi, jos kaupunki lähtisi kilpailuttamaan varhaiskasvatuspalveluita julkisena hankintana hankintalain mukaisesti. Ostopalveluna hankittavien palveluiden kustannustasosta tulisi selvitystä tehdessä olla vertailutietoa myös laajemmin, koska kilpailuttamisessa ylittyisi EU:n laajuista kilpailuttamista edellyttävän palveluhankintakilpailutuksen kynnyksisarvo, jonka myötä tarjoajia voi tulla myös maamme ulkopuolelta.

Varhaiskasvatusta koskevia päätöksiä kaupungissa tehtäessä on ensisijaisesti huomioitava se, että Suomen laki sekä Suomea sitovat ihmisoikeussopimukset velvoittavat siihen, että varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Lapsen edun ensisijaisuus koskee kaikkea julkista päätöksentekoa. Tästä johtuen poliittinen päätöksenteko ei lakisääteisesti voi eikä saa perustua pelkästään kustannuksiin niin, että kaupunki tekisi ratkaisut vain sen mukaan, mikä yksittäinen palveluntuottamistapa on vaihtoehtona edullisin.

Edellä todettuun liittyen kustannusvertailussa pitää huomioida erityisesti lapsikohtaisesti eri palvelumuodoissa asiakkaana olevien lasten yksilöllinen tuen taso (yleinen/tehostettu/erityinen tuki varhaiskasvatuslain 15 a § mukaisesti) sekä tuen tarpeet, jotka varhaiskasvatuslain 15 b § mukaisesti voivat olla pedagogisia, rakenteellisia ja hoidollisia toimenpiteitä, ja joista voidaan maksaa yksityiselle palveluntuottajalle erikseen korotettuina ”kertoimina” tuen perusteella. Näiden osalta nykyinen käytäntö ei Paimiossa ole vielä vakiintunut, ja kustannusvertailun toteuttamiseksi myös vertailutiedot kaupungin ulkopuolelta olisivat tarpeen tulevia ratkaisuja koskevan päätöksenteon tueksi.

Valtuustoaloitteessa viitattu operatiivinen toteutusmuoto viittaa siis palveluntuottajamuodon valintaan, jota koskeva päätöksenteko tarvitsee monipuolista ja luotettavaa tietoa. Sivistysjohtaja on valmistellut asiaa ja kuullut Kuntaliitossa työskentelevää varhaiskasvatuksen asioista vastaavaa kehityspäällikköä siitä, millä tavalla valtuustoaloitteessa mainittu selvitys kannattaisi ja olisi mahdollista toteuttaa. Sen perusteella asiasta on pyydetty Vertikal Oy:n tarjous, koska ko. yritys on laajalti tunnettu toimija tuottamaan kuntapalveluihin suunnattuja selvityksiä ja laskelmia erityisesti varhaiskasvatuksesta, ja jolla on käytössään myös laajasti vertailutietoa selvityksen tueksi.

Sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja ovat tarjouksen saamisen jälkeen valmistelleet asiaa Vertikal Oy:n edustajan kanssa, ja yrityksellä on valmius käynnistää Paimion varhaiskasvatusta koskeva selvitystyö välittömästi, jos tällaiseen ratkaisuun päädytään.

Talousarviossa ei ole varauduttu selvityksen tekemiseen, joten asia on syytä ratkaista lautakunnan päätöksellä, käynnistetäänkö selvitystyö ja jos, käynnistetäänkö se heti vai vasta sen jälkeen, kun varmistuu onko tähän tarvittavat määrärahat käytettävissä. Palveluhankinnan arvo alittaa hankintalaissa määritellyn kansallisen palveluhankinnan kynnyсарvon.

- Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki
- Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää, että valtuustoaloitteen perusteella Paimion varhaiskasvatuksesta toteutetaan Vertikal Oy:n tarjouksen mukainen Paimion varhaiskasvatuksen arviointi ja kehittäminen – 360 astetta -selvitys konsulttityönä. Toimeksiantoon sisällytetään perushintaan kuuluvien osien lisäksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja palvelusetelin hinnoittelun kehittämistä ja yksinkertaistamista koskeva lisäpalvelu, vuorohoidon analysointi sekä selvityksen esittely esihenkilöille ja luottamushenkilöille. Hankinnan arvioitu kustannus on yhteensä 21 385 € (alv 0) + asiantuntijoiden matkakulut. Koulutuslautakunta päättää esittää selvityksen laadintaan tarvittavan 22 000 € lisämäärärahan myöntämistä varhaiskasvatuksen hallinnon kustannuspaikalle 3020/palvelujen ostot, ja käynnistää selvityksen heti.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 362  
634/00.02.13/2023

Saadun tiedon mukaan selvityksen kustannukset jakaantuvat 7 000 € vuodelle 2023 ja 15 000 € vuodelle 2024. Tässä vaiheessa ei ole tarkoituksenmukaista viedä niitä yksittäisinä talousarviomuutoksina valtuustoon.

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi koulutuslautakunnan selvityksen ja tehdyt toimenpiteet sekä toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## Valtuustoaloite, anonymi rekrytointi käyttöön Paimiossa

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 363  
122/00.02.13/2023

Kaupunginvaltuusto 8.2.2023 §15

Simola jätti 8.2.2022 vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloitteen ”Anonymi rekrytointi käyttöön Paimiossa”, joka kuuluu seuraavasti:

”Paimion kaupungin on otettava käyttöön niin sanottu anonymi rekrytointi. Anonyymillä rekrytoinnilla tarkoitetaan prosessia, jossa avointa työpaikkaa hakevan henkilön nimi, ikä, sukupuoli, etnisyys tai muu henkilön osaamisen kannalta epäolennainen tieto ei ole rekrytoijan tiedossa työhaastatteluun kutsuttavia arvioitaessa. Näin työhaastatteluun kutsuttavia tarkastellaan aidosti heidän osaamisensa perusteella, ja työtehtävän kannalta epäolennaiset ominaisuudet painavat lopullisessa rekrytointipäätöksessä mahdollisimman vähän.

