
Koulutuslautakunta

Aika 14.11.2023 klo 17:00 - 19:17

Paikka Paimion kaupungintalo II krs, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 83	Koulutuslautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 84	Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 85	Koulutuslautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 86	Koulutuslautakunnan talouden toteuma 1.1.-30.9.2023	6
§ 87	Koulutuslautakunnan kokouspäivät kevätkaudella 2024	7
§ 88	Paimion koulukuljetukset 2023-2027 (+2 optiovuotta), hankintapäätöksen purku erillisyyksikön pienryhmäkuljetusten osalta ja uusi sopimus	8
§ 89	Valtuustoaloite koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannus selvityksen tekemistä	16
§ 90	Paimion kaupungin ja Preitilän Päiväkotiyhdistys ry:n välisen sopimuksen päättymisen ja jatkotoimenpiteet	23
§ 91	Kouluterveyskyselyn 2023 tulokset	26
§ 92	Koulutuslautakunnan viranhaltijapäätökset	27

Koulutuslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kallio Nina	puheenjohtaja	
	Virtanen Melina	varapuheenjohtaja	
	Pirhonen Henna	jäsen	
	Toivonen Jarmo	jäsen	
	Hemmilä Markus	jäsen	
	Kuosmanen Tiina	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Aro Toini	jäsen	
	Heimo Jarmo	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kaarlela Markus	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
		Virta Timo	kaupunginhallituksen edustaja
	Kujala Saara	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lumiainen Jyrki	esittelijä	
	Tamminen Tuulia	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Simola Lauri		
	Hermonen Aleks		
	Uotila Antti		

Käsitellyt asiat

83 - 92

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 21. marraskuuta 2023.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Koulutuslautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 83

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköisen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 84

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

- Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki:
- Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aleksi Hermonen ja Antti Uotila.
- Päätös: Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Tiina Kuosmanen ja Jarmo Heimo.

Koulutuslautakunnan esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 85

Koulutuslautakunnalle on toimitettu kokouksen esityslista. Hallintosäännön 134 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella muuta päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää käsitellä asiat ennalta jaetun esityslistan mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunnan talouden toteuma 1.1.-30.9.2023

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 86
213/02.02.02/2023

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle saatetaan tiedoksi talousarvion toteuma tammi-syyskuun 2023 ajalta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Koulutuslautakunnan neljällä tulosalueella talousarvion 2023 toteuma tammi-syyskuulta (sisäiset + ulkoiset) yhteensä on seuraava:

Hallinto	%
toimintatuotot	107,43
toimintakulut	79,25
toimintakate	78,80
Varhaiskasvatus	
toimintatuotot	110,49
toimintakulut	77,14
toimintakate	75,90
Perusopetus	
toimintatuotot	59,75
toimintakulut	72,79
toimintakate	73,72
Toisen asteen koulutus	
toimintatuotot	281,71
toimintakulut	72,19
toimintakate	67,43

Koulutuslautakunnan toimintakate on yhteensä 74,10 %

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta merkitsee talousarvioraportin 1.1.-30.9.2023 tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunnan kokouspäivät kevätkaudella 2024

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 87
722/00.01.01.06/2023

Tiivistelmä: Koulutuslautakunta päättää kevään 2024 kokousaikataulusta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Koulutuslautakunnan kevätkauden 2024 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

- perjantai 19.1. koko päivän kehittämispäivä; kokous sen yhteydessä
- tiistai 5.3. klo 17
- tiistai 16.4. klo 17
- tiistai 14.5. klo 17
- tiistai 11.6. klo 17

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää kevään 2024 kokousajoista ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Paimion koulukuljetukset 2023-2027 (+2 optiovuotta), hankintapäätöksen purku erillisyyksikön pienryhmäkuljetusten osalta ja uusi sopimus

Koulutuslautakunta 13.06.2023 § 51

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnan päätettäväksi esitetään koulukuljetusten liikennöintiä koskevan kilpailutuksen mukaista hankintaa, jossa hankitaan liikennöintipalvelut vähintään seuraavan neljän lukuvuoden, sekä niiden lisäksi vielä mahdollisten kahden optiovuoden ajalle.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Paimion kaupungin vastuulla olevien esi- ja perusopetuksen oppilaiden lakisääteisten koulukuljetusten järjestämistä koskevan hankinnan sopimuskausi päättyi kesään 2023. Päättyneellä hankintakaudella kaupungilla oli viisi sopimuskumppania koulukuljetuksien liikennöinnissä sen lisäksi, että koulukuljetusten järjestämisessä hyödynnettiin kaupungin sisäisen palvelulinjan liikennöintiä, Paimion sisäisten julkisten bussireittien (TLO) liikennöintiä (erityisesti Huso-Kurki reitti PA2 palvellut koululaisliikennettä) sekä Turku-Paimio-Turku -välin julkisia bussireittejä (reitit numeroltaan 703-709), jotka ovat siirtymässä FÖLI-alueen hankinnaksi ja liikenteeseen.

Seuraavan 1.8.2023 alkavan koulukuljetusten ostopalveluliikenteen sopimuskauden kuljetusten hankinnan kilpailutus on ratkaistava ja tehtävä hankintapäätökset sekä solmittava hankintasopimukset liikennöitsijöiden kanssa 10.8.2023 alkavalle kaudelle.

Sivistysjohtaja on valmistellut kuljetuspalveluiden hankintaa koskevan kilpailutuksen, joka ylittää hankintalainsäädännön mukaisen EU-kynnysarvon. Kilpailutusta valmisteltaessa on kuultu koulutuslautakunnan puheenjohtajaa sekä Turun kaupunkiseudun joukkoliikennetoimiston (FÖLI) asiantuntijoita, jotta kilpailutuksen toteutus palvelisi tulevien vuosien aikana myös tilannetta, jossa Paimion kaupunki liittyy osaksi FÖLI-aluetta, ja Paimion kaupungin järjestämis- ja hankintavastuulla olevien koulukuljetusten avulla voidaan parantaa palvelutasoa myös FÖLI-matkustamisen osalta.

Koulukuljetusten kilpailutus on toteutettu nelivuotisella sopimuskaudella elokuusta 2023 kesään 2027, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa vielä enintään kahdella yksivuotisella optiokaudella kesään 2029 asti. Pitkähköä sopimuskautta puoltaa se, että nyt ensi kertaa Paimion koulukuljetuksissa tulee sovellettavaksi puhtaiden ajoneuvojen laki (740/2021), joka sitoo 2.8.2021 alkaneella ajanjaksolla solmittavia ajoneuvo- ja

liikennepalveluhankintoja niin, että hankinnoissa on huomioitava ajoneuvoja koskevat ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimukset sekä laissa määritellyt vähimmäisosuudet, kuinka suuri osuus hankittavien palveluiden toteuttamiseen käytettävistä ajoneuvoista eri ajoneuvoluokissa täyttää lakisääteiset vaatimukset ympäristöystävällisistä ja energiatehokkaista ajoneuvoista (= ns. puhdas ajoneuvo).

