

Kaupunginvaltuusto

Aika 07.06.2023 klo 18:00 - 19:30

Paikka Paimion kaupungintalo, Paimiosali

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 30	Sähköisen pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 31	Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaali	7
§ 32	Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen 2023 - 2025	9
§ 33	Kaupunginvaltuuston kokoukset, esityslistojen lähettäminen, pöytäkirjan tarkastaminen ja pöytäkirjan nähtäville asettaminen 2023-2025	10
§ 34	Kaupunginhallituksen vaali	13
§ 35	Maurizintien asemakaavan muutos, hyväksyminen	17
§ 36	Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos, hyväksyminen	21
§ 37	Koivulinnan asemakaava-alueen tonttien luovutusehdot	25
§ 38	Yleisten rakennusten korttelialueen tontin luovutusehdot Kiusalan asemakaava-alueella	27
§ 39	Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	29
§ 40	Henkilöstöraportti 2022	33
§ 41	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022	35
§ 42	Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen	36
§ 43	Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän tilinpäätös ja loppuselvitys 1.1.-30.4.2023	40
§ 44	Paimion Vesihuolto Oy:lle myönnetyn lainan takaisinmaksusuunnitelma	43
§ 45	Kiinteistön ostaminen Varsinais-Suomen aikuiskoulutussäätiöltä	46
§ 46	Paimion kaupungin ilmasto- ja ympäristöohjelma 2023-2026	48
§ 47	Hallintosäännön muutokset 2023, koulutuslautakunta	50
§ 48	Koulutuslautakunnan 2023 talousarviomuutoksia	55
§ 49	Talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.3.2023	61
§ 50	Kuntastrategian tavoitteiden toteutumisen seuranta	64

§ 51	Sidonnaisuusilmoitukset	65
§ 52	Valtuutettujen kirjalliset aloitteet	68
§ 53	Muut kiireelliset asiat	69

Kaupunginvaltuusto

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Lindberg Mikko	puheenjohtaja	- jäävi § 45
	Salminen Samu	1. varapuheenjohtaja	- puheenjohtaja § 45
	Jalonen Kimmo	3. varapuheenjohtaja	
	Ansio Sanna-Maija	jäsen	
	Berg Rauno	jäsen	
	Heino Sini	jäsen	- jäävi § 42-43
	Hemmilä Markus	jäsen	- poistui klo 19:03 § 44 käsittelyn aikana
	Hyssälä Tuomas	jäsen	
	Kaarlela Markus	jäsen	
	Karlsson Kristina	jäsen	
	Koivukangas Olli	jäsen	
	Korhonen Toni	jäsen	
	Mulari Marika	jäsen	
	Murto Sari	jäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Mäkinen Martti	jäsen	
	Määttänen Markku	jäsen	- pöytäkirjantarkastaja
	Nieminen Tomi	jäsen	
	Olander Jouko	jäsen	
	Pirhonen Henna	jäsen	
	Rannikko Sari	jäsen	- jäävi § 44
	Reponen Terhi	jäsen	
	Simola Lauri	jäsen	
	Särvä Joonas	jäsen	- jäävi § 44
	Taipaleenmäki Joonas	jäsen	
	Tuominen Annica	jäsen	
	Virta Timo	jäsen	
	Tiittanen Katja	varajäsen	
	Tommila Liisa	varajäsen	
	Aro Toini	varajäsen	
	Jätinvuori Marita	varajäsen	
	Taipale Ville	varajäsen	
	Kuosmanen Sari	varajäsen	
	Kuusela Mervi	varajäsen	
	Rantanen Riitta-Kaarina	varajäsen	
	Hermonen Aleks	varajäsen	
	Jussinmäki Jari	esittelijä	
	Hölsö Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Laine Heidi	tekninen sihteeri	
	Hulkkonen Eila	asiantuntija	
	Hutanen Pasi	asiantuntija	
	Lumiainen Jyrki	asiantuntija	
	Saarinen Juha	asiantuntija	
	Lehtiranta Jouni	asiantuntija	
Poissa	Laitinen Seppo		
	Haanpää Klaus		

Ilola Timo
Kallio Nina
Kerola Saara
Koriseva Piia
Mäkelä Timo
Tukia Ismo
Virtanen Melina
Hongisto Silja
Alander Eira
Ristilä Pasi
Kallio Niklas

Käsitellyt asiat

29 - 53

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa alkaen tiistaina 13.6.2023.

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 29

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu, jossa on ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta sekä kokouksessa käsiteltäviksi tulevista asioista, on julkaistu perjantaina 2.6.2023 kaupungin verkkosivuilla ja on lähetetty sähköpostitse samana päivänä valtuutetuille. Lisäksi ilmoitus kokouksesta on julkaistu ennen kaupunginvaltuuston kokousta Kunnallislehdessä. Mikäli kokouksen alussa paikalla on vähintään 24 valtuutettua, kokous voidaan todeta päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa hallintosäännön 84 §:n mukaisesti, onko kaupunginvaltuuston kokous laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 26 valtuutettua ja yhdeksän varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginvaltuuston kokous on täten hallintosäännön 84 §:n mukaisesti laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Sähköisen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 30

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousviikkoa seuraavana tiistaina.

Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtäville asettamista

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Murto ja Timo Mäkelä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Murto ja Markku Määttänen.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaali

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 159

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö p. 02 474 5210

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Hallintosäännön 79 §:n mukaan valtuustossa on enintään kolme varapuheenjohtajaa. Varapuheenjohtajien lukumäärä päätetään ennen puheenjohtajan vaalia. Valtuuston puheenjohtajisto valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä ja suorittaa kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaalin toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle:

1. Kaupunginvaltuustolle valitaan kolme varapuheenjohtajaa
2. Kaupunginvaltuusto suorittaa puheenjohtajiston vaalin toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 31
313/00.00.01.01/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä ja suorittaa kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston vaalin toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025.

1. Kaupunginvaltuustolle valitaan kolme varapuheenjohtajaa
2. Kaupunginvaltuusto suorittaa puheenjohtajiston vaalin toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen kohdan 1.

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti puheenjohtajaksi Mikko Lindbergin (KESK) ja varapuheenjohtajiksi seuraavat henkilöt:

I varapuheenjohtaja Salminen Samu KOK

II varapuheenjohtaja Laitinen Seppo SDP

III varapuheenjohtaja Jalonen Kimmo KD

Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen 2023 - 2025

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 160

Esittely: Kuntalain 108 §:n mukaan kaupungin ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Kuntalain lisäksi kunnallisista ilmoituksista on säädetty eräissä erityislaeissa, joiden säännöksissä edylletetään edelleen ilmoitusten julkaisemista ilmoitustaululla. Kuntalaki on yleislaki, joten erityislain säännös tulee sovellettavaksi kuntalain sijaan. Täten tietoverkko ei korvaa ilmoitustaulua kaikilta osin.

Henkilöstön palkkaamista koskevat ilmoitukset julkaistaan Paimion kotisivuilla ja Kuntarekry.fi- palvelussa sekä harkinnan mukaan sanomalehdissä, alan ammattilehdissä ja muissa ilmoituskanavissa valinnan tekävän toimielimen tai viranhaltijan päättämällä tavalla.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää, että toimikaudella 1.6.2023- 31.5.2025 kaupungin ilmoitukset julkaistaan Paimion kaupungin internet-sivuilla kohdassa "Kuulutukset" sekä tarvittaessa julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Kunnallislehti- nimisessä sanomalehdessä. Henkilöstön palkkaamiseen liittyviä ilmoituksia julkaistaan valinnan tekävän toimielimen tai viranhaltijan päättämällä tavalla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 32
332/00.00.01.01/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää, että toimikaudella 1.6.2023- 31.5.2025 kaupungin ilmoitukset julkaistaan Paimion kaupungin internet-sivuilla kohdassa "Kuulutukset" sekä tarvittaessa julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Kunnallislehti- nimisessä sanomalehdessä. Henkilöstön palkkaamiseen liittyviä ilmoituksia julkaistaan valinnan tekävän toimielimen tai viranhaltijan päättämällä tavalla.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginvaltuuston kokoukset, esityslistojen lähettäminen, pöytäkirjan tarkastaminen ja pöytäkirjan nähtäville asettaminen 2023-2025

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 161

KHALL § 161

Paimion kaupungin hallintosäännön 83§ mahdollistaa kaupunginvaltuuston päätöksentekotavoiksi varsinaisen kokouksen ja sähköisen kokouksen.

Esittely:

Hallintosäännön 84-87 §:ssä on määräykset valtuuston koollekutsumisesta, kokouskutsusta, esityslistasta sekä niiden lähettämisestä.

Kokouskutsut, esityslistat ja ilmoitukset

Paimion kaupungin hallintosäännön 84 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin nettisivuilla.

Kokouksesta voidaan ilmoittaa lisäksi Kunnallislehti- nimisessä sanomalehdessä ilman laillisuusvaikutusta.

Kokouksen esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan luottamushenkilöiden sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kaupungin nettisivuilla samana päivänä kuin kokouskutsu toimitetaan sähköpostitse.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtäville asettaminen

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kaupungin asianhallintajärjestelmä mahdollistaa pöytäkirjan sähköisen allekirjoittamisen vahvalla tunnistautumisella. Esitetään, että pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan ensijaisesti sähköisesti.

Muutoksenhaku aika alkaa kulua päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksianto asianosaiselle tapahtuu yleensä lähettämällä päätöstä koskeva pöytäkirjanote tiedoksi sähköpostitse, kirjeellä tai suomi.fi-palvelun kautta. Kuntalain 140 §:n mukaan päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle on sidottu pöytäkirjan nähtävänäpitoon yleisessä tietoverkossa ts. kaupungin internet-sivuilla. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Hallintosäännön 106 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen

nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunginvaltuuston kokouskutsu julkaistaan kaupungin internet-sivuilla ja toimitetaan valtuutetuille sähköpostitse. Kokouksesta voidaan ilmoittaa Kunnallislehdessä ennen kokousta ilman laillisuusvaikutusta.

2. kaupunginvaltuuston esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

3. Kaupunginvaltuuston kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtävillä oloa. Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internet-sivuille kokousviikkoa seuraavan viikon tiistaina. Mikäli tämä päivä on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Tämä päätös on voimassa toimikaudella 1.6.2023- 31.5.2025.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 33
331/00.00.01.01/2023

Päätösehdotus:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunginvaltuuston kokouskutsu julkaistaan kaupungin internet-sivuilla ja toimitetaan valtuutetuille sähköpostitse. Kokouksesta voidaan ilmoittaa Kunnallislehdessä ennen kokousta ilman laillisuusvaikutusta.

2. kaupunginvaltuuston esityslista julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

3. Kaupunginvaltuuston kokouksesta laadittu pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti viimeistään päivää ennen pöytäkirjan nähtävillä oloa. Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internet-sivuille kokousviikkoa seuraavan viikon tiistaina. Mikäli tämä päivä

on pyhäpäivä, nähtävilläolopäivä on seuraava arkipäivä.

Tämä päätös on voimassa toimikaudella 1.6.2023- 31.5.2025.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen vaali

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 162

Tiivistelmä: Valitaan kaupunginhallitus toimikaudelle 1.6.2023 – 31.5.2025.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210.

Esittely:

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi tai jäljempänä toisin säädetä. Toimikauden pituus voidaan määritellä myös hallintosäännössä.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaalissa noudatetaan kuntalain mukaan samaa menettelyä kuin valtuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia valittaessa.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kaupunginhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnassa asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on 10 jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Ennen puheenjohtajiston valintaa valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi vuotta ja se alkaa tai päättyy valtuutettujen toimikauden vaihtuessa.

Tasa-arvolain 4a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40%, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 kymmenen jäsentä ja varajäsentä.

Kaupunginvaltuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärän ja nimeää jäsenten keskuudesta hallituksen puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajat.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunginhallituksessa on kaksi varapuheenjohtajaa ja
2. kaupunginhallitukseen valitaan toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025 seuraavat henkilöt ja nimetään puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat seuraavasti:

Puheenjohtaja	Kaarlela Markus	KOK
Varajäsen	Kallio Nina	KOK
I varapuheenjohtaja	Virta, Timo	SDP
Varajäsen	Ristilä Pasi	SDP
II varapuheenjohtaja	Hyssälä Tuomas	KESK
Varajäsen	Määttänen Markku	KESK
Jäsen	Ansio Sanna-Maija	KOK
Varajäsen	Särvä Joonas	KOK

Jäsen	Ilola, Timo	KOK
Varajäsen	Berg Rauno	KOK
Jäsen	Kerola Saara	VIHR
Varajäsen	Mäkiö Sari	VIHR
Jäsen	Nieminen Tomi	VAS
Varajäsen	Simola Lauri	VAS
Jäsen	Rannikko Sari	SDP
Varajäsen	Murto Sari	SDP
Jäsen	Reponen Terhi	KESK
Varajäsen	Karlsson Kristina	KESK
Jäsen	Tuominen Annica	PS
Varajäsen	Lehto Sami	PS

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 34
314/00.00.01.01/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää, että

1. kaupunginhallituksessa on kaksi varapuheenjohtajaa ja
2. kaupunginhallitukseen valitaan toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025 seuraavat henkilöt ja nimetään puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat seuraavasti:

Puheenjohtaja	Kaarlela Markus	KOK
Varajäsen	Kallio Nina	KOK
I varapuheenjohtaja	Virta, Timo	SDP
Varajäsen	Ristilä Pasi	SDP
II varapuheenjohtaja	Hyssälä Tuomas	KESK
Varajäsen	Määttänen Markku	KESK
Jäsen	Ansio Sanna-Maija	KOK
Varajäsen	Särvä Joonas	KOK
Jäsen	Ilola, Timo	KOK
Varajäsen	Berg Rauno	KOK
Jäsen	Kerola Saara	VIHR
Varajäsen	Mäkiö Sari	VIHR

Jäsen	Nieminen Tomi	VAS
Varajäsen	Simola Lauri	VAS
Jäsen	Rannikko Sari	SDP
Varajäsen	Murto Sari	SDP
Jäsen	Reponen Terhi	KESK
Varajäsen	Karlsson Kristina	KESK
Jäsen	Tuominen Annica	PS
Varajäsen	Lehto Sami	PS

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Maurizintien asemakaavan muutos, hyväksyminen

Ympäristölautakunta 17.05.2022 § 36

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

Paimion kaupunki on myymässä Kara Asunnot Oy:lle vanhan, rakentamatta jääneen liike- ja asuinkerrostalotontin Kevolantien ja Maurizintien risteyksen tuntumasta, osoitteessa Maurizintie 2. Myytävän maa-alueen rajauksessa on huomioitu mahdollisuus säätää asemakaavan muutoksella rakennuspaikan rajautumista ympäröivään puistoon nykyistä tarkoituksenmukaisemmaksi. Uusi maanomistaja on jättänyt Paimion kaupungille asemakaavan muutoshakemuksen, jossa esitetään alueen muuttamista asuinpienalojen korttelialueeksi (AP). Muutoshakemus ja tontinkäyttöluonnos alueen rakentamistavoitteesta ovat esityslistan oheismateriaalina.

Kaavahankkeesta on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka esitellään kokouksessa. Suunnittelualue on esitetty OAS:ssa. Suunnittelualueella on voimassa Husontien rakennuskaavan muutos ja laajennus, joka on hyväksytty kunnanvaltuustossa 1.2.1978 ja vahvistettu 20.4.1978. Paimion kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus ratkaisee asian, joka koskee päätöstä asemakaavan laatimisesta tai muuttamisesta.

Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy asemakaavan muutoksen käynnistämisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetylle suunnittelualueelle ja kuuluttaa kaavan vireilletulon.

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja asettaa sen nähtäville kaavan laadinnan ajaksi samalla kun kaava kuulutetaan vireille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan prosessin kuluessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Kaupunginhallitus 01.06.2022 § 163

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy asemakaavan muutoksen käynnistämisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetylle suunnittelualueelle ja kuuluttaa kaavan vireilletulon.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 23.08.2022 § 63

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa, p. 02 474 5281

Maurizintien asemakaavan muutos on kuulutettu vireille 17.6.2022. Samalla on julkaistu kaavaa koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). OAS on nähtävillä kaavan laadinnan ajan ja sitä päivitetään tarpeen mukaan prosessin kuluessa.

Asemakaavan muutoksen laadinta on käynnistetty suunnittelualueen rakennuskorttelin kaupungilta ostaneen maanomistajan aloitteesta. Kaavan tavoitteena on muuttaa korttelin 251 asemakaavaa siten, että se mahdollistaa nykyistä monipuolisemmin asuinrakennusten rakentamisen. Nykyinen asemakaava on ollut voimassa yli 40 vuotta, mutta suunniteltu liike- ja asuntokerrostalojen (ALK) rakentaminen ei ole toteutunut. Tämän vuoksi esitetään, että alue muutetaan asuinpientalojen korttelialueeksi (AP), jolle voidaan rakentaa rivitaloja, kytkettyjä pientaloja ja erillisiä pientaloja asumistarkoituksiin.

Kaavahankkeesta on laadittu kaavakartan ja kaavaselostuksen luonnos (pvm. 28.7.2022). Kaavan valmisteluaineisto on esityslistan liitteenä ja sitä esitellään kokouksessa.

- Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi
- Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää asettaa kaavan valmisteluaineiston nähtäville 21 vrk ajaksi valmisteluvaiheen kuulemista varten (MRL 62 §, MRA 30 §). Valmisteluaineisto lähetetään tiedoksi viranomaisille. Aineistosta saadut mielipiteet ja mahdolliset viranomaislausunnot otetaan huomioon kaavaehdotusta laadittaessa.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 14

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa, p. 02 474 5281

Maurizintien asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen aineisto on ollut luonnoksena nähtävillä 2.-22.9.2022 välisenä aikana. Valmisteluvaiheessa luonnoksesta annetut mielipiteet ja viranomaislausunnot on otettu huomioon kaavaehdotusta laadittaessa. Kaavahankkeesta on laadittu 15.2.2023 päivätty kaavaehdotus liitteineen. Ehdotusaineisto on esityslistan liitteenä ja sitä esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi (MRL 65 §, MRA 27 §). Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot viranomaisilta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 15.03.2023 § 95

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa, p. 02 474 5281

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi (MRL 65 §, MRA 27 §). Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot viranomaisilta.

Päätös: Kaavoituspäällikkö Kiimamaa oli kokouksessa esittelemässä kaavamuutosta ja vastasi kysymyksiin.

Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 16.05.2023 § 34

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa, p. 02 474 5281

Maurizintien asemakaavan muutos on ollut ehdotuksena nähtävillä 21.3.-24.4.2023 välisenä aikana. Ehdotuksesta saatiin kolme lausuntoa, joihin kaavan laatija on laatinut vastineet. Muistutuksia ei jätetty. Lausuntojen tiivistelmä ja vastineet on esitetty kaavaselostuksessa.

Asemakaavan muutos koskee korttelia 251 ja puistoaluetta.
Asemakaavan muutoksella muodostuu kortteli 251 ja lähivirkistysaluetta.

Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää Maurizintien asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 178

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa, p. 02 474 5281

Kaavoituspäällikkö Kiimamaa on asiantuntijana paikalla kokouksessa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
Kaupunginvaltuusto hyväksyy Maurizintien asemakaavan muutoksen.

Päätös: Kaavoituspäällikkö Kiimamaa esitteli kaavamuutosta ja vastasi tehtyihin kysymyksiin.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 35
370/10.01.03/2022

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy Maurizintien asemakaavan muutoksen.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Hyväksytty Maurizintien asemakaavan muutos on pöytäkirjan liitteenä 25/2023.

Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos, hyväksyminen

Ympäristölautakunta 02.11.2021 § 24

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen laadinta on käynnistetty kaupungin toimesta ja kaupungin omana työnä. Alueen suunnittelu on ollut tavoitteena useita vuosia, koska se sijaitsee varsin lähellä kaupungin keskustaa ja hyvien liikenneyhteyksien varrella. Alue siirtyi pääosin kaupungin omistukseen vuonna 2019.

Ympäristölautakunta esitti 18.6.2019 kokouksessaan (§ 56), että kaupunginhallitus laittaisi vireille asemakaavan laatimisen. Kaupunginhallitus päätti 26.6.2019 (§ 178) asemakaavan aloittamisesta ja kuulutti vireille tulon. Asemakaavan vireille tulosta on kuulutettu 12.7.2019 kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä ja kaupungin ilmoitustaululla sekä kaupungin internet-sivulla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) hankkeesta on laadittu 16.7.2019. OAS on ollut nähtävillä 23.7.–23.9.2019 välisenä aikana. Ympäristölautakunta käsitteli 3.10.2019 kokouksessaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadun palautteen. Lautakunta hyväksyi samalla 23.9.2019 tarkistetun OAS:n ja päätti asettaa sen uudelleen nähtäville. OAS oli toisen kerran nähtävillä 18.10.–4.11.2019 välisenä aikana.

Syksyn 2019 aikana on järjestetty useita asukastyöpajoja, joissa suunnittelualueen maankäyttöä on tarkasteltu teemakohtaisesti. Saadun palautteen, asukastilaisuuksien sekä aluetta koskevien selvitysten ja tavoitteiden pohjalta suunnittelua on jatkettu tutkimalla alueelle soveltuvia liikenne- ja viherverkon sekä korttelirakenteen ratkaisuja.

Alueen suunnittelua on jatkettu kesällä 2020 laatimalla maankäyttöluonnos alueen kaavaratkaisun pohjaksi. Luonnos esittää suunnittelualueen kaavallisen rungon ja liittymisen aiemmin asemakaavoitettuun alueeseen. Samalla kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivitetty vastaamaan suunnittelualueen tarkennettua rajausta.

Vuoden 2021 kuluessa koko suunnittelualueesta on laadittu luonnos asemakaavaksi. Kaava-alueen reunaosiin liittyvien asuinkiinteistöjen omistajien kanssa on keskusteltu erikseen heidän rakennuspaikkojensa kytkeytymisestä uuteen alueeseen.

Kaavahankkeesta on laadittu 25.10.2021 päivätty kaavaluonnos (karta ja selostus) liitteineen. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on päivitetty tarkentuneen aluerajauksen ja suunnittelutilanteen mukaiseksi. Luonnosaineisto on esityslistan liitteenä ja sitä esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää hyväksyä tarkentuneen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja asettaa kaavan valmisteluaineiston nähtäville 30 vrk ajaksi valmisteluvaiheen kuulemista varten (MRL 62 §, MRA 30 §). OAS on nähtävillä kaavan laadinnan ajan ja sitä päivitetään tarpeen mukaan prosessin kuluessa. Kaavaluonnoksesta pyydetään lausunnot viranomaisilta. Luonnosaineistosta saadut mielipiteet ja viranomaislausunnot otetaan huomioon kaavaehdotusta laadittaessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Ympäristölautakunta 08.12.2022 § 95

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen aineisto on ollut luonnoksena nähtävillä 12.11.-13.12.2021 välisenä aikana. Valmisteluvaiheessa luonnoksesta annetut mielipiteet ja viranomaislausunnot on otettu huomioon kaavaehdotusta laadittaessa. Kaavahankkeesta on laadittu 15.11.2022 päivätty kaavaehdotus liitteineen. Ehdotusaineisto on esityslistan liitteenä ja sitä esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi (MRL 65 §, MRA 27 §). Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot viranomaisilta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Kaupunginhallitus 14.12.2022 § 336

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallitus asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi (MRL 65 §, MRA 27 §). Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot viranomaisilta.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 16.05.2023 § 35

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281

Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos on ollut ehdotuksena nähtävillä 20.12.2022-3.2.2023 välisenä aikana. Ehdotuksesta saatiin 10 lausuntoa ja 4 muistutusta, joihin kaavan laatija on laatinut vastineet. Lausuntojen ja muistutusten tiivistelmä ja vastineet on esitetty kaavaselostuksessa. Kaavaehdotukseen on tehty lausuntojen ja muistutusten perusteella pieniä muutoksia ja täydennyksiä. Niitä osallisia, joita muutokset koskevat, on tiedotettu ja kuultu erikseen.