Anonyymien rekrytoinnin käyttöön ottaminen olisi vahva signaali: Paimion kaupungista halutaan rakentaa vielä nykyistäkin tasa-arvoisempi, syrjimättömämpi, monimuotoisempi ja näin ollen myös entistä osaavampi ammattilaisorganisaatio.

Anonymi rekrytointi on yksi askel myös siihen suuntaan, että yhteenkään kaupungin työpaikkaan ei valita henkilöä, joka on jonkin toissijaisen ominaisuutensa perusteella tehtävään sopivin, vaan jokaiseen avoimeen työpaikkaan valitaan henkilö, joka on tehtävään pätevin.

Anonyymistä rekrytoinnista on runsaasti positiivisia kokemuksia niin yksityisellä kuin julkisellakin sektorilla. Paimion on kaikin tavoin perusteltua pyrkiä hyödyntämään hyväksi havaittuja käytäntöjä.

Aloite:

Vasemmistoliiton Paimion valtuustoryhmä esittää: - Paimion kaupungin on otettava käyttöön anonymi rekrytointi.”

.....

Henkilöstöpäällikkö on valmistellut anonyymien rekrytoinnin käyttöönottoa ja asia vietiin tiedoksi yhteistyöryhmälle 4.12.2023 §27:

Anonymi rekrytointi on tapa edistää työnhakijoiden yhdenvertaista ja tasapuolista, osaamiseen ja ao. tehtävässä vaadittavaan pätevyyteen perustuvaa arviointia rekrytointiprosessin aikana. Anonyymissä rekrytoinnissa saapuneita hakemuksia käsitellään

ilman hakijoiden yksilöintiin liittyviä tunnistetietoja siihen pisteeseen saakka, kun rekrytoinnissa on tehty päätös siitä, ketkä hakijat kutsutaan haastatteluun. Anonyymi rekrytointi voidaan nähdä tapana varmistaa, että tehtävään tulee valittua työntekijät aidosti tehtävässä edellytettävän osaamisen perusteella.

Kaupungissa käytössä olevassa Kuntarekry -järjestelmässä on mahdollista ottaa käyttöön ominaisuus, joka mahdollistaa anonyymien rekrytointien tekemisen ja tämä asia on hyväksytty kaupungin talousarviossa vuodelle 2024. Kaupungin johtoryhmä on käsitellyt anonyymien rekrytoinnin käyttöönottoa kokouksessaan 7.11.2023 ja antanut toimialojen rekrytoijille suosituksen anonyymien rekrytoinnin käyttämisestä 1.1.2024 alkaen siten, että siitä päättää aina rekrytoiva viranomais (toimielin tai viranhaltija).

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi tehdyt toimenpiteet ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 364

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 07.12.2023
- Ympäristölautakunta 07.12.2023

### Viranhaltijapäätökset:

Hallintojohtaja

- §19/2023 29.11.2023 Lyhytaikaisen lainan uudistaminen

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

## Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 365

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

**Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:** Paimion kaatopaikkojen tarkkailututkimus loka-marraskuulta 2023, väliraportti nro 66-23-8681.

### **Pöytäkirjanotteet:**

Turun Seudun Vesi Oy:n osakkeenomistajien yksimielinen päätös koskien yhtiöjärjestysmuutosta sekä F-sarjan osakkeiden suunnattua maksutonta osakeantia yhtiön osakkeenomistajille ja osakassopimuksen kolmannen täydennys sopimuksen solmimista

- Nousiaisten kunnanvaltuusto 4.12.2023 § 74
- Raision kaupunginvaltuusto 4.12.2023 §131
- Liedon kaupunginvaltuusto 11.12.2023 §141

### **Esityslistat:**

- Peimarin koulutuskuntayhtymän hallitus 14.12.2023
- Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta 7.12.2023
- Turun kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 13.12.2023
- Liedon Ympäristöterveyslautakunta 13.12.2023

### **Pöytäkirjat:**

- Peimarin koulutuskuntayhtymän valtuusto 31.11.2023 2/2023
- Paimionjoki yhdistys hallitus 5/2023 27.11.2023
- Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta 23.11.2023
- Salon Seudun koulutuskuntayhtymän hallitus 5.12.2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari:  
Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.  
Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



**Muut asiat**

Kaupunginhallitus 13.12.2023 § 366

Päätös: Ei ollut muita asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 355, § 356, § 357, § 358, § 360, § 362, § 363, § 364, § 365, § 366**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 359, § 361

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion kaupunginhallitukselle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Paimion kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio  
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio  
Sähköpostiosoite: [paimio.kaupunki@paimio.fi](mailto:paimio.kaupunki@paimio.fi)  
Faksinumero: 010 752 0299  
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää Paimion kaupungintalon palvelupisteelle.

Palvelupisteen aukioloajat:  
maanantai klo 9.00-17.00  
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30  
keskiviikko klo 10.00-15.30

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 PAIMIO  
Käyntiosoite: Vistantie 18, Paimio  
Sähköpostiosoite: [paimio.kaupunki@paimio.fi](mailto:paimio.kaupunki@paimio.fi)  
Faksinumero: 010 752 0299  
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)

Aukioloajat:  
maanantai klo 9.00-17.00  
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30  
keskiviikko klo 10.00-15.30

Pöytäkirja on **19.12.2023** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.