Kuljetuspalveluiden hankinnan kilpailutus käynnistettiin 2.4.2023 (julkaistu HILMAssa 4.4.2023). Sähköisen kilpailutusjärjestelmän teknisten syiden vuoksi tarjousten jättäminen ei ollut mahdollista, ja ongelman tultua ilmi hankinnan korjausilmoitusta ei ollut enää aikataulusyistä mahdollista julkaista EU:n laajuisesti niin, että tarjoukset olisi voinut jättää alkuperäisessä määräajassa 8.5.2023 mennessä. Ko. kilpailutus jouduttiin keskeyttämään, ja koko kilpailutus käynnistettiin uudelleen 5.5.2023 toimitetulla hankintailmoituksella, joka on julkaistu HILMAssa 7.5.2023 ja TEDissä 10.5.2023.

Koulukuljetusten hankinta kilpailutetaan avoimella menettelyllä, jossa tarjoajien kelpoisuudelle tarjouksen jättämiseen on määritelty ehdot tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Hankintaan sisältyy neljä osakokonaisuutta:

- Paimion kaupungin säännöllinen koulukuljetuskokonaisuus (useita reittejä, reitit K02 - K12)
- Kilometriperusteinen auto erikseen tilattaviin lyhytaikaisiin tilapäiskuljetuksiin (tarvittaessa myös esteetön ajoneuvo)
- Koulupäivän aikaiset ryhmäkuljetukset liittyen mm. erilaisiin tapahtumiin, tutustumiskäynteihin sekä liikuntatuntikuljetuksiin kauempana sijaitseviin liikuntapaikkoihin
- Kuntarajat ylittävät säännölliset koulukuljetukset Paimion ja Turun välillä sekä mahdolliset kuljetukset myös Paimion ja muiden lähikuntien (Kaarina, Salo, Sauvo) välillä.

Hankinta on jaettu osa-alueisiin reiteittäin. Tarjoajat voivat tarjota koulukuljetuspalveluita yhteen tai useampaan reittiin. Osa kuljetusreiteistä edellyttää linja-autoa, osa henkilöautoa tai pienoisbussia. Reittejä ei ole sallittua yhdistää tai ajaa peräkkäin samalla ajoneuvolla ilman hankintayksikön etukäteistä lupaa.

Jokainen reitti (reitit K02 - K12) sisältää päivittäin vähintään kolme matkaa. Hankinnan reiteissä K05, K07, K08 ja K11 sekä SAL ja KAA sovelletaan puhtaita ajoneuvoja koskevia vaatimuksia siten, että hankintayksikkö edellyttää näillä reiteillä käytettäväksi puhtaita ajoneuvoja. Puhtaaksi ajoneuvoksi luetaan muuta kuin fossiilista moottoribensiiniä tai fossiilista dieselöljyä polttoaineena käyttävä auto, mutta tarkemmat vaatimukset riippuvat ajoneuvokategoriasta.

Henkilöautojen ja kevyiden hyötyajoneuvojen (ajoneuvoluokat M1, M2 ja N1) luokkaan kuuluvat henkilö- ja pakettiautot sekä kevyet linja-autot. Niissä puhtaana ajoneuvon käyttövoimaksi lasketaan vain sähkö, vety sekä ensimmäisellä hankinta-ajanjaksolla (sopimuskausi alkanut ennen 1.1.2026) myös vähäpäästöinen polttomoottori eli käytännössä päästörajan alittava lataushybridi. Ensimmäisen hankinta-ajanjakson vaatimus on, että CO₂-päästö saa olla enintään 50 g/km (WLTP) ja RDE-mittauksen mukainen pakokaasupäästö enintään 80 % sallitusta.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat esityslistan oheismateriaalina.

Avoimeen tarjouskilpailuun tuli määräaikaan mennessä 15 tarjousta. Esityslistan lähettämisvaiheessa on käynnissä hankintalain 10 luvun mukainen tarjousten ja tarjoajien tarkistaminen sekä mahdollisten tarjouskilpailun ulkopuolelle sulkemista koskevien seikkojen selvittäminen.

Asiaa esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kokouksessa täydennetty esittelyteksti:

Tarjouksen ovat antaneet seuraavat yritykset (15):

- Bluevitone Oy
- expresslane taksit
- Grandellin Liikenne Oy
- Kaskinen & Hyvärinen ay
- Lounais-Suomen Taxidata Oy
- LS-Liikennelinjat Oy
- Pyökäri Oy
- Seleinka Oy
- Taksi Jarno Marttila
- Taksi Päijänne Oy
- Taksi- ja Tilausliikenne Heidi & Pojat Oy
- TTA-Group Oy
- Turun Ajomies Oy
- Turun Tilausliikenne Oy
- Turun Yritystaksit Oy

Ennen tarjousten valintaa hankintayksikön on tarkistettava, että seuraavat edellytykset täyttyvät:

- 1) tarjous on hankintailmoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen;
- 2) tarjouksen on antanut tarjoaja, jota ei ole suljettu menettelyn ulkopuolelle 80 tai 81 §:n nojalla ja joka täyttää hankintayksikön asettamat 83 §:ssä tarkoitetut soveltuvuusvaatimukset.

Avoimessa menettelyssä hankintayksikkö voi tarkistaa tarjousten vaatimustenmukaisuuden ja vertailla tarjoukset ennen 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua tarkistamista. Hankintasopimusta ei

kuitenkaan voida tehdä sellaisen tarjoajan kanssa, joka olisi tullut sulkea menettelystä 80 §:n nojalla tai joka ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuusvaatimuksia.

Paimion koulukuljetusten hankinta on toteutettu avoimena menettelynä, jossa osallistumisvaatimuksina koulukuljetusten tarjouskilpailuun osallistumiselle on määritelty kriteereitä mm. yrityksen taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta sekä teknisestä ja ammatillisesta pätevydestä.

Tarjoajien kelpoisuuden selvittämisen osalta tarjouspyynnössä on todettu, että tarjoajan on täytettävä sille asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä toimitettava vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi kunkin vaatimuksen kohdalla mainittu selvitys erikseen pyydettäessä. Tarjouspyynnön mukaan tarjoaja, joka ei täytä tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan tietoja taikka joka ei asetetussa määrääjässä toimita pyydettyä tietoja, todistuksia tai selvityksiä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Hankintalain 79 § mukaan ennen tarjousten valintaa hankintayksikön on tarkistettava, että seuraavat edellytykset täyttyvät:

- 1) tarjous on hankintailmoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen;
- 2) tarjouksen on antanut tarjoaja, jota ei ole suljettu menettelyn ulkopuolelle 80 tai 81 §:n nojalla ja joka täyttää hankintayksikön asettamat 83 §:ssä tarkoitetut soveltuvuusvaatimukset.