Asemakaavan muutos koskee kortteleita 188 ja 196, lähivirkistysaluetta, Saarentien ja Koivulinnantien katualuetta sekä Valkojantien tiealuetta.

Asemakaavalla ja asemakaavan muutoksella muodostuu korttelit 188, 196 ja 1801-1818, lähivirkistysaluetta, puistoaluetta ja katualuetta.

- Esittelijä: Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi
- Päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.
- Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 179

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa p. 02 474 5281.

Kaavoituspäällikkö Jouni Kiimamaa on asiantuntijana läsnä ja esittelee asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari
- Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
- Kaupunginvaltuusto hyväksyy Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.
- Päätös: Kaavoituspäällikkö Kiimamaa esitteli asemakaavaa ja kaavamuutosta sekä vastasi tehtyihin kysymyksiin.
- Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 36
519/10.01.03/2020

- Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.
- Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
- Hyväksytty Koivulinnan asemakaava ja asemakaavan muutos on pöytäkirjan liitteenä 26/2023.

Koivulinnan asemakaava-alueen tonttien luovutusehdot

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 180

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Paikkatietopäällikkö Virpi Lindvall, p. 02 474 5305

Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutosalueen tontit ovat olleet suuren kiinnostuksen kohteena jo pitkään. Todellisen markkinahinnan määrittämiseksi tontit asetetaan huutokauppaan valtuuston määrittämällä neliöpohjahinnalla. Tontteja asetetaan luovutukseen niiden kunnallistekniikan valmistuttua alueittain. Ensimmäisessä vaiheessa luovutetaan liitteen mukaiset tontit.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää asettaa myyntiin ja vuokrattavaksi Koivulinnan asemakaava-alueen tontit huutokaupalla, seuraavin ehdoin:

1. Maapohjan lähtöhinnat huutokaupassa euroa/m²
 - a. Townhouse-tontit 20 euroa/m²
 - b. AO-tontit sekä AP-tontit, pois lukien townhousekortteli, 15 euroa/m²
 - c. AR-tontit 32 euroa/kaavatontin k-m²
2. Minimikorotus huutokaupassa on 0,50 euroa/m²
3. Voittava huuto on huutajaa sitova. Kaupunki sitoutuu luovuttamaan tontin korkeimman tarjouksen tehneelle.
4. Tontin varauksen yhteydessä perittävä varausmaksu on 500 euroa ja se hyvitetään kauppahinnassa. Varausmaksu hyvitetään myös vuokratun tontin myyntitilanteessa. Varaus on voimassa 6 kk. Varausaika alkaa, kun tontti on valmis luovutettavaksi. Jatkovarausaikaa ei myönnetä ilman erityisiä syitä.
5. Kunnallistekniikan rakentamiskorvauksena peritään 10 euroa/tontin kaavassa merkitty k-m².
6. Tontin vuosivuokra on 5 % huutokaupassa huudetusta maapohjan hinnasta. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin ja se tarkistetaan vuoden vaihteessa, viimeksi julkaistun indeksin mukaan.
7. Vuokra-aika on 50 vuotta.
8. Vuokratun tontin voi ostaa. Kauppahinta on huudettu maapohjan hinta. Kauppahinnan lyhennykseksi lasketaan 20 % maksetuista vuokrista, mutta ei kuitenkaan enempää kuin puolet myyntihinnasta.
9. Paimion kaupunki hakee kiinteistönmuodostuksen Maanmittauslaitokselta. Lohkomismaksu lisätään kauppahintaan lohkomishetkellä voimassa olleen hinnan mukaisesti.
10. Ostaja maksaa kaupanvahvistusmaksun.

11. Tontille on haettava rakennuslupa kahden vuoden kuluessa tontin luovutuksesta. Mikäli rakentamista ei toteuteta tontin haltijan toimesta rakennusluvan voimassaoloaikana, kaupungilla on oikeus sopimussakon perimiseen. Tontin vuokraajalla tai ostajalla on kuitenkin oikeus siirtää rakentamattoman tontin omistus tai vuokraoikeus kolmannelle sillä ehdolla, että kauppakirjalla on sovittu tontille rakennettavista rakennuksista.
12. Tontti myydään/vuokrataan sellaisena kuin se on kaupantekohetkellä. Ostaja/vuokraaja ilmoittaa tutustuneensa kaupan kohteeseen, sitä koskeviin kaava- tai muihin määräyksiin, rakentamisolosuhteisiin ja asiakirjoihin.
13. Tontti luovutetaan vapaana rasitteista ja rasituksista, pois lukien kaavarasitteet.
14. Tontti luovutetaan vapaana kiinteistökiinnityksistä.
15. Ostajan/vuokraajan on rakentamisessa noudatettava alueelle hyväksyttyjä rakentamistapaohjeita.
16. Sopimussakon suuruus on sama kuin valtuuston määrittämä tontin maapohjan hinta.

Kaupunginhallitus on 14.12.2022 § 337 sitoutunut luovuttamaan Koivulinnan asemakaavan ja asemakaavan muutosalueelta rivitalotontin 1 korttelista 1802 Paimion palvelukeskussäätiölle. Huutokauppaan asettaminen ei koske tätä tonttia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 37
384/10.00.02/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää asettaa myyntiin ja vuokrattavaksi Koivulinnan asemakaava-alueen tontit huutokaupalla kaupunginhallituksen esittämin ehdoin.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Yleisten rakennusten korttelialueen tontin luovutusehdot Kiusalan asemakaava-alueella

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 184

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Paikkatietopäällikkö Virpi Lindvall, p. 02 474 5305

Kiusalan asemakaava-alueella sijaitsevasta yleisten rakennusten korttelialueen tontista on esitetty varauspyyntö. Tontille pitää laatia luovutusehdot ennen tontin varaamista ja luovuttamista.

Kiusalan asemakaava on tullut voimaan 1.4.1985.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää asettaa myyntiin ja vuokrattavaksi Kiusalan asemakaava-alueen korttelin 440 tontin 4 seuraavin ehdoin:

1. Maapohjan hinta on 64 425 euroa.
2. Tontin varauksen yhteydessä perittävä varausmaksu on 1000 euroa ja se hyvitetään kauppahinnassa. Varausmaksu hyvitetään myös vuokratun tontin myyntitilanteessa. Varaus on voimassa 6 kk maksun suorittamisesta lukien. Kuuden kuukauden jatkovaraus maksaa 500 euroa. Jatkovarausmaksua ei huomioida kauppahinnan hyvityksenä.
3. Kunnallistekniikan rakentamiskorvauksena peritään 10730 euroa.
4. Tontin vuosivuokra on 5 % valtuuston hyväksymästä maapohjan hinnasta. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin ja se tarkistetaan vuoden vaihteessa, viimeksi julkaistun indeksin mukaan.
5. Vuokra-aika on 50 vuotta.
6. Vuokratun tontin voi ostaa. Kauppahinta on ostoajankohdan valtuuston hyväksymä myyntihinta. Kauppahinnan lyhennykseksi lasketaan 20 % maksetuista vuokrista, mutta ei kuitenkaan enempää kuin puolet ostoajankohdan myyntihinnasta.
7. Lohkomismaksu lisätään kauppahintaan kaupantekohetkellä voimassa olleen Maanmittauslaitoksen hinnaston mukaisesti.
8. Ostaja maksaa kaupanvahvistusmaksun.
9. Tontille on haettava rakennuslupa kahden vuoden kuluessa tontin luovutuksesta. Mikäli rakentamista ei toteuteta tontin haltijan toimesta rakennusluvan voimassaoloaikana, kaupungilla on oikeus sopimussakon perimiseen. Tontin vuokraajalla tai ostajalla on kuitenkin oikeus siirtää rakentamattoman tontin omistus tai vuokraoikeus kolmannelle sillä ehdolla, että kauppakirjalla on sovittu tontille rakennettavista rakennuksista.

10. Tontti myydään/vuokrataan sellaisena kuin se on kaupantekohetkellä. Ostaja/vuokraaja ilmoittaa tutustuneensa kaupan kohteeseen, sitä koskeviin kaava- tai muihin määräyksiin, rakentamisolosuhteisiin ja asiakirjoihin.
11. Tontti luovutetaan vapaana rasitteista ja rasituksista, pois lukien kaavarasitteet.
12. Tontti luovutetaan vapaana kiinteistökiinnityksistä.
13. Sopimussakon suuruus on sama kuin tontin maapohjan hinta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 38
395/10.00.02/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy Kiusalan asemakaava-alueen korttelin 440 tontin 4 luovutusehdot kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Kaupunginhallitus 29.03.2023 § 113

Tiivistelmä: Kaupunginhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle valmisteltavaksi ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Hallintojohtaja Jaana Hölsö, puh. 02 474 5210

Kaupunginhallituksen on kuntalain 113 §:n mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen sisältyy joillakin tulosalueilla määrärahojen ylityksiä, joihin ei ole nimenomaisesti myönnetty määrärahaa talousarviossa ja kaupunginvaltuuston erillispäätöksellä tai muulla valtuutuksella (osa tosin saattaa aiheutua valtuuston päätöksestä, jossa ei erikseen ole mainittu lisämäärärahan myöntämistä). Tulosaluekohtaiset määrärahojen ylitykset ja alitukset ja niiden syyt ilmenevät käyttötalouden toteutumisvertailuista. Talousarviopoikkeamat ehdotetaan hyväksyttäväksi tilinpäätöksen osana.

Vuoden 2022 tilinpäätös oli ylijäämäinen, kolmatta vuotta peräkkäinen. Kaksi vuotta jatkunut koronapandemia hellitti vuoden kuluessa: rajoitukset, etätyö- ja maskisuositukset loppuivat ja vuoden loppuun mennessä korona oli muuttunut ”tavalliseksi taudiksi”. Venäjän helmikuussa aloittama hyökkäysota Ukrainan sai liikkeelle pakolaisaallon, joka ulottui Paimioon asti. Sota lisäsi merkittävästi talouden epävarmuutta ja kiihdytti inflaatiota.

Ulkoisia toimintatuloja kertyi lähes 8,2 milj. euroa, se on hieman edellistä vuotta enemmän. Kotikuntakorvauksia ja korvauksia valtiolta saatiin edellistä vuotta enemmän, sen sijaan (korona)-avustuksia saatiin edellistä vuotta vähemmän.

Ulkoisia toimintamenoja oli 74,8 milj. euroa, jossa kasvua 7,0 % (4,9 milj.€) edelliseen vuoteen. Toimintamenojen kasvu ylitti kuntien keskimääräisen kasvun (5,0%)

Henkilöstömenojen 7,0% kasvua selittää sekä henkilöstömäärän lisäys että palkankorotukset. Palveluiden ostojen kasvusta (7,6%, 3,2milj.€) sosiaali- ja terveystalouden asiakaspalveluiden ostojen osuus oli 2,9 milj. euroa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostojen kasvu oli 4,9%, kasvua erityisesti kirjallisuuden, elintarvikkeiden ja

rakennusmateriaalin ostoissa. edellisvuoden tasolla (0,2%). Muita toimintakuluja kasvattivat vuokra – ja leasingmaksujen kasvu, jossa uutena eränä mukana ukrainalaisille kuntamallin mukaisesti hankittujen asuntojen vuokrat.

Verotulot olivat 49,0 milj. euroa, kasvua 7,4% (3,4 milj.€) edelliseen vuoteen. Valtionosuudet olivat 20,4 milj. euroa, kasvua 10,3% (1,9milj. euroa) edelliseen vuoteen. Rahoitustuotoissa ei ollut merkittäviä muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna, rahoituskuluissa näkyy keväällä 2022 alkanut korkojen nousu.

Vuosikate oli 3,4 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä on 0,9 milj. euroa. Yhteensä taseessa on ylijäämää 13,6 milj. euroa.

Esityslistan ei vielä julkisena oheismateriaalina Paimion kaupungin tilinpäätös vuodelta 2022.

