

Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisen periaatteet

Yhteistyöryhmä 27.02.2023 § 8
130/01.00.00/2023

Tiivistelmä: Työnantajan linjausten päivittäminen pidempikestoisten harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden myöntämisessä.

Valmistelija/lisätietoja antaa:

Henkilöstöpäällikkö Eila Hulkkonen, p. 02 474 5207

Työnantaja voi myöntää harkinnanvaraisesti palkatonta työvapaata tai virkavapaata yksityisasioiden vuoksi. Harkinnanvaraisia vapaita ovat sellaisia palkattomia yksityisvapaita eri perustein, joihin työntekijällä ei ole lakisääteistä oikeutta. Harkinnanvaraista vapaata on voitu myöntää esimerkiksi yksityisasioiden vuoksi, toisen tehtävän hoitamista varten toisessa tai omassa organisaatiossa tai työntekijän tultua valituksi toiseen tehtävään hänelle asetetun koeajan ajaksi. Myös vuorotteluvapaan myöntäminen on harkinnanvaraista.

Tällä hetkellä voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti harkinnanvaraista virka- tai työvapaata on voitu myöntää harkinnan mukaan enintään kuudeksi kuukaudeksi esihenkilön päätöksellä sekä enintään yhdeksi vuodeksi toimialajohtajan päätöksellä. Yli vuoden kestävästä työ- ja virkavapaasta päättää asianomainen lautakunta tai kaupunginhallitus harkintansa mukaan. Harkittaessa vapaan myöntämistä toisen tehtävän hoitamista varten on huomioitu ao. tehtävän hoitamisesta saatava hyöty kaupungille. Virka- tai työvapaan myöntämisestä ei ole saanut aiheutua kohtuutonta haittaa kaupungille tai kaupungin palvelujen ja toimintojen järjestämiselle.

Toisen työnantajan pysyvään tehtävään siirtymisen yhteydessä on työnantaja voinut harkintansa mukaan myöntää koeajan ajaksi työ- tai virkavapaata. Poikkeuksena ovat olleet ne tilanteet, joissa virka- tai työvapaan myöntäminen olisi vaikeuttanut kohtuuttomasti tehtävän uudelleen täyttämistä tai tehtävän hoitamista.

Lyhytaikaisissa palkattomissa virka- ja työvapauksissa on noudatettu alla olevaa käytäntöä:

Palkattomia virkavapauksia/työlomia myönnettäessä tulee yhteenlaskettuun lomajaksoon sisällyttää palkallisia viikkovapaapäiviä (esim. lauantai, sunnuntai) seuraavasti:

- 1-3 virkavapaus-/työlomapäivää - ei viikkovapaapäiviä
- 4 virkavapaus-/työlomapäivää - 1 viikkovapaapäivä
- 5 virkavapaus-/työlomapäivää - 2 viikkovapaapäivää

Perjantain ja maanantaina ollessa palkattomia virka- tai työvapaita, myös viikonloppuun sijoittuvat viikkovapaat sisältyy keskeytykseen. Erillisiä perjantain ja maanantain palkattomia keskeytyksiä ei

hyväksytä, mikäli työntekijä ei palaa työhön lauantaina tai sunnuntaina. Sama koskee viikolle osuvia viikkovapaita. Esihenkilö ei tee korjausta anomukseen vaan hylkää sen. Tämä ohjeistus ei koske talkoovapaita.

Kaupungissa on ilmennyt tarve päivittää työnantajan linjausta pidempiaikaisten harkinnanvaraisten työ- ja virkavapaiden myöntämisessä.

Virka- ja työvapaiden päivittämisen tarvetta ja uuden ohjeistuksen periaatteita on käsitelty kaupungin johtoryhmässä, rehtorikokouksessa sekä varhaiskasvatuksen johtoryhmässä. Valmistelun yhteydessä on todettu eri toimialojen erilaiset tarpeet ja näkemykset mm. siitä, kuinka pitkiä harkinnanvaraisia vapaita voidaan myöntää ja kuinka usein samoille työntekijöille voidaan harkinnanvaraista työvapaata myöntää ja millä perustein – huomioiden kuitenkin erilaiset elämäntilanteet ja työelämän joustot.

Henkilöstöpäällikkö esittelee yhteistyöryhmän kokouksessa valmistelun tilannetta. Yhteistyöryhmä käy asiasta keskustelun ja antaa näkemyksensä jatkovalmisteluun.

- Esittelijä: Henkilöstöpäällikkö Hulkkonen Eila
- Päätösehdotus: Yhteisryhmä merkitsee valmistelun tilanteen tiedokseen ja kertoo näkemyksensä ohjeen jatkovalmisteluun.
- Päätös: Yhteistyöryhmä kävi keskustelua aiheesta ja ohjeen jatkovalmistelusta. Asia valmistellaan yhteistyöryhmän käsittelyyn. Ehdotus hyväksyttiin.