Avoimessa menettelyssä hankintayksikkö voi tarkistaa tarjousten vaatimustenmukaisuuden ja vertailla tarjoukset ennen 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua tarkistamista. Hankintasopimusta ei kuitenkaan voida tehdä sellaisen tarjoajan kanssa, joka olisi tullut sulkea menettelystä 80 §:n nojalla tai joka ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuusvaatimuksia.

Aikataulusyistä hankintalain 80 § mukaiset pakolliset poissulkemisperusteet tarkistetaan tarjouskilpailun voittajilta erikseen vielä ennen hankintasopimusten allekirjoittamista. Koska tarjouskilpailussa osallistumisvaatimusten ym. ehtojen täytyessä valintakriteerinä on halvin hinta, hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen tarjouskilpailussa seuraavaksi edullisimman tarjouksen antaneen kanssa, jos edullisimman tarjouksen antanut tarjouskilpailun voittaja joudutaan sulkemaan tarjouskilpailun ulkopuolelle vielä hankintapäätöksen jälkeen.

Saaduista tarjouksista tarjoajien osalta on selvitysten yhteydessä käynyt ilmi, että kaksi tarjoajayritystä ei täytä kaikkia tarjouskilpailussa asetettuja kriteerejä. Perusteet kummankin yrityksen osalta esitetään erillisessä liitteessä (salassapidettävä, peruste JulKL 24.1 § kohta 20). Muut tarjoajayritykset sekä tarjoukset

voidaan katsoa olevan tarjouspyynnön ja siinä asetettujen vaatimusten mukaiset.

Tarjousten vertailu on tehty tarjouskohteittain, ja vertailuperusteena on halvin hinta. Osassa kohteista hinta on pyydetty euroina per ajokerta (reitit K02 – K12, TUR, SAL, KAA, SAU, pienryhmäkuljetus sekä luokka-/ryhmäkuljetus. Kahdessa tarjouskohteessa hinta on pyydetty euroina per ajokilometri (tilapäiskuljetukset (KX) ja tilapäiskuljetus esteettömällä ajoneuvolla (KXE)).

Tilapäiskuljetuksissa kyse on vain tarvittaessa ja väliaikaisesti määrääjäksi tilattavista ylimääräisistä kuljetuksista. Kokemuksesta on todettu, että ylimääräisen kuljetuksen liikennöinti ei välttämättä aina onnistu sen liikennöitsijän toimesta, joka on antanut edullisimman tarjouksen. Tästä johtuen näiden reittien osalta määritellään lisäksi ensisijaisuusjärjestys ko. reittien liikennöinnille, jos edullisimman tarjouksen antanut liikennöitsijä ei kuljetusta pysty ajamaan.

Kukin tarjoaja on voinut antaa tarjouksen haluamistaan reiteistä. Reiteittäin tarjouksia annettiin kaikkiin tarjottaviin kohteisiin 3 – 8 kpl. Neljän liikennöitsijän osalta on selvitetty poikkeuksellisen alhaisiksi katsottuja tarjoushintoja. Kahden yrityksen osalta kyse oli tulkintavirheestä tarjousta annettaessa, jolloin ajokerran hinnan sijasta on annettu ajokilometrihinta. Kyseiset tarjoukset on huomioitu yritysten antamien kirjallisten selvitysten perusteella sen tarjoushinnan mukaisena, joka muodostuu ao. reitin ilmoitetun pituuden sekä em. ajokilometrihinnan tulona. Yhden yrityksen osalta kyse oli lyöntivirheestä; tarkoitus on ollut ilmoittaa, että yritys ei ko. reitistä anna tarjousta, vaan sähköisen tarjouslomakkeen täyttöohjeen mukaisen hinnan, joka teknisistä syistä on pyydetty antamaan tarkoittamaan sitä, että yritys ei anna ko. kohteeseen tarjousta. Yhden yrityksen osalta alhaiseksi katsotuille tarjoushinnoille annettiin hyväksyttävä selitys.

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuudesta säädetään hankintalain 138.1 §:ssä sekä julkisuuslain (621/1999) 7 § 2 momentissa ja 6 § 3 momentissa, joiden mukaan asiakirjat tulevat julkisiksi, kun hankintasopimus on asiassa tehty.

Esittelijä:

Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus:

Koulutuslautakunta päättää

- 1) sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajat expresslane taksit sekä Turun Yritystaksit Oy.
- 2) valita tarjouskilpailun perusteella seuraavat yritykset sopimusliikennöitsijöiksi koulukuljetusreiteittäin (edullisin tarjoushinta suluissa):

- a. K02 Tuuvala (n. 14 km): Seleinka Oy (87,90 €/ajokerta)
- b. K03 Sauvo-Paimio (n. 53 km): Bluevitone Oy (128,00 €/ajokerta)
- c. K04 Hirvonpää (n. 20 km): Lounais-Suomen Taxidata Oy (93,39 €/ajokerta)
- d. K05 Tammisilta (n. 12 km): Pyökäri Oy (45,00 €/ajokerta)
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- e. K06 Teerlakia (n. 14 km): Seleinka Oy (84,50 €/ajokerta)
- f. K07 Taajama-alue (n. 12 km) Pyökäri Oy (55,00 €/ajokerta)
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- g. K08 Askala (n. 13 km): Pyökäri Oy (48,00 €/ajokerta)
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- h. K09 Juntola (n. 24 km): Seleinka Oy (135,20 €/ajokerta)
- i. K10 Kaleva (n. 35 km): Seleinka Oy (141,96 €/ajokerta)
- j. K11 Taatila (n. 14 km): Pyökäri Oy (45,00 €/ajokerta)
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- k. K12 Pitkäporras (n. 21 km): Pyökäri Oy (55,00 €/ajokerta)
- l. erillisyyksikön pienryhmäkuljetukset vähintään 16-paikkaisella autolla
(meno-paluu yht. enintään 25 km): Grandellin Liikenne Oy (48,00 €/päivä)
- m. luokka-/ryhmäkuljetus vähintään 40-paikkaisella autolla
(meno-paluu yht. enintään 70 km): Grandellin Liikenne Oy (70,00 €/päivä)
- n. TUR Paimio-Turku, yhteen suuntaan n. 35 km:
Pyökäri Oy (54,25 €/ajokerta)
- o. SAL Paimio-Salo, yhteen suuntaan n. 30 km:
Taksi- ja Tilausliikenne Heidi & Pojat Oy (56,70 €/ajokerta).
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- p. KAA Paimio-Kaarina, yhteen suuntaan n. 23 km:
Lounais-Suomen Taxidata Oy (36,90 €/ajokerta)
Liikennöinnissä käytettävä puhdasta ajoneuvoa.
- q. SAU Paimio-Sauvo, yhteen suuntaan n. 18 km:
Pyökäri Oy (36,00 €/ajokerta)