Toimialajohtajat ja kirjasto- ja kulttuurijohtaja ovat paikalla kokouksessa. Kaupunginhallitus kuulee tilinpäätösraportoinnin.

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaupungin vuoden 2022 tuloksen käsittelyä koskevan ehdotuksen,
2. esittää tilikauden ylijäämän, 936 319,37 euroa, kirjaamista taseen yli-/alijäämätilille,
3. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2022,
4. valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kaupunginhallituksen puolesta ”vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle”.
5. esittää valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion poikkeamat osana tilinpäätöksen hyväksymistä ja
6. lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle valmisteltavaksi ja edelleen valtuustolle käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus merkitsee tilinpäätösraportoinnin tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 21.04.2023 § 18

Kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki ja hallintojohtaja Jaana Hölsö on kutsuttu kokoukseen esittelemään Paimion kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös.

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee kaupunginjohtaja Jari Jussinmäen ja hallintojohtaja Jaana Hölsön tilinpäätösraportoinnit tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 29.05.2023 § 28

Tilintarkastaja Jukka Vuorio esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
3. esittää kaupunginvaltuustolle talousarvion poikkeamien hyväksymistä osana tilinpäätöksen hyväksymistä ja
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään.
5. esittää kaupunginvaltuustolle, että vastuuvapaus myönnetään kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös: Ennen asian käsittelyn alkua varapuheenjohtaja Taipaleenmäki jääväsi itsensä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi).

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään, ja että
4. myönnetään vastuuvapaus kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksissa mainitun talousarviopoikkeaman.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 39
73/02.06.01.03/2023

Päätösehdotus:

1. Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
2. Kaupunginvaltuusto

- hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen,
- hyväksyy tarkastuksen tuloksissa mainitun talousarviopoikkeaman
- myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös: Kaupunginvaltuusto kuuli ryhmäpuheenvuorot tilinpäätöksestä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tilinpäätös 2022 pöytäkirjan liitteenä 27/2023.

Henkilöstöraportti 2022

Yhteistyöryhmä 27.03.2023
223/01.00.02/2023

Tiivistelmä: Vuoden 2022 henkilöstöraportin hyväksyminen

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Henkilöstöraportti laaditaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Henkilöstöraportti antaa tietoa kaupungin henkilöstöstä sekä arvioi kaupungin henkilöstöresursseja voimavarana, investointina ja kustannuksina kaupungin palvelutoiminnan kokonaisuudessa.

Henkilöstöraportti vuodelta 2022 esitellään yhteistyöryhmän kokouksessa.

Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila

Päätösehdotus: Yhteistyöryhmä hyväksyy vuoden 2022 henkilöstöraportin ja saattaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 29.03.2023 § 112

Tiivistelmä: Paimion kaupungin vuoden 2022 henkilöstöraportti on kokouksen oheismateriaalina. Henkilöstöpäällikkö on kokouksessa esittelemässä henkilöstöraporttia.

Yhteistyöryhmän päätös ja henkilöstöraportti- liite lisätään yhteistyöryhmän kokouksen jälkeen esityslistalle.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2022 henkilöstöraportin ja esittää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 21.04.2023 § 19

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2022 henkilöstöraportti.

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 40
223/01.00.02/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
Henkilöstöraportti 2022 pöytäkirjan liitteenä 28/2023.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022

Tarkastuslautakunta 21.04.2023 § 22

Kuntalain § 121 mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arviointisuunnitelman tulokset.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta valmistelee ja allekirjoittaa vuoden 2022 arviointikertomuksen ja lähettää sen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Lautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun. Arviointikertomuksen laatimista jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 29.05.2023 § 30

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää
1. antaa arviointikertomuksen vuodelta 2022 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
2. esittää, että kaupunginvaltuusto käy lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää tämän jälkeen kaupunginhallitukselta lausunnon arviointikertomuksessa esitetyjen havaintojen johdosta esitettäväksi kaupunginvaltuustolle syyskauden 2023 alussa pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 41
245/00.03.00/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto käy lähetekeskustelun arviointikertomuksen pohjalta ja pyytää tämän jälkeen kaupunginhallitukselta lausunnon arviointikertomuksessa esitetyjen havaintojen johdosta esitettäväksi kaupunginvaltuustolle syyskauden 2023 alussa pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen

Yhtymähallitus 13.4.2023/§ 16

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomus on osa tilinpäätöstä ja sekä tilinpäätös että toimintakertomus ovat välineitä sen varmistamiseksi, että tilinpäätöksen lukija saa kuntayhtymän tuloksesta ja taloudellisesta asemasta oikean ja riittävän kuvan.

Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Tilinpäätös 2021	Alkuperäinen Ta 2022	Muutettu Ta 2022	Toteuma 2022	Muutettu ta alitus/ylitys 2022	Toteuma- %	TP21/TP22 Alitusylitys	tot % ed.vuosi
Toimintatuotot	12 012 888	11 192 554	11 192 554	11 562 160	369 606	103.3	-450 728	-3.8
Toimintakulut	-11 721 393	-10 955 370	-11 067 370	-11 558 768	-491 398	104.4	162 625	-1.4
TOIMINTAKATE	291 495	237 184	125 184	3 392	-121 792	2.7	-288 103	-98.8
Rahoitustuotot ja -kulut								
Muut rahoitustuotot	4 761	0	0	3 702	3 702		-1 059	-22.2
Korkokulut	-4 333	-12 486	-12 486	-13 386	-900	107.2	-9 053	208.9
Muut rahoituskulut	-2 921	0		-859	-859		2 062	-70.6
VUOSIKATE	289 002	224 698	112 698	-7 150	-119 848	-6.3	-296 152	-102.5
Suunn.mukaiset poistot	-234 337	-224 698	-224 698	-176 975	47 723	78.8	57 362	-24.5
Satunnaiset erät	0							
TILIKAUDEN TULOS	54 665	0	-112 000	-184 125			-238 790	-436.8
TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ	54 665	0	-112 000	-184 125			-238 790	-436.8

Kuntayhtymän tilivuoden toimintatuottojen toteuma on 103,3 % (ed.vuonna 102,3 %) ja toimintamenojen 104,4 % (ed.vuonna 101,9 %). Menojen lasku vuoden 2021 tilinpäätökseen verrattuna on 162 625 euroa eli -1,4 %.

Tilikauden toimintatuotot ovat laskeneet - 450 728 euroa eli -3,8 % verrattuna vuoden 2021 tilikauden toimintatuottoihin. Toimintakate on 3 392 euroa, vuosikate -7 150 euroa ja tilikauden alijäämä -184 125 euroa.

Investoinnit:

	TA 2022	Toteutunut 2022	Poikkeama
Tietokoneohjelmistot	231 500	0	-231 500
Hall.- ja laitosrakennusten peruskorjaus	40 000	0	-40 000
Muut osakkeet ja osuudet	0	0	0
HANKKEET YHTEENSÄ	271 500	0	-271 500

Pääterveysaseman peruskorjaukseen nostettua pitkäaikaista lainaa lyhennettiin yht. 128 204 euroa ja 31.12. lainaa on jäljellä 705 144 euroa. Tilikauden lopussa lyhytaikaista lainaa oli yhteensä 1 150 000 euroa eli sama määrä kuin edellisen tilikauden lopussa. Korkoja näistä lainoista maksettiin tilivuonna yhteensä 13 385,77 euroa; pitkäaikaisesta lainasta maksettiin 8 567 euroa korkoja ja lyhytaikaisesta lainasta 4 818,77 euroa.

Toimintakertomuksessa 2022 ja sen liitteissä on esitetty kuntayhtymän toiminnan ja talouden kehittyminen sekä hallituksen asettamien, koko kuntayhtymää ja toimintayksiköitä koskevien tavoitteiden toteutuminen. Lisäksi liitteenä on sisäisen valvonnan arviointi vuodelta 2022 ja henkilöstötilinpäätös vuodelta 2022.

Valmistelija/Lisätietoja antaa: Talous- ja hallintosihteeri Ritva Louramo p. (02) 474 6316.

Päätösehdotus:

Hallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja jättää sen tilintarkastajalle. Hallitus päättää, että tilikauden 2022 alijäämä, -184 125,01 euroa, kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille. Hallitus päättää hyväksyä vuoden 2022 toimintakertomuksen liitteineen. Hallitus merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan arvioinnin ja henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2022.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhtymähallitus 16.5.2023/§ 27

Kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n 2.kohdan mukaan jäsenkuntien kunnanvaltuustot päättävät vastuuvapauden myöntämisestä kuntayhtymähallitukselle ja muille tilivelvollisille.

Hallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 13.4.2023. Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen 25.4.2023 ja tarkastuslautakunta arviointikertomuksen 25.4.2023.

Valmistelija/Lisätietoja antaa: Talous- ja henkilöstösihteeri Ritva Louramo, p. (02) 474 6316.

Päätösehdotus:

Hallitus päättää jättää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen perussopimuksen mukaisesti jäsenkuntien kunnanvaltuustoille hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksytään päätösehdotuksen mukaan.

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 186

Kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n 2. kohdan mukaan jäsenkuntien valtuustot päättävät vastuuvapauden myöntämisestä kuntayhtymähallitukselle ja muille tilivelvollisille.

Kuntayhtymän yhtymähallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 13.4.2023.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää, että Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän

1. toimintakertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi,
2. yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä hyväksytään,
3. vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään sekä
4. hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus vuodelta 2022.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 42
386/02.06.01.04/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää, että Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän

1. toimintakertomus, tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi,
2. yhtymähallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

hyväksytään,
3. vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään sekä
4. hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja
tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus
vuodelta 2022.

Päätös:

Valtuutettu Heino jääväsi itsensä (yhteisöjäävi) ja poistui esteellisinä
yleisötilaan tämän ja seuraavan asian käsittelyn ja päätöksenteon
ajaksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän vuoden 2022
tilinpäätös on pöytäkirjan liitteenä 29/2023.

Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän tilinpäätös ja loppuselvitys 1.1.-30.4.2023

Yhtymähallitus 16.5.2023/§30

Kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet syyskuussa 2022 kuntayhtymän purkamisen ja sitä koskevan purkusopimuksen. Kaikki kuntayhtymän tiedossa olevat velat on siirretty jäsenkuntana olevalle Paimion kaupungille ja kyseinen jäsenkunta ottanut veloista vastatakseen.

Kuntayhtymän 31.12.2022 voimassa olevat sopimukset on soveltuvien osin irtisanottu tai niiden päättymisestä on muuten sovittu sopimuksen toisen osapuolen kanssa. Myös muut, vuodenvaihteen jälkeen voimassa olleet sopimukset on sovittu päättymään viimeistään kuntayhtymän purkamiseen. Osa sopimuksista siirtyi Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle 1.1.2023 lähtien.

Paimion kaupunki huolehtii jäljelle jäävien saatavien perinnästä.

Kiinteistöt ja rakennukset on luovutettu ennakkojako-osana jäsenkunnille kiinteistön tai rakennuksen sijainnin perusteella 31.12.2022.

Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Päätösehdotus: Kuntayhtymän hallitus hyväksyy loppuselvityksen ja allekirjoittaa sen yhdessä kunnanjohtajien kanssa. Loppuselvitys toimitetaan jäsenkuntien hallituksille, jotka toimittavat sen omille tarkastuslautakunnilleen. Loppuselvitys käsitellään kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustoissa ja hyväksymisen jälkeen kuntayhtymä katsotaan purkautuneeksi.

Päätös: Hyväksytään päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastuslautakunta 29.05.2023
387/02.06.01.04/2023

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee loppuselvityksen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ennen asian käsittelyä puheenjohtaja Heino ja varapuheenjohtaja Taipaleenmäki jäävasivät itsensä ja poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lautakunta valitsi puheenjohtajaksi Tapani Salon tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tilintarkastaja Kirsi Ehrlund esitteli loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen ajalta 1.1.-30.4.2023.

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
3. esittää kaupunginhallitukselle tiedoksi ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen ajalta 1.1.-30.4.2023, ja että
4. myönnetään vastuuvapaus kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-30.4.2023

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 187

Loppuselvitys käsitellään kuntayhtymän jäsenkuntien valtuustoissa ja hyväksymisen jälkeen kuntayhtymä katsotaan purkautuneeksi.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Päätösehdotus kaupunginhallitukselle:

Kaupunginhallitus merkitsee loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että

kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
2. hyväksyy loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen ajalta 1.1.-30.4.2023, ja että
3. myöntää vastuuvapauden kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-30.4.2023.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 43
387/02.06.01.04/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
2. hyväksyy loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja lopputilityksen ajalta 1.1.-30.4.2023, ja että
3. myöntää vastuuvapauden kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-30.4.2023.

Päätös: Valtuutettu Heino oli esteellisinä (yhteisöjäävi) yleisötilassa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Paimion-Sauvon kansanterveyskuntayhtymän tilinpäätös ja loppuselvitys 1.1.-30.4.2023 on pöytäkirjan liitteenä 30/2023.

Paimion Vesihuolto Oy:lle myönnetyn lainan takaisinmaksusuunnitelma

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 177

Valmistelija: Hallintojohtaja Jaana Hölsö, p 02 474 5210
Lisätietoja antaa: Kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, p. 02 474 5300

Paimion Vesihuolto Oy:n hallitus käsitteli 3.5.2023 §3 kokouksessaan yhtiölle myönnetyn lainan lyhentämistä ja esittää sen lyhentämistä seuraavaa:

Paimion kaupunki (jäljempänä Luotonantaja) ja Paimion Vesihuolto Oy (jäljempänä Luotonottaja) ovat 31.12.2013 solmineet luottosopimuksen osana kaupunginvaltuuston 14.11.2013 § 101 hyväksymää liiketoiminnan luovutussopimusta.

Luottosopimuksen ”kohdan 6. Luoton takaisinmaksu” mukaisesti laina-aika alkaa luoton nostopäivästä ja on 20 vuotta, ensimmäisten 10 vuoden ollessa lyhennysvapaat. Sopimuksen mukaisesti lyhennysvapaan jatkamisesta tai lyhennysohjelmasta on sovittava viimeistään 30.6.2023 mennessä.

Asiasta on neuvoteltu Luotonantajan kanssa ja neuvottelujen tuloksena on päädytty lyhennysohjelmaiseen ratkaisuun siten, että Luotonottaja suorittaa 17.218.802,99 euron lainasta kaksi lyhennystä vuosina 2023 (1.500.000,00 €) ja 2024 (2.000.000,00 €) yhteensä 3.500.000,00 euroa, jonka jälkeen jäävälle luotolle määritellään uusi korko 3,15 % (432.142,29 €/v) luottosopimuksen loppuajaksi porrastaen siten, että ensimmäisen lyhennyksen jälkeen vuoden 2024 osalta korko on 2,75 %.

Kaupunginvaltuustolle esitetään, että yhtiön hallituksen esitys lainan lyhennyksistä ja korontarkistuksista voidaan hyväksyä. Lainan lyhennykset erääntyvät maksettavaksi 1.9.2023: lyhennys 1.500.000€, jonka jälkeen korko 2,75% ja 1.9.2024 lyhennys 2.000.000€, jonka jälkeen korko 3,15%. Lyhennysten jälkeen lainan pääoma on 13.718.802,99 euroa ja korko 3,15%.

Vuonna 2013 myönnetyn lainan laina-ajaksi on myöntämispäätöksen yhteydessä päätetty 20 vuotta. Kaupunginvaltuuston tuleekin päättää nyt laina-ajasta ja lainan käsittelystä, kun laina-aika on päättymässä.

Paimion Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Juha Saarinen on asiantuntijana kokouksessa.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

1. Kaupunginvaltuusto päättää, että Paimion Vesihuolto Oy lyhentää 31.12.2013 solmitun luottosopimuksen mukaista lainaa seuraavasti:

- 1.9.2023 lyhennys 1.500.000€, jonka jälkeen korko on 2,75%
- 1.9.2024 lyhennys 2.000.000€, jonka jälkeen korko on 3,15%.

2. Kaupunginvaltuusto päättää, että

- laina on edellä päätettyjen lyhennysten jälkeen lyhennysvapaa 30.6.2033 saakka, ellei kaupunginvaltuusto aikaisemmin toisin päättä.
- lainan ehdoista ml. lainan lyhennykset, korot ja mahdollinen laina-ajan jatkaminen viimeistään 30.6.2033 mennessä.

3. Kaupunginvaltuusto oikeuttaa

- kaupunginhallituksen päättämään luoton lyhennysohjelman tarkemmista ehdoista.
- päätöksen täytäntöönpanon ilman lainvoimaisuutta.

Päätös:

Paimion Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Saarinen oli asiantuntijana paikalla ja vastasi esitettyihin kysymyksiin.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 44
366/02.05.03/2023

Päätösehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

1. Kaupunginvaltuusto päättää, että Paimion Vesihuolto Oy lyhentää 31.12.2013 solmitun luottosopimuksen mukaista lainaa seuraavasti:

- 1.9.2023 lyhennys 1.500.000€, jonka jälkeen korko on 2,75%
- 1.9.2024 lyhennys 2.000.000€, jonka jälkeen korko on 3,15%.

2. Kaupunginvaltuusto päättää, että

- laina on edellä päätettyjen lyhennysten jälkeen lyhennysvapaa 30.6.2033 saakka, ellei kaupunginvaltuusto aikaisemmin toisin päättä.
- lainan ehdoista ml. lainan lyhennykset, korot ja mahdollinen laina-ajan jatkaminen viimeistään 30.6.2033 mennessä.

3. Kaupunginvaltuusto oikeuttaa

- kaupunginhallituksen päättämään luoton lyhennysohjelman tarkemmista ehdoista.
- päätöksen täytäntöönpanon ilman lainvoimaisuutta.

Päätös:

Valtuutetut Särvi ja Rannikko jäätävivät itsensä (yhteisöjäävi) ja poistuvat esteellisinä yleisötilaan tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kiinteistön ostaminen Varsinais-Suomen aikuiskoulutussäätiöltä

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 183

Tiivistelmä: Kaupunki ostaa Varsinais-Suomen aikuiskoulutussäätiöltä (Kansanopistolta) kiinteistön, jolla sijaitsee kaksi asuntolarakennusta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

kaupunginjohtaja Jari Jussinmäki, 02 474 5300

Varsinais-Suomen aikuiskoulutussäätiön hallituksen aloitteesta alkuvuoden aikana on neuvoteltu kiinteistöjen ostamisesta kaupungille osana säätiön talouden tervehdyttämistä. Säätiötä neuvotteluissa ovat edustaneet rehtori Kolehmainen ja hallituksen puheenjohtaja Lehtonen, kaupungin edustajina ovat olleet kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kaarlela ja kaupunginjohtaja Jussinmäki.

Neuvotteluissa sovittiin, että säätiö tilaa Catella Property Oy:ltä arviolausunnon säätiön rakennuksista. Jatkoneuvotteluissa sovittiin, että Paimion kaupunginvaltuustolle esitetään, että Paimion kaupunki ostaa 1992 valmistuneet asuntolarakennukset, joissa on yhteensä yhdeksän soluasuntoa (3h+k). Rakennusten yhteispinta-ala on 820 m². Kauppahinnaksi neuvoteltiin Catellan arvion ala- ja yläarviden keskiarvo, joka on 246.000 euroa.

Esityslistan liitteenä kauppakirjaluonnos.

Valtuustolle esitetään samalla hyväksyttäväksi 240.000 euron talousarviomuutos kaupunginhallituksen kiinteän omaisuuden investointimenoihin. Talousarviossa on pieni (20.000 euron) määräraha kiinteän omaisuuden hankintoihin.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy kiinteistökaupan oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä muutoksia.
3. hyväksyy vuoden 2023 talousarvioon 240.000 euron määrärahan kaupunginhallituksen kiinteän omaisuuden investointeihin.

Päätös: Ennen asian käsittelyn aloittamista valtuuston puheenjohtaja Lindberg jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän

asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 45
385/10.00.01/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy kiinteistökaupan oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä muutoksia.
3. hyväksyy vuoden 2023 talousarvioon 240.000 euron määrärahan kaupunginhallituksen kiinteän omaisuuden investointeihin.

Päätös: Ennen asian käsittelyn alkua puheenjohtaja Lindberg ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi), kutsui I varapuheenjohtajan Samu Salmisen johtamaan kokousta ja poistui yleisötilaan.

Varapuheenjohtaja Salminen avasi keskustelun asiasta.

Keskustelun aikana valtuutettu Mäkinen esitti, että kaupunginhallituksen ehdotusta ei hyväksytä. Kun keskustelu oli päättynyt, puheenjohtaja totesi, että valtuutettu Mäkisen ehdotus raukesi kannattamattomana.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen.

Kauppakirjaluonnos pöytäkirjan liitteenä 31/2023.

Paimion kaupungin ilmasto- ja ympäristöohjelma 2023-2026

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 181

Tiivistelmä: Paimion kaupungin ilmasto- ja ympäristöohjelma vuosille 2023-2026 on valmistunut. Paimion kaupungin kestävän kehityksen työryhmä on lautakuntien lausuntokierroksen jälkeen hyväksynyt ohjelmaluonnoksen omalta osaltaan kokouksessaan 24.5.2023 ja päätti lähettää sen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Valmistelija: ympäristönsuojelusihteri Sinikka Koponen-Laiho, p. 02 4745290
Lisätietoja antaa: projektisuunnittelija Laura Paarala, p. 02 4745

Kestävän kehityksen työryhmä on saanut valmiiksi Paimion kaupungin ympäristöohjelman 2019-2022 päivittämisen ja uudistamisen Paimion kaupungin ilmasto- ja ympäristöohjelmaksi vuosille 2023-2026.

Päivitettyssä ohjelmaluonnoksessa on kuusi teemaa, kuten aiemmassakin ohjelmassa: kestävät hankinnat, viisas liikkuminen, resurssiviisaus ja materiaalikierto, luonnon monimuotoisuus, toimintakulttuurin muutos sekä ohjelman seuranta. Kunkin teeman alle on kirjattu uudet tavoitteet, aikatavoite ja vastuutaho.

Ohjelmaluonnoksessa on pyritty ottamaan huomioon myös uudessa ilmastolaissa (423/2022) kunnille asetettu velvoite ilmastosuunnitelman laatimisesta. Aivan täysin ohjelmaluonnos ei täytä ilmastosuunnitelmassa edellytettäviä tavoitteita, mutta puutteet ovat pieniä:

- Kuvaus tavoitteen saavuttamisen edistämisestä pidemmällä aikavälillä (tämän voi tulkita olevan ohjelmaluonnoksessa rivien välissä, mutta suoraan ei kerrota pidemmän aikavälin toimista, koska kaikki tavoitteet on ajoitettu vuosille 2023-2026)
- Kunnan alueen kasvihuonekaasupäästöjen kehitys (tätä ei ole suoraan ohjelmaluonnoksessa, mutta tämän saa toteutettua helposti esim. linkittämällä Hinku-päästötiedot ohjelman yhteyteen.)
- Ilmastolain mukaan ilmastosuunnitelma on otettava huomioon kuntalain 37 §:ssä tarkoitetussa kuntastrategiassa sekä 115 §:ssä tarkoitetussa toimintakertomuksessa.

Ilmasto- ja ympäristöohjelmaluonnos on linkitetty Paimion kaupungin strategiaan vuosille 2023-2026, mutta itse strategiassa ei ole vielä mainintaa ilmasto- ja ympäristöohjelmasta, koska ilmasto- ja ympäristöohjelmaa alettiin valmistella ja päivittää vasta kaupungin strategian valmistumisen jälkeen.

Ilmastolain mukainen ilmastosuunnitelma pitää olla kunnissa tehtynä vuoteen 2029 mennessä. Uusi Ilmasto- ja ympäristöohjelmakausi päättyy vuonna 2026, joten seuraavan kerran ilmasto- ja ympäristöohjelmaa päivitettäessä pitää ottaa huomioon myös ilmastolain kriteerit ilmastosuunnitelman laatimiseksi.