- 3) valita tarjouskilpailun perusteella tilapäiskuljetuksiin tarjoushintojen mukaisessa ensisijaisuusjärjestyksessä
 - a. reitille KX: Pyökäri Oy (3,90 €/ajokm, minimiveloitus 4 km:n mukaan).
Jos valittu liikennöitsijä ei voi KX-kuljetusta ajaa, edullisuusjärjestyksessä seuraavina ovat Kaskinen & Hyvärinen, Lounais-Suomen Taxidata ja Taksi Päijänne Oy.
 - b. reitille KXE: Kaskinen & Hyvärinen (4,30 €/ajokm, minimiveloitus 4 km:n mukaan). Jos valittu liikennöitsijä ei voi KXE-kuljetusta ajaa, edullisuusjärjestyksessä seuraavina ovat Taksi Päijänne Oy, Pyökäri Oy ja Lounais-Suomen Taxidata.
- 4) valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset, kun hankintapäätös on lainvoimainen; sekä
- 5) tilanteessa, jossa edullisimman tarjouksen antanut tarjouskilpailun voittaja joudutaan sulkemaan tarjouskilpailun ulkopuolelle hankintapäätöksen jälkeen saatujen tietojen ja selvitysten perusteella, valtuuttaa sivistysjohtajan sopimaan ilman erillistä lautakunnan päätöstä kuljetusreittikohtaisesta liikennöinnistä tilapäisesti siihen asti, kunnes hankintasopimus voidaan lautakunnan päätöksen perusteella tehdä tarjouskilpailussa seuraavaksi edullisimman tarjouksen antaneen kanssa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 88
334/02.08.00/2023

Tiivistelmä: Erillisyyksikön pienryhmäkuljetuksia koskeva hankintasopimus esitetään purettavaksi, ja että ko. kuljetushankinnasta solmitaan hankintasopimus tarjouskilpailussa toiseksi edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen kanssa.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Koulukuljetusten hankinnasta reiteittäin on tehty tarjoajien kanssa hankintasopimukset lautakunnan kesäkuussa 2023 tekemän päätöksen mukaisesti.

Erillisyksikön pienryhmäkuljetusten käytännön toteutuksesta on kuitenkin liikennöitsijän (Grandellin Liikenne Oy) kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen todettu, että yritys ei pysty toteuttamaan ko. kuljetuksia säännöllisesti niillä aikatauluilla, jolloin kuljetuksia tarvitaan.

Asiasta on 2.10.2023 käyty neuvottelu Grandellin Liikenne Oy:n, kaupunginjohtajan, sivistysjohtajan sekä palvelusihteerin kesken. Tuolloin on yhteisymmärryksessä todettu, että tässä tilanteessa sopimus on syytä purkaa, ja kaupunki siirtyy hankkimaan kuljetuspalvelut tarjouskilpailussa seuraavaksi edullisimman tarjouksen antaneelta tarjoajalta. Toiseksi edullisimman tarjouksen antanut tarjoaja on 3.10.2023 ilmoittanut halukkuudesta tehdä hankintasopimus Paimion kaupungin kanssa.

Koulukuljetusten hankintaa koskevista muutoksista on tehty sivistysjohtajan määräaikainen päätös 3.10.2023 § 5, joka on voimassa siihen asti, kunnes asia on käsitelty koulutuslautakunnassa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää, että koulukuljetus erillisyksikön pienryhmäkuljetusten reitillä (vähintään 16-paikkainen auto) hankitaan tarjouskilpailussa toiseksi edullisimman tarjouksen antaneelta Turun tilausliikenne oy:ltä hintaan 195 €/päivä (alv 0), ajoa enintään 25 km; lisäkilometrit tarjouksen mukaisesti 1,50 €/km (alv 0), ja yrityksen kanssa solmitaan hankintasopimus sopimuskaudelle 2023 - 2027 +1+1 vuoden optiokaudet. Hankintasopimus em. kuljetuksen osalta puretaan osapuolten kesken yhteisymmärryksessä Grandellin Liikenne Oy:n kanssa. Em. muutokset tulevat voimaan heti ja uusi hankintasopimus Turun tilausliikenne oy:n kanssa voidaan allekirjoittaa, kun tämä päätös on lainvoimainen ja hankintalain 80 § mukaisia pakollisia poissulkemisperusteita koskevat rikosrekisteriotteet on tarkistettu.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannusselvityksen tekemistä

Kaupunginhallitus 11.10.2023 § 295

Kaupunginvaltuusto 27.9.2023 § 64

Esittely: Valtuutettu Samu Salminen jätti kokoomuksen ja perussuomalaisten valtuustoryhmien valtuustoaloitteen koskien julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannusselvityksen tekemistä, joka kuuluu seuraavasti:

Julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannusselvitys.

Paimiolla on tulossa päätettäväksi ainakin yksi, ellei useampi päiväkodin operatiivisen toteutusmuodon valinta ja mahdollisesti myös kokonaisvaltainen päiväkodin toteutus. Kaupungilla on jo tällä hetkellä yksityisiä toimijoita julkisen palvelun lisäksi. Tällä hetkellä valtuutetuilla ei ole tiedossa julkisen ja yksityisten palveluntuottajien kustannuseroa. Kustannusselvitys olisi tärkeää saada valtuutetuille ennen mahdollisia tulevia uusia päätöksiä, että päätökset voitaisiin tehdä rationaalisesti, tietoon perustuen ja lopputulos olisi kaupungille taloudellisesti paras.

Aloite:

Selvitetään julkisen varhaiskasvatuksen, perhepäivähoidon ja yksityisen varhaiskasvatuksen kustannukset vertailukelpoisin luvuin. Kustannuksiin tulee ottaa huomioon kaikki kustannustekijät, kuten rakennuksen käyttöarvo, ylläpito, käyttökulut, ruoka, tarvikkeet, ohjelmistot ja henkilöstön palkat sivukuluineen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus lähettää aloitteen koulutuslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 89
634/00.02.13/2023

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitetään, että valtuustoaloitteessa pyydetty selvitys toteutetaan konsulttityönä ja että siihen tarvittava 22 000 € määräraha myönnetään lautakunnalle lisämäärärahana.

Valmistelija/lisätietoja antaa:
sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Esitetty valtuustoaloite varhaiskasvatuksen eri palvelumuotojen vertailukelpoisesta kustannusvertailusta on perusteltu toive tilanteessa, jossa kaupunki on tekemässä varhaiskasvatuksen järjestämistä koskevia päätöksiä liittyen uuteen Oinilan päiväkotiin, sekä harkitsemassa myös ratkaisuja liittyen Preitilän yksityisen ostopalvelupäiväkodin kanssa tehdyn hankintasopimuksen päättymiseen heinäkuun 2024 lopussa.

Varhaiskasvatuksen osalta kyse ei kuitenkaan ole vain julkisen ja yksityisen kustannusvertailusta ja siitä, että kaupunki voisi vapaasti valita ”operatiivisen toteutusmuodon” vaihtoehdoista edullisimman.

Ehdotetun selvityksen tekeminen on työläs toteutettavaksi ja vaatii sellaista osaamista, jota varhaiskasvatuksen hallinnossa ei ole.

Varhaiskasvatuksen palvelumuotoina Paimiossa on tarjolla

- kunnallinen päiväkotihoito (6 päiväkotia)
- vuoroahoito kunnallisessa päiväkodissa (yhden ison päiväkodin osana)
- kunnallinen perhepäivähoito
- päiväkotihoito yksityisessä päiväkodissa ostopalveluna (Preitilä)
- palvelusetelin myöntäminen palveluiden käyttämiseen yksityisessä päiväkodissa (3 päiväkotia)
- palvelusetelin myöntäminen palveluiden käyttämiseen yksityisessä ryhmäperhepäiväkodissa (1 ryhmä)
- yksityinen perhepäivähoito

Koska esiopetus Paimiossa järjestetään päiväkodeissa varhaiskasvatuksen yhteydessä, yksittäisten lasten varhaiskasvatustarpeiden määrällinen tarve vaihtelee sekä varhaiskasvatustarpeiden määrä on 1.8.2022 alkaen velvoittavasti muuttunut sen osalta, että lapsella on lakisääteinen oikeus hänelle annettavaan tukeen varhaiskasvatuksessa (ja vaatimukset koskevat sekä kunnallisia että yksityisiä palveluntuottajia, mutta yhtään kokonaista tilikautta ei ko. lakimuutoksen jälkeen ole vielä toimittu), vertailukelpoisten lukujen laskeminen ei ole yksiselitteinen eikä helppo tehtävä. Selvityksen tekeminen vaatii isoa työpanosta, jossa käyttökulujen ja henkilöstön palkkojen yksikkökohtaisessa kustannusvertailussa tulee mm. huomioida päiväkotikohtaisesti tuen piirissä olevien lasten määrät ja tuen määrät, tuen perusteella yksityisille palveluntuottajille maksettavat yksikköhintakertoimet yms. seikat, jotta luvut olisivat vertailukelpoisia.

Aloitteen käsittelyyn on syytä avata varhaiskasvatusta sääntelevää lainsäädäntöä, jotta varhaiskasvatusta koskevassa kunnallisessa päätöksenteossa tiedetään reunaehdot, jotka myös on huomioitava kustannusten ohella huomioitava. Näitä seikkoja ovat kaupungin lakisääteinen palveluiden järjestämisvelvollisuus ja siihen liittyvät erilaisten yksityisen palveluntuottamisen muotojen (ostopalvelu/palvelusetelijärjestelmä) riskit, asiakkaan asema ja subjektiiviset oikeudet varhaiskasvatuspalveluiden käyttäjänä sekä lapsen etu.

Varhaiskasvatuksen eri toimintamuodoista säädetään varhaiskasvatuslain 1 §:ssä. Siinä todetaan, että laissa tarkoitettua päiväkotitoimintaa ja perhepäivähoitoa saa järjestää ja järjestäjälle tuottaa kunta, kuntayhtymä ja varhaiskasvatuslain 9 luvussa tarkoitettu yksityinen palveluntuottaja.

Varhaiskasvatuslaki erottelee käsitteellisesti toisistaan kolme asiaa:

- varhaiskasvatuksen järjestämisen,
- velvollisuuden järjestää varhaiskasvatusta, sekä
- palvelun tuottamisen.

Kunta voi varhaiskasvatuslain 5.2 § mukaan järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalain (410/2015) 8 ja 9 §:ssä säädetään. 8 § koskee järjestämisvastuuta (varhaiskasvatuslaissa = ”velvollisuus järjestää”) ja kuntalain 9 § sääntelee palvelujen tuottamista.

Vain kunnalla on varhaiskasvatuslain 5.1 § mukaisesti velvollisuus järjestää varhaiskasvatusta. Laki edellyttää, että kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Yhtenä osana tätä on varhaiskasvatuslain 13 §:ssä määritelty vuorohoito, jota kunnalla on velvollisuus järjestää iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi varhaiskasvatuslain 12 § mukaisesti voi saada varhaiskasvatusta sen kuukauden alusta, jona lapsi täyttää 9 kuukautta, siihen asti kunnes lapsen oppivelvollisuus alkaa.

Kuntalain 8 § nojalla kunta voi hoitaa lakisääteisen palvelun järjestämisvelvollisuutensa joko itse tai siirtää vastuun toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Järjestämisvelvollisuutta ei voi siirtää yksityiselle toimijalle. Paimion kaupunki vastaa järjestämisestä itse.

Sekä kunta, kuntayhtymä että varhaiskasvatuslain 9 luvussa tarkoitettu yksityinen palveluntuottaja voivat toimia varhaiskasvatuspalveluiden (sekä päiväkotitoiminta että perhepäivähoito) palveluntuottajina. Kuntalain 9 § mukaan kunta voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta (= ostopalvelu).

Kolmantena vaihtoehtona on käyttää palvelusetelijärjestelmää. Paimiossa on tällä hetkellä kaikki kolme em. vaihtoehtoa käytössä, mutta ne eivät ole asiakkaan aseman sekä kaupungin järjestämisvelvollisuuden näkökulmista täysin rinnasteisia.

Jos kunta järjestää järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut hankkimalla ne hankintasopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta (ostopalvelu), kunnan on varhaiskasvatuslain 5.2 §:n mukaisesti varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Tätä varten kunnalla on oltava myös riittävät resurssit yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaan.

Varhaiskasvatuspalveluissa on mahdollista käyttää palveluseteliä, jonka käytöstä säädetään erikseen. Varhaiskasvatuslain 5.3 § mukaisesti varhaiskasvatuspalvelun käyttäjälle voidaan antaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukainen palveluseteli. Varhaiskasvatuspalvelun käyttäjän tulee itse hakea palveluseteliä, eikä kunta voi velvoittaa asiakasta palvelusetelin käyttämiseen.