Muilta osin ilmasto- ja ympäristöohjelmaluonnos täyttää myös ilmastolain edellyttämät ilmastosuunnitelman kriteerit.

Ilmasto- ja ympäristöohjelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen seuranta varten on laadittu seurantataulukko excel-muodossa, joka laitetaan kaupungin intraan. Tarkoitus on, että toimialat täyttävät taulukkoa vuoden aikana ja kirjaavat taulukkoon toteutuneet toimenpiteet.

Projektisuunnittelija Laura Paarala on asiantuntijana paikalla.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Paimion ilmasto- ja ympäristöohjelman 2023-2026.

Päätös: Projektisuunnittelija Laura Paarala esitteli ilmasto- ja ympäristöohjelmaa ja vastasi tehtyihin kysymyksiin.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 46
262/11.00/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy Paimion ilmasto- ja ympäristöohjelman 2023-2026.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Ilmasto- ja ympäristöohjelma 2023 - 2026 pöytäkirjan liitteenä 32/2023.

Hallintosäännön muutokset 2023, koulutuslautakunta

Koulutuslautakunta 18.04.2023 § 31

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitetään muutamia muutoksia hallintosääntöön viranhaltijoiden päätösvallassa olevien asioiden vastuuttamisiin, joilla selkeytetään toimintaprosesseja ja huomioidaan organisaatiomuutokset.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Opetuspäällikön virka on muutettu 1.1.2023 alkaen varhaiskasvatusjohtajaksi, ja varhaiskasvatusta sekä koulunkäynninohjaajia koskevista henkilöstöpäätöksistä kokonaisuudessaan on aiemmin vastannut opetuspäällikkö asiasta erikseen tehdyllä delegointipäätöksellä (vrt. hallintosääntö 28 §).

Koulunkäynninohjaajia koskevien henkilöstöpäätösten osalta vastuu on tarkoituksenmukaista siirtää hallintosäännön määräyksillä pysyvästi rehtoreille tai apulaisrehtoreille, jotka toimivat koulunkäynninohjaajien lähiesihenkilöinä.

Sivistyspalveluiden henkilöstömäärä on suuri. Vuoden 2022 henkilöstöraportin mukaan koko kaupungin henkilöstöstä on vuoden 2022 lopussa työskennellyt sivistyspalveluissa 68 % (369 työntekijää) ja kun näistä luvuista vähennetään hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen siirtynyt henkilöstö, vuoden 2023 tilanteessa kaupungin henkilöstöstä noin 82 % työskentelee sivistyspalveluissa.

Hallintosäännössä (38 § 4 momentti) todetaan, että virat ja työsuhteet täyttää toimialajohtaja, ellei hallintosäännössä ole toisin päätetty. Lisäksi 38 § 5 momentin mukaan toimialajohtaja päättää myös yli 6 kuukautta kestävästä väliaikaisesta, määräaikaisesta ja tilapäisen henkilökunnan ottamisesta, ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty. Hallintosäännön määräykset ovat henkilöstömäärältään suurella toimialalla ongelmalliset; erityisesti on huomioitava varhaiskasvatuksen henkilöstön ja koulunkäynninohjaajien sekä enintään lukuvuoden määräajaksi palkattavien opettajien palkkaamisessa silloin, kun kyseessä ei ole sijaisuus (joista säädetään hallintosäännön 41 § viimeisessä momentissa). Ilman erillisiä delegointipäätöksiä tai toimivallan tarkempaa määrittelyä hallintosäännössä kaikki em. päätökset tulisivat toimialajohtajan päätettäväksi.

Sivistyspalveluiden organisaatiossa on koordinoivan erityisopettajan virka. Ko. viranhaltija käsittelee esi- ja perusopetuksen oppimisen tukeen liittyvien hallintopäätösten pedagogiset selvitykset

liiteasiakirjoineen (perusopetuslaki 17 §) ja esittää päätökset toimialajohtajalle. Tuen järjestämisen sekä päätösten ja käytäntöjen yhtenäistämisen näkökulmasta pedagogiset selvitykset kiertävät koordinoivan erityisopettajan kautta myös niissä tapauksissa, joissa päätösvalta on hallintosäännön 24.3 § 1 kohdan mukaisesti koulun rehtorilla. Koulukohtaisten päätösten ja käytäntöjen yhtenäistämiseksi olisi perusteltua harkita myös, onko oppimisen tuen hallintopäätöksien tekemistä joiltakin osin syytä keskittää.

Sivistysjohtaja ja koordinoiva erityisopettaja ovat todenneet, että niissä tapauksissa joissa huoltajat eivät asiaa vastusta eikä päätökseen sisälly tulkitsemis- ja avustajapalveluita, erityiseen tukeen ottamista koskevat päätökset voisi käsitellä suoraan päätökseksi asti koordinoivan erityisopettajan päätöksellä. Tämä edellyttäisi joko erillistä toimivallan delegointipäätöstä tai asian kirjaamista erikseen hallintosääntöön.

Hallintosääntöön on myös viimeisimmän päivityksen (1.1.2023 alkaen) yhteydessä jäänyt teknisiä virheitä pykälänumerointiin (pykälä 39.1 on ennen pykälää 39) sekä pykälän 41 § 4 momenttiin on jäänyt luonnosvaiheen tekstiä. Nämä on syytä korjata hallintosäännön seuraavan valtuustokäsittelyn yhteydessä.

Asian valmistelu on esityslistan lähettämisaikana vielä osittain kesken, joten yksityiskohtainen päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Esittelijän kokouksessa antama päätösehdotus:

Koulutuslautakunta käy asian valmistelusta lähetekeskustelun ja asia palautetaan valmisteluun. Käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 16.05.2023 § 40

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitetään muutoksia hallintosääntöön. Muutoksien tavoitteena on selkeyttää ja yhtenäistää erityisen tuen päätösten päätöksentekoa, nopeuttaa päätöksentekoprosessia ja jakaa päätösvastuuta. Lisäksi esitetään teknisluonteisia korjauksia.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Seuraavia hallintosäännön kohtia esitetään muutettavaksi 1.8.2023 alkaen. (Muutetut kohdat alleviivattu, poistettavat kohdat yliviivattu.) Kohta 24.9 § on uusi.

24. § Koulutuslautakunta päättää

[...]

13) varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun tai erityisen tuen päätöksestä, lapsen ottamisesta pidennettyyn oppivelvollisuuteen ja tämän päätöksen tarkistamisesta sekä purkamisesta ja esi- ja perusopetuksen oppilaan erityisen tuen päätöksestä sekä erityisen tuen päätöksen tarkistamisesta tai purkamisesta silloin, kun lapsen/oppilaan huoltaja tai huoltajat tätä vastustavat
[...]

24.1. § Sivistysjohtajan tehtävät ja toimivalta

[...]

2) päättää oppilaan ottamisesta tai siirtämisestä perusopetuslain mukaiseen erityiseen tukeen silloin, kun oppilaan lähikoulu päätöksellä vaihtuu Paimion ulkopuolelle, sekä oppilaan ottamisesta erityiseen tukeen sekä erityisen tuen antamista koskevan päätöksen tarkistamisesta silloin, kun päätökseen sisältyy tulkitsemis- ja avustajapalveluita,

3) päättää pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ottamisesta huoltajan suostumuksella, sekä pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä jatkamisesta silloin, kun oppilaan lähikoulu päätöksellä vaihtuu Paimion ulkopuolelle,
[...]

7) päättää yksilöön kohdistuvista perusopetuslain 31 §:n mukaisista erityispalveluista (mm. avustaja- ja opetuspalvelut), joista ei päätetä erityisen tuen päätöksen yhteydessä, sekä oppilaisiin liittyvistä yhdenvertaisuuslakiin perustuvista kohtuullisista mukautuksista, sekä erityisperusteinen koulukuljetus) ellei päätösvaltaa ole delegoitu lautakunnan määrittelemissä koulukuljetussäännöissä toisin
[...]

16) päättää sivistystoimialan muiden viranhaltijoiden päätösvaltaan kuuluvista asioista, jos asianosainen viranhaltija on esteellinen eikä viranhaltijalle ole erikseen nimetty sijaista.

24.2. § Varhaiskasvatusjohtaja

[...]

9) päättää varhaiskasvatusta koskevista henkilöstöasioista. Poikkeuksena on päiväkodinjohtajan virkojen täyttäminen, joiden osalta toimivalta on sivistysjohtajalla.

24.3. § Perusopetusta antavan oppilaitoksen rehtori

1) päättää perusopetuslain 18 § mukaisista erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppilaan opiskelun poikkeuksellisesta järjestämisestä,
[...]

5) päättää oppilaan opiskelun poikkeuksellisesta järjestämisestä sekä tilapäisesti kotiopetuksessa olevan koulunsa oppilaan edistymisen valvonnan järjestämisestä,

[...]

14) päättää koulunsa koulunkäynninohjaajia koskevista henkilöstöasioista.

Apulaisrehtori voi käyttää rehtorille kuuluvaa päätösvaltaa rehtorin poissa ollessa, tai jos rehtori on erillisellä päätöksellä delegoinut omaa päätösvaltansa joiltakin osin apulaisrehtorille.

24.9. § Koordinoiva erityisopettaja

- 1) päättää oppilaan ottamisesta tai siirtämisestä perusopetuslain mukaiseen erityiseen tukeen edellyttäen, että oppilaan huoltaja tai huoltajat eivät ottamista tai siirtämistä vastusta, eikä päätökseen sisälly tulkitsemis- ja avustajapalveluita,
- 2) päättää perusopetuslain mukaisen erityisen tuen antamista koskevan päätöksen tarkistamisesta silloin, kun oppilaan koulunkäynti jatkuu Paimiossa, eivätkä huoltaja tai huoltajat asiaa vastusta, eikä päätökseen sisälly tulkitsemis- ja avustajapalveluita,
- 3) päättää perusopetuslain mukaisen erityisen tuen antamista koskevan päätöksen purkamisesta, jos oppilaan huoltaja tai huoltajat eivät päätöstä vastusta, sekä
- 4) päättää pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä jatkamisesta silloin, kun oppilaan koulunkäynti jatkuu Paimiossa tai muualla sijaitsevassa koulussa, jossa oppilas on jo oppilaana.

Lisäksi esitetään, että hallintosäännön 39.1 § numerointi muutetaan 38.1 §:ksi, ja 41 § 4 momentista poistetaan kohta ”*Keskusteluun hallintosäännön muutos. Yli vuoden kestäviä harkinnanvaraisia virkavapauksia tai työlomia ei myönnetä.*”

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle esittelytekstissä selostetut muutokset Paimion kaupungin hallintosääntöön 1.8.2023 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 31.05.2023 § 188

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:
Kaupunginvaltuusto hyväksyy koulutuslautakunnan esittämät muutokset Paimion kaupungin hallintosääntöön 1.8.2023 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 47
238/00.01.01.00/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy koulutuslautakunnan esittämät muutokset Paimion kaupungin hallintosääntöön 1.8.2023 alkaen.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Koulutuslautakunnan 2023 talousarviomuutoksia

Koulutuslautakunta on 18.4.2023 kokouksessaan perustellut 59 000 euron menolisäystä perusopetuksen vuoden 2023 talousarvioon alla olevan mukaisesti. Lisäksi esitetään siirrettäväksi varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen investointimäärärahoja 25000 euroa käyttötalouteen.

Koulutuslautakunta 18.04.2023 § 29,

Valmistavan opetuksen järjestäminen lukuvuonna 2023-2024

Tiivistelmä:

Koulutuslautakunnalle esitetään, että Paimion opetustoimeen palkataan kaksi valmistavan opetuksen opettajaa lukuvuodeksi 2023-2024, ja tähän sekä valmistavan opetuksen ryhmän toimintaan tarvittava lisämääräraha esitetään lisättäväksi koulutuslautakunnan talousarvioon perusopetuksen tulosalueelle.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311

Ukrainasta sotaa paenneiden lasten ja nuorten opetuksen järjestämiseksi Paimioon perustettiin perusopetukseen valmistava koulutus uutena koulutuksena kesken kevätlukukauden 2022 ja tähän myönnettiin lisämääräraha valtuuston päätöksellä (8.6.2022 § 35). Oppilasmäärä on enimmillään valmistavassa opetuksessa ollut lähes 50 ja opetusryhmiä oli kevätlukukauden 2022 lopussa neljä, joista kolme Vistan koulussa ja yksi Jokelan koulussa.

Ukrainalaisten oppilaiden osalta tilanne ja määrä on vaihdellut koko ajan, osan palattua kotimaahansa, osan muutettua asumaan toiselle paikkakunnalle, osa on ollut välillä opetuksesta pois ja palannut jälleen takaisin, osa oppilaista on tällä hetkellä poissa eikä koulussa ole tietoa, onko oppilas mahdollisesti on palaamassa takaisin. Myös mahdollisuus anoa kotikuntaoikeutta ja tulla oppivelvollisuuden piiriin on asia, jonka toteutumisesta ei ole mitään tietoa; toistaiseksi kotikuntaa hakeneita on ollut hyvin vähän. Tietty oppilasjoukko on kuitenkin osallistunut valmistavaan opetukseen ja he ovat jatkamassa perusopetuksessa ensi syksynä.

Tämänhetkissä (tilanne 14.4.2023) valmistavan opetuksen oppilaissa (17) on Paimiossa oppilaina myös sellaisia lapsia, jotka ovat tulleet Paimioon vasta loppuvuodesta 2022 tai vuoden 2023 puolella, ja heidän osaltaan sekä oikeus valtionrahoitukseen että tarve valmistavan opetuksen järjestämiseen jatkuu myös lukuvuoden 2023-24 puolelle. Nämä oppilaat ovat pääasiassa yläkouluikäisiä. Lisäksi yksi tänä vuonna 7 vuotta täyttävä ukrainalaislapsi on aloittamassa kouluun ja hän tarvitsisi valmistavaa opetusta lukuvuonna 2023-24.

Valmistavassa opetuksessa on tällä hetkellä myös muualta kuin Ukrainasta Suomeen muuttanut oppilas, jolle Turku ei kaupunkien välisestä sopimuksesta huolimatta voinut tarjota oppilaspaikkaa valmistavaan opetukseen; merkittävimpana syynä valmistavan opetuksen oppilasmäärien voimakas kasvu myös Turussa.

Paimion maahanmuuttokoordinaattorilta saatujen tietojen mukaan tilapäisen suojelun piirissä olevien Paimiossa asuvien kouluikäisten ukrainalaislasten määrä (tilanne 13.3.2023) on lähes nelinkertainen verrattuna tällä hetkellä valmistavassa opetuksessa olevien oppilaiden määrään. Lisäksi maahanmuuttajia voi Paimioon tulla muualtakin kuin Ukrainasta (ja on viime vuosina tullutkin), ja näiden lasten ja nuorten opetuksen järjestämisessä on epävarmuutta siitä, olisiko oppilaspaikkoja mahdollista saada Turusta vai ei.

Tilanteesta johtuen Paimiossa on syytä varautua siihen, että valmistavaa opetusta on järjestettävä myös lukuvuonna 2023-2024, ja että valmistavan oppilaiden joukossa on lapsia ikähaitarin (7-16 vuotta) molemmista ääripäistä. Tämä aiheuttaa käytännössä sen, että opetuksen järjestämiseen on syytä palkata ainakin kaksi opettajaa. Opettajaresurssia on mahdollista käyttää myös tukemaan valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirtyneiden ukrainalaislasten koulunkäyntiä perusopetuksessa.

Em. syistä lautakunnalta pyydetään lupaa opettajien (2) rekrytointiin (käynnistettävä mielellään mahdollisimman pian) ja esitetään tarvittavan lisämäärärahan saamista talousarvioon. Lisämäärärahaesitys vuodelle 2023 perustuu kahden opettajan palkkakustannuksiin elo-joulukuulta 2023 sekä valmistavan opetuksen järjestämisen muihin kuluihin. Määrärahan kohdentaminen käyttösuunnitelmaan kustannuspaikkatasolla voidaan tehdä vasta sitten, kun on päätetty, järjestetäänkö valmistavaa opetusta vain Vistan koulussa vai sekä Vistan että Jokelan koulussa.

Koulutuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023 sisälsi palkkavarauksen yhden perusopetuksen valmistavan opetuksen ryhmän opetuksen järjestämiseen Paimiossa 1.8.2023 alkaen (opettaja + koulunkäynninohjaaja). Esityksessä todettiin, että määrärahan käytöstä päätetään myöhemmin, onko ryhmää tarvetta perustaa. Vaihtoehtona esitettiin tuolloin yksittäisten oppilaiden ohjaaminen jatkossakin Turkuun, jolloin opetuksen järjestämiseen saavat erillinen valtionosuusrahoitus menisi myös Turkuun, ja Paimio maksaisi kuljetukset.

Em. määrärahaesitys poistettiin lautakunnan talousarviosta kaupunginjohtajakäsittelyn yhteydessä, ja sen pohjalta valtuuston 16.11.2022 hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2023 todetaan (s. 58), että *"Jos syksyllä 2023 valmistavan opetuksen oppilasmäärä*

on niin iso, että perusopetuksen järjestäminen Paimion kaupungin omana toimintana on toiminnallisesti ja taloudellisesti perusteltua, näin voidaan toimia ja määrärahat tähän käsitellään erikseen.”

Perusopetukseen valmistavaa opetusta rahoitetaan valtionosuudella, joka on kytketty oppilaan läsnäolokuukausien määrään.

Läsnäolokuukausi on 30 kalenteripäivän pituinen ajanjakso, jona oppilas on ollut opetuksen järjestäjän oppilaana. Rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Rahoitus tulee jälkikäteen; esim. vuoden 2022 ennakkollinen arvioitu rahoitus valmistavasta opetuksesta tarkistetaan toteumaa vastaavaksi vuonna 2024.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää, että valmistavaan opetukseen voidaan palkata kaksi opettajaa lukuvuodeksi 2023-2024 ja esittää tarvittavan määrärahan (40 000 euroa) lisäämistä perusopetuksen tehtäväalueen talousarvioon tilikaudelle 2023. Lisämäärärahan kohdentamisesta käyttösuunnitelmaan päättää sivistysjohtaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta 18.04.2023 § 30, S2-opettajan palkkaaminen lukuvuodeksi 2023-2024

Tiivistelmä: Koulutuslautakunnalle esitetään, että Vistan kouluun palkataan yksi S2-opettaja lukuvuodeksi 2023-2024, ja tarvittava lisämääräraha esitetään lisättäväksi koulutuslautakunnan talousarvioon perusopetuksen tulosalueelle.

Valmistelijat/lisätietoja antavat:

sivistysjohtaja Jyrki Lumiainen, p. 02 474 5311
Vistan koulun rehtori Ari Nuorikkala. p. 02 474 5351

Vieraskielisten oppilaiden määrä on ollut kasvussa Vistan koulussa viime vuodet. Ukrainan tilanteen johdosta Vistalle perustettiin valmistavan opetuksen opetusryhmiä (VALMO) ja ukrainalaisten myötä vieraskielisten oppilaiden suomi toisena kielenä (=S2) -opetuksen tuleva tarvearvio on kaksinkertaistunut. Oppilaat siirtyvät S2-opetukseen valmistavan opetuksen loputtua.

Lukuvuotena 2022-2023 Vistan koulussa on kolme VALMO-opettajaa. Myös Jokelan koulussa on yksi VALMO-opettaja. S2-opetus Vistan koulussa on jaettu viidelle eri opettajille, joissa on ollut 25 oppilasta.

S2-opetusta saavat oppilaat, joiden suomen kielen taito ei ole äidinkielen tasoinen. S2 on oppimäärä, joka on rinnakkainen äidinkieli ja kirjallisuus -oppimäärälle ja sitä opiskellaan, joko kokonaan tai osittain äidinkielen ja kirjallisuuden sijaan. Oppilas voi opiskella suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärää (S2), jos hänen äidinkieltensä ei ole suomi tai hänellä on monikielinen tausta.

Tällä hetkellä Vistan koulussa perusopetuksessa olevia oppilaita luokilla 1-9, joiden äidinkieli ei ole suomi, on yli 40. Ensi lukuvuonna S2-oppilaiden määrä nousee Vistan koulussa noin 50 oppilaaseen. Nykyiset S2-opetusta antavat opettajat eivät pysty oman työnsä ohella antamaan näin paljoa S2-opetusta. Tästä syystä sivistysjohtaja ja rehtori ovat todenneet, että järkevintä on palkata Vistan koulun erillinen S2-opettaja, joka keskittyy erityisesti 3.-9. luokkien oppilaiden S2- opetuksen antamiseen, jotta mm. ukrainalaisia saadaan lisätuettua suomen kielen taitojen omaksumisessa ja oppilaiden pärjäämiseksi suomalaisessa koulussa. Palkkakustannukset ja niihin tarvittavat määrärahat kohdennetaan Vistan koulun eri kustannuspaikoille oppilaiden opetustuntien mukaisesti.

S2-opetukseen on mahdollista hakea jälkikäteen ylimääräistä valtionavustusta. Opetushallitus on myöntänyt valtionavustusta (opetusministeriön asetus 1777/2009) S2-oppimäärän mukaan opiskelevien oppilaiden opetukseen enintään kolmesta opetustunnista viikossa jokaista neljän oppilaan laskennallista ryhmää kohti. Jos oppilaita on opetuksen järjestäjän kouluissa vähemmän kuin neljä, voi ryhmän koko olla myös vähintään kaksi oppilasta. Valtionavustus on 86 % hyväksytyistä laskennallisista kustannuksista. Avustusta voidaan myöntää suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärän mukaiseen opetukseen sekä muun opetuksen tukeen enintään kuuden ensimmäisen vuoden ajalta opetukseen osallistumisen aloittamisesta.

Paimio on viime vuosina hakenut ja saanut S2-opetuksen rahoitusta. Rahoitus on haettu kalenterivuoden lopulla, ja rahoituspäätös on tullut seuraavan vuoden alkupuolella. Esim. vuoden 2022 kustannuksiin hakemus lähetettiin 1.12.2022 ja rahoituspäätös saatiin 1.3.2023. Valtionavustus kirjautuu siten tuloiksi vasta kustannuksien aiheutumista seuraavan vuoden kirjanpitoon.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Lumiainen Jyrki

Päätösehdotus: Koulutuslautakunta päättää antaa luvan suomi toisena kielenä (S2) -opettajan palkkaamiseen lukuvuodeksi 2023-2024 ja esittää tarvittavan määrärahan (19 000 euroa) lisäämistä perusopetuksen tehtäväalueen talousarvioon tilikaudelle 2023. Lisämäärärahan kohdentamisesta käyttösuunnitelmaan päättää sivistysjohtaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Investointimäärärahojen siirto käyttötalouteen

Koulutuslautakunnan varhaiskasvatuksen 2023 talousarviossa on 15 000 euron investointimääräraha ”päiväkotiyksiköiden kasvu- ja oppimisympäristöjen pitämiseen ajanmukaisina niin, että ne pystyvät vastaamaan nykyajan haasteisiin ja opetussuunnitelman mukaisiin vaatimuksiin kaluston, toiminta- ja opetusvälineiden ym. suhteen. Yhteensä 6 päiväkotia ja esiopetus”.

Määrärahan käytöstä on vuosittain sovittu päiväkotien kesken ja yksittäisen päiväkodin hankinnat ovat olleet tuhansia euroja eli alle kaupungin poistosuunnitelmassa pienhankintarajaksi määritellyn 10 000 euron.

Koulutuslautakunnan perusopetuksen 2023 talousarviossa on 10 000 euron investointimääräraha ”laitekärryihin yhteiskäyttökoneille sekä oppilaiden henkilökohtaiseen käyttöön syksystä 2022 alkaen annettavien koneiden säilyttämiseen ja lataamiseen koulupäivien aikana”. Määrärahan käytöstä on vuosittain sovittu perusopetuksen yksiköiden kesken ja yksittäisen koulun hankinnat ovat olleet tuhannesta eurosta muutamaan tuhanteen euroon eli alle kaupungin poistosuunnitelmassa pienhankintarajaksi määritellyn 10 000 euron.