Palvelusetelijärjestelmässä asiakkaan asema perustuu vapaaehtoisuuden lisäksi sekä kaupungin määrittelemään palvelusetelin sääntökirjaan että mm. kuluttajansuojaa koskeviin säädöksiin, kun varhaiskasvatuksen käyttäjä on asiakkuussuhteessa yksityiseen palveluntuottajaan. Tästä johtuen asiakkailta perittävät maksut voivat palvelusetelijärjestelmässä poiketa siitä, miten kunnallisessa varhaiskasvatuksessa määrätään asiakkaalta perittävät varhaiskasvatusmaksut. Esimerkkeinä tästä voivat olla kunnallisia varhaiskasvatusmaksuja korkeammat maksut sekä se, millä tavalla asiakkaalle hyvitetään tai ei hyvitetä kesäajalta tms. käyttämättä jäävistä hoitopäivistä, koska näistä voidaan sopia palveluntuottajan ja asiakkaan välisessä sopimuksessa toisin kuin mitä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään.

Paimion strategiassa määritellyistä kaupungin arvoista yksi on yrittäjyyden tukeminen. Kaupunki ei ole rajannut yksityisten toimijoiden mahdollisuutta periä palvelustaan halutessaan myös korkeampia maksuja kuin mitä kunnallisesta palvelusta asiakkaalta lain mukaan voidaan periä kuukausimaksuna. Samalla tämä kuitenkin osaltaan voi vaikuttaa myös siihen, että ainakin osa asiakkaista haluaa saada kunnallisia varhaiskasvatuspalveluita ko. toimintaa sääntelevän lainsäädännön mukaisten maksujen mukaisena, ja tämä mahdollisuus on heille tarjottava. Tästä johtuen myöskään kaupungin liiallinen tukeutuminen yksityiseen palvelusetelijärjestelmään ei ole mahdollista, koska kunnallisia varhaiskasvatuspaikkoja on joka tapauksessa oltava tarjolla

riittävästi.

Varhaiskasvatusta koskevan palvelusetelilainsäädännön uudistaminen sisältyy Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmaan (luku 5.1). Hallitusohjelmaan sisältyy kirjaus siitä, että varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva lainsäädäntö on tarkoitus siirtää opetus- ja kulttuuriministeriön, ja hallitus arvioi lasten hoidon tukien kokonaisuuden huomioiden perheiden valinnanvapauden. Varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva nykyinen lainsäädäntö perustuu siihen, että asiakkaalla on oikeus kieltäytyä vastaanottamasta palveluseteliä. Jos näin käy, kunnan pitää pystyä ohjaamaan kyseinen asiakas käyttämään muulla tavalla järjestettyjä varhaiskasvatuspalveluita, joiden järjestämiseen kunnalla on lakisääteinen velvollisuus. Koska varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskeva lakiuudistus on vasta yleisluontoisena tavoitteena hallitusohjelmassa, varhaiskasvatusta koskevassa selvityksessä on huomioitava voimassa olevan varhaiskasvatuksen palveluseteliä koskevan lainsäädännön aiheuttamat rajoitteet palvelusetelin käyttämiseen. Asiakkaan vapaaehtoisuuteen perustuva palvelusetelin käyttäminen ei ole täysin rinnastettavissa kaupungin omaan palveluntuottamiseen tai siihen, että palvelut hankitaan yksityiseltä palveluntuottajalta ostopalveluna. (Ostopalveluna tuotettu varhaiskasvatus rinnastuu kunnalliseen palveluun ja kaupunki voi järjestämisvelvollisuuttaan täyttäessään osoittaa lapselle varhaiskasvatuspaikan myös yksityisen varhaiskasvatuspalvelun palveluntuottajalle ostopalvelupaikkana.)

Lisäksi varhaiskasvatuksen järjestämistä koskevassa päätöksenteossa on huomioitava vain kaupungilla olevan järjestämisvelvollisuuden ja siihen liittyvien riskien näkökulmasta se, että yksityisillä toimijoilla ei ole velvollisuutta toimia palveluntuottajina. Ne voivat halutessaan myös lopettaa toimintansa tai tehdä muita muutoksia palveluiden järjestämiseen (mikä on myös huomioitava tilanteessa, jossa syntyvyys on maassamme voimakkaasti alentunut). Muutostilanteissa kaupungilla säilyy kuitenkin lain mukainen velvollisuus järjestää varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kaupungissa esiintyvä tarve edellyttää.

Kun tarkastellaan ostopalveluiden kustannuksia, on huomioitava varhaiskasvatuslain muutokset, erityisesti lailla 1183/2021 lisätyt vaatimukset lapsen oikeudesta varhaiskasvatuksessa annettavaan tukeen. Lakipykälät ovat tulleet voimaan 1.8.2022 ja ne koskevat myös yksityisiä palveluntuottajia. Jos varhaiskasvatuspalveluita järjestetään myös tulevaisuudessa hankkimalla niitä yksityiseltä palveluntuottajalta ostopalveluna, hankinnan kilpailuttamisessa on huomioitava hankintalain määräykset, eivätkä palveluiden tuottamisen tämänhetkiset ostopalvelukustannukset ole tae siitä, mikä on ko. kustannusten taso seuraavan kilpailutuksen jälkeen,

vaan hintataso määräytyy markkinoilla olevien palveluntuottajien antamien tarjousten perusteella. Tämänhetkinen kustannustaso ostopalveluista antaa jotakin suuntaa hintatasosta, mutta viimeaikainen yleinen kustannusten nousu varhaiskasvatuspalveluiden kokonaiskustannuksiin vaikuttavissa eri osatekijöissä sekä varhaiskasvatuslakiin vuonna 2022 tulleet velvoittavat määräykset tuen antamisesta vaikeuttavat sen ennakoimista, millaiseksi ostopalvelun hintataso muodostuisi, jos kaupunki lähtisi kilpailuttamaan varhaiskasvatuspalveluita julkisena hankintana hankintalain mukaisesti. Ostopalveluna hankittavien palveluiden kustannustasosta tulisi selvitystä tehdessä olla vertailutietoa myös laajemmin, koska kilpailuttamisessa ylittyisi EU:n laajuista kilpailuttamista edellyttävän palveluhankintakilpailutuksen kynnsarvo, jonka myötä tarjoajia voi tulla myös maamme ulkopuolelta.

Varhaiskasvatusta koskevia päätöksiä kaupungissa tehtäessä on ensisijaisesti huomioitava se, että Suomen laki sekä Suomea sitovat ihmisoikeussopimukset velvoittavat siihen, että varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Lapsen edun ensisijaisuus koskee kaikkea julkista päätöksentekoa. Tästä johtuen poliittinen päätöksenteko ei lakisääteisesti voi eikä saa perustua pelkästään kustannuksiin niin, että kaupunki tekisi ratkaisut vain sen mukaan, mikä yksittäinen palveluntuottamistapa on vaihtoehtona edullisin.