Esitetään, että ko. määrärahat siirretään investoinneista varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen käyttötalouteen ja niiden kohdentamisesta käyttösuunnitelmaan päättää sivistysjohtaja. Tulosalueet sopivat jatkossakin määrärahojen käytöstä entiseen tapaan.

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 163

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy koulutuslautakunnan 2023 talousarvioon

- 59 000 euron menolisäyksen perusopetuksen tulosalueelle,
- 15 000 euron investointimäärärahan siirron käyttötalouteen varhaiskasvatuksen tulosalueelle ja
- 10 000 euron investointimäärärahan siirron käyttötalouteen perusopetuksen tulosalueelle ja että
- määrärahojen kohdentamisesta käyttötalouteen päättää sivistysjohtaja.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 48
312/02.02.01/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy koulutuslautakunnan 2023 talousarvioon

- 59 000 euron menolisäyksen perusopetuksen tulosalueelle,
- 15 000 euron investointimäärärahan siirron käyttötalouteen varhaiskasvatuksen tulosalueelle ja
- 10 000 euron investointimäärärahan siirron käyttötalouteen perusopetuksen tulosalueelle ja että
- määrärahojen kohdentamisesta käyttötalouteen päättää sivistysjohtaja.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.3.2023

Kaupunginhallitus 10.05.2023 § 164

Tiivistelmä: Hyvinvointialueuudistuksesta johtuen vuoden 2023 talousarvion toteuma on poikkeuksellinen ja vertailu edelliseen vuoteen on haastavaa.

Valmistelija/lisätietoja antaa

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p. 02 474 5210

Esityslistan oheismateriaalina löytyvät tiedot verotilityksistä ja talousarvion ensimmäisen vuosineljänneksen toteutumisesta 2023. Laskennallinen tasainen kertymä on 25,0%. Henkilöstökulujen osalta, kun lomakorvaukset huomioidaan, laskennallinen toteuma-aste on 24,3%. Hyvinvointialueiden toiminnan alkamisesta johtuen muutokset edelliseen vuoteen verrattuna ovat poikkeuksellisen suuret. Hyvinvointialue Varhalle siirtyi vuoden alusta sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnot, oppilashuolto ja pelastuslaitoksen maksuosuudet. Erityisesti muutos näkyy palveluiden ostoissa, henkilöstömenoissa, verotuloissa, valtionosuuksissa ja maksutuotoissa.

Käyttötalous

Käyttötalouden toimintatuotot ovat 3,0 milj. euroa, joka on 158t.euroa viime vuoden vastaavaa aikaa enemmän. Suhteessa talousarvioon toteuma on 28,8%, eli yli tasaisen kertymän. Ulkoiset toimintatuotot ovat reilulla 1,8 milj. eurollaan 280t.euroa viime vuoden vastaavaa aikaa suuremmat. Maksutuotot ovat 88t€, se on 313t€ viime vuotta vähemmän, mutta varhaiskasvatuksen vuoden 2023 laskutus (n. 150t€) puuttuu toteumista. Saadut tuet ja avustukset ovat 813t€, se on 337t€ viime vuoden vastaavaa aikaa suuremmat. Avustuksissa tulee huomioida, että jaksotukset tehdään vain vuoden vaihteessa. Muiden toimintatuottojen kasvua selittää Varhailta laskutettavat tilavuokrat.

Ulkoiset toimintakulut ovat maaliskuun lopussa 8,9 milj. euroa, niiden toteuma-aste talousarviosta on 24,9%, se on hieman yli painotetun tasaisen kertymän. Vuoden takaiseen verrattuna ulkoiset toimintakulut ovat puolittuneet. Henkilöstökulut ovat 5,0milj. euroa, niiden talousarvion toteuma-aste on 22,7%. Palveluiden ostot 3,2milj. eurolla ovat 28,3% hieman yli tasaisen kertymän, osittain tätä selittää vuoden alussa maksetut koko vuoden kattavat vuosimaksut. Asiakaspalvelujen ostot ovat romahtaneet kymmenesosaan aiemmasta, ollen 881t.euroa. Ne kertyvät varhaiskasvatuksen palveluseteleistä ja maksuista yksityisille palveluntuottajille. Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden ostot ovat 655t eurollaan talousarvion

mukaiset ja 2,0% viime vuoden vastaavaa aikaa suuremmat. Avustusten ja muut toimintakulujen toteumat ovat talousarvion mukaiset ja viime vuotta pienemmät.

Verot ja valtionosuudet

Hyvinvointialueuudistus leikkaa merkittävästi verorahoitusta, niin kunnallisverotilityksiä kuin valtionosuuksia.

Kaikkien manner-Suomen kuntien kunnallisveroprosenttia leikattiin 12,64%-yksiköllä, joten 2023 se on Paimiossa 8,11%. Alkuvuoden kunnallisverotilitykset ovat 8,6 milj. euroa. Tilitykseen sisältyy vielä paljon (5,2milj. euroa) vuoden 2022 veroprosentin mukaisia tilityksiä, tästä johtuen talousarvion toteumaprosentti ei anna oikeaa kuvaa. Yhteisöveron tilitykset ovat lähes 1,0 milj. eurollaan hieman viime vuoden vastaavaa aikaa pienemmät. Talousarvion toteuma-aste on 47,3%. Kiinteistöverotilitykset tuloutuvat vasta kesän jälkeen. Kokonaisuudessaan verotilitykset ovat 9,7milj. euroa. Verotulojen toteuma-aste talousarvioon verrattuna on 39,6%, mutta vuoden 2022 ”verohäntien” osuus merkittävä.

Valtionosuustilitykset ovat 2,5milj. euroa. Tilitykset ovat ministeriöiden joulukuisten päätösten mukaiset ja toteuma-aste talousarvioon on 26,5%. Viime vuoteen verrattuna valtionosuuksien määrä on puolittunut.

Vuosikate

Maaliskuun vuosikate näyttää 5,0 milj. euroa. Se on lähes 2,9 milj. euroa viime vuoden vastaavaa aikaa parempi. Parannusta selittää verotilityksiin sisältyvät vuoden 2022 kunnallisveroprosentin mukaiset ”verohännät”.

Investoinnit

Investointimenot ovat maaliskuun lopussa 1,0 milj. euroa. Merkittävin osa menoista on syntynyt viime vuonna alkaneesta uimahallin peruskorjauksesta.

Lainamäärä ja kassavarat

Lainamäärä maaliskuun lopussa oli 51,7 milj. euroa, kun viime vuoden lopussa lainaa oli 51,4 milj. euroa. Kaupungin kassavarat olivat maaliskuun lopussa 3,8 milj. euroa, kun ne vuoden 2022 lopussa olivat 2,2 milj. euroa.

Asukasmäärä

Kaupungin asukasmäärä maaliskuun lopussa oli 11 117, kun se vuoden vaihteessa oli 11 138, vähennystä 21 asukasta. Vuoden takaiseen asukasmäärään (11 111) kasvua on kuusi asukasta.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen maaliskuun lopussa 2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 49
213/02.02.02/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee talousarvion toteutumisen maaliskuun lopussa 2023 tiedoksi.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kuntastrategian tavoitteiden toteutumisen seuranta

Kaupunginhallitus 26.04.2023 § 142

Tiivistelmä: Kaupunginvaltuustolle raportoidaan kuntastrategian ensimmäisen vaiheen tavoitteiden toteutumisesta.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

hallintojohtaja Jaana Hölsö, p.02 4745210

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jota tarkistetaan vähintään kerran valtuustokaudessa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.6.2022 kokouksessaan kuntastrategian vuosille 2022 – 2026.

Kuntastrategian tavoitteet on ryhmitelty 200/300 päivän tavoitteisiin ajalle elokuulta 2022 – maaliskuulle 2023 ja 1000 päivän suunnitelman tavoitteet on jaoteltu vuosille 2023 – 2026.

Liitteenä olevassa taulukossa on kerrottu tavoitteiden toteutumis- tai valmistelutilanne.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Jussinmäki Jari

Päätösehdotus: Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto merkitsee kuntastrategian 200/300 päivän tavoitteiden toteutumisen tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 50
198/00.01.02.00/2023

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee kuntastrategian 200/300 päivän tavoitteiden toteutumisen tiedoksi.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 23.09.2022 § 39

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta
 - hyväksyy uudet annetut sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tehdyt muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internetsivuille.
 - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta
 - hyväksyi uudet annetut sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tehdyt muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internetsivuille.

Tarkastuslautakunta 25.11.2022 § 47

Tarkastuslautakunta käsittelee edellisen kokouksen 23.9.2022 jälkeen sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta
 - hyväksyy uudet sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tulleet muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internet-

sivuille.

- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyi aiemmin annettuihin sidonnaisuusilmoituksiin tehdyt muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internetsivuille.

Tarkastuslautakunta 17.02.2023 § 13

Tarkastuslautakunta käsittelee 25.11.2022 jälkeen sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy uudet sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tulleet muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internet-sivuille.

- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi uudet sidonnaisuusilmoitukset, jotka julkaistaan kaupungin internetsivuille.

Sidonnaisuusrekisterin lautakuntarakenne päivitetään vastaamaan 1.1.2023 voimaan astuneen hyvinvointialueuudistuksen johdosta tulleita muutoksia.

Tarkastuslautakunta 21.04.2023 § 23

Tarkastuslautakunta käsittelee 17.2.2023 jälkeen sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy uudet sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tulleet muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internet-sivuille.

- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi uudet sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin sidonnaisuusilmoituksiin tehdyt muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internet-sivuille.

Tarkastuslautakunta 29.05.2023 § 31

Tarkastuslautakunta käsittelee 21.4.2023 jälkeen sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta
- hyväksyy uudet annetut sidonnaisuusilmoitukset sekä aiemmin annettuihin ilmoituksiin tehdyt muutokset, jotka julkaistaan kaupungin internetsivuille.
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 51
652/00.03.00/2021

Päätösehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset ja aiemmin annettuihin ilmoituksiin tehdyt muutokset.

Päätös: Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Valtuutettujen kirjalliset aloitteet

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 52

Päätös: Tässä asiakohdassa jätettiin kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle seuraavat valtuustoaloitteet:

Valtuutettu Karlsson jätti keskustan, kokoomuksen, kristillisdemokraattien, vihreiden ja ryhmä Mäkisen valtuustoryhmien valtuustoaloitteen koskien Paimiontien, Kravinkujan ja Jokipellontien risteyksen uuden kiertoliittymän logoa. Aloite pöytäkirjan liitteenä 33/2023.

Valtuutettu Rannikko ja varavaltuutettu Hermonen jättivät vihreiden ja SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien kesäkoulun/kesäkerhon järjestämistä kesällä 2024. Aloite pöytäkirjan liitteenä 34/2023.

Varavaltuutettu Hermonen jätti vihreiden, vasemmistoliiton ja SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Paimion kaupungin osallistumista Pride-kulkueen järjestelyihin elokuussa. Aloite pöytäkirjan liitteenä 35/2023.

Valtuutettu Nieminen jätti vasemmistoliiton valtuustoaloitteen koskien kaupunkipyöriä kesäksi 2024. Aloite pöytäkirjan liitteenä 36/2023.

Muut kiireelliset asiat

Kaupunginvaltuusto 07.06.2023 § 53

Päätös: Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 40, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48

(Kunnallisvalitusosoitus, valtuuston päätös)

VALITUSOSOITUS (Kunnallisvalitus)

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle:

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Puhelinnumero: 029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo)
Puhelinvaihde: 029 56 42400
Faksinumero: 029 56 42414
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin 8.00 – 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 50, 21531 PAIMIO
Käyntiosoite:	Vistantie 18, Paimio
Sähköpostiosoite:	paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero:	010 752 0299
Puhelinnumero:	02 474 511 (vaihde)

Aukioloajat:
maanantai klo 9.00-17.00
tiistai, torstai ja perjantai klo 9.00-15.30
keskiviikko klo 10.00-15.30

Pöytäkirja on 13.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.