Edellä todettuun liittyen kustannusvertailussa pitää huomioida erityisesti lapsikohtaisesti eri palvelumuodoissa asiakkaana olevien lasten yksilöllinen tuen taso (yleinen/tehostettu/erityinen tuki varhaiskasvatuslain 15 a § mukaisesti) sekä tuen tarpeet, jotka varhaiskasvatuslain 15 b § mukaisesti voivat olla pedagogisia, rakenteellisia ja hoidollisia toimenpiteitä, ja joista voidaan maksaa yksityiselle palveluntuottajalle erikseen korotettuina ”kertoimina” tuen perusteella. Näiden osalta nykyinen käytäntö ei Paimiossa ole vielä vakiintunut, ja kustannusvertailun toteuttamiseksi myös vertailutiedot kaupungin ulkopuolelta olisivat tarpeen tulevia ratkaisuja koskevan päätöksenteon tueksi.

Valtuustoaloitteessa viitattu operatiivinen toteutusmuoto viittaa siis palveluntuottajamuodon valintaan, jota koskeva päätöksenteko tarvitsee monipuolista ja luotettavaa tietoa. Sivistysjohtaja on valmistellut asiaa ja kuullut Kuntaliitossa työskentelevää varhaiskasvatuksen asioista vastaavaa kehityspäällikköä siitä, millä tavalla valtuustoaloitteessa mainittu selvitys kannattaisi ja olisi mahdollista toteuttaa. Sen perusteella asiasta on pyydetty Vertikal Oy:n tarjous, koska ko. yritys on laajalti tunnettu toimija tuottamaan kuntapalveluihin suunnattuja selvityksiä ja laskelmia erityisesti varhaiskasvatuksesta, ja jolla on käytössään myös laajasti vertailutietoa selvityksen tueksi.

Sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja ovat tarjouksen saamisen jälkeen valmistelleet asiaa Vertikal Oy:n edustajan kanssa, ja yrityksellä on valmius käynnistää Paimion varhaiskasvatusta koskeva selvitystyö välittömästi, jos tällaiseen ratkaisuun päädytään.

Talousarviossa ei ole varauduttu selvityksen tekemiseen, joten asia on syytä ratkaista lautakunnan päätöksellä, käynnistetäänkö selvitystyö ja jos, käynnistetäänkö se heti vai vasta sen jälkeen, kun varmistuu onko tähän tarvittavat määrärahat käytettävissä. Palveluhankinnan arvo alittaa hankintalaissa määritellyn kansallisen palveluhankinnan kynnyksarvon.

- Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki
- Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää, että valtuustoaloitteen perusteella Paimion varhaiskasvatuksesta toteutetaan Vertikal Oy:n tarjouksen mukainen Paimion varhaiskasvatuksen arviointi ja kehittäminen – 360 astetta -selvitys konsulttityönä. Toimeksiantoon sisällytetään perushintaan kuuluvien osien lisäksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja palvelusetelin hinnoittelun kehittämistä ja yksinkertaistamista koskeva lisäpalvelu, vuorohoidon analysointi sekä selvityksen esittely esihenkilöille ja luottamushenkilöille. Hankinnan arvioitu kustannus on yhteensä 21 385 € (alv 0) + asiantuntijoiden matkakulut. Koulutuslautakunta päättää esittää selvityksen laadintaan tarvittavan 22 000 € lisämäärärahan myöntämistä varhaiskasvatuksen hallinnon kustannuspaikalle 3020/palvelujen ostot, ja käynnistää selvityksen heti.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Paimion kaupungin ja Preitilän Päiväkotiyhdistys ry:n välisen sopimuksen päättyminen ja jatkotoimenpiteet

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 90
725/00.04.02/2023

Tiivistelmä: Paimion kaupungin ostopalvelusopimus Preitilän päiväkotiyhdistys ry:n kanssa päättyy 31.7.2024.

Valmistelijat/lisätietoja antavat:

varhaiskasvatusjohtaja Tuulia Tamminen, p. 02 474 5312
sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Paimion kaupungin ja Preitilän päiväkotiyhdistys ry:n välillä on ollut varhaiskasvatuspalveluiden ostosopimus ajanjaksolle 1.8.2015 - 31.7.2020. Sopimukseen on sisältynyt mahdollisuus käyttää 2 + 2 optiovuotta ajalle 1.8.2020 - 31.7.2022 sekä 1.8.2022 - 31.7.2024.

Koulutuslautakunta on tehnyt päätöksen jälkimmäisen optiokauden käyttämisestä 5.4.2022 § 33. Ostopalvelusopimusta ei ole mahdollista jatkaa enää toisen optiokauden umpeutumisen jälkeiselle ajalle 1.8.2024 alkaen ilman, että hankinta kilpailutetaan hankintalain säädösten mukaisesti.

Kuntien ostaessa palveluja on noudatettava lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016), kuntien omia hankintaohjeita ja myös kilpailulakia (948/2011), jonka tarkoituksena on terveen ja toimivan taloudellisen kilpailun turvaaminen vahingollisilta kilpailunrajoituksilta. Lait edellyttävät julkisten hankintojen kilpailuttamista sekä avoimuutta ja tasapuolisuutta tarjouksentekijöitä kohtaan.

Paimion varhaiskasvatuspalveluissa Preitilän päiväkotiyhdistys ry on ollut ainoa ostopalvelusopimuksella toimiva yksityinen varhaiskasvatuspalveluiden järjestäjä. Kaikki muut Paimion kaupungin alueella toimivat yksityiset varhaiskasvatuspalveluiden tuottajat toimivat palvelusetelijärjestelmän avulla.

Varhaiskasvatustoiminnan kilpailuttaminen ja useiksi vuosiksi eteenpäin solmittava ostopalvelusopimus näyttää kaupungin kannalta sekä työläältä että palveluverkoston selkeyttämisen ja tulevaisuuden suhteen epäloogiselta ratkaisulta. Kilpailutuksen tulos määräytyy kilpailuksen perusteella eikä lopputulosta voida ennakoita. Lisäksi varhaiskasvatuksen palvelutarpeen ennakointi tuleviksi vuosiksi on haastavaa tämänhetkisten väestönkehityksen (syntyvyyden alenema koko maassa, kuntien välinen muuttoliike ym.) kannalta.

Preitilän päiväkotitoimii Paimion Parantolan alueella, museoviraston suojelukohteena olevassa entisen yllääkäriin asunnoksi aikanaan tehdyssä rakennuksessa, jota hallinnoi Paimion Parantola -säätiö. Vakuutta päiväkotitoiminnan jatkumisesta useiden vuosien päähän kyseisissä tiloissa ei ole johtuen kiinteistötekniikan kunnosta sekä edellämämainitusta arkkitehtuurisesti suojellun kiinteistön rajoitteista.

Paimion varhaiskasvatuksen palveluverkossa Preitilän päiväkodilla on ollut vakiintunut asema laadukkaita varhaiskasvatuspalveluja tuottavana pienenä päiväkotiyksikkönä. Päiväkotia ylläpitävä yhdistys on rekisteröity yhdistysrekisteriin vuonna 1975. Preitilän päiväkodin tarjoamat varhaiskasvatuspaikat (12+21) ovat Paimion kaupungille tärkeitä sekä määrällisesti että sijainniltaan palvelun lapsimäärältään merkittävää Preitilän-Hanhijoen aluetta.

Tilanteessa jossa mm. uuden päiväkodin rakennushanke Oinilaan on vasta käynnistymässä, kaupungilla ei ole korvaavia omia päiväkotitiloja käytettävissään täyttämään 33 paikan vajetta, jos Preitilän päiväkodin toiminta päättyy ostopalvelusopimuksen päättyessä ensi kesänä. Siksi kaupungin edun sekä varhaiskasvatuksen järjestämisen lakisääteisen velvollisuuden ja varhaiskasvatuspalveluiden alueellisen saatavuuden kannalta olisi viranhaltijoiden näkemyksen mukaan toivottavaa, että varhaiskasvatustoiminta voisi jatkua Preitilän alueella.

Ostopalvelusopimuksen päättyessä Preitilän päiväkotiyhdistyksellä on mahdollisuus halutessaan jatkaa palvelusetelituottajana. Tämä edellyttää, että Preitilän päiväkotiyhdistys ry hakeutuu Paimion kaupungille palvelusetelituottajaksi ja tulee hyväksytyä sellaiseksi kyseisen palvelumuodon vaatimusten ja palvelusetelin sääntökirjan mukaisesti. Paimion varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja on hyväksytty koulutuslautakunnassa 5.9.2023.

Paimion kaupungin hallintosäännön 24 § mukaisesti koulutuslautakunnan tehtäväalueeseen kuuluu varhaiskasvatus, ja lautakunta vastaa palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää, että Paimion kaupungin ja Preitilän Päiväkotiyhdistyksen välisen ostopalvelusopimuksen päättyessä 31.7.2024 uutta kilpailutusta ei käynnistetä varhaiskasvatuspalveluiden järjestämiseksi ostopalveluna. Preitilän Päiväkotiyhdistyksellä on mahdollisuus hakeutua Paimion kaupungin palvelusetelituottajaksi ja jatkaa toimintaansa yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden palveluntuottajana varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan mukaisella tavalla 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kouluterveyskyselyn 2023 tulokset

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 91
153/12.01.03.00/2023

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitellään kouluterveyskyselyn 2023 keskeiset tulokset Paimion kaupungin osalta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Kouluterveyskysely on joka toinen vuosi toteutettava laaja kansallinen kysely, jossa selvitetään peruskoulun 4.-5.-luokkalaisten ja 8.-9.-luokkalaisten sekä lukioiden ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijoiden tilannetta ja kokemuksia.

Kouluterveyskyselyssä kerätään seurantatietoa lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta, avun saannista ja palveluista oppilaitoskohtaisesti. Kyselyaineisto antaa mahdollisuuden tulosten tarkastelusta kansalliselta tasolta lähtien aina kunta- ja oppilaitostasolle saakka. Kouluterveyskyselyillä on kerätty tietoja perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyviltä vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999, ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 ja perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyviltä vuodesta 2017 alkaen.

Keväällä 2023 toteutettuun Kouluterveyskyselyyn vastasi yhteensä lähes 194 000 peruskoululaista, noin 45 000 lukiolaista sekä yli 21 000 ammatillisen oppilaitoksen alle 21-vuotiaista opiskelijaa. Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista. Paimiossa vastausprosentit olivat 4.-5.-luokkalaisten osalta 84 % (262 vastaajaa), 8.-9.-luokkalaisissa 77 % (224 vastaajaa) ja lukiossa 80 % (110 vastaajaa).

Kyselyn tulokset on julkaistu syksyllä 2023. THL on omassa kouluterveyskyselyn tulosten yhteenvetoa koskeneessa tiedotteessaan 21.9.2023 todennut, että tuoreiden tulosten mukaan suuri osa lapsista ja nuorista voi hyvin, on tyytyväinen elämäänsä ja arkirytmi on kunnossa. Osan hyvinvointia kuormittavat kuitenkin monet erilaiset tekijät, kuten sairastelu, ahdistuneisuus, kiusaaminen tai sosiaalisten tilanteiden pelko, joiden taustalla voi olla monia erilaisia tekijöitä. Tilanteen korjaaminen vaatii THL:n mukaan toimia sekä kouluyhteisöltä että opiskeluhuoltopalveluilta.

Em. tiedotteessa todetaan, että koulussa jaksamista tukevat arkirutiinit, kuten liikunta, ravinto ja uni, sekä kokemus siitä, että koulussa ei kiusata ja on muutenkin turvallinen olo. Arkirutiinien näkökulmasta ei pidä unohtaa sitä, että kodeilla ja lasten huoltajilla on myös merkittävä vastuu lasten hyvinvoinnista.

Kyselyn tulokset ovat avoimesti tarkasteltavissa THL:n verkkosivuilla osoitteessa <https://thl.fi/fi/tutkimus-ja-kehittaminen/tutkimukset-ja-hankkeet/kouluterveyskysely/kouluterveyskyselyn-tulokset>

Sivistysjohtaja esittelee Paimion tuloksia koulutuslautakunnalle kokouksessa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta merkitsee kouluterveyskyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunnan viranhaltijapäätökset

Koulutuslautakunta 14.11.2023 § 92

Koulutuslautakunnan esityslistan oheismateriaalina ovat ajalla 22.9.2023 – 9.11.2023 tehdyt viranhaltijapäätökset kuntalain 92 §:ssä säädetyssä tarkoituksessa.

Päätösehdotus:

Sivistysjohtaja:

Koulutuslautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 88

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion kaupunki/ koulutuslautakunta
PL 50, 21531 PAIMIO

Vistantie 18, 21530 PAIMIO
paimio.kaupunki@paimio.fi

Kaupunginviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.
- 4)

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 89

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty 21.11.2023

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion kaupunki/koulutuslautakunta
PL 50, 21531 PAIMIO
Vistantie 18, 21530 PAIMIO
paimio.kaupunki@paimio.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 90

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Paimion koulutuslautakunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Viranomainen:	Paimion kaupungin koulutuslautakunta
Postiosoite:	PL 51, 21531 Paimio
Käyntiosoite:	Vistantie 18, Paimio

Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474 511 (vaihde)
Kaupungille osoitetut asiakirjat voi jättää kaupungintalon palvelupisteelle.

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 21.11.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.